

«Проблема эффективности взаимодействия  
классного руководителя и классного  
коллектива в рамках развития школьного  
самоуправления»

Педагогический совет  
МБОУ СОШ № 37  
г.Волжского  
24.02.2012 г.



**Цель:** - рассмотреть проблему взаимодействия классного руководителя и классного коллектива в рамках развития школьного самоуправления в МБОУ СОШ № 37 на основе тренинговых упражнений;

- продемонстрировать преимущества командной работы; усовершенствовать общение в педагогическом коллективе; освоить навыки обратной связи; усовершенствовать процессы принятия решений в команде;

- выработать решение данной проблемы в МБОУ СОШ № 37.



# Анализ анкет

1. Как в твоём классе проходит подготовка к мероприятиям?
- А) готовят разные дети (5-11)
  - Б) готовят одни и те же дети с учителем(7-11)
  - В) никто не готовит., класс не участвует
  - Г) готовит всё учитель, а нам даёт только самое лёгкое (прочитать что-то, повесить информацию на стенд, отнести в другой кабинет готовый материал)
  - Д) мы в классе всё готовим вместе: кто-то ищет материал, кто-то рисует, кто-то слова учит или поет, а учитель нам помогает.(1-4)



2. При проведении мероприятий в классе кто помогает вам ,кроме учителя?

**А)Родители**

**Б)Дети из других классов (нач.школа)**

**В)Никто не помогает**

**Г)Учителя или другие работники школы**



3. Какие моменты в подготовке мероприятий являются самыми сложными и почему?

Выучить текст,

Оформление,

Генерирование идеи,

Собраться всем на репетицию,

Подобрать костюм к мероприятию

Ничего нет сложного



4. Что бы ты хотел изменить, чтобы улучшить работу в классе?

Ничего

Качество мероприятий

Состав класса

Улучшить поведение

Сделать класс дружным

Чтобы не ленились

Чтобы помогали родители

Больше праздников



5. Что из последних мероприятий тебе понравилось больше всего и почему?

Новый год

День именинника(начальная школа)

