



Внедрение ГШИС и КМИС КУ в образовательном учреждении

ГОУ ЦО «Школа здоровья» №2000
Любарец Татьяна Викторовна

- 
- Администрация ОУ
 - Администратор системы
 - Классный руководитель
 - Учителя-предметники



Заместитель директора по ИКТ

- *Обращение в ООО «Электронная школа» по телефону (495) 720-09-32, заполнить форму обратной связи <http://www.e-school.ru/products/12/> или заполнить форму на стартовой странице системы <http://schoolinfo.educom.ru/>. Специалист компании свяжется с Вами и ответит на все Ваши вопросы.*
- *Подготовка БД «Кадры» и «Контингент»*

Заместитель директора по ИКТ

Вход в систему / Городская Школьная Информационная Система - Windows Internet Explorer

http://schoolinfo.educom.ru/Login.aspx?ReturnUrl=%2fdefault.aspx

Файл Правка Вид Избранное Сервис Справка

Яндекс Я Поискать в Яндексе Найти

Вход @mail.ru Поиск в Интернете Найти!

Google Поиск Дополнительно Войти

Вход в систему / Городс... ASUS Eee Family | Easy to Le...

Единая информационная среда для эффективного взаимодействия учителей, учеников и родителей

Департамент образования города Москвы

schoolinfo@educom.ru

638 947 211

Вход в систему

Электронный дневник Электронный журнал Электронное расписание Отчетность Общение пользователей Информирование

Информация о домашних заданиях и оценках

Оперативное взаимодействие учителя и ученика

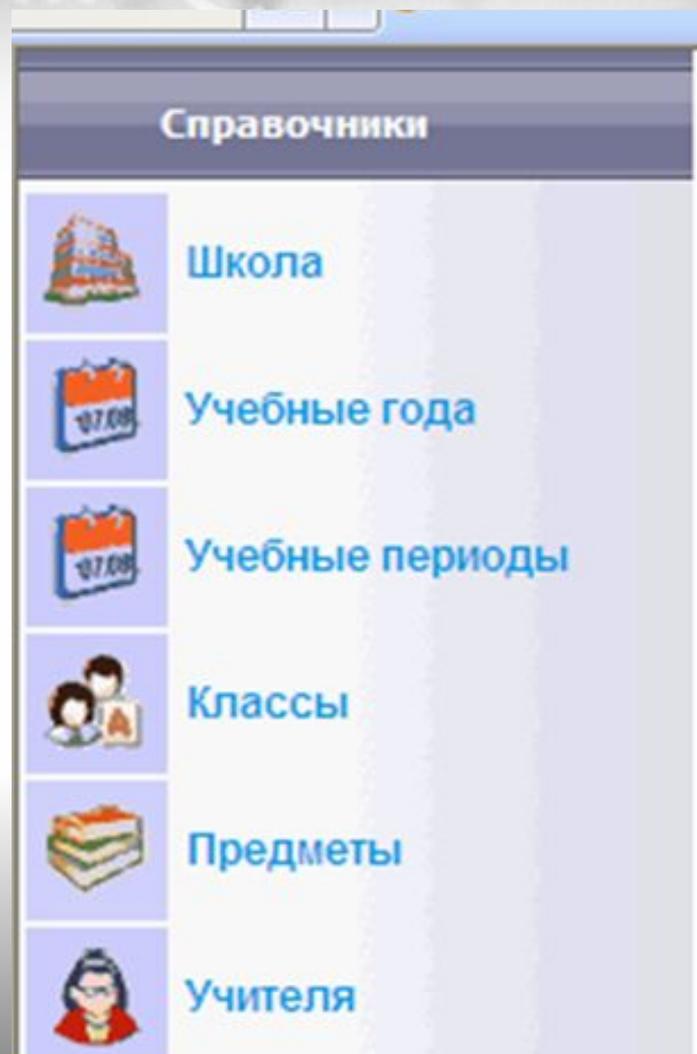
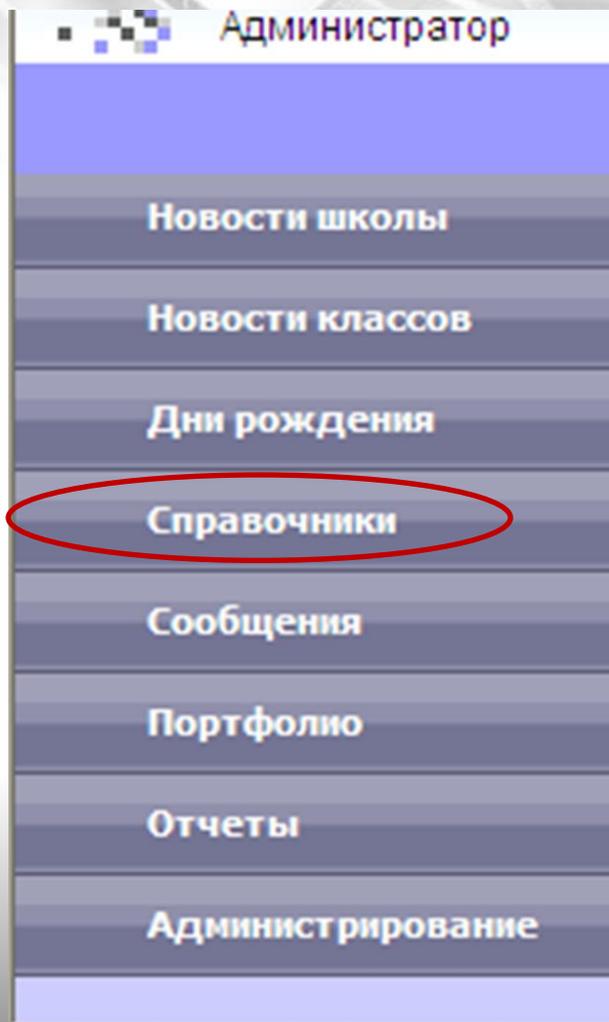
Подключено

