



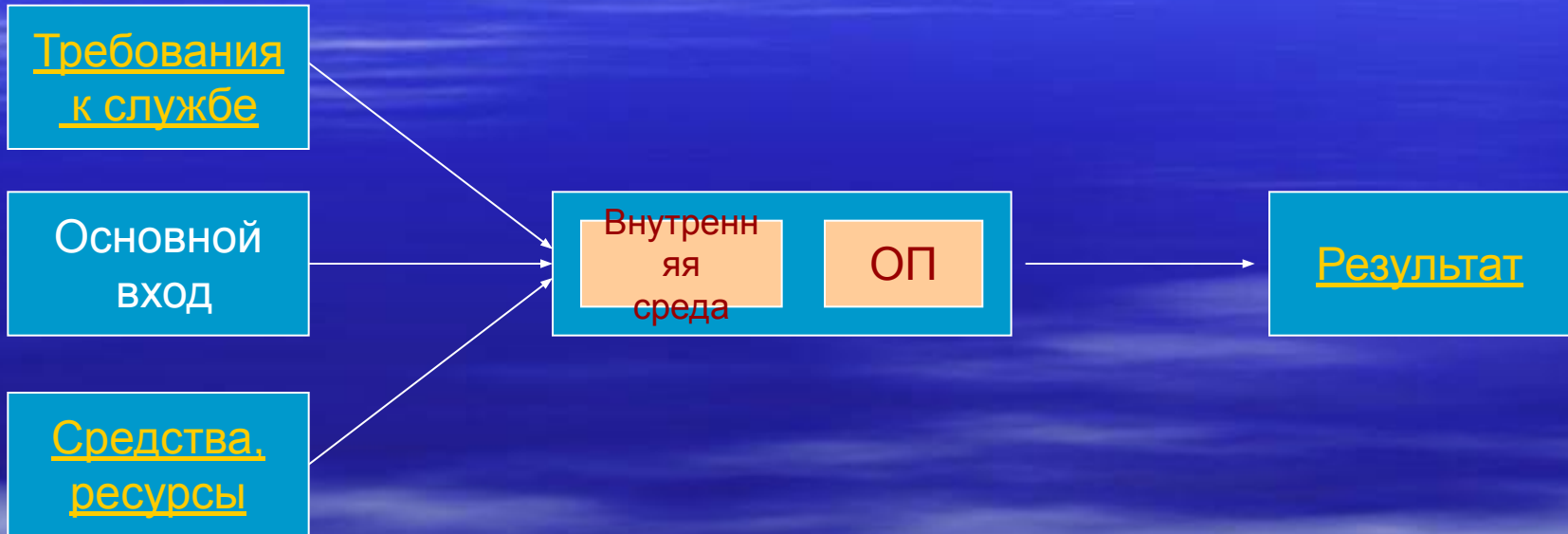
Создание условий функционирования МАООУ санаторно-лесной школы г.Томска

Пронгасова Т.Т., директор школы
Выступление на выездном занятии
зам. директоров по АХЧ ОУ на базе
МАООУ санаторно – лесной школы
(в рамках курсов повышения квалификации)

30.10.2009г



Служба охраны труда и техники безопасности в МООУ санаторно-лесной школе





Требования к службе

- Государства
- Вышестоящих организаций
- Родителей
- ОУ
- Госпожнадзора
- Роспотребнадзора
- ГИБДД, органов ГО ЧС





