



Новые подходы к организации воспитательного процесса

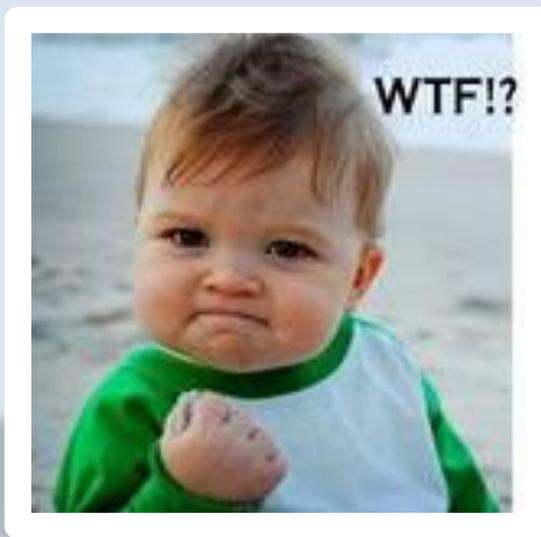


**Становятся иными
требования к школе,
ученикам и педагогам.**

**Однако значимость
классного руководителя не**



Что изменилось?



**Проводилось
анкетирование**

8-11 классов

Было опрошено

130 человек

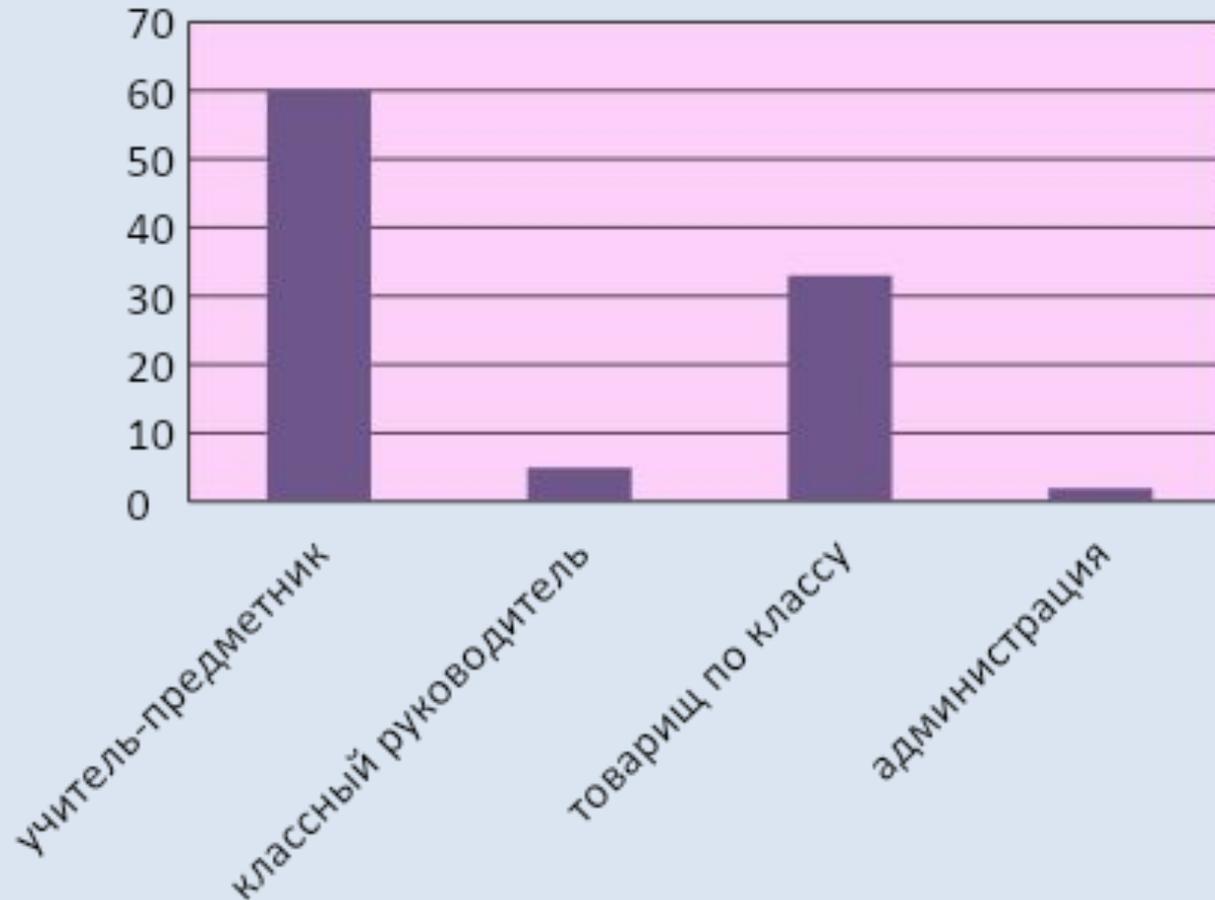
В анкете предлагалось для ответа несколько вопросов.



