

"Самообразование педагогов"

Подготовила: руководитель ШМО
учителей
Розентальской ООШ
Жилина И.И.



Самообразование – это целенаправленная работа педагога по расширению и углублению своих теоретических знаний, совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований педагогической и психологической наук.



Основные направления в системе самообразования:

Ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам воспитания

Изучение учебной и научно-методической литературы;

Ознакомление с новыми достижениями педагогики, детской психологии, анатомии, физиологии

Изучение новых программ и педагогических технологий;

Ознакомление с передовой практикой школьных учреждений;

Повышение общекультурного уровня

НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

- **маркетинговое:** изучение спроса педагогов
- **информационное:** создание единой информационной, организационной, методической, коммуникативной учебно-воспитательной среды;
- **социально-адаптивное:** подготовка педагогов к успешному выстраиванию профессиональной карьеры;
- **научно-экспериментальное:** вовлечение педагогов в опытно - экспериментальную работу
- **психолого-педагогическое:** психологическая поддержка педагогов
- **управленческое:** повышение компетентности педколлектива

ФОРМЫ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ:

- Самообразовательная работа над рефератом по теме
- Чтение методической, педагогической и предметной литературы.
- Обзор в Интернете информации по теме
- Посещение семинаров, конференций, уроков коллег.
- Дискуссии, совещания, обмен опытом с коллегами.
- Систематическое прохождение курсов повышения квалификации.
- Проведение открытых занятий для анализа со стороны коллег.
- Изучение информационно-компьютерных технологий.
- Общение с коллегами в МДОУ, городе и в Интернете.
- Участие в конкурсах в Интернете.
- Помещение своих разработок на сайтах в Интернете

**Компоненты
готовности педагога
к
самообразованию**

когнитивный
(базовая культура личности, профессиональные знания, умение их применять)

мотивационный
(осознание личной и общественной значимости непрерывного образования)

организационный
(умение выбрать источники познания и формы самообразования)

нравственно-волевой
(любопытность, критичность, трудоспособность)

ВЫБОР ТЕМЫ ДЛЯ САМООБРАЗОВАНИЯ:

ПОДБИРАЮТСЯ:

- с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого учителя;
- направлены на достижение качественно новых результатов работы

МОГУТ БЫТЬ:

- одна из годовых задач ОУ;
- проблема, которая вызывает у педагога затруднение;
- пополнение знаний по уже имеющемуся опыту;

АЛГОРИТМ СОСТАВЛЕНИЯ

ПЛАНА ПО САМООБРАЗОВАНИЮ:

- название темы
- цель
- задачи
- предполагаемый результат
- этапы работы
- сроки выполнения каждого этапа
- действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой
- способ демонстрации результата проделанной работы
- форма отчета по проделанной работе

Карта самообразования педагога
Фамилия, имя, отчество педагога

**По каким разделам программы хотел (а) бы повысить
квалификацию**

Название

темы

Когда, где и по какой теме самообразования Вы работали

Раздел плана	Сроки	Форма работы	Практические выходы (рефераты, доклады, открытый просмотр, выставка работ и т.д.)
Выводы:			



№	Фамилия, имя, отчество педагога	Тема самообразован ия	Форма и срок отчета



ВАЖНО, чтобы знания по какому-либо вопросу, приобретаемые из одного источника, дополнялись сведениями из другого документа. Это заставляет занимающегося сравнивать, анализировать, делать выводы и формировать свое собственное мнение по данному вопросу.

ВАЖНО научиться пользоваться библиотечными каталогами. Это сократит время поиска нужной литературы, так как многие карточки содержат краткую аннотацию или перечисление основных вопросов, раскрываемых в книге.

ВАЖНО уметь собирать, накапливать и хранить сведения, факты, выводы. Они пригодятся для выступления на семинарах, педагогических советах, участия в дискуссиях и т. д.

Советы по реализации самообразования

Для педагогов, работающих свыше 5 лет:

- Овладение способами проектирования воспитательно-образовательного процесса с целью повышения его эффективности и качества в условиях вариативного образования;
- Формирование умения анализировать научно-методическую литературу, применение полученных знаний на практике, активизация творческих способностей.

