



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»



С.В. Власов
Начальник отдела
ФГУП НИИ «Восход»



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Основные мероприятия по подготовке объектов автоматизации»

- Обследование объектов внедрения и проведения опытной эксплуатации силами представителей монтажно-технологических организаций (МТО) с целью определения его готовности к внедрению подсистем ГАС «Правосудие» и занесение результатов обследования в типовые анкеты обследования объекта.
- Определить состав серверов для установки общего программного обеспечения (ОПО) ГАС «Правосудие».
- Определить состав рабочих мест и рабочих станций для внедрения подсистем ГАС «Правосудие».
- Проверка соответствия технических средств требованиям к аппаратному обеспечению.
- Установка и настройка общего программного обеспечения (установка MS Windows 2003 Server, установка и настройка СУБД ORACLE).



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Основные мероприятия по подготовке объектов автоматизации»

- Установка и настройка на выделенных рабочих станциях клиентской части СУБД ORACLE.
- Развёртывание специального программного обеспечения (СПО) на сервере СУБД и сервере приложений.
- Развёртывание клиентских приложений подсистем на соответствующие рабочие станции (АРМы).
- Настройка модифицируемых справочников в базе данных (БД).
- Настройка прав доступа и категорий пользователей в БД подсистем.
- Настройка и проверка работоспособности клиентских приложений с БД.
- Инструктаж пользователей на рабочих местах по работе с развёрнутыми подсистемами.



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Типовая анкета обследования объекта для определения его готовности к внедрению (проведению опытной эксплуатации) СПО подсистем ГАС «Правосудие»

- Регион.
- Должность, ФИО, телефон руководителя объекта.
- Квалификация сотрудников объекта, выполняющих работы по автоматизации рабочих мест и сопровождению информационных систем (ИС) и компьютерной техники.
- Межрегиональная сервисная организация, обслуживающая ГАС «Правосудие».
- Перечень сервисного оборудования, установленного в серверной (модель, тактовая частота процессора; объем оперативной памяти; объем жесткого диска; наличие привода CD-ROM, краткие сведения об ОПО (тип, лицензионность)).
- Серверное оборудование, размещенное в других помещениях (модель, тактовая частота процессора; объем оперативной памяти; объем жесткого диска; наличие привода CD-ROM, краткие сведения об ОПО (тип, лицензионность); номер комнаты, где оборудование расположено).



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Типовая анкета обследования объекта для определения его готовности к внедрению (проведению опытной эксплуатации) СПО подсистем ГАС «Правосудие»

- Рабочие места в ЛВС объекта. Суммарное количество рабочих мест в ЛВС.
- Количество рабочих мест объекта.
- Характеристика используемого на объекте специального программного обеспечения (СПО): наименование СПО, категории и состав пользователей, с каким используется на объекте.



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»



«Спецификации на КСА разных типов»





«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Форма журнала проведения опытной эксплуатации»



Учёт результатов опытной эксплуатации подсистемы

« _____ »

(наименование подсистемы)

В _____

(наименование органа, где проводится работа)

(Журнал ведётся в виде файла редактора Microsoft Word)

Дата, начало и окончание работы (часы), наименование работы	Перечень решаемых задач	Сведения об отказах, сбоях и аварийных ситуациях	Предложения по изменению конфигурации ПТС-И	Предложения по доработке СПО и ЭД	ФИО лица, ответственного за проведение работ

Обобщённые выводы о результатах опытной эксплуатации

Системный администратор объекта автоматизации _____
(ФИО) (дата)



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Привязка подсистем к объектам»

№ п.п.	Наименование подсистемы	Исполнитель	СД при ВС РФ	РОСД	ССРФ	РС	ОВС	ГВС
СПО								
1.	Право	ФОРС	+	+	+	+	+	+
2.	Кадры	ЭОС	+	+	+		+	
3.	Судебное делопроизводство и статистика	Восход			+	+	+	+
4.	Обращение граждан	ЭОС	+	+	+		+	
5.	Документооборот	ЭОС	+	+	+		+	
6.	Банк Судебных решений	Восход			+	+	+	+
7.	Финансы	НИВУ ВЫБОРЫ	+	+	+		+	
8.	Организационное обеспечение	Восход	+	+	+	+	+	+
9.	Отображение информации коллективного пользования	Восход	+	+	+	+	+	+
10.	Интернет-Портал	Восход	+					
11.	Общественные связи	ИБК	+	+	+		+	
12.	Недвижимость	НИВУ ВЫБОРЫ	+	+	+		+	
13.	Судейское сообщество	Агора-Софт						
14.	Видеоконференцсвязь	Восход			+		+	
15.	Связь и передача данных	Восход	+	+	+	+	+	+

