



Методическая работа в дошкольной организации.

Гайсина Марина Николаевна
старший воспитатель МБДОУ д/с № 4 «Пингвин»

Сущность и задачи методической работы в ДОО

«Качество деятельности детского сада зависит от качества работы воспитателей, от созданных руководителем условий для творческого поиска ими новых форм и методов работы с детьми, от объективной оценки результатов деятельности каждого сотрудника»

Белая К.Ю.

Изучению актуальных вопросов организации методической работы в детском саду посвящены исследования Белой К.Ю., Виноградовой Н.А., Волобуевой. Л.М., Казаковой И.Н., Майер А.А., Пеньковой Л. А. Фалюшиной Л.И. и других.

Сущность понятия «Методическая работа»:

А. И. Васильева «Методическая работа в детском саду - комплексный и творческий процесс, в котором осуществляется практическое обучение воспитателей методам и приёмам работы с детьми»;

Л. И. Фалюшина «Методическая работа заключается в двустороннем процессе обучения и учения её объекта, направленных на качественную педагогическую деятельность по разностороннему развитию детей»;

Л.М. Волобуева «Методическая работа – это часть целостной системы непрерывного образования воспитателей, направленная на углубление, актуализацию знаний, умений, навыков педагогов, основанных на достижениях науки и передового опыта, способствующих повышению профессионального мастерства каждого педагога, на формирование коллектива единомышленников, развитие творческого потенциала всех педагогов, необходимого для качественной воспитательно-образовательной работы в ДОУ»;

К. Ю. Белая «Методическая деятельность – целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на повышение профессионального мастерства каждого педагога, развитие творческого потенциала коллектива, повышение качества и эффективности педагогического процесса».

Главная задача методической работы – оказание

конкретной практической помощи воспитателям в совершенствовании технологий, форм, методов работы с детьми.

Исходя из этого можно выделить следующие *критерии оценки качества методической работы в ДОО:*

- выполнение или превышение требований ФГОС в развитии детей;
- рост мастерства и профессиональной компетентности педагогов;
- улучшение психологического климата в коллективе, повышение творческого потенциала педагогов, развитие передового педагогического опыта.

Принципы организации методической работы -

системный и ситуационный подходы к её построению.

Планируя содержание методической работы, старший воспитатель должен изучить:

- мотивационно-ценностную составляющую каждого педагога;
- уровень его профессиональной компетентности.

Основное содержание методической работы можно представить следующим комплексом направлений:

- 1. Общекультурная подготовка педагогов (направлена на повышение речевой культуры педагогов, компетенций в области искусства и так далее);
- 2. Дидактическая подготовка педагогов (воспитатели и специалисты должны знать ведущие дидактические концепции развивающего обучения, личностно-ориентированного и другие);
- 3. Социально-психологическая подготовка педагогов (направлена на формирование коммуникативных компетенций, педагогической эмпатии, рефлексии и пр.);
- 4. Повышение компетентности педагогов в области культуры здоровья и безопасности жизнедеятельности, физического воспитания детей;

- 5. Этическая и правовая подготовка педагогов, прежде всего, в области соблюдения и защиты прав детей дошкольного возраста;
- 6. Воспитательная подготовка педагогов;
- 7. Управленческая подготовка педагогов (в управленческой иерархии детского сада воспитатель занимает очень важное место, так как управляет коллективом группы детей и их родителей);
- 8. Технологическая подготовка (направлена на формирование практических компетенций в организации разных видов детской деятельности и взаимодействия с родителями);
- 9. Техническая подготовка педагогов (направлена на формирование практических компетенций в разных видах детской деятельности).

Содержание и принципы построения методической работы в ДОО.

Главный принцип построения методической работы - системный подход к её построению.

Структура методической работы в ДОО:

- прогнозирование;
- программирование;
- планирование;
- организация;
- регулирование;
- контроль;
- стимулирование;
- коррекция;
- анализ.

Деятельностный подход к построению методической работы в ДОО позволяет выделить другую структуру: мотивы – цель – содержание – формы – методы – результаты.

