

Взаимодействие с кадастровыми инженерами

Кадастровый инженер

Кадастровым инженером признается физическое лицо, являющееся членом саморегулируемой организации кадастровых инженеров. (может быть членом только одной СРО)

ч.1 ст.29 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»



Исключение кадастрового инженера из СРО

8) Непредставления кадастровым инженером в орган регистрации прав Актов согласования местоположения границ земельных участков в соответствии с п.9 ч.2 ст.29.1 Закона 221-ФЗ.

(п.8 ч.15 ст.29 Закона 221-ФЗ)

П.9 ч.2 ст.29.1 ч.5 ст.33 Закона 221-ФЗ

Кадастровый инженер обязан:

-  хранить акты согласования местоположения границ земельных участков, подготовленные в ходе выполнения кадастровых работ, и передавать их в орган регистрации прав в порядке и в сроки, которые установлены органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений.
-  Обязанность по хранению Актов кадастровым инженером, являющимся работником юридического лица и передаче Актов в орган регистрации прав, возлагается на юридическое лицо.

Приказ Минэкономразвития РФ от 09.06.2016 №363

- « Об утверждении порядка и сроков хранения актов согласования местоположения границ земельных участков, подготовленных в ходе выполнения кадастровых работ, а также порядка и сроков их передачи в орган, уполномоченный на осуществление кадастрового учета объектов недвижимости» (вступил в силу 05.12.2016)

Порядок в соответствии с Приказом №363

Порядок устанавливает:

- ✉ **Правила и сроки** хранения кадастровым инженером или юридическим лицом Актов согласования местоположения границ ЗУ;
- ✉ **Документов**, свидетельствующих о **соблюдении** Порядка извещения лиц о проведении собрания о согласовании местоположения границ ЗУ (при наличии таких документов в случае отсутствия в акте личных подписей);
- ✉ **Процедуру и сроки передачи** Актов в орган, уполномоченный на осуществление КУ.

Хранение Актов согласования

Срок хранения – до дня передачи в уполномоченный орган на проведение ГКУ;

Требования к месту хранения:





- Недоступно для посторонних лиц;
- Предотвращение хищения;
- Предотвращение утраты, порчи, искажения, подделки или утраты.

Хранение документов о соблюдении порядка извещения заинтересованных лиц

Хранению подлежат:

- **Расписки** о вручении **(лично)** заинтересованным лицам извещений о проведении собрания о согласовании границ;
- **Уведомления** о вручении заинтересованным лицам извещений о проведении собрания о согласовании границ ЗУ, направленных **почтовым отправлением**;
- **Оформленные** в письменном виде **возражения** заинтересованных лиц о местоположении границ ЗУ.

Сроки передачи Актов в орган уполномоченный на проведение ГКУ

-  в течении **30-ти рабочих** дней со дня осуществления КУ земельного участка (участков);
-  В течении **30-ти рабочих** дней со дня возврата Акта (актов), после истребования их судом или изъятия их в соответствии с федеральными законами;
-  **До дня внесения** сведений в ЕГРИП или ЕГРЮЛ, в случае прекращения кадастровой деятельности ИП или юридическим лицом;
-  **Не позднее одного рабочего дня** со дня, когда лицо узнало или было уведомлено об утрате права осуществлять кадастровую деятельность.

Истребование Акта судом или изъятие в соответствии с ФЗ

Уполномоченый орган на проведение ГКУ и СРО уведомляются письменно **в срок не более пяти рабочих дней** со дня изъятия или истребования Акта.

- Уведомление должно содержать:
- Вид кадастровых работ ЗУ;
- Кадастровый номер ЗУ (если он есть);
- Обозначение образуемого ЗУ (если образование ЗУ);
- Сведения о кадастровом инженерере;
- Дата подготовки межевого плана.

Передача Актов в орган, уполномоченный на осуществление ГКУ

Передача Акта с сопроводительным письмом.

1. Если образование ЗУ – с одним письмом передается один Акт;
2. Если уточнение границ ЗУ – с одним письмом передаются один или несколько Актов.

