

**МЕТОДЫ  
СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО  
ИССЛЕДОВАНИЯ**

**Анкетирование**

# МЕТОДЫ СБОРА ПЕРВИЧНЫХ ДАННЫХ

<i>Опрос</i>	<i>Анализ документов</i>	<i>Наблюдение</i>	<i>Эксперимент</i>
<i>Анкетирование</i>	<i>Качественный анализ</i>	<i>Невключенное</i>	<i>Контролируемый</i>
<i>Интервьюирование</i>	<i>Количественный анализ (контент-анализ)</i>	<i>Включенное</i>	<i>Неконтролируемый</i>

# ***АНКЕТИРОВАНИЕ -***

вопросно-ответная форма  
организации текста

## *АНКЕТА - ЭТО*

- размноженный на машинке, компьютере или типографским способом документ, содержащий в среднем от 30 до 40 вопросов, адресованных выбранному множеству респондентов.

# *АНКЕТОЙ НАЗЫВАЕТСЯ*

- лишь то, что обращено к множеству людей, которых опрашивают стандартным образом.

# ВИДЫ АНКЕТИРОВАНИЯ

<i>Показатель</i>	<i>Виды анкет</i>
<i>Количество опрашиваемых</i>	<i>Сплошное анкетирование</i>
	<i>Выборочное анкетирование</i>
<i>Способ общения исследователя с респондентом</i>	<i>Личное анкетирование</i>
	<i>Заочное анкетирование</i>

# *СПОСОБЫ ВРУЧЕНИЯ АНКЕТ РЕСПОНДЕНТАМ*

*Почтовое  
анкетирование*

*Прессовое  
анкетирование*

*Раздаточное  
анкетирование*

# *ПОСТРОЕНИЕ АНКЕТЫ.*

Вводная  
часть  
анкеты

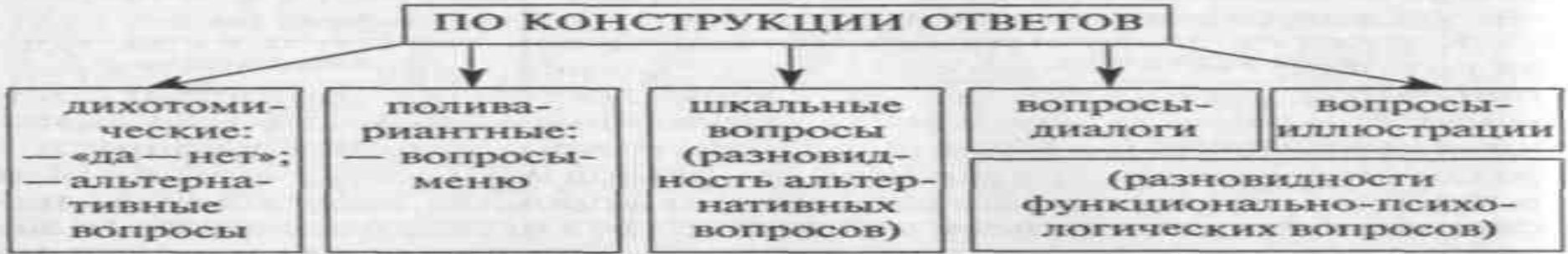
Основная  
часть  
анкеты

Демограф  
ическая  
часть  
анкеты  
(«паспорт  
ичка»)



# ***КЛАССИФИКАЦИЯ ВОПРОСОВ АНКЕТ***

# Классификация вопросов анкеты



# ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

- Предполагают ответ в свободной форме, например: «Назовите вид спорта, которым вы хотели бы заниматься»
- Недостатки:
  - 1. возможность ответов, не имеющих прямого отношения к теме;
  - 2. вероятность пространных ответов;
  - 3. сложность последующей обработки таких свободных ответов.

# ***ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ***

- предполагают варианты ответов и предоставляют респондентам возможность выбора одного или нескольких возможных ответов.  
Простейшим видом закрытого вопроса является «да—нет»-вопрос.

# ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

## АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ ВОПРОС

- Альтернативный вопрос отличается уравновешенностью формулировки. На такой вопрос можно выбрать лишь один вариант ответа.
- **Например:** « Как часто Вы посещаете стадион?»
- Очень часто (каждый день)
- Часто (2—3 раза в неделю)
- Не очень часто (3 — 4 раза в месяц)
- Редко (1 — 2 раза в месяц)
- Очень редко (еще реже)
- Никогда.

# ЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ ВОПРОС-МЕНЮ

- Респонденту предлагается право выбора нескольких ответов.
- **Например:** «Что Вас привлекает в тренерской работе? (отметьте не более трех ответов):
- общение с людьми;
- процесс передачи знаний;
- разнообразие деятельности;
- отсутствие регламентированного рабочего дня;
- эмоциональность, творчество;
- возможность подготовить высококвалифицированного спортсмена;
- возможность профессионального роста;
- хороший заработок;
- частые поездки на соревнования и сборы;
- длительный отпуск и т.д.»

# ПОЛУЗАКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

- Вопросы в перечне ответов к которым есть позиции «другое» или «что еще».
- **Например:** «Есть ли у Вас спортивный инвентарь? (подчеркните)»
  - велосипед;
  - гантели;
  - обруч;
  - эспандер;
  - туристическое снаряжение;
  - лыжи;
  - коньки;
  - ракетки (теннисные, бадминтонные);
  - лодка;
  - что еще?

# *КОСВЕННЫЕ ВОПРОСЫ*

- Респонденту предлагается воображаемая ситуация, не требующая оценки его личных качеств или обстоятельств его деятельности.
- **Например:**
  - «Некоторые спортсмены считают, что объем физической подготовки должен быть сведен до минимума. А как думаете Вы?»
  - Или «Согласны ли Вы с утверждением, что...?»



# СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

- ◎ Это все основные вопросы анкеты, направленные на сбор информации о содержании исследуемого объекта.
- ◎ Среди них выделяют вопросы:
  1. О фактах;
  2. О вопросы о мнениях;
  3. Об установках и мотивах поведения;
  4. Вопросы о знаниях.

# КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

- Их назначение – проверка достоверности данных, в случае когда возникает необходимость в проверке искренности ответов респондентов.
- Например:
- Сначала можно спросить респондента, насколько он доволен своей работой. Через несколько вопросов задается первый контрольный вопрос: «Хотели бы Вы перейти на другую работу?», затем второй: «Предположим, что по каким-то причинам Вы временно не работаете. Вернулись бы Вы на прежнее место работы?» Сопоставление ответов на эти вопросы дает информацию об искренности опрашиваемого. В случае противоречия в ответах такие результаты бракуются либо подлежат дополнительному изучению с целью получения адекватной информации.

# ФУНКЦИОНАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

- Используются для снятия напряжения, для перехода от одной темы к другой, а также для снятия установок, возникающих у респондентов.

- **Например:**

«После работы Вы возвращаетесь домой. Дома Вас ждут жена и дети. Любите ли Вы находиться у себя дома?»

После такого вопроса интерес к семье со стороны исследователя вполне обоснован, вопросы не вызывают недовольствия и опрашиваемый охотно отвечает на них.

# ВОПРОСЫ-ФИЛЬТРЫ

- Применяются в анкете для достоверности полученной информации сокращения количества некомпетентных ответов.
- **Например:**
  - Прежде чем выяснить, как респондент оценивает работу стадиона, нужно уточнить, ходит ли он на стадион, как часто и на какие мероприятия.

# ТРЕБОВАНИЯ К АНКЕТЕ

- 1. Время заполнения анкеты  $45 \pm 10$  минут.
- 2. Вопросы должны быть сформулированы просто и понятно.
- 3. Количество вопросов от 30 до 40.
- 4. Внешний вид анкеты должен быть аккуратным.
- 5. Анкету нужно отпечатать на хорошей бумаге, четким, достаточно крупным шрифтом.
- 6. Тексты вопросов и ответов должны иметь разный шрифт.
- 7. При необходимости вопрос должен содержать пояснения при использовании терминов или слов, имеющих двойной смысл, а также пояснения по технике заполнения.
- 8. При печати или наборе текста анкеты нельзя допускать разрыва вопроса (т. е. переносить его со страницы на страницу).
- 9. Необходимо помнить, что смысловые и контрольные вопросы нельзя ставить в анкете рядом и они должны быть сформулированы так, чтобы респонденту не навязывалось мнение социолога.
- 10. Формулировка вопросов не должна задевать самолюбия респондентов и вызывать у них отрицательные эмоции.

*СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ !*