



АО «УНИВЕРСИТЕТ КАЗГЮУ»

ВОЕННАЯ КАФЕДРА



Тема № 1: Система органов воспитательной и социально-правовой работы в Вооруженных Силах Республики Казахстан. Заместитель командира подразделения по воспитательной и социально – правовой работе.

Лекция.

Вопросы:

- 1) Система органов ВиСПР в ВС РК и их значение в реализации задач, стоящих перед ВС.
- 2) Заместитель командира роты (батареи) по ВиСПР – организатор

Лит
ера
тур
а:

- 1) Конституция РК от 30.08.1995 г.,
- 2) Указ Президента РК от 19.01.93 г. №1084 «О создании института заместителей командиров (начальников) во ВиСПР ВС РК»;
- 3) Постановление Президента Республики Казахстан от 22 июня 1993 г. №1273 «Об утверждении Положения об органах воспитательной и социально – правовой работы в ВС РК»;
- 4) Устав внутренней службы ст.153-154;
- 5) Приказ Министра обороны РК от 28.11.2010 г. №926 «Об утверждении структуры и направлений деятельности психологической работы»;
- 6) Приказ Министра обороны РК от 4.03.2014 г. №92 «Об утверждении системы основных организационных, воспитательных и идеологических мероприятий в ВС РК»;
- 7) Учебно-методическое пособие «Методика организации и планирования ВиСПР в частях и подразделениях ВС РК» В.В.Колесников, В.Н.Белозеров, КазГЮУ, 2002 г.



Учебные цели:

1. Изучить структуру органов воспитательной и социально-правовой работы в Вооруженных Силах Республики Казахстан.
2. Уяснить, почему рота является центром воспитательной работы с личным составом ВС РК.
3. Изучить обязанности заместителя командира подразделения по воспитательной и социально-правовой работе.

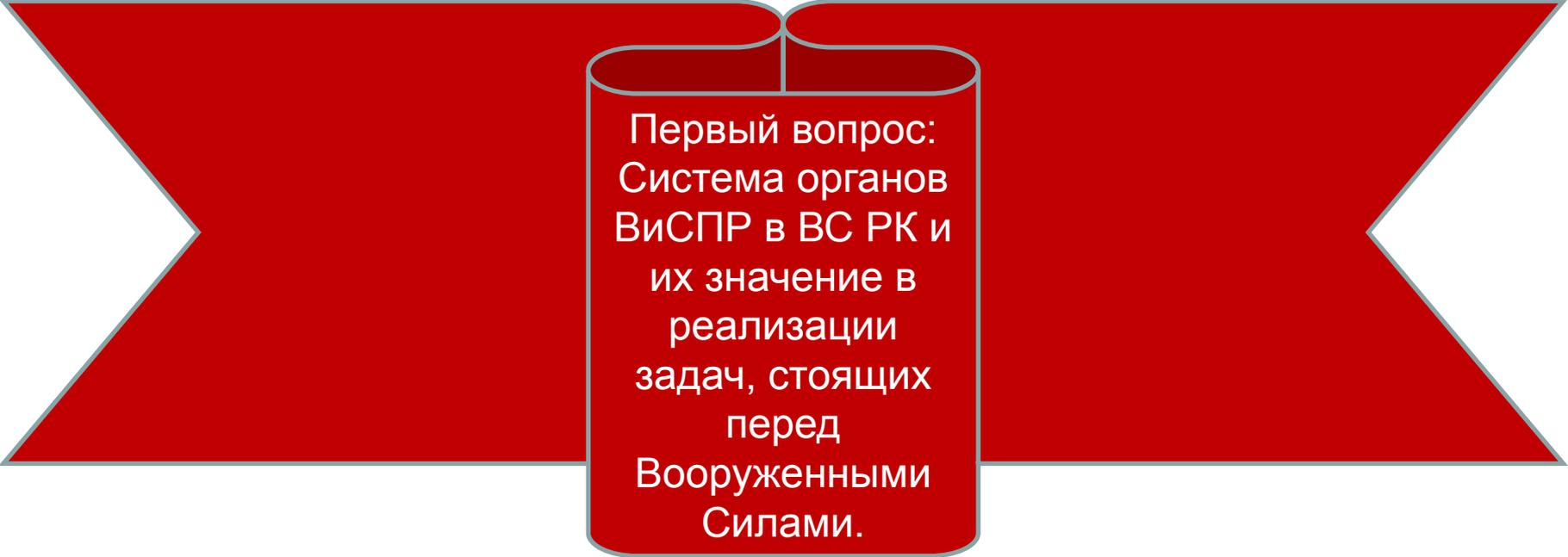


19 января 1993 г. указом №1084 Президента Республики Казахстан созданы органы ВСПр Вооруженных сил: институт заместителей командиров (начальников) по ВСПр был введен в звене от аппарата Министерства обороны до рот включительно.

