

ПОРТФОЛИО

Педсовет, 12.01.2009 год

Что такое портфолио

- Портфолио (от англ. portfolio - портфель, папка для важных дел или документов) - это набор документов, образцов работ, фотографий, дающих представление о предлагаемых возможностях, услугах специалиста.
- Портфолио - это полное собрание собственных достижений, своеобразное досье.

Портфолио

Портфолио
ученика

(индивидуальная
накопительная
оценка)

Портфолио
педагога

(описание в фактах
педагогических
качеств и
достижений
преподавателя)

Для чего ученику портфолио?

"У каждого ученика будет "портфолио", то есть индивидуальный "портфель" образовательных достижений - результаты районных, областных олимпиад, интересные самостоятельные проекты и творческие работы. Это очень важно при определении готовности школьника к углубленному изучению ряда предметов".

(министр образования В.М.Филиппов "Комсомольская правда" 14.01.2003)

В педагогической литературе портфолио характеризуется как:

- Коллекция работ учащегося, всесторонне демонстрирующая не только его учебные результаты, но и усилия, приложенные к их достижению;
- Выставка учебных достижений учащегося по данному предмету (или нескольким предметам) за данный период обучения (четверть, полугодие, год).
- Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника в определенный период его обучения.

Структура портфолио ученика

- **Портфолио документов**
- **Портфолио работ**
- **Портфолио отзывов**

Портфолио помогает решать следующие важные педагогические задачи:

- поддерживать и стимулировать учебную мотивацию школьников;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащихся;
- *формировать умение учиться* - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешного обучения.

ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ, ВОЗНИКАЮЩИЕ ПРИ ВНЕДРЕНИИ ПОРТФОЛИО

- в школах слабо разработана методическая база по обеспечению соответствующей работы;
- неподготовленность (*моральная и профессиональная*) классных руководителей по организации деятельности ведения и оформления портфолио учащимися;
- у учащихся недостаточно развита мотивация достижений, имеются трудности в вопросах целеполагания, самостоятельного планирования и организации собственной учебной деятельности, умения систематизировать и анализировать собственный собранный материал и опыт;
- неподготовленность родителей к осознанию важности и значимости портфолио как документа.

ПРЕИМУЩЕСТВА ПОРТФОЛИО

1. В отличие от традиционного подхода, который разделяет преподавание, учение и оценивание, портфолио органически интегрирует эти три составляющие процесса обучения.
2. Позволяет объединить количественную и качественную оценку способностей учащегося посредством анализа разнообразных продуктов учебно-познавательной деятельности.
3. Поощряется не только оценка, но и самооценка и взаимооценка учащихся, а также самоанализ и самоконтроль учащегося.
4. Портфолио направлено на сотрудничество учителя и учащегося с целью оценки достижений, приложенных усилий и прогресса в обучении.
5. Портфолио – форма непрерывной оценки в процессе непрерывного образования, которая смещает акценты от жестких факторов традиционной оценки к гибким условиям оценки альтернативной.

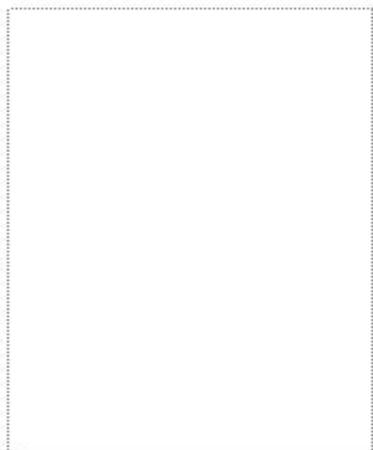
Девиз работы с портфолио ученика начальной школы

***"Каждодневный
творческий процесс
ученика должен быть
зафиксирован".***

Цели и задачи.

- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;
- развитие познавательных интересов учащихся и формирование готовности к самостоятельному познанию;
- формирование установки на творческую деятельность и умений творческой деятельности, развитие мотивации дальнейшего творческого роста;
- формирование положительных моральных и нравственных качеств личности;
- формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию.

