Ночной аудитор

Сигалёва Алина ГД-О-18

Ночной аудитор
Аудитор – ревизор, проверяющий, контролирующий и анализирующий

финансовую деятельность предприятия.

Ночной аудитор подчиняется руководителю службы приёма и размещения.

иное, как проведение финансовой Аудит это не что проверки организации. Для гостиничного бизнеса управление финансами начинается с фронт-офиса.







Основные мероприятия во время ночного аудита

Ночной аудитор выполняет следующие шаги во время ночного аудита:

Размещение размещения и взимание налога

Начисление сборов и платежей за обслуживание гостей

Урегулирование финансовой деятельности различных отделов

Расчет дебиторской задолженности

Запуск пробного баланса за день

Подготовка отчета о ночной проверке





Потребность в ночном аудите

Целью ночного аудита является оценка финансовой деятельности отеля. Ночной аудит не только проверяет учетные записи гостей, проверяя кредиты и дебеты, но также отслеживает кредитные лимиты гостей и прогнозируемые суммы и фактические продажи из различных отделов. Ночной аудит проверяет ежедневный поток денежных средств на счет отеля.

Ночной аудит имеет большое значение в гостиничном бизнесе. Орган управления направляет отчет о ночном аудите для планирования будущих целей и контроля расходов. Менеджеры могут немедленно реагировать на полученную информацию.



Обязанности ночного аудитора

Принятие с последней смены.

Регистрация заезда или отъезда гостей после 23:00 вечера.

Регистрация гостей.

Выделение жилья для вновь зарегистрированных гостей.

Расчет транзакций во вновь созданных гостевых аккаунтах.

Проверка гостевых фолио.

Проверка отчета о состоянии комнаты и т.д.

Обязанности аудитора с контрольно-кассовым аппаратом

Ночной аудитор в 2 часа ночи обязан закрыть бизнес день, снять х-отчёты с кассы, сравнить х-отчёты с выемкой, в случае излишки или недостачи выявить причину, снять z-отчёты с кассы, подписанные конверты убрать в сейф.



Ответственность ночного аудитора

Ночной аудитор несёт ответственность за невыполнение своих функций, недостоверную информацию о состоянии выполнения, нарушения сроков их исполнения, невыполнения приказов расположения руководства, нарушение правил безопасности.

Права аудитора

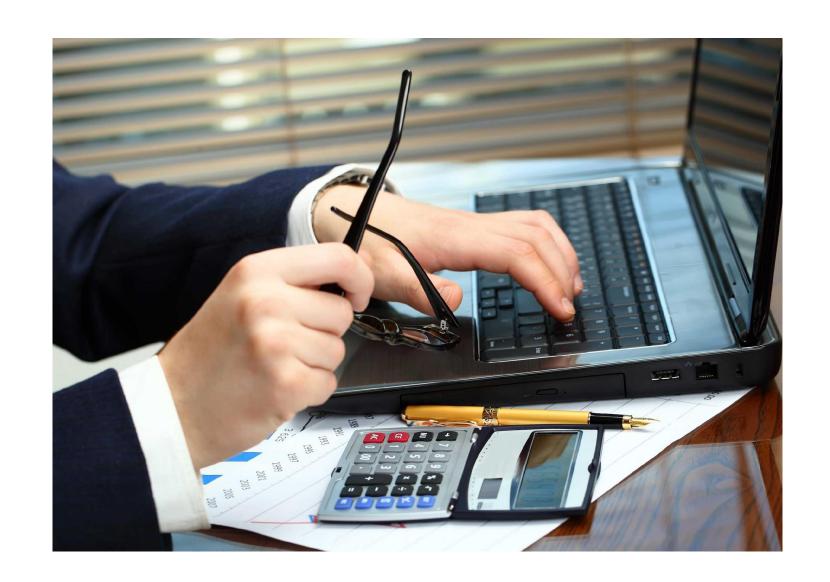
Ночной аудитор имеет право: требовать от администрации норм законодательства РФ, требовать соблюдение правил, вносить предложения по улучшению работы компании.



Главной функцией аудита является убеждение в том, что все операции, влияющие на отчетность, записаны в соответствующие счета. Первый шаг в этом направлении завершить неоконченные записи. Хотя большинство работников стараются записывать операции в нужные счета по мере их получения, ночной аудитор должен подтвердить, что все операции были записаны перед началом аудита. Незавершенные записи приведут к ошибкам в балансе и ночной отчетности.



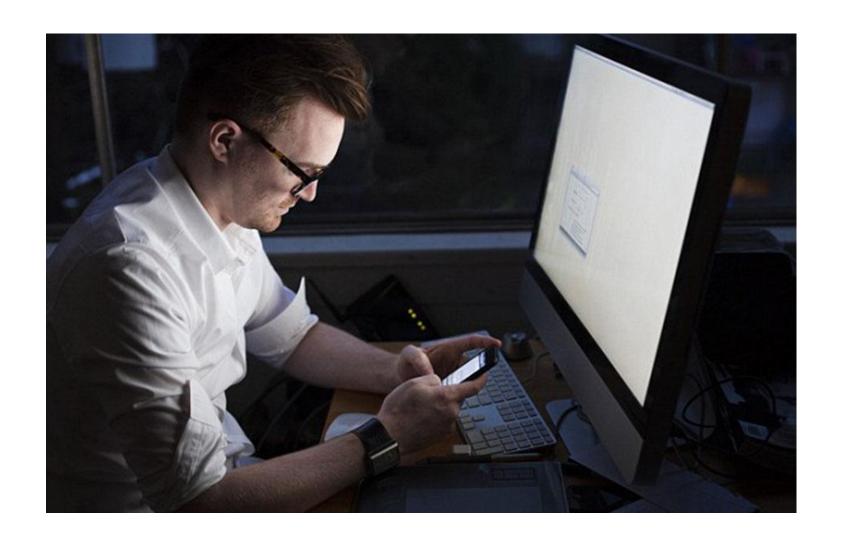
Аудитор строго следит, чтобы записи по всем документам операций были завершены. Если, например, гостиница не использует компьютеризированную телефонную учетную систему, незаконченные телефонные издержки должны быть учтены в полном объеме. Аудитор также может записывать ранее не учтенные операции с наличностью.



Ночной аудитор может потребовать у СПиР дать отчет по доходу от номеров. Этот отчет показывает расценки за каждый номер и фактические расценки, по которым номера сданы, что дает возможность минимизировать доход от номеров. Если расценки и фактические расценки не совпадают, то возникает несколько вопросов, которые аудитор должен решить.



Ночной аудитор обычно несет ответственность за подготовку отчетов, которые показывают эффективность деятельности СПиР. Конечный детальный и суммарный отчеты по подразделениям, балансовый отчет и специальные отчеты могут быть подготовлены для обзора руководством гостиницы.



Таким образом, роль ночного аудитора в эффективном функционировании гостиничного предприятия велика. Персонал службы ночного аудита имеет широкий спектр обязанностей, в связи с этим, должен быть подкреплен как экономически, так и технически, управляясь с автоматизированными системами. Ночной аудитор - это служащий отеля, который при возникновении нестандартной ситуации быстро реагирует и знает в какое подразделение гостиницы, к кому нужно обратиться для разрешения вопроса



Спасибо за внимание