22 июня 1993 г. постановлением №1273 Президента Республики Казахстан утверждено Положение об органах ВСПр в Вооруженных силах, определившее принципы организации, порядок деятельности органов ВСПр, их права и обязанности.

30 июля 1993 г. приказом министра обороны Республики Казахстан №151 Положением об органах ВСПр в Вооруженных силах были утверждены обязанности должностных лиц по ВСПр.





Первый вопрос:
Система органов
ВиСПР в ВС РК и
их значение в
реализации
задач, стоящих
перед
Вооруженными
Силами.

С
да
нн
ого
По
ло
ние
я
ра
сп
ро
стр

Положение об органах ВСНР определяет принципы организации, порядок деятельности органов социальной и психологической работы в Вооруженных Силах Республики Казахстан, их права и обязанности.

ни
я
ра
сп
ро
стр

Органов воспитательной и социально-правовой работы всех воинских формирований нашего государства:

- 1) Министерства обороны;
- 2) Министерства внутренних дел;
- 3) Комитета национальной безопасности;
- 4) Службу Государственной охраны;
- 5) МЧС и других воинских формирований, на которые распространяется действие Закона РК «О воинской службе и статусе военнослужащих».

подчиняются
соответствующим
командирам
(начальникам) и
несут
ответственность
за организацию
воспитательной
и социально-
правовой работы
в войсках,
морально-
психологическое

и укрепление
воинской
дисциплины.
Заместители соответствующих командиров (начальников)
по ВСПР руководят работой органов ВСПР, являются
прямыми начальниками для всего личного состава, в
пределах своих полномочий.

а
г
а
ю
т
с
я
с
л
е
д

проведение совместно с другими органами военного управления политики государства в области обороны и безопасности РК, осуществление мероприятий по эффективному влиянию на качество боевой и мобилизационной готовности, учебно-боевого процесса и подготовки войск;

организация воспитательной работы в войсках, формирование у военнослужащих верности конституционному долгу, воспитание патриотизма и интернационализма, готовности к защите Республики Казахстан;

организация социально-правовой работы с личным составом, координация деятельности соответствующих служб по вопросам социального развития войск, своевременное разрешение жалоб и заявлений, оказание совместно с органами военной юстиции юридической помощи в войсках;

выработка и реализация мероприятий по профилактике правонарушений среди личного состава, поддержанию крепкой воинской дисциплины и правопорядка в войсках, сплочению многонациональных воинских коллективов, обеспечению необходимых условий для безопасности военной службы;

организация информационного обеспечения органов военного управления, объективного и оперативного информирования личного состава, его общественно-гуманитарной и правовой подготовки;

изучение нужд и запросов военнослужащих и членов их семей, рабочих и служащих, разработка и проведение в жизнь мер по соблюдению принципов социальной справедливости, внесение предложений соответствующим командирам (начальникам) по обеспечению прав подчиненных;

изучение общественно-политической обстановки в районах дислокации войск, установление и развитие связей с местными представительными и исполнительными органами, общественными объединениями, действующими в соответствии с законодательством, творческими союзами, религиозными конфессиями в интересах решения задач, стоящих перед войсками;

организация культурного обслуживания и досуга личного состава в воинских частях;

На органы
ВиСПР
возлагаются
следующие
обязанности:

На органы
ВиСПР
возлагаются
следующие
обязанности:

руководство военными средствами массовой информации, взаимодействие с государственными и иными средствами массовой информации, организация подписки на периодические издания;

обобщение и внедрение в практику передового опыта по укреплению воинской дисциплины, воспитательной и социально-правовой работы;

участие в проведении кадровой политики, расстановке кадров, мер по укреплению единоначалия на правовой основе, в обучении военных кадров практике воспитательной работы;

