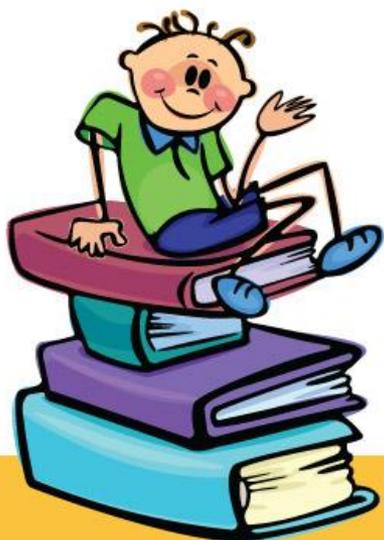


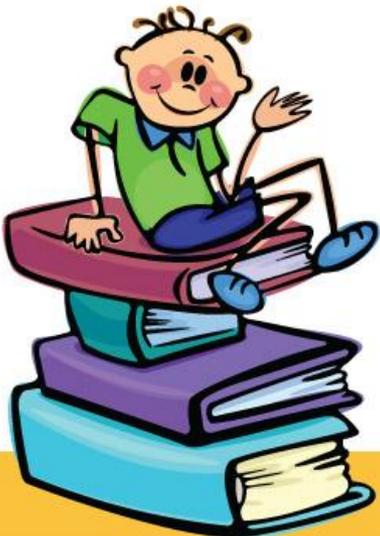
Новые технологии планирования воспитательной работы

Заместитель директора по ВР МБОУ «Озерновской
СОШ» Камнева М.П.



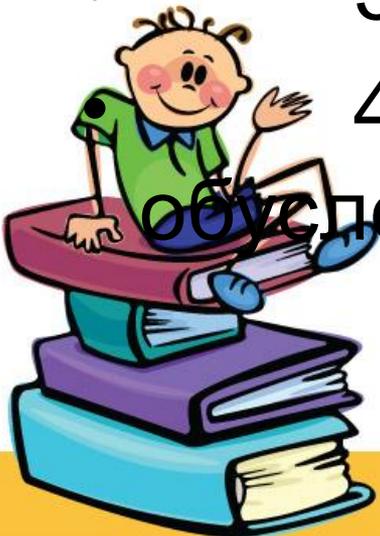
Программа воспитания

- Программа – это перспективное представление о том, чего должен добиться воспитатель.



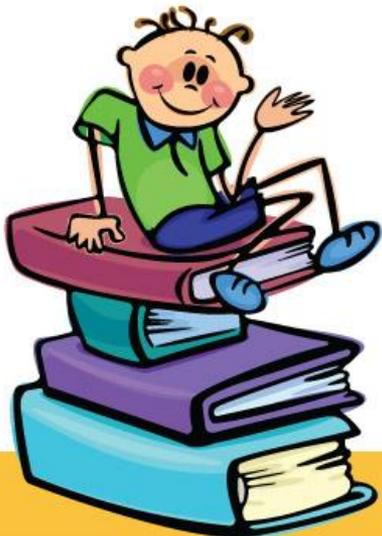
Отличительные особенности программы:

- 1. Строится на глубокой аналитической основе.
- 2. Предвидение результатов воспитывающей деятельности.
- 3. Поэтапность.
- 4. Конкретность и тематическая обусловленность.



Структура программы:

- 1. Введение.
- 2. Пояснительная записка.
- 3. Цели и задачи
- 4. Ожидаемый результат.

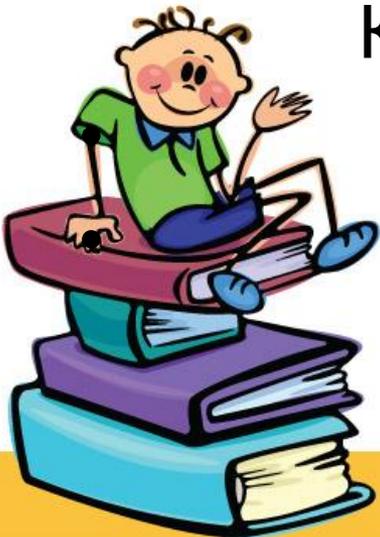


▪ План работы:

- Анализ работы за прошлый год.
- Программа воспитательной деятельности (другие воспитательные программы)
- Перечень традиционных и инновационных форм работы.