ПОРТФОЛИО



фамилия

имя

отчество

дата рождения

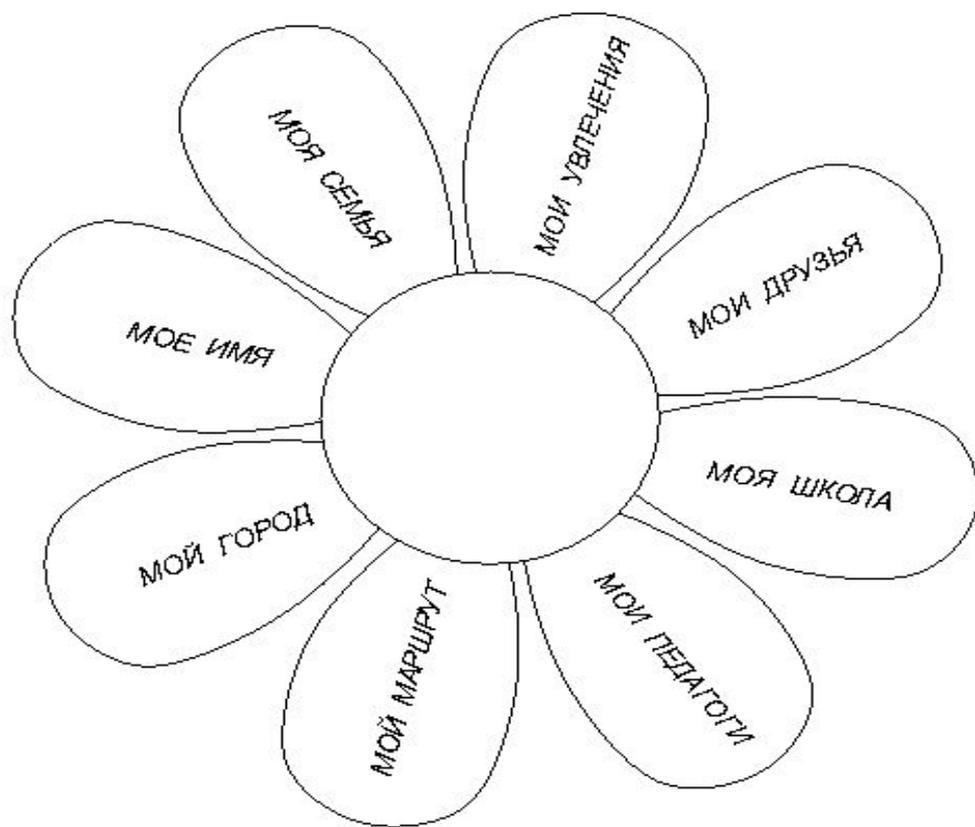
место рождения

Я учусь в _____ классе

_____ город

_____ год

МОЙ МИР



МОЁ ИМЯ _____

МОИ ДРУЗЬЯ



МОЯ СЕМЬЯ _____



МОИ УВЛЕЧЕНИЯ

МОЯ ШКОЛА

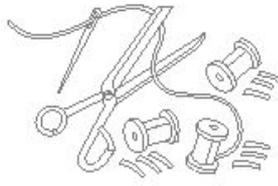
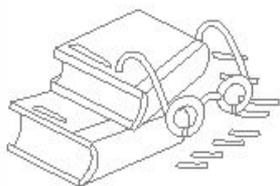