организация подбора, обучения, расстановки и воспитания должностных лиц органов воспитательной и психологической работы;

организация военно-патриотического воспитания и военно-профессиональной ориентации допризывной и призывной молодежи;

руководство подчиненными войсковыми средствами телерадиовещания, военными учреждениями культуры, общеобразовательными школами и дошкольными учреждениями, полиграфическими предприятиями;

На органы
ВиСПР
возлагаются
следующие
обязанности:

снабжение войск техническими средствами воспитательной работы, учебно-методическими пособиями, культурно-досуговым и другим имуществом и материалами;

контроль за расходованием средств, выделяемых на проведение воспитательной работы подведомственными учреждениями и организациями, руководство их финансово-хозяйственной деятельностью.

ния этих задач в Вооруженных Силах Республики

и психологической работы от низового звена (рота-батальон) до

ной
ВС



Структура органов воспитательной и социально-правовой работы в ВС РК

Департамент воспитательной и идеологической работы ГШ ВС РК

Главное управление воспитательной и социально – правовой работы Сухопутных войск ВС РК

Главное управление воспитательной и социально – правовой работы Сил Воздушной обороны

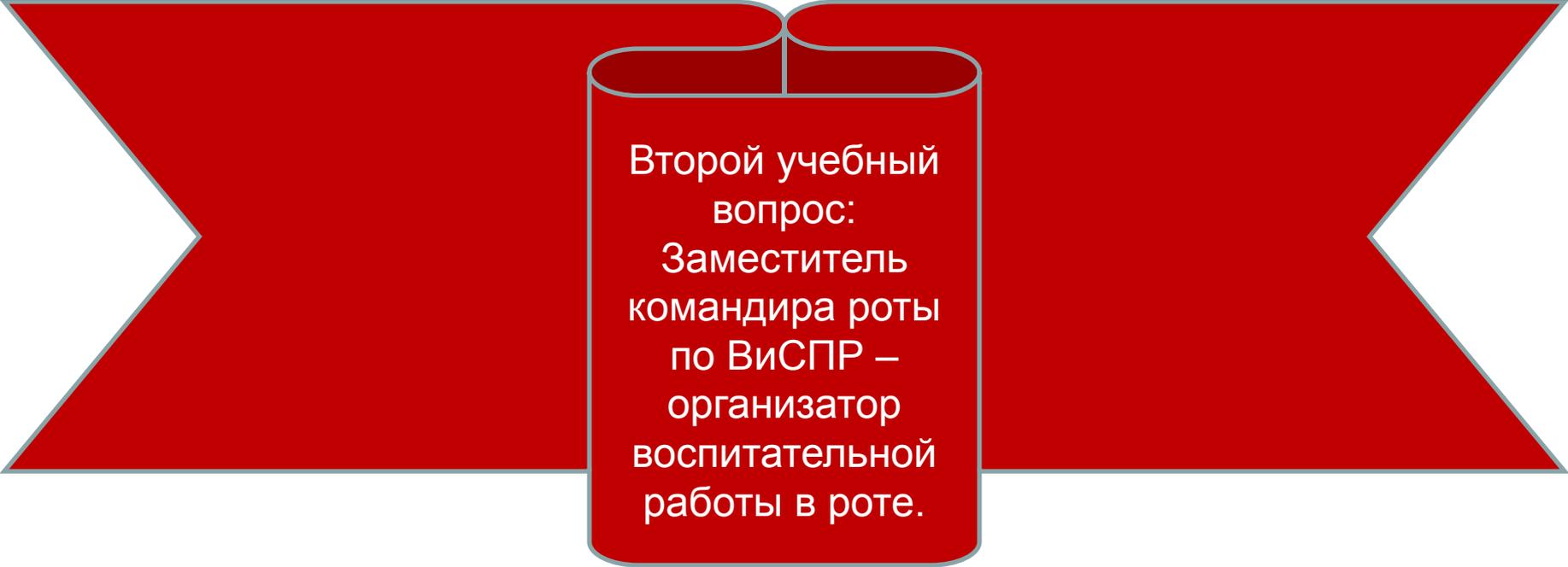
Отдел воспитательной и социально – правовой работы ВМС ВС РК

Указ Президента Республики Казахстан от 19 января 1993 года №1084

Отделы воспитательной и социально – правовой работы Региональных командований «Астана», «Юг», «Восток», «Запад», родов войск – «АМВ», «РВиА»

Отделения воспитательной и социально – правовой работы в бригадах, военно – учебных заведениях (и им равных)

Заместители командиров рот, батальонов (и им равных) по ВиСПР



Второй учебный
вопрос:
Заместитель
командира роты
по ВиСПР –
организатор
воспитательной
работы в роте.



