

# Деятельность экспертной группы

Автор: Лихачева Наталья Степановна

На основе приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» было разработано Положение об экспертной группе при проведении аттестации педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям

**Экспертная группа** создается для проведения аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой, высшей).

**Целью деятельности экспертной группы** является проведение всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовка экспертного заключения.

# Алгоритм деятельности ЭГ

1.

2.

3.



# Состав ЭГ

## Руководитель ЭГ

- . распределяет обязанности между членами экспертной группы;
- . планирует и координирует деятельность членов экспертной группы;
- . осуществляет взаимодействие с руководителем образовательного учреждения;
- . запрашивает необходимую информацию и материалы от руководителя образовательного учреждения (при необходимости — с предыдущего места работы);
- . организует проведение всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника;
- . осуществляет сбор рабочих материалов членов экспертной группы; анализирует и обобщает результаты работы;
- . оформляет экспертное заключение; проводит итоговое заседание экспертной группы;
- . знакомит аттестуемого с содержанием экспертного заключения под роспись;
- . передает экспертное заключение в соответствующую подкомиссию;
- . обеспечивает соблюдение экспертами норм педагогической этики.

## Члены ЭГ

- . проводит всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности педагогического работника;
- . составляет справку, содержащую обобщенный аналитический и фактический материал, раскрывающий и обосновывающий возможность или невозможность присвоения педагогическому работнику заявленной квалификационной категории;
- . участвует в составлении экспертного заключения и итоговом заседании экспертной группы;
- . оформляет письменно особое мнение в случае разногласий.

4.

- План работы ЭГ (составляется заранее, не позднее 7 дней до ознакомления аттестуемого)

5.

- Ознакомление аттестуемого с планом работы ЭГ (за 7 дней до начала аттестационных процедур)

6.

- Работа ЭГ (не более 10 календарных дней)

## В план работы ЭГ включается:

- ☐ Собеседование с педагогом по результатам его деятельности (с даты предыдущей аттестации)
- ☐ Анализ профессионального портфеля педагогических достижений аттестуемого.
- ☐ Посещение не менее двух занятий (уроков, мероприятий) с участниками образовательного процесса.
- ☐ Анализ документов педагога (учебно-методических и других материалов, связанных с организацией и осуществлением образовательного процесса)
- ☐ Иные мероприятия



7.

- Оформление экспертного заключения (в течение 7 дней после завершения работы ЭГ)

8

- Знакомство аттестуемого с содержанием экспертного заключения под подпись

9.

- Передача экспертного заключения в соответствующую подкомиссию (не позднее, чем за 7 дней до её заседания)



## **Упрощенная процедура аттестации проводится в виде анализа профессионального портфеля педагогических достижений для педагогических работников:**

❖ Имеющих государственные награды, названия которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия награды (почетного звания) профилю педагогической деятельности или преподаваемой дисциплине

❖ Имеющих ведомственную награду – медаль К.Д.Ушинского, ведомственные (отраслевые) звания федерального и регионального уровня, название которых начинается со слов «почетный», полученные за достижения в педагогической деятельности;

❖ Имеющих ученую степень кандидата или доктора наук

❖ Учителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей – победителей конкурсного отбора федерального и регионального уровня в рамках приоритетного национального проекта «Образование» за последние пять лет

❖ Победителей, призеров и лауреатов очных общероссийских и региональных конкурсов профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека» и др.) за последние пять лет

## **Источники получения информации о результатах профессиональной деятельности педагога**

- ☐ Собеседование с руководителем (заместителем руководителя) ОУ, руководителем методического объединения педагогов, аттестуемым;
- ☐ Изучение документов педагога (учебно-методических и других материалов, связанных с организацией и осуществлением образовательного процесса;
- ☐ Изучение профессионального портфеля педагогических достижений педагога;
- ☐ Мониторинг качества образования, предоставленный администрацией образовательного учреждения;
- ☐ Анализ результатов контрольных, проверочных работ, срезов, тестирования и т.д.
- ☐ Анализ учебно-воспитательных занятий, уроков, мероприятий с участниками образовательного процесса;
- ☐ Изучение участия обучающихся (воспитанников) на олимпиадах, конкурсах, выставках, соревнованиях, турнирах, конференциях и т.д.
- ☐ Анкетирование коллег, родителей, обучающихся, воспитанников;
- ☐ Изучение методической, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской, инновационной деятельности;
- ☐ Анализ результатов самооценки;
- ☐ Другое.

