



СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

**методист МОУ «МИМЦ»
Моисеенко Т.Н.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

- НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ, ДЕТАЛЬНО РАСКРЫВАЮЩИЙ СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО КОНКРЕТНОМУ ПРЕДМЕТУ (КУРСУ)

СИСТЕМА ПРИНЦИПОВ ОБУЧЕНИЯ

- Развивающий и воспитывающий характер обучения;
- Научность содержания и методов учебного процесса;
- Систематичность и последовательность;
- Сознательность, творческая активность и самостоятельность;
- Доступность обучения;
- Прочность результатов обучения и развития;
- Связь обучения с жизнью;
- Сочетание коллективных и индивидуальных форм учебной работы

СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

- ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
- ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
- СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
- ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
- ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ
- СПОСОБЫ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
- СПИСОК СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ
- СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

- НАЗВАНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
- **УТВЕРЖДАЮ** (подпись заведующей ДООУ)
- **Принято на заседании** (научно-методического совета, пед.совета, РМО), **дата, № протокола**
- Название предмета
- Возрастная группа
- Должность
- ФИО педагога
- Год

Пояснительная записка

- Краткая характеристика группы, актуальность ведения данного предмета
- Название программы, на основании которой составлена данная рабочая программа (автор, название, год издания)
- Название программ (не более двух), на основе которых осуществляется обновление содержания (автор, название, год издания)
- Количество занятий общее, количество занятий в неделю, длительность одного занятия
- Сопутствующие формы обучения (кружки, экскурсии, выставки и т.д.)

Пояснительная записка

- Цели и задачи изучения предмета в данной группе (выделить основные задачи по основной программе, возможны задачи по региональному компоненту)
- В каких разделах (темах) будут осуществляться межпредметные связи
- По желанию, могут быть указаны основные формы предшествующей работы и работы, направленной на закрепление полученных знаний, умений и навыков по данному курсу

Содержание рабочей программы

- В содержании отдельного раздела, темы могут быть отражены:
 - * Основные сведения, изучаемые детьми
 - * Формируемые умения и навыки, общие требования к уровню подготовки ребенка по каждому разделу
 - * Описание и содержание методов преподавания, воспитания, направленных на выполнение целей и задач программы

Примерный тематический план

- Раскрывается рекомендуемая последовательность изучения разделов и тем программы.
- Показывается распределение учебных часов (занятий) по разделам и темам дисциплины.
- Показывается наименование разделов и тем, количество часов (занятий) на каждую.

Требования к уровню ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

- Должны знать.
- Должны иметь представление.
- Должны уметь.

Способы проверки знаний, умений и навыков

- График проверки (месяц и название проверки, диагностика, педагогический анализ)
- Тестовый материал, критерии, шкала уровней могут представлены по желанию или являться приложением к программе

Список средств обучения

- Технические средства обучения (ТСО- звуковые, кинопроекторы, теле-, видеоаппаратура, мультимедийное оборудование, ИКТ и пр.)
- Учебно- наглядные пособия (плакаты, схемы, таблицы, модели и т.д.)
- Оборудование

Список литературы

- Указывается использованная и рекомендуемая литература.
- Включить в перечень нормативную, учебную, научную, справочную литературу, каталоги, статьи журналов, газет.
- Список указывается в алфавитном порядке.

Тематический план (образец)

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов
1.	Овощи и фрукты	4

Тематический план

(образец)

№ п/п	Тема занятия	Цели	Количество часов	Формы и методы организации
1.	Морковь , свекла		2	
2.		2	

Рекомендации по составлению рабочих программ

- Рабочие программы необходимо иметь педагогам всех возрастных групп, специалистам ДООУ
- Программы необходимо составлять с учетом категории педагога, его приоритетов, уровня развития детей в группе
- В программах учитывается приоритетное направление работы ДООУ (компонент ДООУ)



**Спасибо за
внимание!**