Почему рота является центром
воспитательной и социально –
культурной деятельности?

Именно в роте (батарее)
проводятся с личным составом
занятия по боевой и
государственно-правовой
подготовки, куется боевое
мастерство, организуется быт,
отдых и досуг личного состава.



Превращение роты в центр ВСПР обусловлено:

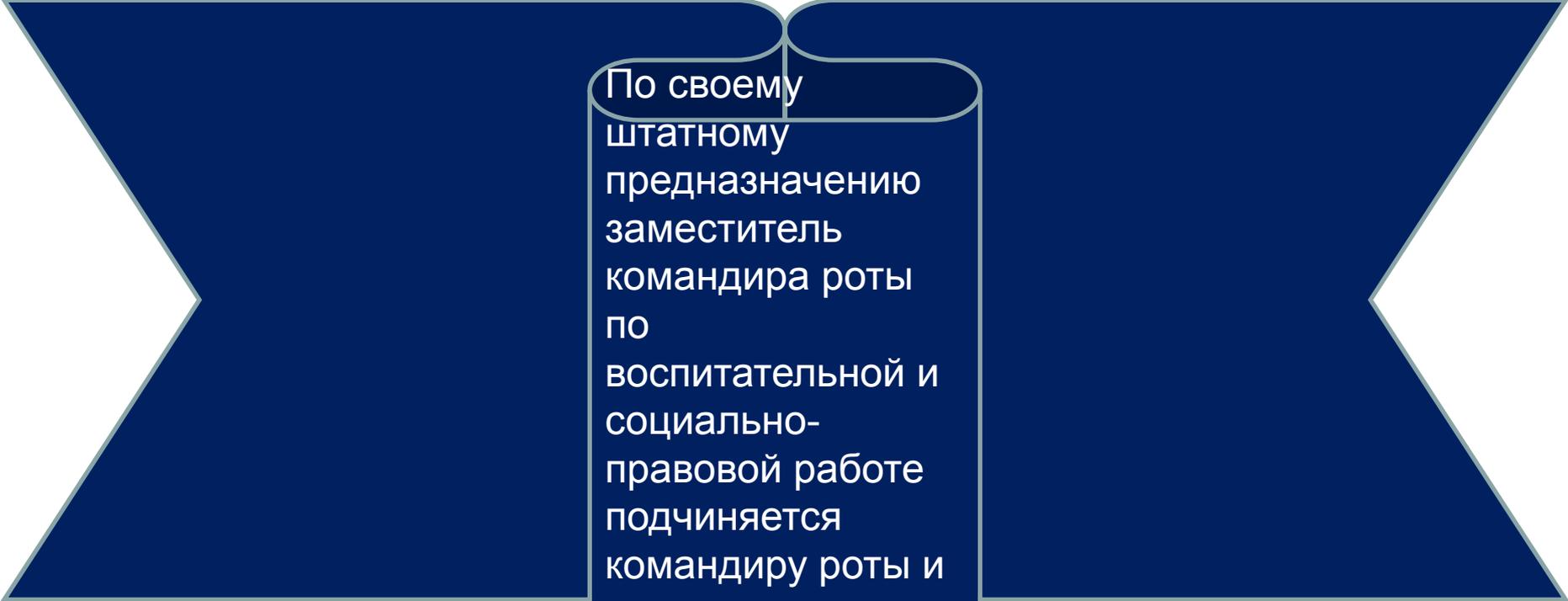
- 1) рота - боевая единица, способная выполнять самостоятельные задачи;
- 2) в роте происходит становление специалиста, расчета, экипажа, слаживания подразделения;
- 3) в отделении, во взводе, в роте военнослужащий формируется как защитник Родины;
- 4) в роте созданы все условия для индивидуально-воспитательной работы;
- 5) формы и методы воспитательной работы наиболее полно раскрываются в подразделении;
- 6) в подразделении формируются общественные и молодежные организации.