Средства, ресурсы

- Кадры (педагогические, медицинские, МОП)
- НПБ
- НМБ
- МТБ
- Финансы
- Время



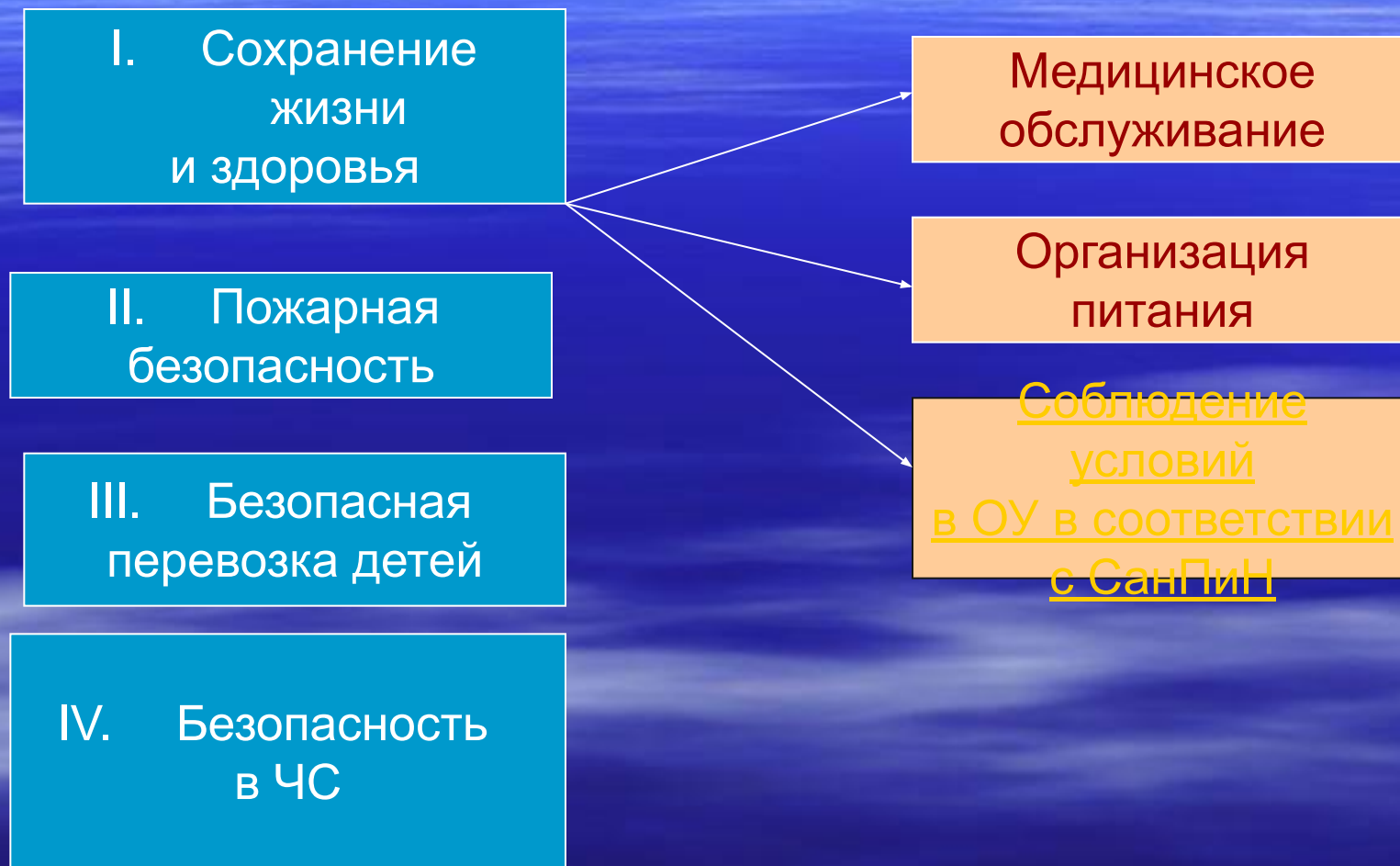


Результат

- Знания
- Отсутствие травматизма (детского, работников)
- Стабилизация (улучшение) здоровья участников УВП
- Отсутствие заболеваний по производственной причине
- Стабильное (без сбоев) функционирования школы



Направления работы службы ОТ и ТБ (УВП)



Соблюдение условий в ОУ в соответствии с СанПиН

- Режим работы, обучения, отдыха, питания

1) Для обучающегося:

- расписание (уроков, кружков, факультативов, секций),
- Графики (проведения к/р, питания, ОПТ, внеклассных мероприятий, соревнований, экскурсий)

Соблюдение условий в ОУ в соответствии с СанПиН

- Режим работы, обучения, отдыха, питания

2) Для кадров:

- Расписание и графики для обучающихся,
- Индивидуальное расписание на основе общего, ТК, ДИ, инструкций по ОТ и ТБ

Соблюдение условий в ОУ в соответствии с СанПиН

- Требования к помещениям и территории:
- Месторасположение и исправное состояние мебели и оборудования,
- Естественная и искусственная освещенность, микроклимат,
- Питьевой режим,
- Состояние пищеблока и столовой, медицинского кабинета,
- Состояние территории, подсобных помещений
- (баня, прачечная, гараж, овощехранилище, складские помещения, в\башня)



Коммуникативная сеть



Для успешного
функционирования
обеспечивающих процессов по
направлениям деятельности
четко строится план работы
(+ВШК) по блокам:

- Документация
- Профилактика
- Условия



Контроль организации питания в ОУ

- Качество и безопасность пищевых продуктов;
- Качество и безопасность готовой продукции;
- Соблюдение санитарных правил технологического процесса;
- Соблюдение условий и сроков хранения продуктов;
- Состояние помещений пищеблока, инвентаря и оборудования;
- Выполнение санитарно-противоэпидемических мероприятий.

Организация деятельности заместителя директора по УР

Цель управленческой деятельности – создание условий для эффективной работы всех без исключения сотрудников ОУ по решению поставленных задач.

Основная компетенция – материально-техническое обеспечение и оснащение ОП, оборудование помещений в соответствии с государственными и региональными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств.



Создание условий функционирования ОУ

предполагает:

- Организацию взаимодействия всех подразделений МООУ санаторно-лесной школы;
- Систематическое отслеживание динамики развития МТБ и УМК МООУ санаторно-лесной школы;
- Разработку чёткого функционала сотрудников подразделения на основе их должностных обязанностей (должностная инструкция по охране труда и ПБ учителя, воспитателя, учебно-вспомогательного персонала);
- Наличие эффективной системы стимулирования труда;
- Работу с сотрудниками по повышению эффективности их труда на рабочем месте.