

Дипломна робота
на тему: «Облік нематеріальних активів на
підприємстві»

Виконав:
Коробко Андрій
Групи №54

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. Характеристика діяльності підприємства

РОЗДІЛ 2. Бухгалтерський облік

РОЗДІЛ 3. Економічний аналіз показників підприємства

РОЗДІЛ 4. Комп'ютеризація облікової інформації,
використання програми «1С: Підприємство»

РОЗДІЛ 5. Охорона праці

РОЗДІЛ 6. Висновки Використана література

ВСТУП

Актуальність теми дослідження, зумовлена тим, що поняття нематеріальних активів для економіки України є досить новим, обмеженим в використанні, в тому мало вивченим.

Але повсякденне використання комп'ютерних програм, інтелектуальної праці, розвиток науки і техніки зумовлюють потребу правового охоплення і відображення в бухгалтерському обліку цих процесів.

Нематеріальні активи підприємства є частиною загального капіталу підприємства. Протягом всього часу діяльності підприємства нематеріальні активи частково відносяться до собівартості продукції. Але їх особливість полягає в тому, що вони можуть на кінець строку визначеного корисного використання.

Мета і завдання дослідження: Мета цієї роботи полягає у вивченні та систематизації основних методичних принципів і організаційних основ вдосконалення обліку, контролю нематеріальних активів підприємства в умовах діючого законодавства.

Предмет і об'єкт дослідження. Предметом дослідження є методика і організація обліку та аудиту нематеріальних активів підприємства. В якості об'єкта дослідження вибрано ЖБК «ЛЕНІНСЬКИЙ-30».

1. Характеристика діяльності ЖБК «ЛЕНІНСЬКИЙ-30».

Юридична адреса: 65029, м. Одеса, Балківська - 30. ЖБК «ЛЕНІНСЬКИЙ-30»
Директор - Поліщук В.С.

Головним завданням діяльності ЖБК «ЛЕНІНСЬКИЙ-30»: є задоволення потреб юридичних і фізичних осіб у його продукції, роботах, послугах і реалізація на основі отриманого прибутку соціальних і економічних інтересів трудового колективу підприємства.

Предметом діяльності ЖБК «ЛЕНІНСЬКИЙ-30» є:

- Будівельні, ремонтні, реставраційні, дизайнерські, монтажні-налагоджувальні, опоряджувальні роботи та роботи по благоустрою території;
- Виконання робіт по будівництву об'єктів житла та соціальної сфери;
- Будівництво та експлуатація готелів, ресторанів, кафе, барів, кіосків;
- Будівництво та експлуатація: автосалонів, автостоянок, гаражів, бензоколонок, автогосподарств;
- Торгівля транспортними засобами вітчизняного та іноземного виробництва
- Закупівля та реалізація паливно мастильних матеріалів
- Посередницька діяльність між підприємствами, організаціями та окремими громадянами.

2. Бухгалтерський облік

Облік нематеріальних активів на підприємстві

2.1 Нематеріальні активи підприємства, як об'єкт обліку



Згідно ПСБО 8 матеріальні активи - це немонетарні активи, які не мають матеріальної форми, можуть бути ідентифіковані та утримуються підприємством з метою використання протягом періоду більше одного року для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях чи надання в оренду іншим особам. В свою чергу в ПСБО 19 дається визначення терміну «немонетарні активи». Немонетарні активи – активи, крім грошових коштів, їх еквівалентів та дебіторської заборгованості у фіксованій сумі грошей 1 в ПСБО 2 та законі України про бухгалтерський облік та фінансову звітність дається визначення терміну «активи».

Активи – ресурси, контрольовані підприємством в результаті минулих подій, використання яких, як очікується, призведе до отримання економічних вигод у майбутньому. Виходячи з цього, визначення нематеріальних активів набуває наступного вигляду : ‹‹

Нематеріальний актив - ресурс, контрольовані підприємством в результаті минулих подій, використання якого, як очікується, приведе до надходження економічних вигод у майбутньому, який не має матеріальної форми, може бути ідентифікований та утримується підприємством з метою використання протягом періоду більше одного року для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях чи надання в оренду іншим особам». Дане визначення дає змогу зрозуміти економічний зміст поняття «нематеріальний актив», який дано в науковій літературі. Насамперед, нематеріальні активи відносяться до основного капіталу підприємства.

2.2 Основи побудови обліку нематеріальних активів підприємства



Бухгалтерський облік нематеріальних активів згідно п. 5 ПСБО 8 ведеться по об'єктам і по групам. При організації обліку нематеріальних активів необхідно врахувати, що :

права володіння надаються тільки при укладанні відповідних угод, по яким майно передається в користування;
право на здійснення окремих видів діяльності вимагає наявності ліцензії, дозволи;
право користування об'єктами інтелектуальної та промислової власності є патентами, свідоцтвами, ліцензіями, відповідними угодами.