Основными задачами
ВиСПР в роте (батарее)
являются:

- 1) проведение воспитательной работы в духе преданности народу Казахстана, его Президенту, дружбы и воинского товарищества, соблюдение требований военной присяги, воинских уставов, приказов и начальников;
- 2) осуществление объективного и оперативного информирования личного состава, организация и проведение государственно-правовой подготовки со всеми категориями военнослужащих и гражданским персоналом;
- 3) осуществление мероприятий по повышению качества учебно-боевого процесса и поддержание высокой боевой готовности;
- 4) проведение мероприятий по укреплению воинской дисциплины, сплочению многонационального воинского коллектива, мобилизация воинов по освоению, грамотную эксплуатацию, сбережение боевой и другой техники, развертывании состязательности в умелом овладении ими, воспитании чувства бережного отношения и ответственности за поддержание техники и оружия в постоянной боевой готовности;
- 5) организация досуга и отдыха, удовлетворение духовных потребностей личного состава, развитие физической культуры и спорта, художественного творчества воинов.





По своему
штатному
предназначению
заместитель
командира роты
по
воспитательной и
социально-
правовой работе
подчиняется
командиру роты и
является прямым
начальником для
всего личного

ст.153.Заместитель
командира роты по
воспитательной и
социально-правовой
работе в мирное и
военное время
отвечает за:

- организацию и проведение воспитательной и социально-правовой работы в роте, состояние и эффективность проводимых мероприятий по укреплению морально-психологического состояния и воинской дисциплины личного состава;

- действенность воспитательной работы в решении задач боевой подготовки, поддержании постоянной боевой готовности роты и при выполнении боевых задач.

153. Рота командирінің тәрбие және әлеуметтік-құқықтық жұмыстар жөніндегі орынбасары бейбіт және соғыс уақытында:

- ротадағы тәрбие және әлеуметтік-құқықтық жұмыстарды ұйымдастыру және жүргізу, жеке құрамның моральдық-психологиялық жай-күйін және әскери тәртібін нығайту жөніндегі іс-шаралардың жай-күйі мен тиімділігі;

- ротаның жауынгерлік даярлық міндеттерін шешуде, ұдайы жауынгерлік әзірлігін ұстауда және жауынгерлік міндеттерді орындау кезіндегі тәрбие жұмысының пәрменділігі үшін жауап береді.

Ол рота командиріне бағынады және ротаның барлық жеке құрамның тікелей бастығы болып табылады.

ст.154.Заместитель командира роты по воспитательной и социально-правовой работе обязан:

1

планировать и проводить воспитательную работу с личным составом роты, направляя ее на успешное выполнение задач боевой подготовки, поддержание постоянной боевой готовности, выполнение боевых задач, укрепление единоначалия на правовой основе, участвовать в составлении расписания занятий роты;

2

организовывать и проводить воспитательную работу по выполнению задач боевого дежурства, боевой, караульной и внутренней (на корабле – дежурной и вахтенной) служб;

3

воспитывать у военнослужащих чувство личной ответственности за освоение и поддержание в постоянной боевой готовности вооружения, военной и другой техники, военного имущества;

4

принимать непосредственное участие в организации и проведении состязания в роте, пропагандировать и распространять передовой опыт, развивать инициативу и активность личного состава роты;

5

повседневно оказывать помощь офицерам, сержантам роты в воспитании подчиненных, принимать меры по сплочению воинского коллектива;

154. Рота командирінің тәрбие және әлеуметтік-құқықтық жұмыстар жөніндегі орынбасары:

- 1) оны жауынгерлік даярлық міндеттерін табысты орындауға, ұдайы жауынгерлік әзірлікті ұстауға, жауынгерлік міндеттерді орындауға, құқықтық негізде дара басшылықты нығайтуға бағыттай отырып, рота жеке құрамымен тәрбие жұмысын жоспарлауға және жүргізуге;
- 2) жауынгерлік кезекшілік, жауынгерлік, қарауылдық және ішкі (кемеде кезекшілік және вахталық) қызметтерді орындау жөніндегі тәрбие жұмысын ұйымдастыруға және өткізуге;
- 3) әскери қызметшілердің бойында қару-жарақты, әскери және басқа техниканы, әскери мүлікті игеруге және ұдайы әзірлікте ұстауға жеке жауапкершілік сезімін тәрбиелеуге;
- 4) ротадағы жауынгерлік жарысты ұйымдастыруға және өткізуге тікелей қатысуға, озық тәжірибені насихаттауға және таратуға, рота жеке құрамының бастамасы мен белсенділігін дамытуға;