Советы по реализации самообразования

Для опытных, творчески-работающих педагогов:

- Развитие способностей к перепроектированию собственной деятельности в контексте тенденций развития психолого-педагогической науки и социального заказа общества;
- Проявление творческого потенциала педагога;
- Пропаганда своих достижений;
- Развитие исследовательской деятельности.

Советы по реализации самообразования

Для педагогов без специального образования:

- Овладение методикой работы с детьми;
- Адаптация к педагогической деятельности.

Памятка по самообразованию

Возможная проблема	Пути решения
1. Не могу определиться с темой самообразования	<ul style="list-style-type: none">◆ Выделите из многообразия проблем вытекающих из результатов диагностического обследования, наблюдений за детьми, анализа работы и др. ту, которая является для вас главной и решение которой могло бы дать устойчивые положительные результаты.◆ Определите актуальность данной проблемы, перспективность и практическую значимость для повышения воспитательно-образовательного процесса. При этом опирайтесь на нормативно – правовые документы: законы, письма МО РФ, конвенции, целевые программы, а так же статистические данные
2. При подборе литературы теряюсь в ее изобилии, затрудняюсь в правильном выборе	<p>Подбор литературы:</p> <ul style="list-style-type: none">◆ Просмотр и обзор оглавления, введения, резюме дает общее представление о замысле книги, делает чтение осмысленным и целенаправленным.◆ Ответьте на вопросы: что мне известно по данной теме? Что хотелось бы узнать, исходя из предложенного в оглавлении содержания? <p>Составление плана изучения конкретной выбранной литературы</p> <ul style="list-style-type: none">◆ Начните с изучения традиционных методик по данной проблеме◆ Включите современные взгляды на проблему◆ Используйте опыт работы педагогов других МОУ

Памятка по самообразованию

<p>3. При работе с методической литературой не могу глубоко осмыслить прочитанный материал</p>	<ul style="list-style-type: none">◆ По мере чтения выделяйте ключевые слова, мысли, суждения.◆ Записывайте наиболее важные, на ваш взгляд, в собственной формулировке, используя различные приемы записи прочитанного: краткое изложение мысли, факта; обобщение собственных суждений, выделение главной мысли или выделяйте главное для себя условными символами.◆ Записывайте вопросы, которые возникают по мере ознакомления с источниками.◆ Пользуйтесь справочниками, словарями, раскрывающими основные термины и понятия
<p>4. При изучении темы возникает ощущение, что многое не запоминается.</p>	<ul style="list-style-type: none">◆ Составьте план или схему полученных при изучении материалов◆ Представьте, «проиграйте» возможные ситуации и варианты практических действий
<p>1. Получен обширный информационный материал («каша в голове»), теряется значимость информации</p>	<ul style="list-style-type: none">◆ Ответьте на вопросы: какие основные идеи изложены в пособии? Что мне известно по данной теме? Какие мысли, суждения могут быть мне полезны в практической работе с детьми.

Как подготовиться к докладу, выступлению

1 Этап – подготовка доклада, выступления.

1. Формулировка темы, выделение стержневой проблемы и целевой установки с учетом интересов и запросов слушателей.
 2. Формулировка основных вопросов доклада, выступления.
 3. Составление развернутого плана выступления.
 4. Просмотр и чтение специальной литературы.
 5. Подбор и систематизация наглядных материалов.
 6. Подбор педагогических ситуаций из своего опыта и опыта коллег.
 7. Определение порядка использования подобранных материалов в процессе изложения.
 8. Распределение материала по вопросам.
 9. Письменное изложение полного текста выступления.
- окружающие являются потенциальными единомышленниками

Как подготовиться к докладу, выступлению

2 Этап – работа с подготовленным материалом

1. Выделение в тексте основных смысловых частей, на которые при выступлении нужно сделать акцент.
2. Распределение времени на изложение каждого вопроса и определение темпа выступления (пробное чтение).
3. «Свертывание» полного текста доклада в краткую форму (тезисы, план, цитаты на карточках).

3 Этап – подготовка к выступлению

1. Перед тем как включиться в работу, настройтесь: сядьте или встаньте удобно, дайте себе установку на внутреннюю собранность, сосредоточение, мысленно представьте какую-либо приятную сцену, случай из собственной жизни.
2. Перед изложением информации дайте себе установку, что окружающие являются потенциальными единомышленниками.