Содержание сопроводительного письма:

- Вид кадастровых работ (уточнение, образование ЗУ);
- Кадастровый номер ЗУ (в случае уточнения ЗУ);
- Обозначение образуемого ЗУ (в случае образования);
- Сведения о кадастровом инженерере (ФИО, СНИЛС, ИР);
- Дата подготовки межевого плана;
- Перечень документов об извещении заинтерес. лиц

Сопроводительное письмо к Актам

1. На бумажном носителе;
2. В форме электронного документа (дополнительно) с использованием XML – схемы, подписанного УКЭП – при уточнении границ ЗУ.

Бумажный носитель и электронный документ – должны соответствовать.

Способы передачи Актов

- ✉ Лично кадастровым инженером или его представителем (если лицо, осуществляющее хранение – кадастровый инженер);
- ✉ Лицом, которое в силу закона, правового акта, учредительного документа юридического лица уполномочено на это;
- ✉ Посредством почтового отправления с объявленной ценностью, описью вложения, уведомлением о вручении.

Копия сопроводительного письма – приобщается к документам (копиям их) об объекте кад. работ

Когда Акт считается непереданным (п.11 Порядка)

- ❏ **Нарушение требований Порядка;**
- ❏ **В течении 45-ти рабочих дней** со дня КУ ЗУ в орган уполномоченный на КУ не поступил Акт;
- ❏ **С сопроводительным письмом не представлен** Акт в орган уполномоченный на КУ;
- ❏ **Имеются противоречия** информации в направленном Акте и в Акте (электронный образ) ранее представленного межевого плана;
- ❏ **Акт согласования** в форме бумажного документа содержит не заверенные подписью и печатью кадастрового инженера **исправления**

Уведомление от уполномоченного органа об обстоятельствах п.11 Порядка

Срок уведомления об обстоятельствах по п.11 – не более пяти рабочих дней:

- ✉ Кадастрового инженера (личный кабинет или по адресу электронной почты, при отсутствии – по почтовому адресу);
- ✉ Юридическое лицо (где работает) и СРО (где состоит) – по адресу электронной почты.

Особенности предоставления Актов

Акты согласования границ предоставляются в уполномоченный орган:

- По ЗУ, КУ которых проведен до 01.01.2017 – в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»;
- По ЗУ, КУ которых проведен после 01.01.2017 – в Управление Росреестра.

Закреплено и
допущено Сергеем
Корневым

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Лист № _____

Кадастровый номер или обозначение земельного участка 69:15:0130101:7
Площадь земельного участка 1500 1650 м.кв.

Лица, персональные данные которых содержатся в настоящем Акте согласования местоположения границ подтверждают свое согласие, а также согласие предоставляемого ими лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение в том числе передоу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами кадастрового учета в соответствии с законодательством РФ государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом кадастрового учета в целях предоставления государственных услуг.

Местоположение границы земельного участка согласовано:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Фамилия и инициалы правообладателя или его представителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность	Реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителя, участвующего в согласовании	Подпись и дата	Способ и дата извещения
1	2	3	4	5	6
н5-н6	69:15:0130101:74	Глава администрации Городенского с/п Корнева Е.В.	—	 10.11.2015г	Согласовано в индивидуальном порядке
н1-н1	—	Ходос Ольга Владимировна Паспорт: 45 02 № 454414, выдан 20.02.2002 г ОВД «Крюково» УВД Зеленоградского округа г.Москвы	—	 10.11.2015г	Согласовано в индивидуальном порядке
н1-н5-н12-н1 4-3	69:15:0130101:8	Пискунов Валерий Николаевич	—	 10.11.2015г	Согласовано в индивидуальном порядке

Наличие разногласий при согласовании местоположения границы земельного участка:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Содержание возражений о местоположении границы
1	2	3
-	-	-

Сведения о снятии возражений о местоположении границы земельного участка:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Фамилия и инициалы правообладателя или его представителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата снятия возражений, подпись	Способ снятия возражений о местоположении границы (изменение местоположения границы, рассмотрение земельного спора в суде, третейском суде)
1	2	3	4
-	-	-	-

Кадастровый инженер:

М.П.