Старший воспитатель детского сада должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребёнка;
- педагогику и психологию;
- достижения психолого-педагогической науки и практики;
- основы физиологии и гигиены;
- теорию и методику управления образовательными системами;
- методы формирования основных составляющих компетентности;
- современные педагогические технологии обучения, воспитания, диагностики, взаимодействия с детьми и родителями;
- информационные технологии;
- основы экономики, социологии, финансово-хозяйственной деятельности ДОО;
- основы менеджмента;
- основы управления персоналом;
- основы управления проектами;
- правила внутреннего трудового распорядка ДОО;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

Старший воспитатель должен обладать:

- 1). **Профессиональной компетентностью** - качеством действий руководителя, обеспечивающих своевременное и оптимальное решение управленческих проблем и типичных профессиональных задач; видение проблем и их преодоление; нахождение нестандартных решений задач; гибкость и готовность принимать происходящие изменения, умение их инициировать и управлять ими; владение современными технологиями управления качеством образования, коллективом педагогов ДОО; владение проектными технологиями; умение видеть, развивать возможности и ресурсы педагогов.
- 2). **Коммуникативной компетентностью** – качеством действий руководителя, обеспечивающих эффективное взаимодействие с различными организациями, органами власти и управления, их представителями, с работниками ДОО, родителями. Кроме того, коммуникативная компетентность старшего воспитателя предполагает владение навыками ораторского искусства, аргументации убеждения, мотивации подчинённых, умение вести переговоры, способность разрешать конфликтные ситуации, вести деловую переписку.

3) **Информационной компетентностью** – качеством действий руководителя, обеспечивающих эффективное восприятие и оценку информации, использование информационных технологий в управленческой и методической деятельности, умение работать с различными источниками информации и ресурсами, позволяющими проектировать решение управленческих, методических, педагогических проблем и практических задач, ведение методической и педагогической документации на электронных носителях;

4) **Правовой компетентностью** – качеством действий руководителя, обеспечивающих эффективное использование в управленческой, методической, педагогической деятельности законодательных и иных нормативных правовых актов органов власти, органов управления образованием; разработку локальных актов; принятие управленческих решений в рамках существующей законодательной базы. .



Технологии методической работы в ДОО.

Традиционные технологии методической деятельности.

групповые и фронтальные формы методической работы:

- семинары,
- семинары- практикумы,
- коллективные просмотры педагогического процесса,
- консультации,
- педагогические советы,
- проблемные группы,
- мастер-классы,
- школы передового опыта и др.

индивидуальные формы методической работы:

- беседы,
- индивидуальные консультации,
- взаимные посещения,
- портфолио,

самостоятельное и др.

Нетрадиционные технологии методической деятельности ДОО.

- Дебаты,
- творческие (проблемные) микрогруппы,
- Литературная газета,
- Брифинг,
- Эстафета педагогического мастерства,
- Художественная копилка,
- Творческая гостиная,
- КВН,
- Смотр – конкурс,
- Музыкальный салон,
- Мастер-класс,
- Портфолио педагога.

Формы методической работы



Совет педагогов детского сада как главное звено в организации методической работы.

Основные функции совета педагогов в ДОО

1. Управленческие функции:

- *законодательная функция.* Открытым голосованием принимаются коллективные решения, которые являются обязательными для исполнения каждым членом коллектива ДОО.
- *совещательную функцию.* В ходе заседаний СП обсуждается разнообразная информация о состоянии педагогического процесса в ДОО и на этой основе вырабатываются необходимые рекомендации;
- *планово-прогностическую функцию.* ПС определяет направления образовательной деятельности ДОО; образовательные программы; осуществляет планирование педагогической и методической работы;
- *экспертно-контролирующую функцию.* ПС заслушивает отчеты, дает заключения;
- *обобщающе-диагностическую.* ПС рассматривает вопросы об организации и результатах экспериментальной работы; психолого-педагогических, медицинских обследований детей; *корректирующую функцию.* Компетенция СП включает внесение изменений, дополнений, поправок в планы работы ДОО в связи с изменениями государственной политики, социального заказа и т.п.

2.

Методические функции:

- *информационная.* ПС получает информацию о состоянии и приоритетах в развитии дошкольного образования, об инновациях в педагогической практике;
- *обобщающе-аналитическая.* На заседаниях ПС анализируются содержание, формы и методы организации педагогического процесса в ДОО; уровень развития детей; результаты педагогической деятельности отдельных педагогов;
- *развивающая.* В процессе подготовки и проведения ПС педагоги овладевают новыми технологиями, методиками обучения и воспитания детей, опытом педагогов-новаторов.