В бухгалтерському обліку нематеріальний актив визнається активом, якщо він використовується більше року, а в податковому за термін не оговорено.

Амортизація нараховується в бухгалтерському обліку не більше 20 років у податковому – 10 років. Для нарахування амортизації застосовується прямолінійний метод. Момент закінчення амортизації в бухгалтерському обліку з місяця, наступного за місяцем вибуття, в податковому - досягнення нульової вартості.

Надходження та оприбуткування об'єкту нематеріального активу має бути оформлено документом, що містить його опис, порядок використання, первісну вартість, підписи осіб, що прийняли об'єкт нематеріального активу. Типові форми первинного обліку об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів та порядок їх застосування затверджені наказом Міністерства фінансів України від 22 листопада 2004 року № 732. Бухгалтерський облік нематеріальних активів введеться щодо об'єктів права інтелектуальної власності у складі класифікаційних груп і підгруп, визначених ПСБО 8 окремих субрахунках 12 «Нематеріальні активи».

Виходячи з особливостей грошового функціонування та поступового напрямку, умов постійної динаміки відтворення нематеріальних активів використання в наступні види нематеріальних активів :

Первісна вартість нематеріальних активів – фактична вартість, представлена в сумі грошових коштів, які підприємство витратило на придбання нематеріальних активів;

Залишкова вартість нематеріальних активів – різниця між первісною вартістю та сумою амортизаційних відрахувань;

Середньорічна вартість нематеріальних активів – сума вартості придбаних підприємством нематеріальних активів на початок року та їх вартість на кінець поточного року і розділена порівну;

Балансова вартість нематеріальних активів вартість нематеріальних активів, що міститься на балансі підприємства;

Ліквідаційна вартість нематеріальних активів – сума, яку підприємство очікує отримати при ліквідації нематеріального активу після закінчення строку використання з урахуванням витрат, пов'язаних з продажем у разі подальшої реалізації.

2.3 Міжнародні стандарти обліку нематеріальних активів підприємства та їх зв'язок з національними стандартами обліку



Облік нематеріальних активів по міжнародним стандартам введеться згідно Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 38 «Нематеріальні активи». Цей стандарт використовується з 1 липня 1999 року.

Згідно МСБО 38 нематеріальним активом є немонетарний актив, який не має фізичної субстанції, може бути ідентифікованим, утримується підприємством для виробництва або постачання товарів (послуг), для передавання в оренду іншим особам або для адміністративних цілей.

Особливістю нематеріальних активів є відсутність фізичної субстанції, але вони мають визначений матеріальний носій.

Ідентифікувати нематеріальний актив можна: по його відокремлюваності підприємство може продати, орендувати, обміняти чи розподілити конкретні економічні вигоди, пов'язані з активом, без втрати майбутніх економічних вигод, що надходять від інших активів, по наявності юридичного права, по можливості виділені отримання майбутніх економічних вигод від активу, серед загальних вигод, що генерує цей актив разом з іншими активами.

Нематеріальні активи відображаються в балансі за таких умов :

а) існує ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, які відносяться до активу, надходять до підприємства;

б) собівартість активу можна достовірно оцінити. Якщо підприємство не отримує нематеріальний актив, але здійснює витрати з метою отримання майбутніх вигод, то ці витрати відносяться до складу витрат звітного періоду.

Собівартість всередині генеруючого нематеріального активу складається зі всіх видатків, які обґрунтовано та послідовно можна віднести до створення, виробництва та підготовку активу до використання за призначенням.

У фінансових звітах слід розкривати скупки суми витрат на дослідження та розробки, визнану як витрати протягом періоду.

Як бачимо з даних таблиці, найбільш продуктивно підприємство працювало в 2014 році. Цей рік визначився великим розміром показника обсягу робіт як у фізичному, так і в грошовому, розмірі.

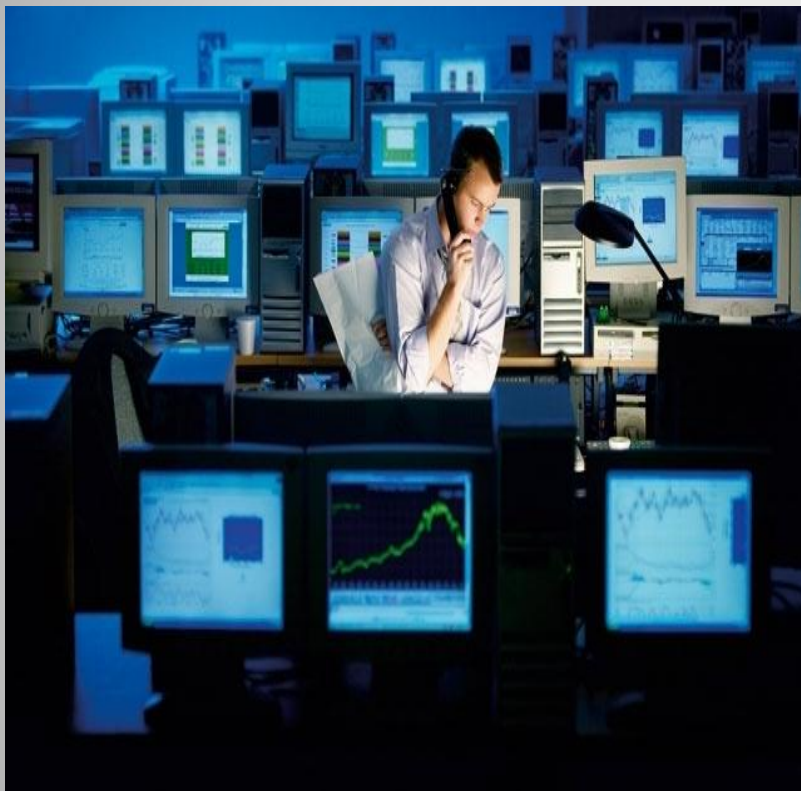
Розглянемо забезпеченість підприємства фондами (основні, оборотні), таблиця 3.2