подпись

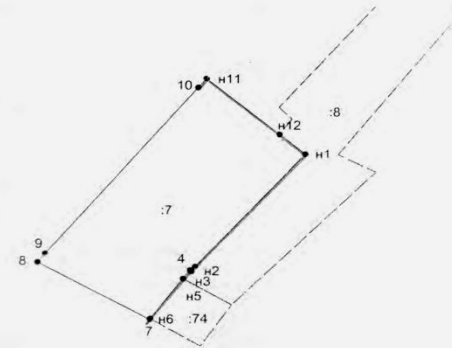
Федотов В. В.

фамилия, инициалы

Лист № _____

МЕЖЕВОЙ ПЛАН

Чертеж земельных участков и их частей



Масштаб 1:1000

замечания:

ра поворотных и узловых точек участка
мельного участка

значная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения

нка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности

часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения

граница смежного земельного участка

Бежецкий филиал
государственного унитарного
предприятия Тверской области
«Тверское областное бюро
технической инвентаризации»

(Бежецкий филиал
ГУП «Тверское областное БТИ»)

ул. Садовая, д.21А
г. Бежецк, 171988
тел./факс (848231)2-00-15
E-mail: bezhbti@mail.ru
<http://www.tverbti.ru>

ОКПО 73436774
ИНН/КПП 6901044798/690602001
ОГРН 1036900092756

29.12.2016г. № 618

Бежецкий филиал ГУП Тверской области «Тверское областное БТИ»
направляет на Ваш адрес 42 (сорок два) листа подлинников Актов
согласования местоположения границ земельного участка с кадастровыми
номераами и площадью земельных участков:

1. 69:02:0132501:9, 1381 кв.м.;
2. 69:37:0070423:47, 1038 кв.м.;
3. 69:370070131:2, 1135 кв.м.;
4. 69:02:0132501:132, 1650 кв.м.;
5. 69:02:0190101:313, 5000 кв.м.;
6. 69:37:0070114:2, 1636 кв.м.;
7. 69:02:0132501:16, 1500 кв.м.;
8. 69:37:0070426:21, 1111 кв.м.;
9. 69:37:0070104:12, 715 кв.м.;
10. 69:37:0070534:18, 535 кв.м.;
11. 69:37:0070337:16, 1389 кв.м.;
12. 69:37:0070510:11, 1499 кв.м.;
13. 69:37:0070154:1, 22706 кв.м.;
14. 69:37:0070254:32, 1360 кв.м.;
15. 69:37:0070151:4, 981 кв.м.;
16. 69:02:0132501:133, 1649 кв.м.;
17. 69:02:0190201:17, 4100 кв.м.;
18. 69:37:0070425:25, 885 кв.м.;
19. 69:02:0190201:29, 1300 кв.м.;
20. 69:02:0200901:4, 300 кв.м.;
21. 69:02:0182001:12, 800 кв.м.;

170023, г. Тверь,
ул. Маршала Буденного, д.8

Федеральная Кадастровая Палата
Федеральной Службы
Государственной Регистрации,
Кадастра и Картографии
в г. Твери

22. 69:02:0300901:98, 3224 кв.м.;
23. 69:02:0081201:69, 975 кв.м.;
24. 69:02:0081001:27, 4500 кв.м.;
25. 69:02:0080701:9, 1209 кв.м.;
26. 69:02:0081101:26, 1500 кв.м.;
27. 69:02:0130901:110, 2000 кв.м.;
28. 69:02:0132601:15, 1649 кв.м.;
29. 69:02:0191601:131, 750 кв.м.;
30. 69:02:0190101:366, 3100 кв.м.;
31. 69:02:0191601:74, 600 кв.м.;
32. 69:02:0191901:22, 600 кв.м.;
33. 69:02:0160101:22, 3100 кв.м.;
34. 69:02:0222001:54, 4800 кв.м.;
35. 69:37:0070104:7, 600 кв.м.;
36. 69:37:0070363:45, 1290 кв.м.;
37. 69:02:0233801:39, 600 кв.м.;
38. 69:16:0190701:33, 1040 кв.м.;
39. 69:16:0070882:32, 830 кв.м.;
40. 69:16:0140501:96, 1900 кв.м.;
41. 69:21:0130201:5, 4000 кв.м.;
42. 69:21:0130201:4, 4000 кв.м.;

Директор филиала

Н.А.Колосова

Филиал федерального государственного областного учреждения «Федеральный кадастровый палата федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»	
Входящий №	17-00056/01-10
от «25»	декабря 2017г.
на	2 листах, приложение
на листах	42

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый номер или обозначение земельного участка 69:31:0130711:6
Площадь земельного участка 1556 кв.м.

