



---

*Разработка рабочей программы  
по предмету на основе  
примерной программы.*

*Дунникова О.С.,  
учитель физической культуры  
МОУ гимназии №9, ВКК*



# *Рабочая программа учителя*

---

- Нормативно - управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности.



# *Примерная программа*

---

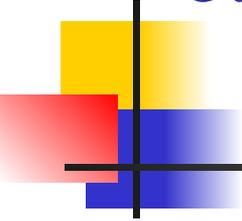
- составлена на основе Фундаментального ядра содержания общего образования и Требований к результатам общего образования, представленных в федеральном государственном стандарте общего образования. В ней также учитываются основные идеи и положения Программы развития и формирования универсальных учебных действий, даются общие рекомендации методического характера.



# *Разработка рабочей программы*

---

- на основе материала Государственного стандарта общего образования и примерных программ, рекомендованных (допущенных) компетентными органами.

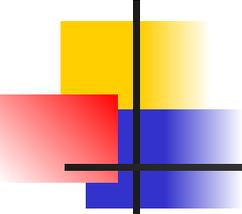


# *Исходные документы для составления рабочих программ учебных курсов:*

---

- Закон «Об образовании»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт;
- Примерные программы, созданные на основе федерального государственного образовательного стандарта;
- Базисный учебный план общеобразовательных учреждений;
- Федеральный перечень учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования;
- Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного образовательного стандарта.

# *Рабочая программа учителя*

- 
- 
- нормативный документ;
  - индивидуальный инструмент педагогического работника;
  - средство фиксации содержания образования на уровне учебных предметов.



# *Основная цель рабочей программы*

---

- расширения тем (возможно, как за счет увеличения часов из вариативной части учебного плана ОУ, так и в рамках базового времени за счет повышенных академических способностей учащихся по предмету);
- б) внесения дополнительных тем (возможно как за счет увеличения часов из вариативной части учебного плана ОУ, так и в рамках базового времени за счет повышенных академических способностей учащихся по предмету);
- в) углубления тем (возможно только за счет увеличения часов из вариативной части учебного плана ОУ);
- г) изменения логики освоения содержания материала;
- д) уменьшения количества часов на изучение материала по предмету.

# *Задачи*

## *учебной рабочей программы:*

---

- Конкретное определение содержания, объема, порядка изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса данного учреждения и контингента обучающихся;
- Практическая реализация компонентов федерального государственного образовательного стандарта при изучении учебного предмета классом в учебном году.

# *Функции Рабочей программы*



---

- **Нормативная функция**
- **Информационно-методическая функция**
- **Организационно-планирующая функция**



# *Функции программы определяют следующие требования к ней:*

---

- Наличие признаков нормативного документа.
- Учет основных положений образовательной программы школы.
- Полнота раскрытия целей и ценностей обучения.
- Системность и целостность содержания образования.
- Последовательность расположения и взаимосвязь всех элементов содержания курса; определение методов, организационных форм и средств обучения, что отражает единство содержания образования и процесса обучения в построении программы.
- Учет логических взаимосвязей с другими предметами учебного плана ОУ.
- Конкретность и однозначность представления элементов содержания образования.



# *К рабочим программам относятся:*

---

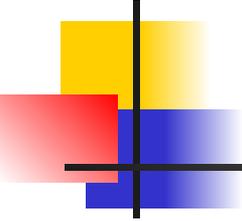
- программы по учебным предметам;
- программы дополнительного образования;
- программы элективных курсов;
- программы факультативных занятий.

# *Рабочие программы по учебным*

## *предметам составляются на основе:*

---

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования;
- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и авторских программ;
- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и материалам авторского учебно-методического комплекта (при отсутствии соответствующих авторских программ к линии учебников, имеющих в федеральном перечне).
- в случае, если примерная, авторская программы и соответствующий учебно-методический комплект отсутствуют, рабочая программа составляется на основе учебной литературы (для рабочих программ по элективным, факультативным и дополнительным образовательным курсам). В данном случае рабочая программа составляется учителем самостоятельно, и в дальнейшем, после прохождения апробации (2 года), наличия внешней рецензии и опубликования в профильном (предметном) издании (журнале/газете) может считаться авторской.



---

*Рабочая программа принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения ежегодно.*



# *8 основных структурных элементов рабочей программы учителя:*

---

- Титульный лист (название программы).
- Пояснительная записка.
- Учебно-тематический план.
- Содержание тем учебного курса.
- Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе.
- Перечень учебно-методического обеспечения.
- Список литературы (основной и дополнительной).
- Приложения к программе.



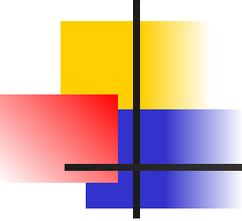
# *Титульный лист содержит:*

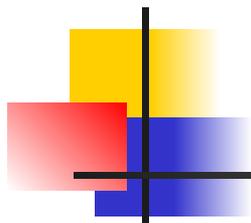
---

- наименование общеобразовательного учреждения;
- грифы рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы;
- фамилию, имя, отчество учителя, составителя рабочей программы;
- название учебного предмета (курса), для изучения которого написана программа;
- указание класса, параллели, на которой изучается программа;
- год составления программы.