МОИ ПЕДАГОГИ

Классный руководитель

предмет

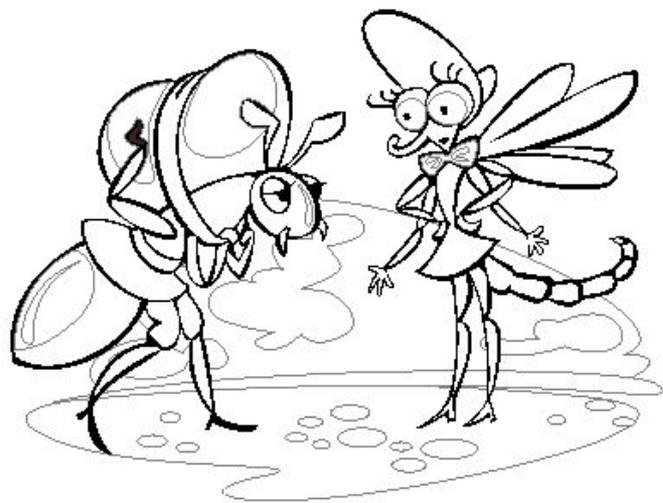
фамилия имя отчество



МОЯ УЧЕБА



ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ

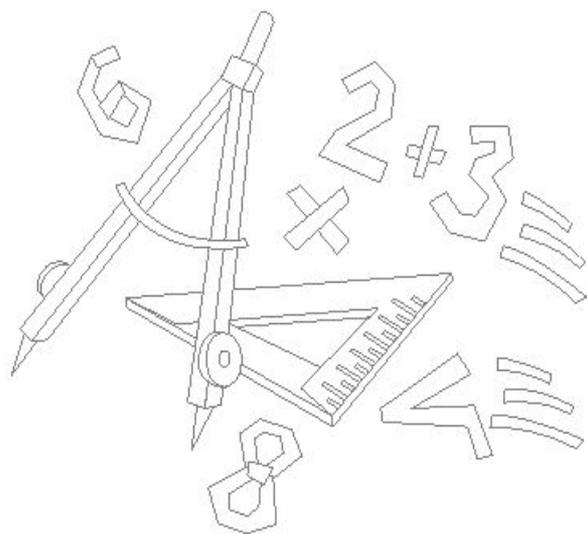


РУССКИЙ ЯЗЫК

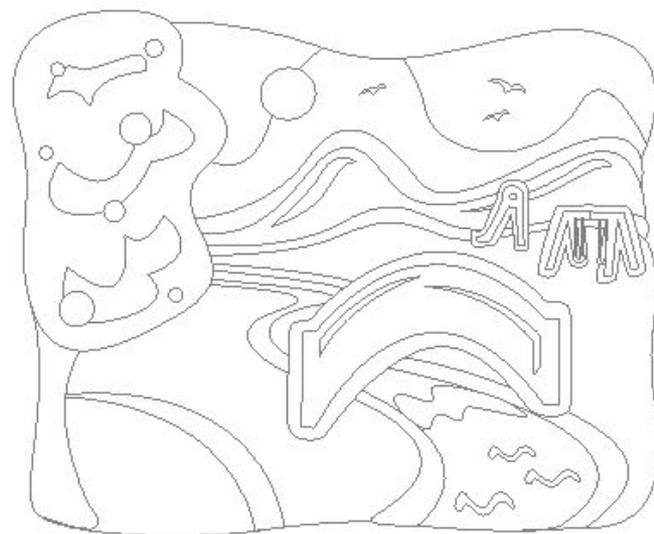
А а

— А а —

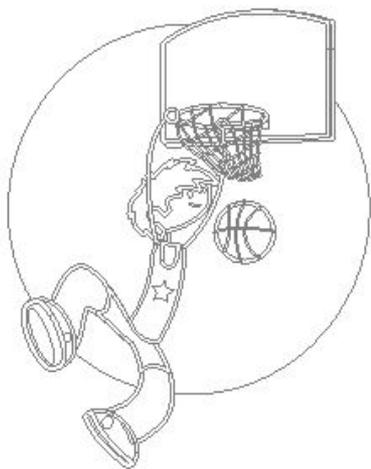
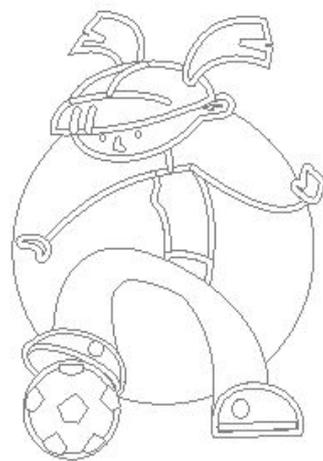
МАТЕМАТИКА