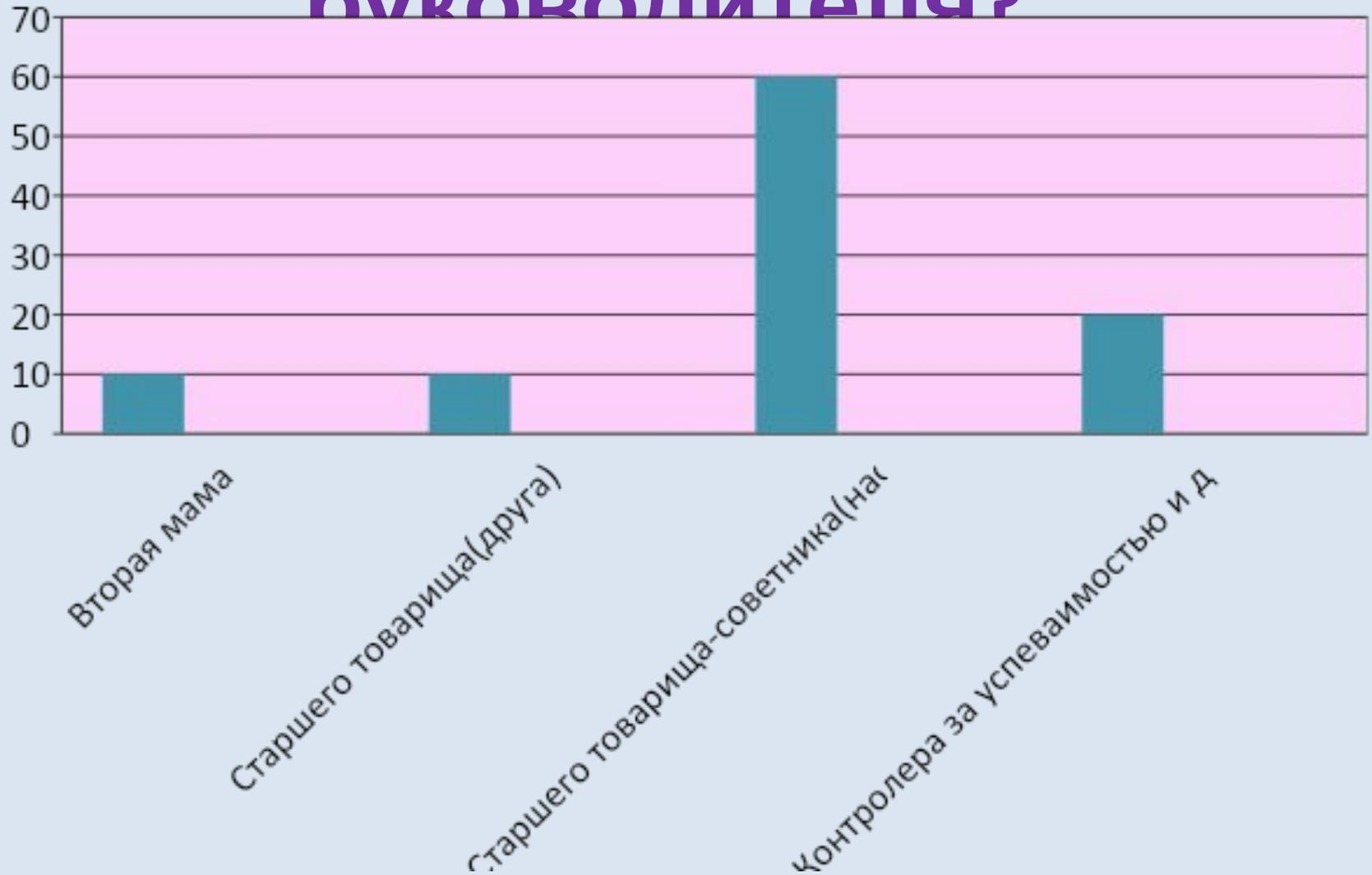
Давайте
посмотрим
результат
данного
анкетирования