ст.154.Заместитель командира роты по воспитательной и социально-правовой работе обязан:

6 проводить работу по воспитанию личного состава роты в духе преданности народу и Президенту Республики Казахстан, казахстанского патриотизма, соблюдения законов, верности воинскому долгу и военной присяге, безупречного выполнения требований общевоинских уставов и приказов, сознательного повиновения командирам (начальникам) и уважения к ним;

7 воспитывать личный состав в духе дружбы и войскового товарищества, боевых традиций, постоянной готовности к защите государственных интересов РК;

8 организовывать и проводить информирование личного состава, занятия по государственно-правовой подготовке;

9 осуществлять теоретическую и методическую подготовку руководителей групп государственной-правовой подготовки и их помощников, создавать необходимые условия для подготовки и проведения занятий;

154. Рота командирінің тәрбие және әлеуметтік-құқықтық жұмыстар жөніндегі орынбасары:

- 5) ротаның жеке құрамын Қазақстан Республикасының халқына және Президентіне адалдық, қазақстандық патриотизм, заңдарды сақтау, әскери борышына және әскери антқа адалдық, жалпыәскери жарғылардың және бұйрықтардың талаптарын мүлтіксіз орындау, командирлерге (бастықтарға) саналы түрде бағыну және оларға құрметпен қарау рухында тәрбиелеу жөніндегі жұмысты жүргізуге;
- 6) рота офицерлері мен сержанттарына бағыныстыларды тәрбиелеуде күн сайын көмек көрсетуге, әскери ұжымды топтастыру жөнінде шаралар қабылдауға;
- 7) жеке құрамды достық пен жауынгерлік жолдастық, жауынгерлік дәстүрлер, Қазақстан Республикасының мемлекеттік мүдделерін қорғауға ұдайы әзірлік рухында тәрбиелеуге;
- 8) жеке құрамды ақпараттандыруды, мемлекеттік-құқықтық даярлық бойынша сабақтарды ұйымдастыруға және өткізуге;

ст.154.Заместитель командира роты по воспитательной и социально-правовой работе обязан:

10 проводить мероприятия по укреплению воинской дисциплины и предупреждению правонарушений, обеспечению условий безопасности воинской службы;

11 знать деловые и морально-психологические качества, а также воинское звание, фамилию, имя, срок службы, занимаемую должность, семейное положение, род занятий до воинской службы каждого военнослужащего роты, проводить с ними индивидуальную работу по правовому, воинскому, нравственному воспитанию;

12 проявлять заботу о здоровье, питании, улучшении материально-бытовых условий, знать нужды и запросы личного состава, принимать меры по разрешению жалоб и заявлений военнослужащих, поддерживать связь с их родными и близкими;

13 организовывать и проводить культурно-досуговую и спортивную работу с личным составом, руководить ротной художественной самодеятельностью;

154. Рота командирінің тәрбие және әлеуметтік-құқықтық жұмыстар жөніндегі орынбасары:

- 9) мемлекеттік-құқықтық даярлық топтарының жетекшілері мен олардың көмекшілерін теориялық және әдістемелік даярлауды жүзеге асыруға, оларды даярлау және сабақтар өткізу үшін қажетті жағдайлар жасауға;
- 10) әскери тәртіпті нығайту және құқық бұзушылықтардың алдын алу, әскери қызмет қауіпсіздігі жағдайларын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды жүргізуге;
- 11) ротаның әрбір әскери қызметшісінің іскерлік, моральдық-психологиялық қасиеттерін, сондай-ақ әскери атағын, тегін, атын, қызмет мерзімін, атқаратын лауазымын, отбасы жағдайын, әскери қызметке дейінгі айналысқан қызмет түрін білуге, жеке құраммен құқықтық, әскери, адамгершілік тәрбиелеу жөнінде жұмыс жүргізуге;
- 12) жеке құрамның денсаулығы, тамақтануы, материалдық-тұрмыстық жағдайын жақсарту туралы қамқорлық көрсетуге, мұқтаждықтары мен сұраныстарын білуге, әскери қызметшілердің шағымдары мен арыздарын шешу жөнінде шаралар қабылдауға, олардың туыстарымен және жақындарымен байланыста болуға;