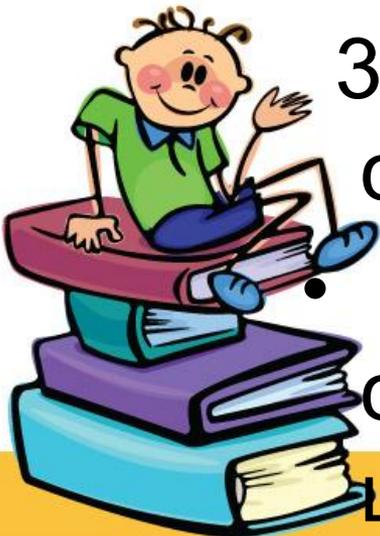
Календарь знаменательных дат.

План работы в заинтересованных организациях.

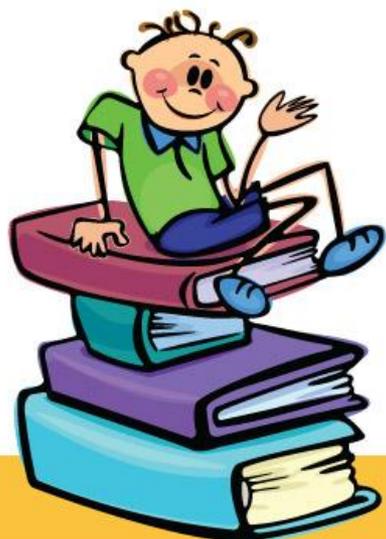


План работы старшей вожатой.

1. Краткая характеристика уровня развития детского общественного объединения.
2. Анализ работы за предыдущий учебный год.
3. Цели и задачи работы старшей вожатой на учебный год.
4. План основных мероприятий, соответствующий поставленной цели и задачам.

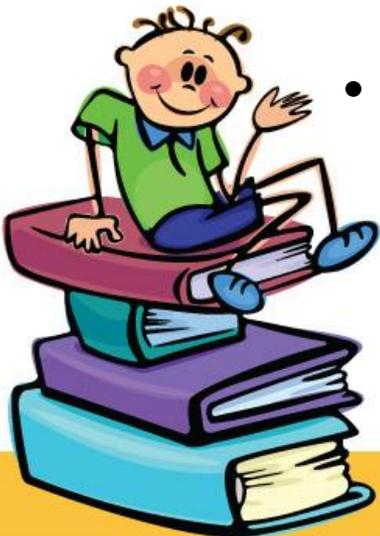


№ п / п	Название	Форма	Участники	Сроки	Ответственные
------------------	----------	-------	-----------	-------	---------------



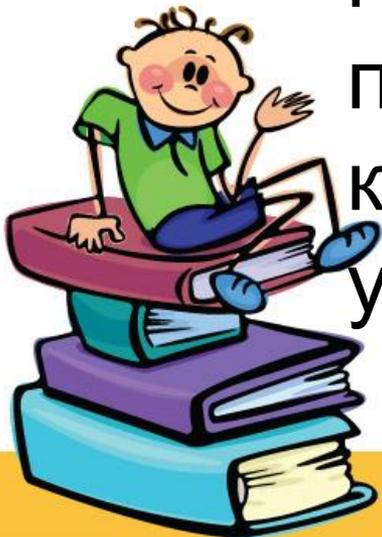
Правила составления планов

- 1. План старшей вожатой – это документ, который утверждается директором школы.
- 2. План должен быть конкретным, содержать четкую формулировку, что необходимо сделать и какого результата достигнуть.
- 3. План должен быть реальным и выполнимым.
- 4. План должен учитывать мероприятия всех уровней взаимодействия старшей вожатой (школьный, городской, областной).

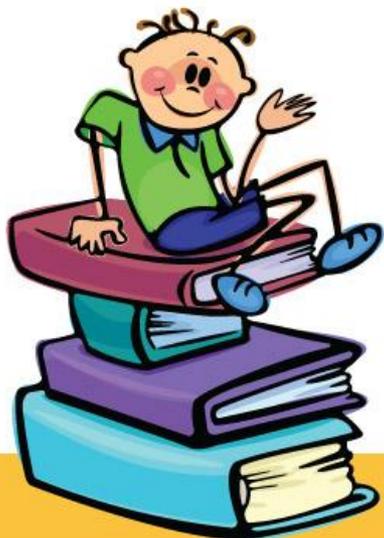


ЛИЧНЫЙ ПЛАН СТАРШЕГО ВОЖАТОГО

- Личный план старшего вожатого оформляется в виде еженедельника, дневника, где кроме дружинных, отрядных, общешкольных, районных, городских дел заносятся все педсоветы, совещания, семинары, курсы повышения квалификации, участие в клубе вожатых.