Таблиця 3.2 Аналіз забезпеченості підприємства фондами та ефективність їх використання «ЖБК» ЛЕНІНСЬКИЙ-30 ».

Показники	2013	2014	2015	2015 у % до 2013
Отримано ВП в спивит. Цінах, тис. грн.	1995,2	1216	1258	63,05
Середньорічна вартість основних фондів, тис. грн.	15381	6400	5253	34,15
Середньорічна вартість оборотних фондів, тис. грн.	7690,5	2162	1393	18,11
Середньорічна чисельність робітників, чол.	45	25	35	71,05
Фондозабезпеченість, тис. грн.	560	222	211	37,68
Фондоозброєність, тис. грн.	81	51,2	40	49,38

З даної таблиці можна зробити такі висновки, що вартість основних фондів значно зменшилась на 63%, також ми бачимо, що фондівіддача значно збільшилася на 14,62% за рахунок зменшення вартості основних фондів.

4.Комп'ютеризація облікової інформації, використання програми «1С: Підприємство»



В обліку бухгалтерії на перший план ставиться аналітичний облік. Аналітичні рахунки призначені для обліку конкретних видів господарських засобів і джерел їх утворення. Записи на рахунках проводяться в грошових примірниках.

Папка з прошитими документами в бухгалтерії в шафах, у бухгалтерській звітності наведеними оборотними відомостями знаходяться в сейфах.

5. Охорона праці

Організація проведення інструктажів з питань охорони праці



1. Працівники, під час прийняття на роботу та періодично, повинні проходити на підприємстві інструктажі з питань охорони праці, надання першої медичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, а також з правил поведінки та дій при виникненні аварійних ситуацій, пожеж і стихійних лих.
2. За характером і часом проведення інструктажі з питань охорони праці поділяються на вступний, первинний, повторний, позаплановий, цільовий.
3. Вступний інструктаж проводиться з усіма працівниками, з працівниками інших організацій, учнями і студентами.
4. Первинний інструктаж проводиться до початку роботи безпосередньо на робочому місці з працівником.

Умови праці бухгалтера



Приміщення та умови праці бухгалтера повинні забезпечити безпеку виконання службових обов'язків. Приміщення, в яких встановлюються персональні комп'ютери, обчислювальні пристрої повинні відповідати вимогам.

Кабінет бухгалтера обладнується системою освітлення, вентиляцією, кондиціонером. Бажано кабінети, де встановлюються персональні комп'ютери, обчислювальні машини, вікнами орієнтувати на північ або північний схід.

При роботі за комп'ютером бухгалтер зобов'язаний дотримуватися інструкцій.

Висновки

Нематеріальні активи надають підприємству певні переваги в бізнесі. Але головна проблема з якою зустрічаються їх власники – це оцінка нематеріальних активів. На даний час в Україні існує інститут оцінки – суб'єкти оціночної діяльності. І постановою Кабінетів Міністрів України від 3 жовтня 2007 року №1185 було затверджено Національний стандарт №4 «Оцінка майнових прав інтелектуальної власності». Згідно цього стандарту повинна проводитися незалежна оцінка майнових прав на об'єкти права інтелектуальної власності.

Список використаних джерел

1. Закон України «Про внесення змін і доповнень до статті 10 Закону України« Про аудиторську діяльність »// Відомості Верховної Ради України. - 1995, -№14, - С. 88.
2. Закон України «Про державну контрольно-ревізійну службу в Україні» від 26 квітня 1993 року »// Голос України. - 1993 - 2 березня.
3. Закон України «Про авторське право і суміжні права» від 23.12.93 № 3792-ХП
4. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку: нормативна база. Нова редакція. - Х: Курсор, 2006 - 278 с.
5. План рахунків бухгалтерського обліку та інструкції про його застосування / Уклад. М. Пустовіт. - Х: Фактор, 2006. - 183 с. - (Серія «Бібліотека законодавства»).