ОКРУЖАЮЩИЙ МИР

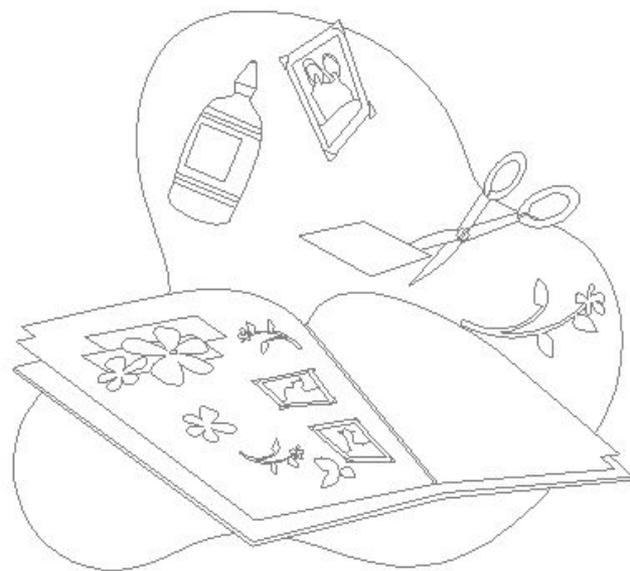


ФИЗКУЛЬТУРА



ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ

ТРУД



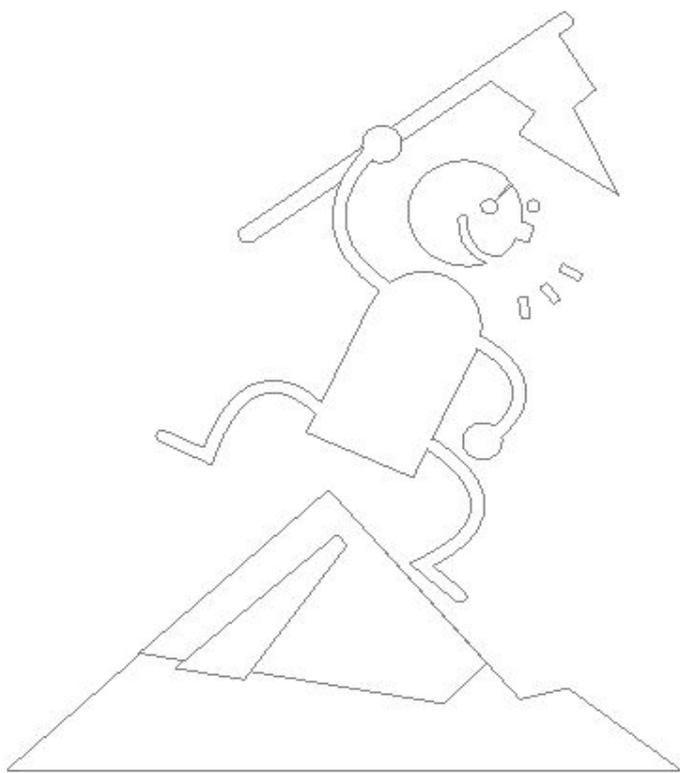
МОЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА



