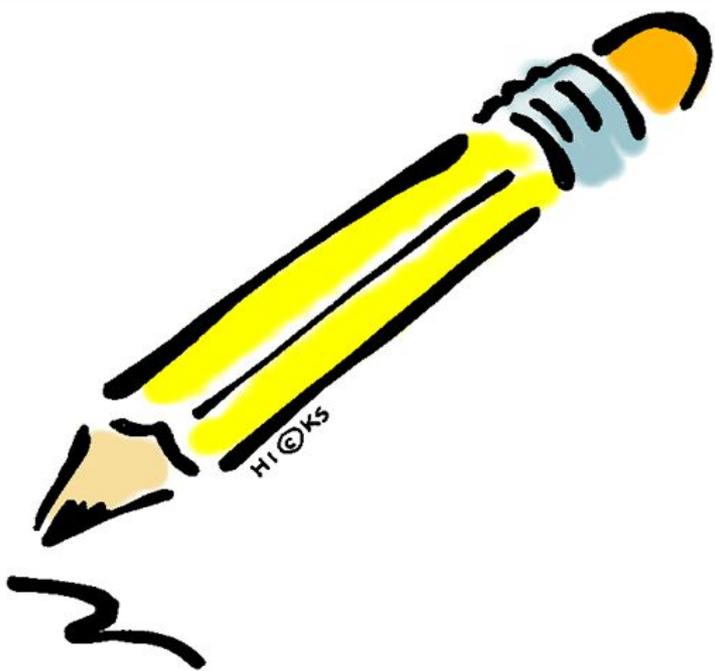


# Методика формирования письменной речи.



Выполнила :Окулова  
Екатерина

# Письменная речь-

---

- самая многословная и точная, развернутая форма речи. Она имеет очень четкий замысел и предъявляет повышенное требование к мыслительной деятельности.

# Предпосылкой успешного развития письменной речи

- является развитие жеста, игры, рисования.



- Это означает, что «вхождение» ребенка в письменную речь необходимо организовать как «переход от рисования вещей к рисованию речи». Важно подвести ребенка к открытию того, что «рисовать можно не только вещи, но и речь»

# Письменная речь:

---

- 1. Формируется целенаправленно на 5-7 годах жизни, под контролем сознания. Чтобы овладеть письменной речью, ребенок должен осознать сначала ее словарный, а затем и фонетический состав. Предметом серьезного анализа становится не только информация, но и внешние средства ее фиксирования и передачи.

- 2. Совершается в отсутствие собеседника и, как правило, имеет форму монолога.  
~~Содержание информации, ее доступность,~~  
логика изложения мысли не корректируются вопросами, репликами или иной реакцией извне, поэтому письменная речь требует более развитого самоконтроля, умения постоянно осознавать ее, оценивать и управлять ею. Пишущий ориентируется на воображаемую ситуацию общения и на предполагаемого читателя. Это требует умения вставать на точку зрения другого человека, одновременно передавать информацию и принимать ее глазами читателя, т.е. стараться понять, в достаточной ли степени она полна и доступна.

- 3. Не обладает невербальными средствами. Смысл и эмоциональная окраска письменной речи всецело зависят от точности и выразительности слов и правильности построения предложений. То, что в устной речи передается логическим ударением, в письменной может акцентироваться определенным порядком слов. Так, в предложениях «В субботу мы ездили к бабушке» и «К бабушке мы ездили в субботу» сделаны акценты на разной информации.

- 4. Письменная речь не допускает ~~неточности и неполноты~~. Она требует продуманности и тщательности. Ей присущи сложные синтаксические конструкции с придаточными предложениями, причастными и деепричастными оборотами и т.п. Чаще используется книжная лексика.

# Письменная речь протекает медленнее, чем устная.

---

- Пишущий должен уметь контролировать свои действия, поскольку процесс записи растягивает высказывание во времени и ему труднее, чем говорящему, удержать нить повествования, не соскользнуть на побочные сюжетные линии.

# Рассмотрим основные этапы этого процесса:

---

- **Первый этап** - мотив. Наиболее распространенным мотивом бывает передача некой информации. С этой позиции устная и письменная формы речи различаются лишь тем, что первая адресуется собеседнику при непосредственном контакте, а вторая - кому-то отсутствующему, воображаемому.

- **Второй этап** - замысел будущего высказывания. Он представляет собой некую неотчетливо понимаемую программу будущего текста.

Замысел разделяется на тему высказывания (о чем будет идти речь) и содержание (что именно будет рассказываться). Эти два элемента и создают ту систему связей между отдельными частями текста, которая обеспечит его смысловое единство.

- **Третий этап** - формирование текста.  
~~Когда известно, о чем пойдет речь,~~  
когда автор в общих чертах  
представляет себе, что именно будет  
рассказывать, перед ним встает  
проблема: как это сформулировать,  
чтобы сделать понятным для всех.  
Этот самый сложный процесс занимает  
центральное место в формировании  
текста.

- 1. Разворачивание исходного общего замысла начинается с конкретизации содержания и определения его приблизительных смысловых границ, которые сделают текст замкнутой структурой, не допустят в него посторонней информации, не связанной с главной темой, и вместе с тем не позволят упустить что-то необходимое для ее полноценного раскрытия.

- 2. Затем идет планирование будущего текста: обозначенный объем содержания нужно структурировать. На этом этапе определяются вступление, порядок развития основных событий, количество смысловых частей.

## **Совершенствование речевой деятельности школьников предполагает формирование четырех обобщенных умений:**

---

- а) ориентироваться в ситуации общения, в том числе осознавать свою коммуникативную задачу;
- б) планировать содержание сообщения;
- в) формулировать собственные мысли и понимать чужие;
- г) осуществлять самоконтроль за речью, восприятием ее собеседником, а также за пониманием речи партнера

# Вывод:

Под письменной речью в научной литературе принято понимать самую многословную, точную и развёрнутую форму речи.

Письменная речь появляется в результате специального обучения. *На ранних этапах* её формирования *предметом* является не столько мысль, которая подлежит выражению, сколько *техническая сторона написания букв*, а затем слов и предложений. На данном этапе происходит формирование двигательных навыков письма.

**СПАСИБО ЗА  
ВНИМАНИЕ!!**

**!**