«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

Привязка СПО к должностям КСА Районного Суда

Наименование подсистемы	Канцелярия / должность (рабочие места для установки СПО)
«Организационное Обеспечение»	Системный администратор
«Право»	Председатель суда, Администратор суда
«Судебная экспертиза» (прототип)	Председатель, Заместители председателя, Канцелярии, судьи, помощники судей, консультанты, секретари
«Судебное делопроизводство и статистика»	Председатель, Заместитель председателя, Общая канцелярия, судьи, помощники судей, консультанты, секретари
«Банк судебных решений (судебной практики)»	Судьи, помощники судей, консультанты, секретари.
Информационно-справочная подсистема (тонкий клиент, WEB технология) (прототип)	Системный администратор, аппарат суда.
«Управление и контроль функционирования» (прототип)	Системный администратор
«Обеспечение эксплуатации и сервисного обслуживания» (прототип)	Системный администратор
«Обучение кадров» (тонкий клиент, WEB технология) (прототип)	Аппарат суда

«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

Привязка СПО к должностям КСА ССРФ (областные, краевые, Верховные суды)

Наименование подсистемы	Канцелярия / должность (рабочие места для установки СПО)
«Административное управление» (прототип)	Председатель суда, Заместители председателя, Администратор суда
«Организационное обеспечение»	Системный администратор
«Право»	Председатель суда, Заместители председателя, Администратор суда, Отдел кадров
«Финансы»	Бухгалтерия
«Контроль финансов» (прототип)	Председатель суда, Заместители председателя, Администратор суда
«Кадрь»	Отдел кадров
«Судебное делопроизводство и статистика»	Председатель, Заместители председателя, Канцелярии, судьи, помощники судей, консультанты, секретари
«Банк судебных решений (судебной практики)»	Председатель, Заместители председателя, Канцелярии, судьи, помощники судей, консультанты, секретари
«Судебная экспертиза» (прототип)	Председатель, Заместители председателя, Канцелярии, судьи, помощники судей, консультанты, секретари
«Документооборот»	Экспедиция, канцелярии, аппарат суда
«Обучение» (прототип)	Председатель суда, заместители председателя суда, начальники отделов, отдел кадров
«Общественные связи»	Администратор суда, Пресс - секретарь

«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

Привязка СПО к должностям КСА ССРФ (областные, краевые, Верховные суды)

Наименование подсистемы	Канцелярия / должность (рабочие места для установки СПО)
«Материально-технические ресурсы» (прототип)	Администратор суда, начальник отдела по обеспечению суда (АХО)
«Обращения граждан»	Экспедиция, приём граждан
«Недвижимость»	Администратор суда, начальник отдела по обеспечению суда (АХО)
Информационно-справочная подсистема (тонкий клиент WEB технология) (прототип)	Председатель, Заместители председателя, Канцелярии, судьи, помощники судей, консультанты, секретари
«Управление и контроль функционирования» (прототип)	Системный администратор
«Обеспечение эксплуатации и сервисного обслуживания» (прототип)	Системный администратор
«Обучение кадров» (прототип)	Аппарат суда



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Типовой перечень работ по опытной эксплуатации подсистем ГАС «Правосудие»

- Первоначальное наполнение информацией баз данных.
- Ведение справочников баз данных.
- Организация и проверка взаимодействия подсистем на объекте автоматизации.
- Организация и проверка взаимодействия между объектами автоматизации.
- Отработка формирования отчетов.
- Отработка формирования шаблонов документов.
- Отработка поисковых запросов по различной информации.
- Подготовка контента и внесение его на сайт объекта административными средствами Интернет-портала.
- Ведение рабочего журнала опытной эксплуатации (учет отказов и сбоев работы).



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Типовой перечень работ по опытной эксплуатации подсистем ГАС «Правосудие»

- Отработка вопросов поддержания целостности баз данных (создание архивов, отработка методик восстановления данных в случае аварийной ситуации).
- Отработка вопросов разграничения доступа к данным различных категорий пользователей.
- Отработка вопросов защиты информации от НСД.
- Разработка нормативной документации организации эксплуатации специального программного обеспечения.
- Отработка должностных инструкций пользователей специального программного обеспечения.
- Организация консультаций и обучения персонала работе с подсистемами на рабочем месте.
- Организация “горячей линии” поддержки пользователей.
- Доработка эксплуатационной документации.



«Подготовка объектов автоматизации к внедрению и опытной эксплуатации»

«Типовой перечень работ по опытной эксплуатации подсистем ГАС «Правосудие»

- Доработка специального программного обеспечения в период опытной эксплуатации.
- Оценка производительности работы подсистем на объектах автоматизации.
- Оценка готовности пользователей к эксплуатации подсистем.
- Оценка достаточности пропускных способностей каналов связи на всех направлениях информационного обмена.
- Дополнительная настройка программно-технических средств.
- Подготовка отчета по результатам проведения опытной эксплуатации.
- Проверка устранения замечаний и реализации рекомендаций, выявленных в ходе опытной эксплуатации.
- Определение готовности подсистем ГАС «Правосудие» к приёмочным испытаниям.