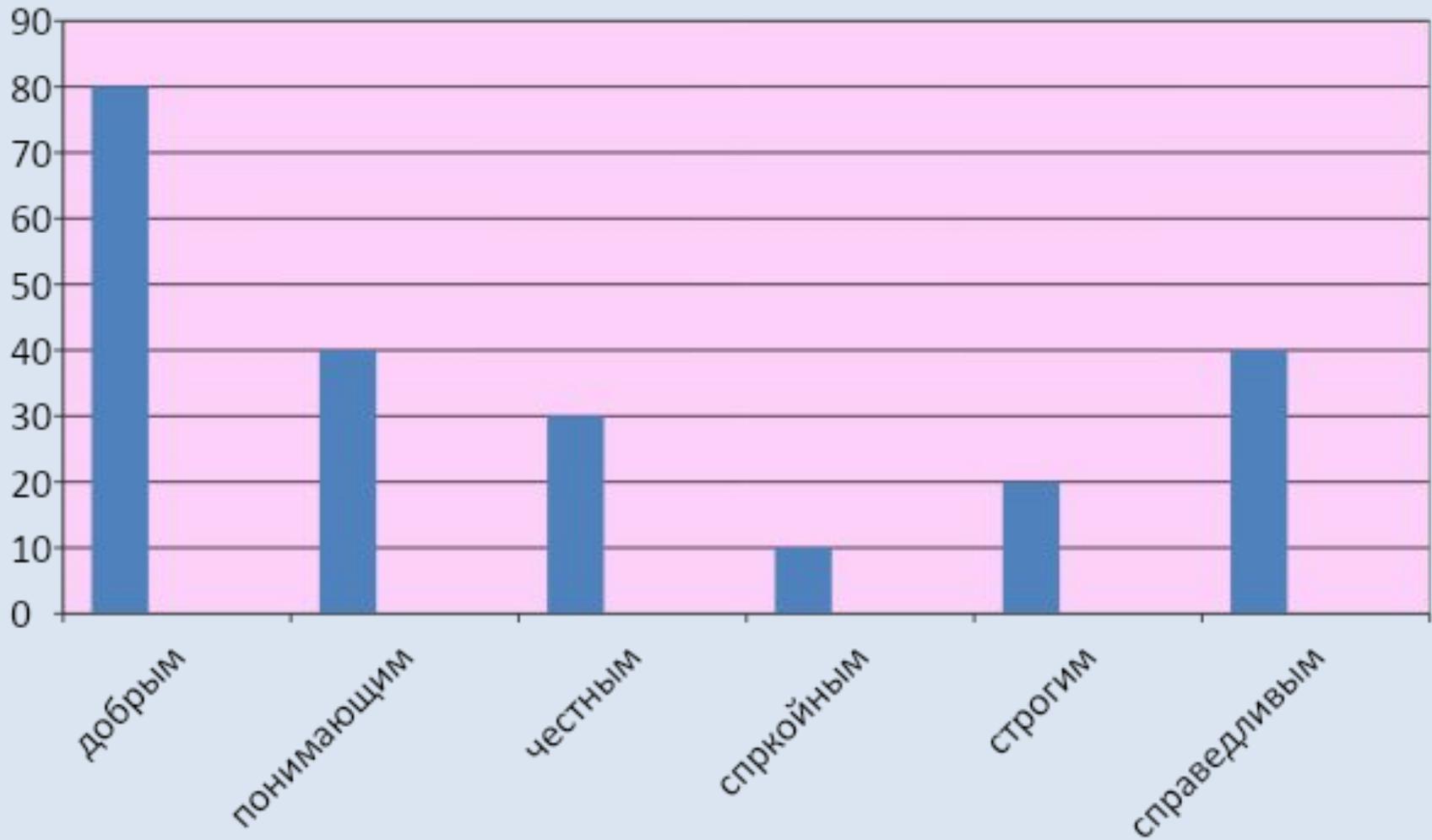
Если случаются неприятности, то от кого они чаще исходят?