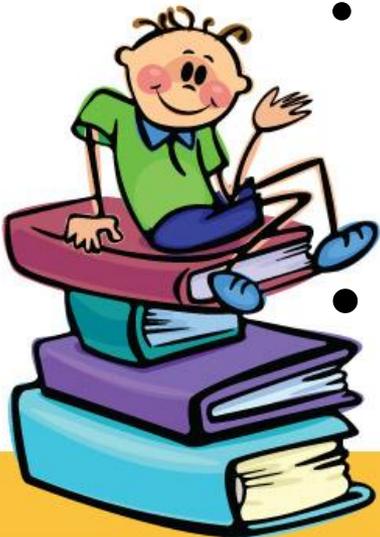
Дни недели	Недели месяца				примечания
	1	2	3	4	
Понедельник	п				
вторник					
среда					
Четверг					
Пятница	<i>Условные обозначения:</i>				
Суббота	(Пп) Педсовет, планерка , (МД) методический день, (С) совещание, (У) учеба вожатых (ОДС) отрядные, дружинные сборы (Л) Линейки				



(М) Массовые мероприятия
 (УА) учеба актива
 (УВ) учеба вожатых
 (П) Планирование
 (ЭП) экскурсии, походы
 (ТД) Традиционные дела

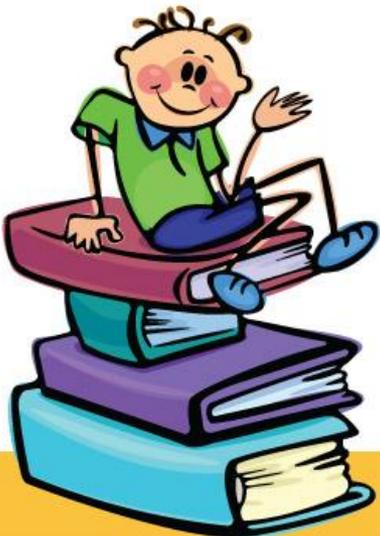
План работы классного руководителя четверть

- План-сетка заполняется на листах, специально подготовленных руководством школы, либо специальных журналах для классного руководителя.
- В план не следует вносить учительские дела, совещания, не связанные с классным руководством.



План работы классного руководителя четверть

- Общешкольные дела необходимо выделять одним цветом – *красным*, дела класса – *синим*, а всю остальную повседневную работу – *черным*.
- В план-сетку в течение четверти можно постоянно вписывать планируемые дела, индивидуальную работу, посещение уроков, беседы с родителями и т.п.

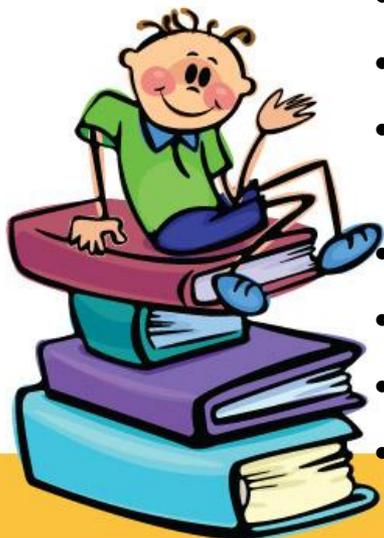


Направления	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	Достигнутый результат
Учеба, Ученическое самоуправление	День Знаний	Наш класс. Оформление классного уголка	Учеба активна.	Классный огонек «Анализ работы за месяц»	
Гражданско- правовое Военно- патриотическое	Изучение с учащимися правил поведения.		Рейд «Твой дневник»	«Мы составляем наш автопортрет» Час творчества	
Экологическое образование, Трудовое воспитание	Озеленение кабинета	Организация дежурства в классе		Тимуровская работа. Проект «Память».	
Физкультурно- оздоровительная работа.		Туристический поход	Выступление агитбригады «Дорожные Знаки» в нач. кл.	Осенний кросс	
Досуг	Запись учащихся в кружки по интересам	Запись учащихся в кружки по интересам	Подготовка и участие в ярмарке.	Подготовка ко дню учителя.	
Работа с родителями	Знакомство с родителями прибывших учащихся.	Классное родительское собрание.	Индивидуальные консультации с родителями, отсутствующими на родительском собрании.	Посещение семей учащихся с целью изучения семьи.	
Работа с педагогическим коллективом			Посещение уроков, наблюдение за поведением учащихся.	Разговор с учителями предметниками об успеваемости.	
Аналитико- диагностическая деятельность	Диагностика уровня тревожности.	Анализ уровня здоровья в классе.	Диагностика школьной мотивации		