**Титульный лист** – «визитная карточка» программы.

# *Пояснительная записка*

- 
- место учебного предмета «физическая культура» в решении общих целей и задач на конкретной ступени общего образования;
  - цели и задачи изучения учебного предмета (должны пониматься однозначно и быть диагностируемыми), роль учебного предмета в достижении личностных, метапредметных и предметных результатов освоения образовательной программы, которыми должны овладеть обучающиеся;
  - роль учебного предмета в формировании двигательных умений и навыков, ключевых компетенций;



*Формулирование  
целей и задач  
учебного предмета*

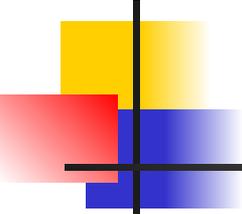
# *В разделе*

## *«Требования к уровню подготовки учащихся» отражаются:*

---

- основные идеи и система ценностей, формируемые учебным предметом «физическая культура»;
- конечная система знаний, способов деятельности;
- перечень формируемых умений и навыков, способов физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности;
- перечень проблем, которые ученики должны научиться решать. Требования к уровню усвоения учебного материала должны быть не ниже требований, сформулированных в государственном образовательном стандарте.

# Учебно-тематическое планирование

- 
- Наименование раздела программы и количество часов на раздел.
  - Номер урока. Применяется сплошная нумерация уроков с целью показать соответствие в количестве часов рабочей программы и учебного плана.
  - Темы отдельных уроков, расположенные в очередности и в соответствии с логикой изучения учебного материала.
  - Тип урока.
  - Характеристика деятельности учащихся или виды учебной деятельности.
  - Виды контроля. Измерители. Планируется на каждый урок, может быть с индивидуальным, фронтальным и групповым оцениванием (тест, самопроверка, взаимопроверка, работа по карточкам и т. д.).
  - Планируемые результаты. Формулируются в деятельностной форме (знать, уметь, осознавать, иметь представление).
  - Домашнее задание. По мере прохождения материала педагог имеет право перераспределить домашнее задание между уроками, но обязан выполнить весь объем.
  - Дата проведения. При составлении учебно-тематического планирования дата проведения урока планируется, а при проведении и заполнении классного журнала делается запись фактического проведения урока. В случае планирования блока уроков дата проведения определяется на каждый урок.

# Раздел

## «Содержание учебного предмета» – основная часть программы

---

- название темы с указанием количества часов, необходимых на ее изучение;
- требования к знаниям и умениям обучающихся, которые должны быть сформированы в результате освоения данной темы (например, обучающийся должен «иметь представление», «знать», «уметь», «иметь опыт», «демонстрировать»);
- содержание учебного материала (понятия, двигательные действия, подлежащие освоению, и др.).



## *Раздел «Контрольно-измерительные материалы»*

---

- включает систему контролирующих материалов, позволяющих оценить уровень и качество знаний, двигательных умений и навыков, а также уровень физической подготовленности обучающихся на предварительном, промежуточном и итоговом этапах изучения предмета «физическая культура».
- *Контроль должен планироваться и фиксироваться в учебно-тематическом планировании.*

## *В разделе*

# *«Литература и средства обучения»*

---

- указываются учебная и методическая литература, нормативные и инструктивно - методические материалы органов управления образованием, перечень необходимого для реализации программы учебно-спортивного инвентаря и оборудования, а также дидактических материалов, которые будет использовать учитель для реализации целей, указанных в программе.



# *Примерный алгоритм составления рабочей программы*

---

- Изучить материал примерной программы, рекомендованной (допущенной) компетентными органами.
- Оценить имеющуюся учебно-спортивную базу.
- Определить содержание (разделы, темы) вариативной части программы.
- Провести организацию и структурирование содержания учебного материала (последовательность изучения тем), распределить содержание образования по годам обучения.
- Расширить исходя из представленных академических свобод содержание разделов и тем примерной программы.
- Дополнить требования к уровню подготовки учащихся.
- Разработать контрольно-измерительные материалы для оценки уровня физической подготовленности учащихся, освоения двигательных действий, а также оценки теоретических знаний и методических умений.



# *Внедрение рабочей программы*

---

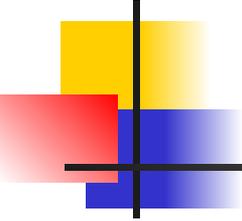
- **Первый этап - рецензирование**



## *Рецензируемая рабочая программа должна удовлетворять следующим условиям:*

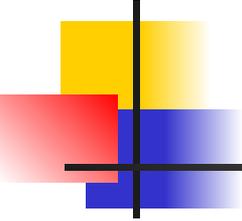
---

- отвечать современным методическим требованиям, предъявляемым к программным документам в отношении структуры и оформления;
- иметь признаки локального нормативного документа, т.е. учитывать основные положения образовательной политики учреждения;
- обеспечивать последовательность расположения и взаимосвязь всех элементов содержания учебного предмета;
- обеспечивать полноту раскрытия целей обучения с включением всех элементов содержания: оригинального учебного материала, описания известных способов физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, опыта творческой деятельности в физическом воспитании, опыта эмоционально-ценностного отношения к практике физического воспитания и спортивной деятельности.

- 
- 
- **Второй этап-** анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

На последней странице рабочей программы ставится гриф согласования: «СОГЛАСОВАНО». Заместитель директора по УВР (подпись) Расшифровка подписи.  
Дата.

*При использовании данной программы без внесения каких-либо изменений в последующие годы достаточно проведения внутренней экспертизы.*

- 
- 
- **Третий этап** - утверждается руководителем образовательного учреждения и заверяется печатью (на титульном листе (вверху справа): «УТВЕРЖДАЮ». Директор (подпись). Расшифровка подписи. Дата.). Этот этап устанавливает статус рабочей учебной программы как локального нормативного документа, регламентирующего реализацию содержания учебного предмета «физическая культура».

Рабочая программа после утверждения хранится у педагогического работника, заместителя директора по УВР и предъявляется при подготовке и проведении внутришкольного контроля за состоянием преподавания учебного предмета.