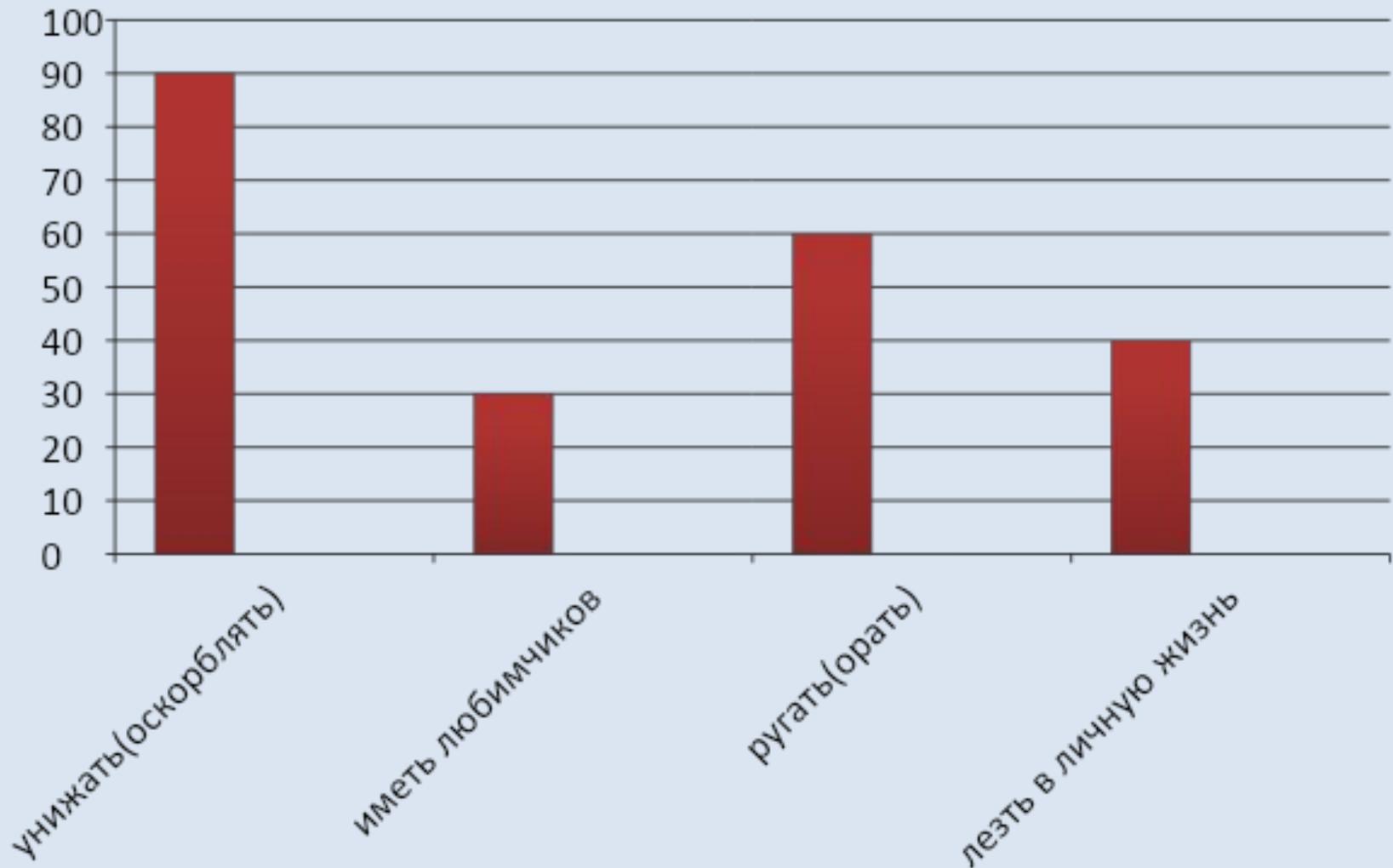
Каковы должны быть функции классного руководителя?



Каким должен быть классный руководитель?



Чего не должен делать классный руководитель?



Какое чувство Вы испытываете к своему классному руководителю?



**Классный руководитель
очень важное лицо в школе.**

Он связующее звено между :

**□ классом и учителями
предметниками**

□ классом и администрацией

**□ между классами в школьном
коллективе**

необходимо создание
системы методического
сопровождения
профессиональной
компетентности кла

руководителя



Она может включать следующие

составляющие:

