

# Методическое сопровождение введения ФГОС ДО

2014 г..

# Нормативно – правовая база

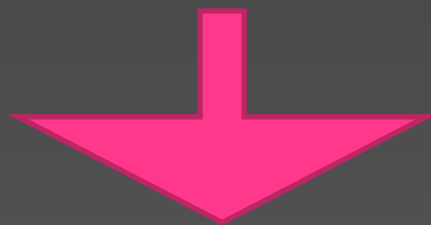
В соответствии с частью 3 статьи 5  
Федерального закона от **29 декабря 2012**  
года **№273 – ФЗ** «Об образовании в  
Российской Федерации» разработан и  
утвержден **Федеральный**  
**образовательный стандарт дошкольного**  
**образования** (приказ Минобрнауки  
России от **17 октября 2013 г. №1155,**  
зарегистрирован Минюстом России 14  
ноября 2013 г. №30384)

# Мероприятия для обеспечения введения ФГОС ДО

1. Создание нормативно – правового, методического и аналитического обеспечения реализации ФГОС ДО;
2. Создание организационного обеспечения реализации ФГОС ДО;
3. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС ДО;
4. Создание финансового – экономического обеспечения введения ФГОС ДО;
5. Создание информационного обеспечения введения ФГОС ДО.

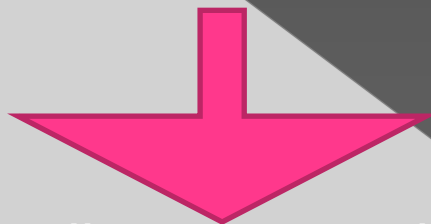
- Разработка и утверждение «Дорожной карты» введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в
- На период: *ноябрь 2014 – август 2015 г.*

# ШАГ 1



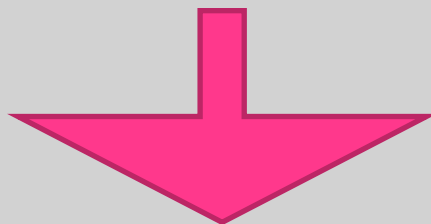
*Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы образовательной системы ДОУ*

# ШАГ 2



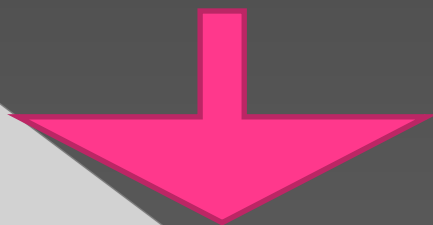
*Определение изменений и дополнений в образовательную систему ДОУ*

# ШАГ 3



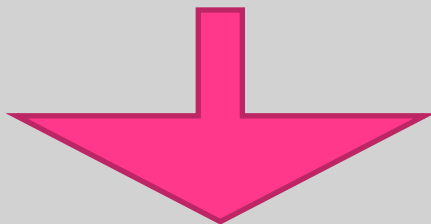
*Разработка ООП ДО*

## ШАГ 4



*Утверждение плана – графика изменений и дополнений образовательной системы ДОУ*

## ШАГ 5



*Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе ДОУ*

- позволяет: определить состав рабочей группы по внедрению ФГОС ДО; определить порядок работы рабочей группы; провести текущую теоретическую подготовку по внедрению ФГОС ДО всех членов педагогического коллектива.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	Организация изучения ФГОС ДО педагогическим коллективом ДОУ. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	
2.	Мониторинг уровня готовности ДОУ к введению ФГОС ДО	
3.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива ДОУ и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса	
4.	Утверждение плана работы по введению ФГОС	



- На этом этапе работы члены рабочей группы должны получить ответ на вопрос: «Что необходимо изменить в существующей образовательной системе, чтобы привести ее в соответствие с нормативной моделью, определяемой ФГОС ДО?» Для этого необходимо определить, какие изменения требуется произвести: в образовательных целях; в условиях реализации образовательной программы (кадровых, финансовых, материально-технических и пр.); в годовом плане.
- В результате этой работы должен быть создан перечень необходимых изменений и дополнений в элементах образовательной системы ДОУ.

№ п/п.	Мероприятия	Сроки
<i>Организационное обеспечение введения ФГОС ДО</i>		
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы дошкольного образования	
2.	Определение списка методической литературы и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	
3.	Разработка проекта Основной образовательной программы ДО	
4.	Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО	
<i>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО</i>		
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ДО	
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения	
<i>Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</i>		
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС ДО на страницах сайта ДОУ.	
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС ДО в самоанализ ДОУ	
<i>Кадровое обеспечение введение ФГОС ДО</i>		
1.	Осуществление повышения квалификации всех педагогов ДОУ	
3.	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС ДО	
<i>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС ДО</i>		
2.	Проведение работ по оснащению материально-технической базы	

- Этот шаг дает возможность увидеть полностью все изменения через изменения годового плана, ООП ДО.
- Результатом шага №3 является создание сводной программы изменений и дополнений образовательной ДОУ соответствующей новым ФГОС ДО,  
создание ООП ДО.

Разработка Основной образовательной программы ДО	Сроки
Разработка Основной образовательной программы ДО с привлечением органов самоуправления (Управляющий Совет, Совет учреждения и др.), обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением)	

- Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы ДООУ.
- Утверждение плана графика.

