

КОНСТРУИРОВАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Сурикова Светлана
Владиславовна
к.п.н., доцент
РГПУ им.А.И.Герцена

Перед началом создания презентации определите:

1. Вид будущей презентаций.
2. Аудиторию, которой будет представляется презентация.
3. Способ представления презентации:
 - презентация, сопровождающая выступление докладчика;
 - презентация, сопровождаемая выступлением докладчика;
 - презентация, предназначенная для самостоятельного просмотра пользователем.
1. Способ построения презентации:
 2. линейная;
 3. интерактивна.

Структура презентации

- **титульный слайд**

на нем указываются:

- тема презентации
- фамилия, имя и отчество автора и соавторов (если есть)

- **информационные слайды**

- **завершающий слайд.**

Оформление слайдов

ФОН СЛАЙДОВ

- одинаковый на всех слайдах
- светлый
- отсутствие фонового рисунка

ШРИФТ

- Цвет шрифта- темный;
- Рекомендуемые шрифты – традиционные:
 - Arial, Tahoma, Times New Roman, Courier, Verdana, Georgia.
- Размер шрифта
 - При оформлении заголовков - от 28 пунктов.
 - При оформлении основного текста - от 20 пунктов
- Выделения с помощью начертания: *курсив*, **полужирный** (реже с помощью цвета).

Оформление слайдов

ГРАФИЧЕСКИЕ ОБЪЕКТЫ

- Не используйте рисунки, фотографии плохого качества и с искажениями пропорций.
- Корректно применяйте иллюстративный материал на слайде. Изображение должно быть не фоном, а иллюстрацией.
- Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.
- Количество столбцов в таблице – не более 5.

Графический и текстовый материалы размещаются на слайдах, так, чтобы слева и справа от края слайда оставалось использованное **поле шириной не менее 0,5 см.**

Переход слайдов

- Для смены слайдов чаще используется режим «вручную». Переход для смены слайдов в режиме «по времени» не рекомендуется.
- Рекомендуется использование стандартных эффектов перехода, **кроме** эффектов
 - «жалюзи», «шашки», «растворение», «горизонтальные полосы» и т.п.
- Для всех слайдов применяется однотипный эффект их перехода.
- Звуковое сопровождение анимации объектов и перехода слайдов чаще всего не используется.

Анимация объектов

- **В титульном и завершающем слайдах** использование анимации объектов нежелательна.
- **В информационных слайдах** - только в случае, если это необходимо для отражение изменений, происходящих во временном интервале, и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации. В остальных случаях использование анимации не рекомендуется.

УСПЕХОВ!