Поездки

Съемки фильма 2а,3б кл

Поездка в театр

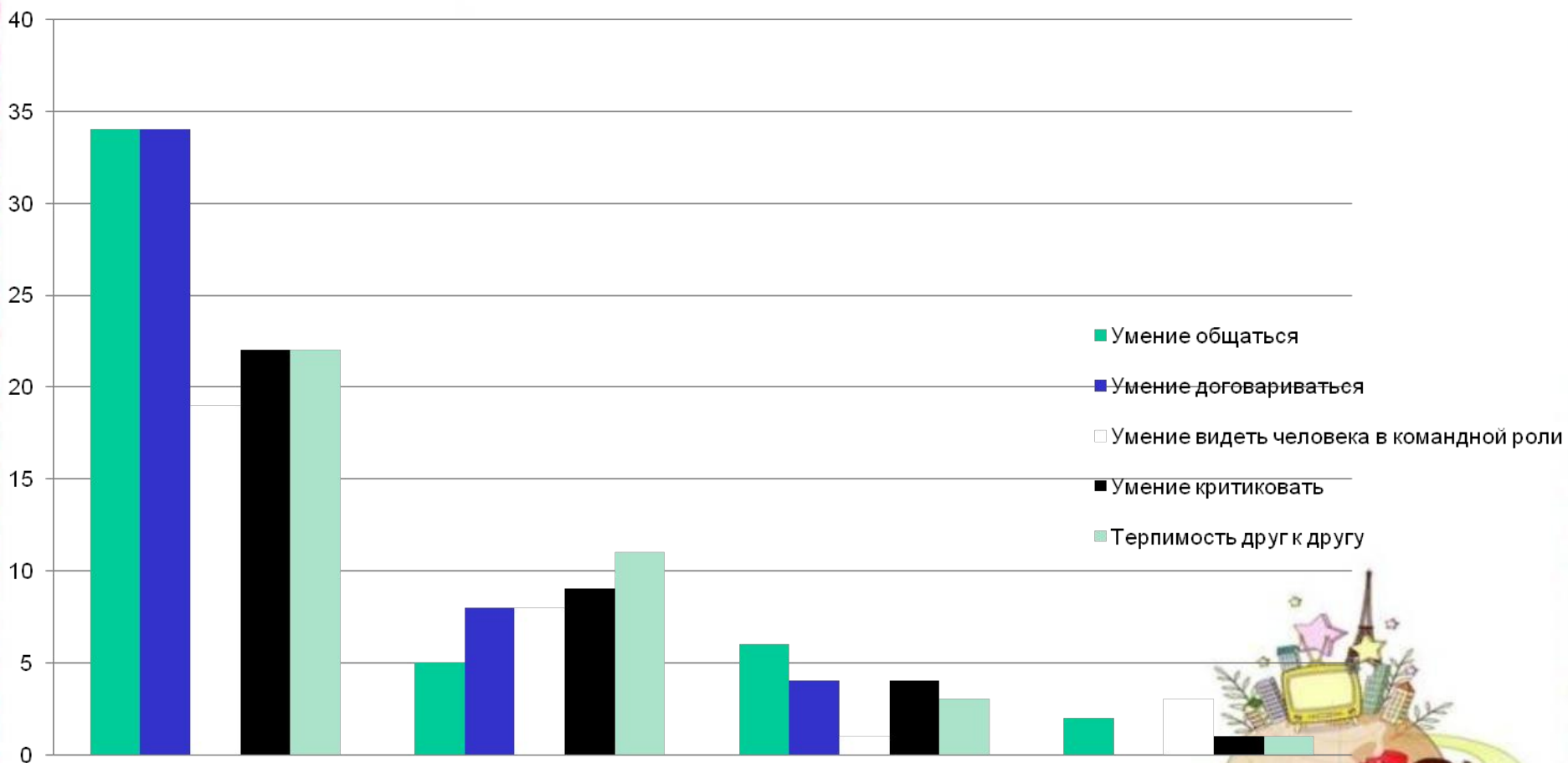
Украшение школы перед Н.Г.5В кл

Чаепитие

Посвящение в старшекласники



# Результаты основных параметров работы в команде (начало)





# Принципы сотрудничества классного руководителя

*Принцип первый* - безусловное принятие каждого ученика, его сильных и слабых сторон.

*Принцип второй* - беспристрастность в оценке поступков учащихся.

*Принцип третий* — терпение и терпимость в достижении результативности педагогического воздействия.

*Принцип четвертый* - диалогичность и открытость в общении с учащимися.

*Принцип пятый* - отсутствие страха у педагога признать свою неправоту, свои непрофессиональные действия.

*Принцип шестой* - использование чувства юмора как неотъемлемого методического средства в работе с учащимися.

*Принцип седьмой* - умение управлять своим настроением, не поддаваться влиянию предвзятого мнения.

*Принцип восьмой* - умение признавать ошибки.



Содержание сотрудничества классного руководителя с родителями включает три основных направления: психолого-педагогическое просвещение родителей, вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс и участие в управлении в школе.

*Психолого-педагогическое просвещение родителей*  
предполагает организацию следующих форм работы с семьей:

- родительских университетов;
- конференций;
- индивидуальных и тематических консультаций;
- родительских собраний;
- тренингов.



Вовлечь родителей в учебно-воспитательный процесс можно с помощью следующих форм деятельности:

- дней творчества детей и их родителей;
- открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- помощи в организации и проведении внеклассных дел и в укреплении материально-технической базы школы и класса;
- родительского общественного патрулирования;
- шефской помощи.



Участие родителей в управлении учебно-воспитательным процессом можно организовать с помощью следующих форм деятельности:

- участия родителей класса в работе совета школы;
- участия родителей класса в работе родительского комитета и комитета общественного контроля;
- участия в работе общественного совета содействия семье и школе.





Решение педагогического совета:

- Провести смотр внеклассных мероприятий в рамках ежегодного конкурса «Самый классный класс». Март-апрель 2012 г. Ответственные: заместитель директора по ВР - Шуляк Л.Л., руководители МО классных руководителей.
  - Оформить методические разработки классных часов и внеклассных мероприятий с мультимедийными приложениями в единый Банк Педагогических находок МБОУ СОШ № 37 . Март-июнь 2012. Ответственные: заместители директора - Шуляк Л.Л., Кирсанова Г.В.
  - Разработать программу "Траектория эффективного взаимодействия классного руководителя и класса" Март-апрель 2012 г. Ответственные: заместитель директора по ВР - Шуляк Л.Л., руководители МО классных руководителей
  - Разработать лист в планы жизнедеятельности индивидуального пути развития классного коллектива с учетом программы и корректировки плана работы на 2012-2013 уч.г. Май-июнь 2012 г. Ответственные: заместитель директора по ВР - Шуляк Л.Л., руководители МО классных руководителей
- 