*(План-график реализации изменений и дополнений образовательной системы ДООУ- это временная модель, определяющая процесс перехода от существующей образовательной системы к желаемой. При разработке плана- графика модернизации образовательной системы ДООУ необходимо согласовать по срокам все мероприятия, обеспечив их общую скоординированность).*

- Таким образом, в результате шага №4 мы получаем: сроки начала и окончания реализации программы изменений и дополнений в целом.

# План-график внедрения ФГОС

Цель: Создание системы организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению ФГОС.

- Задачи: Организовать методическое и информационное сопровождения реализации ФГОС ДО
  - Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС
  - Организовать эффективную кадровую политику в ДО
- Ожидаемые результаты:
- Организовано методическое и информационное сопровождения реализации ФГОС ДО
  - Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС
  - Организована эффективная кадровая политика в ДО
  - Нормативно-правовая база наполнена необходимыми документами.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Прим ерные сроки</i>	<i>Ответ ственн ые</i>	<i>Ожидаемый результат</i>	<i>Формы отчетных документов</i>
<b>1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО</b>					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования			Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО, положение
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС дошкольного образования			Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС дошкольного образования			Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования			Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО	Совещание при заведующей
5	Разработка плана методического сопровождения апробации введения ФГОС ДО в ДОУ			Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	План
6	Рассмотрение вопросов введения ФГОС ДО педагогами ДОУ.			Усвоение и принятие членами педколлектива основных положений ФГОС ДО	Протоколы педсоветов, пед часов и др.

7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ДО для воспитателей ДОУ			Ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
8	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам введения ФГОС ДО			Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО	Материалы семинаров
9	Разработка и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования			Создание ООП ДО	Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ
10	Разработка и утверждение годового плана ДОУ			Наличие годового плана ДОУ	Протокол педсовета, приказ
11	Разработка и утверждение рабочих программ дополнительного образования			Наличие программы	Протокол педсовета, МО, приказ
12	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ДО			Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога, зам по ВМР
13	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности общеобразовательного учреждения			Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ДО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
14	Мониторинг введения ФГОС дошкольного образования			Диагностические материалы	План внутреннего контроля



## 2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС ДО

Анализ кадрового обеспечения апробации ФГОС дошкольного образования				Аналитическая информация
Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов			Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДО	План-график
Проведение педагогического совета «Введение ФГОС дошкольного образования: проблемы и перспективы»			Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета
Организация участия педагогов ДОУ в региональных, муниципальных конференциях по введению ФГОС дошкольного образования			Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом	Приказы, материалы
Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ДО.			Создание творческих групп	приказы

### 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО

1	Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО к минимальной оснащённости образовательного процесса и оборудованию помещений			Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ДО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.			Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООУ с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка
3	Обеспечение укомплектованности метод кабинета ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по ООП ДО.			Оснащённость метод кабинета, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФГОС ДО к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.			Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО»
5	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.			Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте «ФГОС ДО»

#### 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО

1	Проведение мониторинга готовности ДОУ к введению ФГОС ДО.			Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО	Диагностическая карта
2	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС дошкольного образования в ДОУ			Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте «ФГОС ДО»
3	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения ФГОС ДО).			Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДО	Размещение самоанализа на сайте
4	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на новые ФГОС ДО			Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС ДО всех субъектов образования	Публикации

- Для эффективной реализации программы изменений и дополнений образовательной системы ДОО необходимо создать систему организационных механизмов управления его реализацией.
- Для проведения контроля нужно определить, каким способом будет получена необходимая информация - посредством изучения документации, в процессе собеседования с исполнителями, с помощью наблюдения за деятельностью, из отчетного доклада педагогов. Необходимо разработать и утвердить на заседании совета определенную форму отчета исполнителей о ходе реализации введения ФГОС ДО.
- Сбор информации о состоянии работ может идти ежемесячно. Контроль также осуществляется по мере необходимости в случаях, когда были предложены меры по предотвращению возможных сбоев, если выявлена недисциплинированность или недостаточная ответственность отдельных исполнителей. В этих ситуациях оперативно принимаются решения о проведении дополнительных контрольных мероприятий. Эффективный контроль должен поддерживать у педагогов желание достигать необходимых результатов в реализации нововведений.

- Контроль завершается анализом полученной информации и принятием решения. Контроль осуществляет руководитель рабочей группы. Он периодически информирует совет по введению новых ФГОС ДО, педагогический совет и администрацию ДООУ о ходе работ.
- Результатом шага №5 является модернизированная образовательная система образовательного учреждения, соответствующая новым ФГОС ДО и обеспечивающая ожидаемые изменения в результатах образовательного процесса по сравнению с ранее действующей системой.

<i>Объект контроля</i>	<i>Субъект контроля</i>	<i>Сроки контроля</i>		<i>Методы сбора информации</i>
		<i>сроки</i>	<i>% выполнения</i>	
1. Степень освоения педагогами новой образовательной программы				собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
1. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами				изучение документации
1. Проект Образовательной программы				изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
1. Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО				изучение документации
Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.				изучение документации
Проведение работ по укреплению материально-технической базы ДОУ				постоянно