

# Рабочие программы педагогов



- В пункте 7 статьи 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании» сказано, что к компетенции образовательного учреждения относится «разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин».
- Образовательная программа, согласно статье №32 Закона "Об образовании", **это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме**, предназначенный для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по конкретному предмету учебного плана образовательного учреждения.



# Что такое рабочая программа и какое место она занимает в ряду документов, определяющих содержание образования

Основными документами, содержащим требования к уровню подготовки учащихся и минимуму содержания образования, является:

1. государственный образовательный стандарт (федеральный и национально-региональный компонент).
2. базисный учебный план школ РФ, который содержит:
  - 1) распределение содержания образования по образовательным областям, учебным дисциплинам, годам и неделям.
  - 2) по каждой учебной дисциплине базисного учебного плана разрабатываются типовые (примерные) учебные программы

На основе этих документов образовательное учреждение составляет свою

- образовательную программу,
- учебный план.

Каждый же учитель, опираясь на все вышеперечисленные источники, на основе типовой учебной программы **составляет свою рабочую программу**, т.е. рабочая программа является локальным (созданным для определенного образовательного учреждения) и индивидуальным (разработанным учителем для своей деятельности документом,



# Примерная программа - ориентир при разработке авторских и основа для создания рабочих программ

- Авторская программа (программа, разработанная одним или группой авторов) – документ, созданный на основе государственного образовательного стандарта, определяющий содержание образования определенного предмета. Для авторской программы характерны оригинальная концепция и построение содержания. Внедрению в практику работы общеобразовательных учреждений авторской программы предшествует ее экспертиза и апробация.
- Рабочая программа- документ, созданный на основе примерной или авторской программы, с учетом целей и задач Образовательной программы учреждения и отражающий пути реализации содержания учебного предмета.



# Что такое «Рабочая программа педагога»

- «Рабочая программа» - нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога.
- Рабочая программа по предмету разрабатывается учителем на основе типовой программы, рекомендованной Министерством образования РФ
- Рабочая программа по предмету - это документ, который составляется с учетом особенностей образовательного учреждения, особенностей учащихся конкретного класса.
- Рабочая программа - индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.



# Факторы, учитывающиеся при разработке программы:

- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности образовательного учреждения;
- состояние здоровья учащихся;
- уровень их способностей;
- характер учебной мотивации;
- качество учебных достижений;
- образовательные потребности;
- возможности педагога;
- состояние учебно-методического и материально-технического
- обеспечения образовательного учреждения.



# Функции рабочей образовательной программы:

- **нормативную**, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- **целеполагания**, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- **определения содержания образования**, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- **процессуальную**, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- **оценочную**, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.



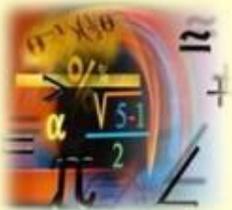
# Выписка из положения

- Рабочая программа составляется учителем-предметником по определенному учебному предмету и рассчитана, как правило, на учебный год.
- Рабочие программы рассматриваются на заседаниях методических объединений или методических советах образовательного учреждения и утверждаются руководителем образовательного учреждения в начале учебного года.
- Руководитель обязан провести экспертизу рабочих программ непосредственно в образовательном учреждении или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям государственного стандарта. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям руководитель накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.



# Структура рабочей программы

1. Титульный лист  
пояснительная записка;
2. Тематическое  
планирование;
3. Календарно -  
тематический план;
4. Требования к уровню  
подготовки обучающихся;
5. Содержание дисциплины.
6. Критерии оценки



# 1. Титульный лист

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 22»

Согласовано:  
Зам. директора по УВР  
**О.Н.Купчик**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009 г.  
Подпись:  
2009 г.

Утверждаю:  
Директор школы:  
**Г.Н. Кучеров**  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Подпись:

Рабочая программа по географии  
для учащихся 11 классов  
социально – экономического профиля

Филиппова И.А., учитель географии

Количество часов 105  
Срок реализации программы 1 учебный год  
Рабочая программа составлена на основе программы :  
Е.Л. Плисецкого « Коммерческая география. Россия и  
мировой рынок.»  
Учебник: Е.Л. Плисецкого « Коммерческая география.  
Россия и мировой рынок.», М., 2008г.  
(экспериментальная площадка по апробации учебника)

Рассмотрено на заседании ПС  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009 г.  
Руководитель ШМО  
**Филиппова И.А.**  
Подпись:

Саранск 2009

1. Школа
2. Рассмотрена, согласована и утверждена
3. Класс ( тип)
4. Составитель
5. Количество часов по БУПу
6. Срок реализации
7. Основа программы
8. Учебник
9. Время составления



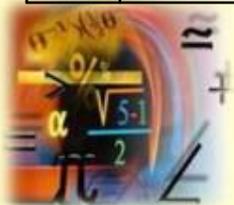
# 2. Пояснительная записка:

- вид (статус) программы (если программа модернизирована, указать причину изменения в часах, в темах- отразить особенности классов, УМК и МТБ)
- характеристика учебного предмета, его место в БУП(инвариантная, вариативная часть, электив)
- цели и задачи учебного предмета (в соответствии со стандартом, согласно результативности с учетом требования к уровню образованности, компетентности учащихся по предмету, предъявляемые после завершения изучения курса)
- новизна программы, отличие от примерной или ранее действовавшей ( в авторской этот пункт обязателен)
- межпредметные связи (на какие учебные предметы опирается, для каких предметов является базой)
- особенности организации учебного процесса (подача материала, соотношение теории и практики)
- формы организации учебного процесса:
  - технологии;
  - формы проведения занятий (лекции, практикумы, семинары и т.п.);
  - методы организации и осуществления деятельности учащихся (словесные..., наглядные..., практические...)
  - формы организации деятельности учащихся (индивидуальная, парная, групповая, фронтальная...)
  - уровень деятельности учащихся (репродуктивный, исследовательский, поисковый, творческий...)
- формы и методы контроля ЗУН (текущего, итогового)
- система оценивания (указывает «пятибальная»)



# 3. Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Максимальная нагрузка учащегося, ч.	Из них				
			Теоретическое обучение, ч.	Лабораторные и практические работы, ч.	Контрольная работа, ч.	Экскурсии, ч.	Самостоятельная работа, ч.
I.	Название изучаемой темы №I	10	5	2	1	-	2
II.	Название изучаемой темы №II	3	2	-	-	-	1
III.	Название изучаемой темы №III	8	4	1	-	1	2
	<b>Итого</b>						



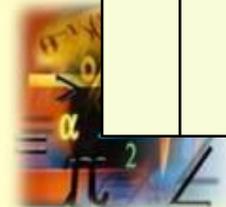
# По др. предметам

- **Русский язык** : диктанты, творческие работы (изложения, сочинения), контр. работы, развитие речи и т.д
- **Литература**: Внекл. чтение, творческие работы, контрольные работы и т.д.
- **Биология, география, физика** : лабораторные работы, практические работы



# 4. Календарно-тематического планирования

№ урока	Дата проведения	Тема	Число часов	Практические работы	Методические пособия	Форма урока	Домашнее задание	Примечания
№ 6	19 сентября	<b>План и карта. План местности.</b> Что такое план местности.	16 ч 7 ч 1 ч		Г.Н.Элькин Физическая география	Объяснение нового материала	§ 3	
№ 8	26 сентября	Ориентирование на местности и по плану.	1ч	№4 Ориентирование на местности, определение сторон горизонта, азимутов, расстояний (обучающая).	Г.Н.Элькин Физическая география, Н. Н.Ладилова Физическая география. Дидактические материалы	Комбинированный урок с элементами и практической работы.	§ 4 выучить условные знаки	



## 4. Требования к уровню подготовки обучающихся

- «Знать/понимать»,
- «Уметь»,
- «Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни»  
(компетентностный подход)



# 5. Содержание дисциплины

- – перечислить знания и умения учащегося по конкретному разделу или теме;
- – основные термины по разделу или теме;
- – краткое описание основных обучающих блоков, предусмотренных по данному разделу или теме;
- – тематику практических или лабораторных работ;
- – виды самостоятельной работы обучающихся. Если в самостоятельной работе предусматривается написание докладов, рефератов, сочинений, аналитических работ (**проектов**) и т.д. – необходимо указать их тематику. При определении самостоятельной работы в виде решения задач, также необходимо указать название темы.



# (к п.5.)Перечень проектных работ, предлагаемых обучающимся

Название проекта	Вид проекта	Количество часов

## 6.Критерии оценивания обучающихся:

За что ставится «5», «4», «3» и «2»

