

Организация преддипломной практики в 2016 уч. году.

- ◆ **Цель:** проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности по профилю подготовки будущего техника
- ◆ **Задачи преддипломной практики:**
 - ◆ Обобщение и совершенствование знаний полученных в процессе обучения.
 - ◆ Ознакомление на предприятии с организацией труда на производстве.
 - ◆ Развитие профессионального мышления.
 - ◆ Сбор материалов по дипломной работе.
 - ◆ Самостоятельная деятельность будущего специалиста.
 - ◆ Формирование у студентов профессиональных умений, планирования организации работы по профилю подготовки.

Преддипломная практика проводится индивидуально или группами на основании договоров между колледжем и организацией, предприятием.

Сроки практики для группы

ЗСт-21; ЗСт-22

с 18 апреля по 13 мая 2016 г.

Договор заключается за 15 дней до начало практики и предоставляется в колледж руководителю практики.

Руководители практики

- ◆ Ст-33 ЗСт-21 ЗСт-22

Руководитель практики это
руководитель дипломного проекта
в 2016 г.:

Устюжанинова Н.А. Федорова Е.Ф.
Карпова И.И. Тарасова О.И.
Костин А.В.

Руководители практики от колледжа:

- ◆ Проводят организационное собрание по преддипломной практике со своими студентами.
- ◆ Составляют список мест прохождения практики на основании договоров.
- ◆ Выдают индивидуальные задания на практику согласно тематике дипломной работы, дневник практики, бланк характеристики.
- ◆ Разъясняют сроки сдачи отчета по практике, и его содержание.
- ◆ Критерии оценки за преддипломную практику.

Программа преддипломной практики

- ◆ Ознакомление со структурой и производственной деятельностью предприятия **2 дня**
- ◆ Работа стажером мастера **15 дней**
- ◆ Обобщение материалов производственной практики, оформление отчета по практике **3 дня**

Отчетные документы по результатам преддипломной практики.

- ◆ Отчет по преддипломной практике
 - ◆ Дневник преддипломной практики
 - ◆ Производственная характеристика
 - ◆ Копия приказа о приеме на работу на период практики.
 - ◆ Копии документов для дипломного проекта
- 

Сдача отчета по практике

- ◆ Сроки сдачи отчета по преддипломной практике для студентов группы Ст-33, ЗСт-21 ЗСт-22 с 10 мая до 13 мая 2016 г.
 - ◆ Отчет сдавать руководителю практики от колледжа.
 - ◆ Рекомендуемый объём отчета 30-40 страниц. Описательная часть должна сопровождаться фотографиями, чертежами, схемами, другими документами.
- 

Содержание отчета

1. Характеристика предприятия
2. Схема управления организации
3. Производственная база предприятия
4. Краткая характеристика объекта (отдела), где проходил практику
5. Календарный график производства работ по объекту строительства, Виды планирования работ на участке
6. Обеспечение производственного процесса на объекте материалами
7. Технология производства СМР на объекте
8. Функции, обязанности, права и ответственность мастера
9. Планирование работ на участке
10. Документация мастера
11. Организация охраны труда на объекте прохождения практики
12. Контроль качества СМР
13. Форма и система оплаты труда на предприятии
14. Должностные инструкции
15. Исполнительная документация мастера
16. Заключение и выводы по итогу прохождения практики.

Результат преддипломной практики

- ◆ Итогом преддипломной практики является оценка, которую выставляет студенту руководитель практики от колледжа при приемке отчета по практике. При защите учитывается самостоятельная работа студента, выполнение программы практики и индивидуального задания, производственная характеристика и оценка от предприятия.