**Диагностика компетентности
классного руководителя**

**В школе этим могут
заниматься
психологи, педагоги
–организаторы,
заместитель
директора по
воспитательной
работе**



Повышение квалификации классного руководителя

□ Проведение семинаров

□ Посещения курсов

повышения

квалификации

□ Участие в

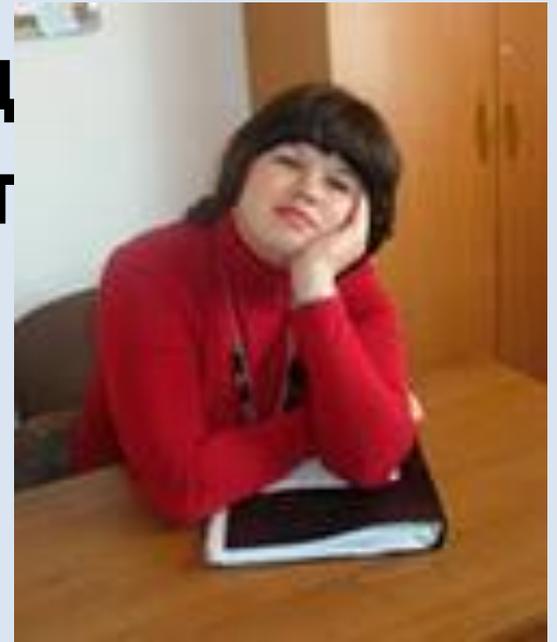
видеоконференциях

вебинарах и т.д.



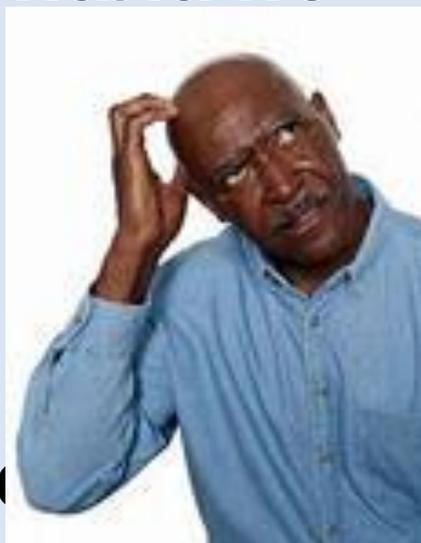
Деятельность МО классных руководителей

- Направление МО на повышение теоретического и практического обучения классных руководителей**
- Организация консультаций методисты, школы-округ**
- Выбор наставника**



Самообразование классных руководителей

- Выбор темы для самообразования
- Нарботка материала по выбранной теме
- Создание банка методических рекомендаций
- Распространение педагогического опыта



Контроль повышения уровня профессионального мастерства

- Создание воспитательных систем класса
- Формирование «Портфолио»- как альтернативного способа контроля
- Выступление на семинарах, педсоветах, видеоконференциях



Для более эффективного построения воспитательного процесса всех классных руководителей можно разделить:

□ «Энтузиасты»



□ «Добросовестные»



□ «Невключенные»



«Энтузиасты»

Готовы тратить и тратят на работу классного руководителя время, существенно превышающее оплачиваемое (5-6 ЧАСОВ В НЕДЕЛЮ)



«Добросовестные»

**Это ответственные
педагоги, но не
склонные
существенно
превышать
оплачиваемое время
работы с классом
(примерно 3 часа в
неделю)**



«Невключенные»

**Стараются
заниматься
деятельностью
классного
руководителя как
можно меньше. По
тем или иным
причинам они
сводят временные
затраты на
воспитательную**

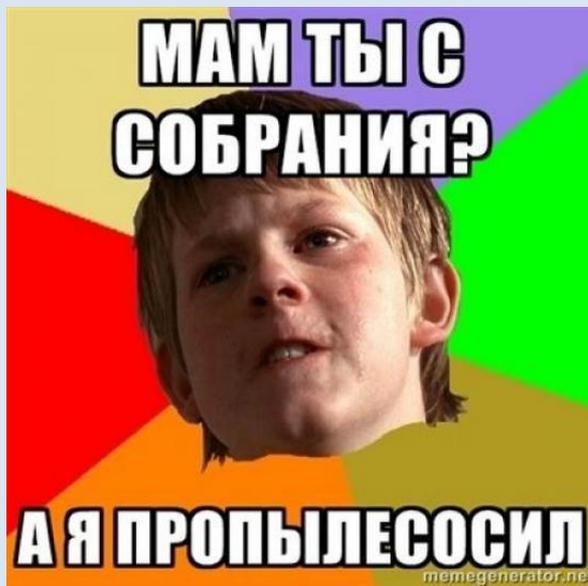


Работу с детьми нужно построить так, чтобы, каждый ребенок мог с уверенностью сказать:

Я

знаю

Я могу



Я

понимаю

Я делаю

Классным руководителем может стать не каждый учитель



**Классный руководитель –
разновидность многоликой
учительской доли.
Профессия, научиться
которой нельзя ни в одном
вузе.**