Готово Интернет 100%

пуск ЭЖ_24_08_11 [Ре... электронный жур... Вход в систему / Г...

6:57

Администратор системы



Администратор системы

Справочники



Школа



Учебные года



Учебные периоды



Классы



Предметы



Учителя

- *Отредактировать данных о школе*
- *Отредактировать учебный год и периоды*
- *Добавить недостающие предметы*
- *Закрепить за учителями предметы*
- *Закрепить за классами классных руководителей*
- *Создать учетные записи с разграничением прав доступа и присвоением ролей пользователям*



Директор ОУ

- *Издание приказа о внедрении в практику работы ОУ Электронного журнала*
- *Изменение должностных инструкций*
- *Назначить ответственного за наполнение актуальным контентом информационных киосков*



Администрация ОУ

- *Разработать локальные акты, регулирующие деятельность новых компонентов образовательной среды школы*
- *Провести совещание сотрудников школы при директоре, на котором необходимо ознакомить их с Электронным журналом, приказом и локальными актами, предоставить учителям логины и пароли.*



Администрация ОУ

- *Администрации провести общешкольное родительское собрание, на котором ознакомить родителей с возможностями Электронного журнала и различиями доступа в систему к информации родителей и детей.*
- *Разместить информацию об Электронном журнале на официальном сайте школы с контактными данными администратора системы.*



Классный руководитель

- *Создание учетных записей для учащихся и родителей*
- *Проведение родительских собраний и тематических классных часов*
- *Проведение инструктажа и индивидуальных консультаций для учащихся и родителей*



Дополнительные функции

Ответственный за наполнение актуальным контентом Информационных киосков

- *Создание*
- *Поддержка*
- *Обновление*

Диспетчер расписания

- *Создание и редактирование расписания в Электронном журнале*

Администратор Карты учащегося

- *Синхронизация ИС*
- *Добавление фотографий*



Заместитель директора по ИТ

- ВШК: еженедельная проверка ведения Электронного журнала учителями предметниками и классными руководителями
- Составление справки по результатам проверки и знакомство со справкой на совещание при директоре



Электронный журнал

- *Подключение по тел. (495) 720-09-32*
- <http://www.e-school.ru/>
- <http://schoolinfo.educom.ru/>
- <http://www.sinergi.ru/p1081aa1.html>