

ОСНОВНЫЕ АСПЕКТЫ ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ

ЭТАПЫ ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 1910 год – создание в Москве Центральной экскурсионной комиссии;
- 1928 год – создание акционерного общества «Советский турист»;
- 1930 год – создание Всесоюзного добровольного общества пролетарского туризма и экскурсий.
- 70-е-80-е годы – утверждение специальности «Экскурсовод» с функциями педагога.
- 1977 год – утверждение «Должностной инструкции экскурсовода туристско-экскурсионной организации»
- 2009 год - Закон РФ «Об основах туристической деятельности в РФ» от 27.12.2009 N 365-ФЗ

ПРОФЕССИЯ «ЭКСКУРСОВОД»

- До 1940 года – руководитель экскурсии, сотрудник музея;
- До 1969 года – любители;
- 1970 год – специалисты со специальным образованием.

ТЕМАТИКО-ЭКСПОЗИЦИОННЫЙ ПЛАН (ТЭП)

- идейное содержание экспозиции,
- принципы отбора предметов из музейного собрания,
- группировка музейных предметов,
- составление композиции,
- Обоснование специфических черт и требований к данному музею.

ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСПОЗИЦИИ

- Специально отведенное помещение,
- Техническое оборудование: витрины, стеллажи, шкафы, стенды и др.
- Наличие ТЭП.

МЕТОДЫ ПОСТРОЕНИЯ ЭКСПОЗИЦИИ

- систематический,
- ансамблевый,
- Ландшафтный (био группы, панорама, диорама),
- тематический.

ПОДГОТОВКА ЭКСКУРСИИ

- ознакомление с экспозициями и фондами музея по теме,
- отбор и детальное изучение объектов экскурсионного показа и источников,
- составление маршрута,
- написание контрольного текста,
- определение методических приемов.

ФОРМЫ ЭКСКУРСИЙ

- Экскурсия-лекция,
- Экскурсия-концерт,
- Экскурсия-спектакль ,
- Экскурсия-урок,
- Обзорная экскурсия,
- Тематическая экскурсия раскрывает ту или иную тему: исторический период, исторические факты жизни и деятельности отдельного лица, коллектива
- **Специализированные экскурсии:**
 - Экскурсия-консультация,
 - Учебная экскурсия,
 - Показательная экскурсия,
 - Рекламная экскурсия.

ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ ЭКСКУРСИИ

□ **Выбор темы.**

□ **Определение цели и задач экскурсии**

(воспитание патриотизма, любви и уважения к Родине, общественно-полезному труду, к другим народам; эстетическое воспитание, расширение кругозора, получение дополнительных знаний в различных областях науки и культуры и т.д.)

□ **Знакомство с темой**

СХЕМА ЭКСКУРСИЙ

- Вступление – состоит из 2-х частей: организационной, информационной;
- Основная часть;
- Заключение – не связано с экскурсионными объектами.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСКУРСИИ

- Продолжительность экскурсии : 1-4-х классы - 15-20 минут, 5-8-х классы - 30-40 минут, 9-11-х классы - 45-60 минут.
- экскурсия строится последовательно по отдельным подтемам;
- содержание каждого вопроса должно раскрываться путем показа и анализа определенных экспонатов;
- строгий и последовательный отбор экспонатов,
- составление маршрута, который бы способствовал подведению экскурсантов к нужным выводам;
- подтемы раскрываются последовательно, не прерывая рассказа;
- наличие новых фактов, занимательных сведений;
- выразительный рассказ.

СОСТАВЛЕНИЕ МАРШРУТА ЭККУРСИИ

- хронологический,
- Тематический,
- тематико-хронологический.

ПРАВИЛА ПРИ СОСТАВЛЕНИИ МАРШРУТА ЭКСКУРСИИ

- Соблюдение логической последовательности маршрута;
- Не допускаются повторные переход по одному и тому же участку;
- Продолжительность обзорной экскурсии – не более 1 часа;
- Продолжительность тематической экскурсии – от 20 до 30 минут

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИИ

- Помочь экскурсантам увидеть экспонаты, на основе которых раскрывается тема;
- Услышать об этих экспонатах необходимую информацию;
- Ощутить величие подвига, значение исторического события;
- Овладеть практическими навыками самостоятельного наблюдения.

ПРИЕМЫ ПОКАЗА

- предварительный и самостоятельный осмотр;
- пауза;
- прием комментирования;
- Зрительная реконструкция (воссоздание);
- прием переключения внимания;
- показ мемориальной доски.

ТРЕБОВАНИЯ ПРОФЕССИИ:

- Склонность к участию в культурно-массовых мероприятиях;
- Наличие хорошей дикции;
- Наличие определенных знаний по экскурсионным темам;
- Творческий поиск в работе;
- Воспитанность;
- Высокая культура в работе и поведении;
- Вежливость и тактичность в обращении с экскурсантами.

СОСТАВЛЯЮЩИЕ АВТОРИТЕТА ЭККУРСОВОДА

- Экскурсовод – это руководитель экскурсии;
- Знание темы более глубоко, чем любой из участников;
- Культура речи и внеречевые средства воздействия;
- Экскурсовод создает нужный микроклимат в группе.

ЭККУРСОВОД ПО ОТНОШЕНИЮ К ЭККУРСАНТАМ МОЖЕТ БЫТЬ:

- Информатором;
- Комментатором;
- Собеседником;
- Советчиком.

ХАРАКТЕР РАССКАЗА

- Повествовательный;
- Реконструктивный.

ТЕМПОРИТМ РЕЧИ ЭКСКУРСОВОДА

- Быстрый (75 слов в минуту);
- Средний (60 слов в минуту);
- Медленный (45 слов в минуту);
- Скороговорка (80 и более слов в минуту);
- Плавный;
- Прерывистый.

НЕДОСТАТКИ РЕЧИ

- Чрезмерное употребление специальных терминов;
- Иностранных слов;
- Словесных штампов;
- Канцелярских оборотов;
- Длинных фраз;
- Вялость произношения;
- Недоговаривание окончаний слов и фраз;
- Неразборчивость речи.

НЕРЕЧЕВЫЕ ФОРМЫ ОБЩЕНИЯ

- ▣ *Поза экскурсовода.*
- ▣ *Манеры экскурсовода.*
- ▣ **Жесты.**

ПРИ ПОДГОТОВКЕ ЭКСКУРСОВОДА НЕОБХОДИМО:

- Овладеть техникой речи;
- Отработать произношение незнакомых слов, Ф.И.О.;
- Поработать над дикцией;
- Следить за интонацией;
- Отработать эмоциональную окраску рассказа;
- Выяснить правильность ударений в словах;
- Обратить внимание на внеречевые средства общения: улыбка, поза, жест, мимика, движения тела.

НЕДОПУСТИМО ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЭКСКУРСИИ:

- Громко крикливо говорить;
- Излишне жестикулировать;
- Прерывать собеседника;
- Отвечать, не дослушав до конца вопрос;
- Делать грубые замечания;
- Экстравагантно одеваться;
- Чрезмерно использовать косметику и яркие украшения.

**СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ**