



Об организации приемной кампании в 1 классы в 2018 году



Нормативные основания организации приема в 1 класс

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования
(утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32)

Правила приема в образовательную организацию

← проверить на соответствие →

Локальный акт образовательной организации

- Закрепление территорий муниципальных районов и городских округов производится органами местного самоуправления
- Образовательная организация размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:
 - количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля



Категории претендентов и периоды приема

Претенденты на зачисление в 1 класс

гарантированный прием с
01.02.2018 – по 30.06.2018

прием на свободные места с
01.07.2018 по 05.09.2018

1. дети, зарегистрированные на закрепленной за ОО территорией с подтвержденной регистрацией (льготные категории учитываются)

Св-во о
регистрации по
месту жительства
Форма № 8

Св-во о
регистрации по
месту пребывания
Форма № 3

или выписка из карточки регистрации по форме № 9 (справка с места жите

Преимущественное право на внеочередное/первоочередное зачисление:

- ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- ФЗ от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»
- ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»
- ФЗ от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых ФОИВ и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;
- ФЗ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в РФ»



Процедура подачи заявления

Через портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>
Через ведомственный портал <https://edu.egov66.ru>
Через МФЦ

**Направление заявления
+
пакет документов
непосредственно в ОО**

в течение 5 рабочих дней, не считая даты регистрации заявления, сдать пакет документов лично в ОО

Пакет документов
не предоставлен

Аннулирование
заявления

Пакет документов
предоставлен

Регистрация
заявления

- Если все необходимые документы предоставлены заявителем, данные в них соответствуют информации, указанной в заявлении – заявление утверждается.
- Документы, представленные заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений.
- После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, перечне предоставляемых документов.
- Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью ОО



Перечень документов для зачисления в 1 класс

1. **Заявление на прием в 1 класс**
 - Согласие заявителя на обработку персональных данных (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ)
 - Факт ознакомления заявителя с нормативными документами ОО
2. **Оригинал + ксерокопия свидетельства о рождении ребенка (или документ, подтверждающий родство заявителя)**
3. **Оригинал + ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории)**
4. **Паспорт или удостоверение личности заявителя**
5. **Для льготных категорий: справка (документ), удостоверяющий льготу**
 - Медицинская карта и иные документы по усмотрению заявителя
 - Иностранцы граждане и лица без гражданства, все документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

КОПИИ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ХРАНЯТСЯ В ОО НА ВРЕМЯ ОБУЧЕНИЯ РЕБЕНКА

ТРЕБОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ ЗА РАМКАМИ ПЕРЕЧНЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ



Зачисление на обучение

Руководитель ОО в течение 7 рабочих дней с даты приема полного пакета документов:

1. Принимает решение о зачислении детей на основании даты и времени регистрации заявления;
2. Издаёт распорядительный акт о зачислении ребенка в 1 класс.

Распорядительный акт размещается на информационном стенде ОО в день его издания

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области рекомендует размещать копию распорядительного акта о комплектовании 1 классов на официальном сайте ОО (допускается указать фамилию и инициалы ребенка при наличии согласия родителей)

Занятия предшкольной подготовкой в выбранной для обучения ОО не дают преимущественного права и НЕ ЯВЛЯЮТСЯ основанием для зачисления в данную ОО
ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ (ПРОЦЕДУРЫ) ЗАПРЕЩЕНЫ!!!!



Отказ в зачислении в 1 класс

ОСНОВАНИЕ



**ОТСУТСТВИЕ
СВОБОДНЫХ МЕСТ В ОО**

п.5 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32)

**Категорически запрещается отказывать в приеме
заявления!!!**



РЕГИСТРАЦИЯ → РАССМОТРЕНИЕ → РЕШЕНИЕ → ОТВЕТ ЗАЯВИТЕЛЮ

В случае отсутствия мест в ОО, родители (законные представители) ребенка, зарегистрированного на территории, закрепленной за данной ОО, для решения вопроса о его устройстве в другую ОО обращаются в муниципальные органы управления образования



Документы, обязательные для размещения на официальной сайте ОО и информационных стендах ОО

Специальная рубрика на сайте, посвященная организации приема в 1 класс на 2018-2019 учебный год.:

1. Лицензия;
2. Свидетельство о государственной аккредитации;
3. Устав с изменениями и дополнениями;
4. Правила приема в ОО, образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащегося;
5. Информация о количестве мест для приема;
6. Информация об адресах, закрепленных за ОО;
7. Основные особенности обучения в ОО (специфика);
8. Бланки заявления;
9. Перечень необходимых документов к заявлению;
10. Адрес в сети интернет для приема заявлений;
11. Контактные данные ответственных должностных лиц за прием документов дни и часы приема для консультаций