Лица, персональные данные которых содержатся в настоящем Акте согласования местоположения границ, подтверждают свое согласие, а также согласие представляемого ими лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами кадастрового учета в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом кадастрового учета в целях предоставления государственной услуги.

Местоположение границы земельного участка согласовано:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Фамилия и инициалы правообладателя или его представителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность	Реквизиты документов, подтверждающих полномочия представителей, участвующих в согласовании	Подпись и дата	Способ и дата извещения
1	2	3	4	5	6
n1-n2	69:31:0130711:9	-	-	<i>Сотниченко</i> 17.10.2016г.	извещение опубликовано в порядке, предусмотренном частью 8 статьи 39 Закона "Спировские известия" № 37 от 16.09.2016 г.
n2-n3	69:31:0130711:7	-	-	<i>Сотниченко</i> 17.10.2016г.	извещение опубликовано в порядке, предусмотренном частью 8 статьи 39 Закона "Спировские известия" № 37 от 16.09.2016 г.
n3-n4, n4-n5, n5-n1	земли общего пользования	-	-	-	-
с n1 по n1	-	Гордеева Т.Е. паспорт 28 12 198188 выдан 27.09.2012 г.	Доверенность № 3-1437 от 18.08.2016 г.	<i>Т.Е. Гордеева</i> 18.10.2016	согласовано в индивидуальном порядке

Наличие разногласий при согласовании местоположения границы земельного участка:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Содержание возражений о местоположении границ
1	2	3
-	-	-

Сведения о снятии возражений о местоположении границы земельного участка:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Фамилия и инициалы правообладателя или его представителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата снятия возражений, подпись	Способ снятия возражений о местоположении границ (изменение местоположения границ, рассмотрение земельного спора в суде, третейском суде)
1	2	3	4
-	-	-	-

Кадастровый инженер:

подпись



Гордеев Ю.С.

фамилия, инициалы



Правила информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав (ст.20 218-ФЗ)

Информационное взаимодействие
осуществляется в электронной форме
через:

-  **Единый Портал;**
-  **Официальный сайт** Росреестра –
«Личный кабинет кадастрового
инженера»

Электронный сервис: Личный кабинет кадастрового инженера

- 📌 **Фиксация всех фактов** информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав;
- 📌 **Предварительная** автоматизированная **проверка** кадастровым инженером межевых, технических планов, карт-планов территории, актов обследования в режиме реального времени;
- 📌 **Временное хранение** в электронном хранилище межевых, технических планов, карт-планов территории, актов обследования – до КУ, но **не более трех месяцев**.

Личный кабинет кадастрового инженера

Каждому документу присваивается идентифицирующий номер (**УИН**);

Формат номера **УИН**:

XXXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX

X – набор цифр и латинских букв

Планируется изменение формата **УИН**:

XXXXX-XXXXXXXX, где X- цифры

Личный кабинет кадастрового инженера

Хранение в электронном хранилище осуществляется:

- ✉ Кадастровым инженером самостоятельно;
- ✉ По договору подряда на выполнение кадастровых работ;