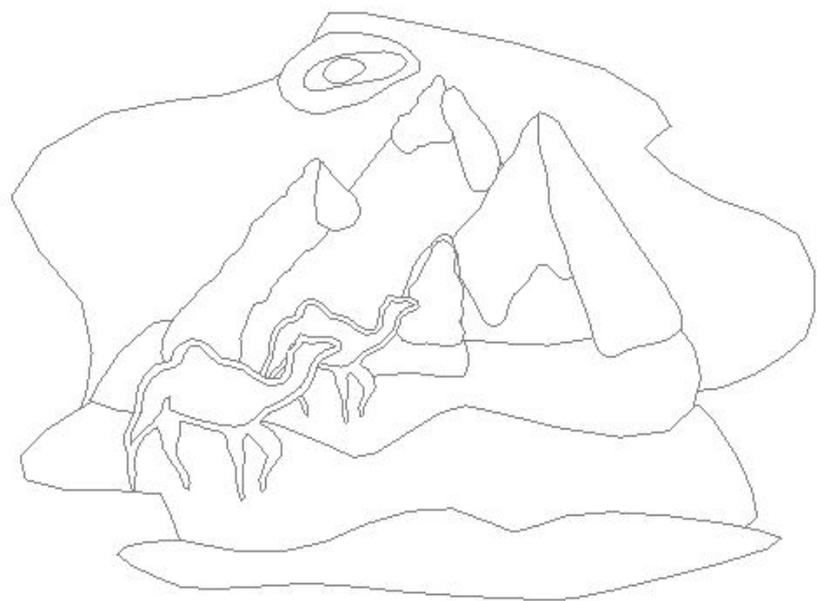
МОЁ ТВОРЧЕСТВО



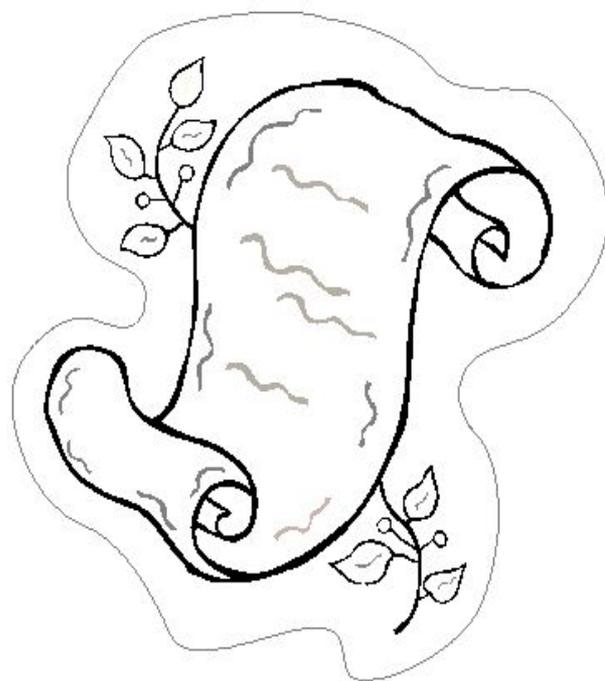
МОИ ДОСТИЖЕНИЯ



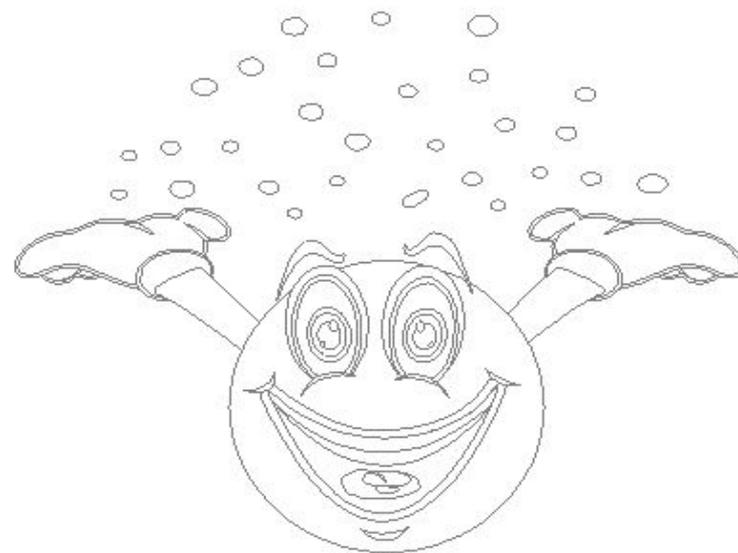
МОИ ВПЕЧАТЛЕНИЯ



ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ



РАБОТЫ,
КОТОРЫМИ
Я ГОРЖУСЬ



Ошибки, связанные со сбором материалов портфолио.