ст.154.Заместитель командира роты по воспитательной и социально-правовой работе обязан:

14

организовывать работу актива роты, комнаты информационно-воспитательной работы, правильное использование и сбережение технических средств воспитания и имущества воспитательной работы;

15

принимать меры к обеспечению личного состава периодическими изданиями;

16

докладывать командиру роты и заместителю командира батальона по воспитательной и социально-правовой работе о морально-психологическом состоянии личного состава, проведенных воспитательных мероприятиях, состоянии социально-правовой работы и воинской дисциплины.

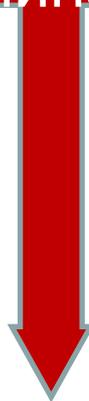
154. Рота командирінің тәрбие және әлеуметтік-құқықтық жұмыстар жөніндегі орынбасары:

- 13) жеке құраммен бос уақытты мәдени өткізу және спорттық жұмыстарды ұйымдастыруға және өткізуге, роталық көркемөнерпаздарға басшылық жасауға;
- 14) рота белсенділерінің, ақпараттық-тәрбие жұмысы бөлмесінің жұмысын, техникалық тәрбиелеу құралдары мен тәрбие жұмыстарының мүлкін дұрыс пайдалануды және сақтауды ұйымдастыруға;
- 15) жеке құрамды мерзімдік басылымдармен қамтамасыз етуге шаралар қабылдауға;
- 16) рота командиріне және батальон командирінің тәрбие және әлеуметтік-құқықтық жұмыстар жөніндегі орынбасарына жеке құрамның моральдық-психологиялық жай-күйі, жүргізілген тәрбиелік іс-шаралар, әлеуметтік-құқықтық жұмыстар мен әскери тәртіптің жай-күйі туралы уақтылы баяндауға міндетті.

Вопросы семинарского занятия:

-)Кем и когда созданы органы воспитательной и социально – правовой работы?
-)Для чего созданы органы ВиСПР ВС РК?
-)Какими документами определены принципы организации и порядок деятельности органов ВиСПР, их права и обязанности?
-)Раскройте структуру воспитательных органов в ВС РК?
-)Изложите задачи воспитательных органов в ВС РК?
-)Назовите цель воспитательной работы в ВС РК?
-)Что составляет военно – научную основу воспитания военнослужащих ВС РК?
-)Что является субъектом и объектом воспитательной работы в ВС РК?
-)Какие формы и методы воспитательной работы применяются в ВС РК?
-) Чем руководствуются в своей деятельности органы ВиСПР ВС РК?
-)Перечислите основные нормативно – правовые документы МО РК касающиеся организации ВиСПР в ВС РК и что они регламентируют?
-)Чем руководствуются в своей деятельности заместители командира роты по ВиСПР?
-)Почему рота является центром воспитательной и социально – правовой работы?
-)Какие воспитательные задачи решаются в воинском коллективе роты (батареи)?
-)За что отвечает заместитель командира роты по ВиСПР и каким документом регламентированы его обязанности?
-)Раскройте содержание обязанностей заместителя командира роты по ВиСПР?

Задание на семинарское занятие:



Доклад: «Система органов ВиСПР в ВС РК и их значение в реализации задач, стоящих перед ВС».

Содоклад: «Обязанности заместителя командира роты (батареи) по ВиСПР и их реализация в практической деятельности».

Задание на самоподготовку и подготовку к семинарскому занятию:

1. Отработать конспект лекции занятия №1,2

2. Законспектировать:

)Указ Президента РК от 19.01.93 г. №1084 «О создании института заместителей командиров (начальников) во ВиСПР ВС РК»;

)Постановление Президента Республики Казахстан, 22 июня 1993 г., № 1273., «Положение об органах воспитательной и социально-правовой работы в Вооруженных Силах Республики Казахстан»;

)Ст. 153 – 154 УВС ВС РК.