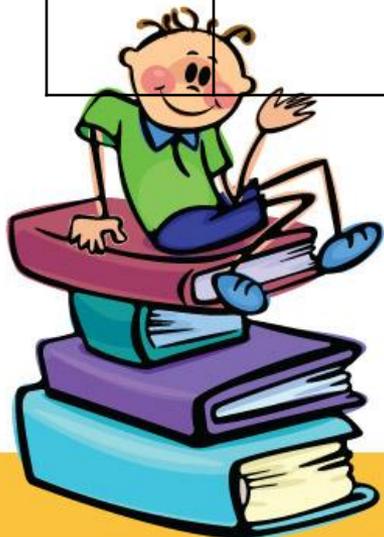
Планы работы ЗДВР

- **Виды планов.**
- 1.Перспективный план на учебный год.
- 2.Календарный план.
- Воспитательная работа отражена на календарный год.
- 3.Планы работы классных руководителей.
- 4.Планы клубов по интересам.
- 5.Планы детской организации.
- 6.Планы старшей вожатой.
- 7.Планы органов ученического самоуправления.
- 8.Планы методических объединений всех уровней.
- 9.Планы заместителя директора по воспитательной работе.
- 10.План библиотеки
- 11.План работы музея
- 12.План работы воспитателей группы продлённого дня



Примерная циклограмма рабочей недели заместителя директора по воспитательной работе.

Дни недел и	Планиро вание работы, контроль	Рабо та с акти - вом	Методи - ческая работа	Работа с родите лями	Индивиду альная работа с учащимис я	Пед - совет ы, совещ а - ния	Сотрудни чество с другими организац ия ми



Задание: Пронумеруйте в порядке значимости, какая документация необходима в Вашей работе в первую, во вторую очередь, а от чего, по Вашему мнению, вообще можно отказаться

Распоряжения по воспитательной работе (приказы, постановления).

Учет правонарушений учащихся.

Протоколы микропедсоветов.

Тетрадь посещения классных часов и других воспитывающих мероприятий.

Книга учета индивидуальных бесед с учащимися и их родителями.

Книга учета бесед с классными руководителями. План-дневник ежедневной работы.

Перспективный план работы на учебный год.

Текущий план на месяц. Календарный план-сетка мероприятий.

Материалы о детях особой заботы.

Учет неблагополучных семей, работа с ними.

Альбом мероприятий по школе.

Учет выдачи методической литературы.

Папка приказов, распоряжений (общешкольных).

Работа учащихся летом.

Работа с родителями (педагогический всеобуч).

Работа с классными руководителями.

Папки «К плану на следующий год».

Картотека новинок психолого-педагогической литературы.

Картотека методических материалов «Технология внеурочной деятельности».

Информация к методическим семинарам классных руководителей,

педагогическим советам.

График индивидуальных консультаций педагогов.

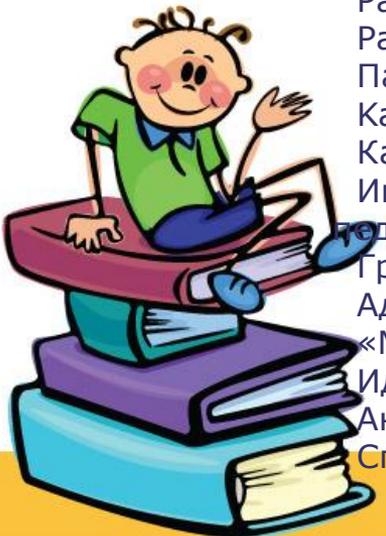
Адреса, телефоны организаций, с которыми установлено сотрудничество.

«Мысли, вычитанные из книг».

Идеи, инновации, находки.

Анкеты, опросы, мнения.

Справки, отчеты, итоги.



- Спасибо за внимание.