- Нарушение принципа «добровольности».
- Сбор материалов вместо ученика, «по его поручению».
- Игнорирование возможностей системы дополнительного и профессионального образования, общественных организаций.
- Формализм и соревнование при сборе портфолио.
- Сбор в портфолио только официальных документов.
- Сбор материалов только за один промежуток времени (нач.школа, 9-ый класс, 10-11-е классы).
- Подмена портфолио обязательной характеристикой классного руководителя, дневником и т.д.
- Завышенные требования к внешнему оформлению портфолио.

Портфолио педагога.

- это набор материалов, демонстрирующих умение учителя решать задачи своей профессиональной деятельности, выбирать стратегию и тактику профессионального поведения и предназначенный для оценки уровня профессионализма учителя;
- это набор работ учителя, который связывает отдельные аспекты его деятельности в более полную картину;
- это спланированная заранее индивидуальная подборка достижений учителя;
- это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений учителя в определенный период его деятельности .

Цели создания портфолио:

1. Проследить эволюцию профессиональной педагогической деятельности конкретного учителя.
2. Систематизировать учебные материалы и наработки для демонстрации работодателю.
3. Продемонстрировать достижения менее опытным коллегам.
4. Предложить способ организации того или иного учебного курса.
5. Послужить основой для участия в конкурсных программах.
6. Способствовать расширению методического диапазона образовательного учреждения

Практическая значимость портфолио.

- **Аттестация**
- **Лицензирование, аттестация, аккредитация ОУ**
- **Систематизация деятельности учителя**
- **Стимулирующий фактор**

Обязательные части портфолио:

1. Общие сведения об учителе (анкеты, документы об образовании, повышении квалификации, о предыдущей присвоенной квалификации, награды, грамоты и т.д.)
2. Результаты учебно-методической работы (результаты аттестации учащихся и мониторингов знаний, методические разработки, участие учителя на окружных и городских мероприятиях, печатные работы и выступления и т.д.)

Структура портфолио

(при МОУ ДПО УМЦО)

- **Общие сведения об учителе.**
- **Результаты педагогической деятельности.**
- **Научно-исследовательская деятельность.**
- **Внеурочная деятельность по предмету.**
- **Учебно-материальная база.**

Общие сведения об учителе.

- личные данные;
- копия диплома о высшем образовании;
- копии удостоверения о повышении квалификации,
- копия удостоверений наград;
- копия диплома кандидата педагогических наук, копии грамот.

Результаты педагогической деятельности.

- итоговые результаты по предметам за три года;
- результаты административных срезовых контрольных работ по предметам;
- список победителей олимпиад окружного и городского туров.

Научно-исследовательская деятельность.

- рабочие программы;
- список учебно-методического обеспечения;
- перечень проведенных семинаров, «круглых столов», мастер-классов;
- результаты участия в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- тема самообразования, список литературы, изученной по данной теме, отчет по теме самообразования (за 5 лет);
- перечень публикаций и их ксерокопии.

Внеурочная деятельность по предмету.

- рабочая программа кружка;
- рабочая программа факультатива;
- перечень творческих работ учащихся;
- список проведенных внеклассных мероприятий с фотографиями;
- сценарии внеклассных мероприятий;
- победители олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов.

Учебно-материальная база.

- перечень оборудования учебного кабинета;
- список учебных фильмов;
- перечень наглядных пособий;
- список аудиозаписей;
- перечень справочной литературы и дидактических материалов.

Принципы составления портфолио учителя.

1. Объем портфолио учителя не должен превышать 8-10 страниц + приложение.
2. Портфолио учителя – это не только воплощение успеха, но и материал, отражающий все стороны его работы.
3. Организация информации в портфолио педагога подчиняется двум основным правилам: последовательность и ясность.
4. Все заявленные педагогические умения подтверждаются примерами осуществленных преподавателем мероприятий.
5. Грамотно составленное портфолио учителя отвечает в первую очередь на вопрос «Как?», и только потом на вопрос «Что?».