Представление документов на КУ и (или) регистрацию права

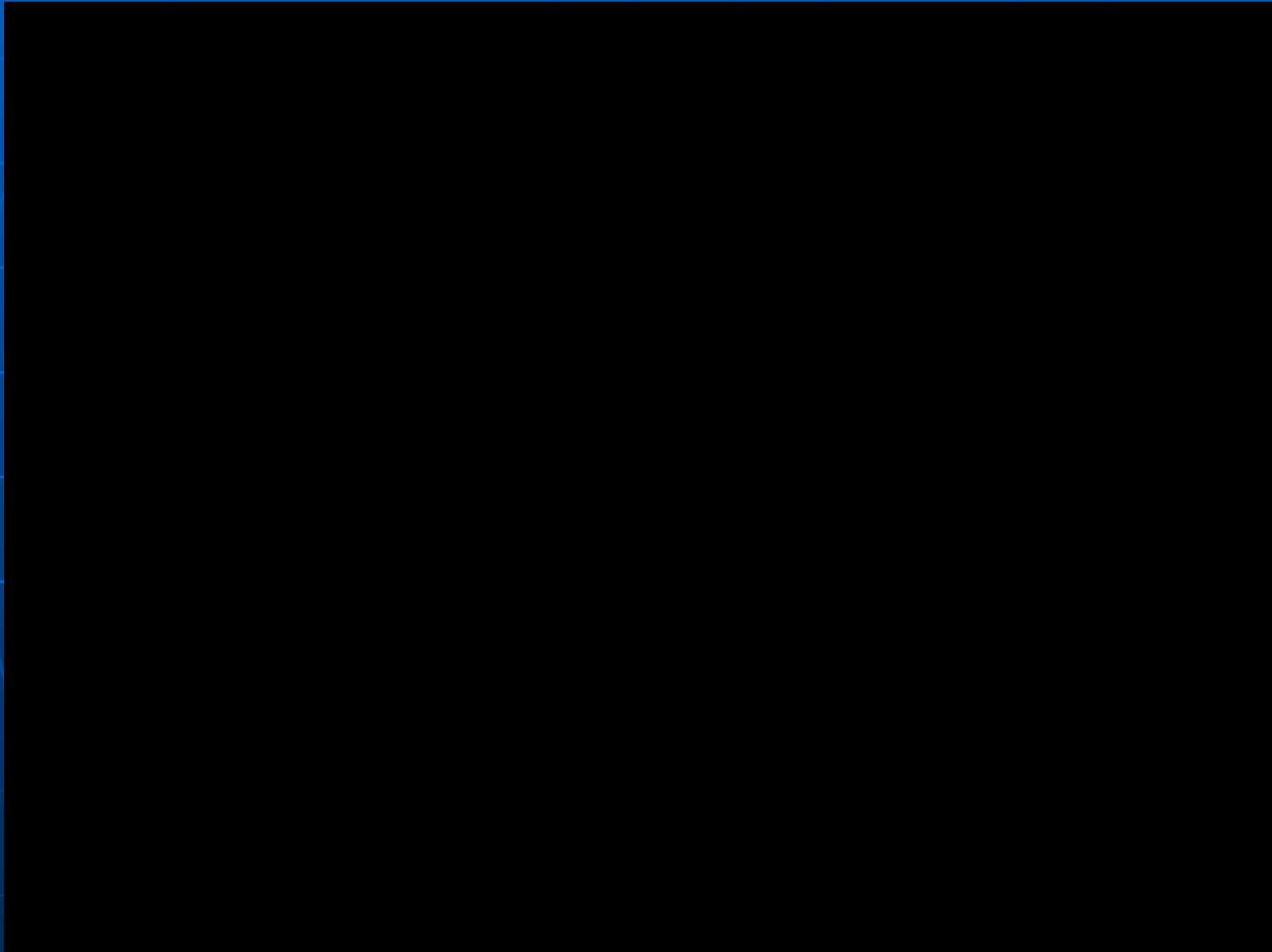
При представлении заявления и прилагаемых к нему документов в ОРП:

- **Представляется** межевой, технический план, карта-план территории, акт обследования;
- **Не представляется, а указывается** в заявлении **УИН** межевого, технического плана, карты-плана территории, акта обследования (**учет срока хранения!**)

Рекомендации

Для заказчика кадастровых работ распечатать на бумажном носителе номер **УИН**, для подачи заявления в орган регистрации прав!

<https://www.youtube.com/watch?v=YIIQ7LiqNfl&t=462s>



Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Тверской области

Спасибо за внимание.