

Формы внеклассной работы

Формы внеклассной работы

План:

- 1. Функции форм воспитательной работы;**
- 2. Задачи и принципы организации внеклассной работы;**
- 3. Организация форм работы классного руководителя с учащимися;**
- 4. Выбор форм работы классного руководителя с учащимися.**

Функции форм воспитательной работы

- Выделяют функции форм ВР:
- 1) **Организаторская.** Она отражает определенную логику действий и взаимодействия участников дела, является совокупностью организаторских приемов и средств, используемых учителем и учащимися;
- 2) **Регулирующая.** Определяет характер отношений между педагогом и воспитанником, между самими учащимися;
- 3) **Информативная.** Сообщение определяет сумму знаний, углубление и уточнение имеющейся информации, организует опыт жизнедеятельности.
- Функции форм могут дополнять друг друга, переходить одна в другую.

Задачи и принципы организации внеклассной работы

Задачи:

- 1) Осуществить всестороннее воспитание детей;
- 2) Способствовать проявлению их общественной и познавательной активности;
- 3) Побуждать интерес учащихся к различным областям знаний и видами деятельности;
- 4) Выявить и развить способности и наклонности детей;
- 5) Осуществление профессиональной ориентации школьников;
- 6) Культурной организации досугов школьников.

Принципы работы:

- 1) Добровольность и свобода в выборе форм и направлений;
- 2) Разнообразие форм работы;
- 3) Демократически и открывать всех форм ВР;
- 4) Активность, инициативность и самостоятельность воспитанников;
- 5) Широкое вовлечение всех учащихся;
- 6) Принцип игры и интереса.

Организация форм работы классного руководителя с учащимися

● Классификация по видам деятельности:

- · Учебные;
- · Трудовые;
- · Спортивные;
- · Художественные и др.

● По времени проведения:

- · Кратковременные (от нескольких минут до нескольких часов);
- · Продолжительные (от нескольких дней до нескольких недель);
- · Традиционные (регулярно повторяющиеся).

● По времени подготовки:

- · Формы работы, проводимые с учащимися без включения их в предварительную подготовку;
- · Формы, предусматривающие предварительную работу, подготовку учащихся.

- **По субъекту организации.** Организаторами детей выступают педагоги, родители детей и другие взрослые:
- · Деятельность детей организована на основе сотрудничества;
- · Инициатива и ее реальная принадлежность детям.
- **По результатам.** Формы, результатами которых могут быть:
- · Информационный обмен;
- · Выработка общего решения;
- · Мнения и общественно значимый результат.
- **По числу участников:**
- · *Индивидуальная.* Учитель-ученик;
- · *Групповые.* Учитель-группа;
- · *Массовые.* Учитель нескольких групп или классов.

Индивидуальные формы

связаны с внеурочной деятельностью. Общение классного руководителя и детей. К ним относятся: беседа, душевный разговор, консультация, обмен мнениями, выполнение совместного поручения, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы.

Эти формы можно применить в отдельности, но чаще всего они сопровождают друг друга.

Классный руководитель решает задачи:

- 1) Развивать ученика;
- 2) Открывать его таланты;
- 3) Обнаружить все ценное, что присуще его характеру, и что мешает ему проявить себя.

Каждому нужен индивидуальный подход, личностно-ориентированный стиль взаимоотношений.

Классному руководителю важно:

- 1) Расположить к себе подростка;
- 2) Вызвать его на откровенность;
- 3) Завоевать доверие;
- 4) Вызвать желание поделиться с учителем своими мыслями и сомнениями.

Разговор по душам может оказаться для ребенка полезней нескольких коллективных дел.

Групповые.

- К ней относится:
- · Творческие группы;
- · Предметные кружки;
- · Классные часы.
- В этих формах классный руководитель может проявить себя и создать условия для получения в группе положительного результата, значимого для всех членов коллектива и для других людей.
- Влияние классного руководителя во всех формах, направленно на развитие гуманных взаимоотношений между детьми и формирование у них коммуникативных умений.
- Важным средством в работе с детьми является пример уважительного тактического отношения к детям самого классного руководителя.

Массовые:

- . Коллективно-творческие дела;
- . Праздники;
- . Утренники;
- . Собрания;
- . Фестивали;
- . Олимпиады;
- . Смотр художественного творчества;
- . Выставки;
- . Походы и экскурсии.

Классный руководитель может выполнять различные роли:

- 1) Ведущего участника;
- 2) Организатора;
- 3) Рядового участника деятельности (личный пример);
- 4) Участника-новичка;
- 5) Советчика, помощника детей в организации деятельности детей.

Выбор форм работы классного руководителя с учащимися

Многообразие форм и практическая необходимость постоянного управления ставит классного руководителя перед проблемой их выбора.

Выбор форм зависит от:

- Поставленных целей, содержания работы;
 - Возраста участников, степени их воспитанности;
 - Проявляемых интересов, опыта и мастерства педагога;
- 1) Учитывать воспитательные задачи, определенные на очередной период работы (год, четверть), т.к. каждая форма работы должна способствовать их решению;
 - 2) Определять содержание работы, основные виды деятельности;
 - 3) Составлять формы работы с учетом принципов, возможностей, подготовленности, интересов и потребности детей; Возможностей педагогов и родителей;
 - 4) Организовывать коллективный поиск новых форм работы;
 - 5) Обеспечивать непротиворечивость содержания и форм воспитательной работы.