3.

Воспитательные функции:

- *функция формирования индивидуальности.* Участвуя в заседаниях СП, педагоги получают помощь в обогащении и раскрытии своего потенциала, своей индивидуальности, способностей, возможностей;
- *функция воспитания коллектива* реализуется в процессе подготовки заседаний ПС, обсуждения вопросов повестки дня, принятия решений, а также их исполнения. Коллективное взаимодействие воспитывает сознательную внутреннюю дисциплину педагогов, их организованность, ответственность и т.д.;
- *функция формирования мотивации.* В процессе коллегиального обсуждения вопросов ПС вырабатывается система общих мнений, взглядов, подходов к проблемам развития, воспитания, обучения детей; вырабатываются единые требования к действиям коллег и т.д.

4.

Социально-педагогические функции:

- *функция коммуникации.* ПС решает актуальные вопросы организации взаимодействия с семьями воспитанников, с детьми, с другими педагогическими учреждениями, а также учреждениями науки, культуры и пр.;
- *функция координации и интеграции* усилий всех субъектов воспитания: детского сада, семьи, общественных организаций;
- *функция защиты участников педагогического процесса.* На заседаниях ПС рассматриваются вопросы выполнения правовых норм по отношению к участникам педагогического процесса (защита прав и достоинства ребенка в детском саду и в семье, условия охраны труда, приема и увольнения, соцобеспечения и т.д.)

Подготовка заседаний совета педагогов в ДОО.

- подготовка библиографии по теме педагогического совета;
- оказание помощи воспитателям по изучению предложенной литературы (консультации, беседы и т.д.);
- подготовка доклада (основного сообщения) по теме;
- подготовка проекта решения;
- составление проекта (сценария) заседания совета педагогов;
- определение места и условий проведения заседания ПС;
- разработка практических заданий для воспитателей по подготовке к заседанию ПС;
- подготовка тематической выставки (если необходимо);
- открытый просмотр (если СП посвящен изучению опыта работы конкретного педагога);
- организация тематического контроля (если ПС посвящен анализу выполнения образовательной программы по какому-то разделу).

Система повышения квалификации педагогов детских садов

- курсы повышения квалификации;
- система заочного обучения;
- профессиональная переподготовка;
- методические объединения;
- работа творческих групп;
- конкурсы профессионального мастерства;
- все формы методической работы ДОО;
- самообразование.
- *Главное в работе с кадрами – оказание реальной, действенной помощи педагогам в развитии их мастерства и необходимых свойств и качеств личности.*

Профессиональная переподготовка и курсы повышения квалификации.

Обязательные формы повышения квалификации педагогов ДОО:

- курсы повышения квалификации;

Наиболее актуальны такие как:

- ФГОС дошкольного образования;
- разработка общеобразовательной программы детского сада;
- планирование педагогической работы с детьми;
- организация непосредственно образовательной деятельности детей;
- организация свободной самостоятельной игры детей;
- взаимодействие с родителями;
- психолого-педагогическая диагностика и др.



Литература:

1. Белая К.Ю. Методическая работа в ДОУ: Анализ, планирование, формы и методы. – М.: ТЦ Сфера, 2007.
2. Виноградова Н.А. Методическая работа в ДОУ. Эффективные формы и методы: методическое пособие /– М.: Айрис – пресс, 2008.
3. Васильева А.К., Бахтурина Л.А., Кабитина И.И. Старший воспитатель детского сада – М., 1990.
4. Волобуева Л.М. Работа старшего воспитателя ДОУ с педагогами. – М., 2003.
5. Голицина Н.С. Система методической работы в ДОУ. – М., 2010.
6. Дуброва В.П., Милашевич Е.П. Организация методической работы в дошкольном учреждении. – М., 1995.
7. Иванцова И.А. Организация методического кабинета в ДОУ // Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения. – 2008. - № 10.
8. Климентьева З.А. Методическая работа в дошкольной образовательной организации. //Краткий конспект лекций. / Каз.федер.ун-т. – Казань, 2013.

Спасибо за внимание.

**Гайсина Марина Николаевна
Старший воспитатель
МБДОУ д/с № 4 «Пингвин»
E-mail: cad02082000@yandex.ru**