

**Инструкция для граждан
по дистанционному взаимодействию
(на признание безработными) путем подачи документов
через Интерактивный портал службы занятости
населения Вологодской области**



**Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области**

czn.gov35.ru

сцн:долеэц:р



Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области

czn.gov35.ru

сцн:доаээ:п

Во исполнение Указа Президента РФ от 25 марта 2020 года № 206
«Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней»
принято постановление Правительства области от 27 марта 2020 года № 286
«О введении ограничительных мероприятий на территории Вологодской области, направленных на
предотвращение распространения эпидемии новой коронавирусной инфекции COVID-19».

В соответствии с указанным постановлением на территории Вологодской области с 27 марта 2020 года
введены в действие ограничительные мероприятия, направленные на предотвращение распространения
новой коронавирусной инфекции (карантин), в том числе запрет (за рядом исключений) на осуществление
деятельности на территории области организаций.

Постановлением Правительства области от 30 марта 2020 года № 330 в вышеуказанное постановление
Правительства области внесены изменения, касающиеся введения дополнительных мероприятий по
ограничению передвижения граждан.

На территории Вологодской области ведён режим самоизоляции.

**В этой связи, начиная с 6 апреля 2020 года служба занятости населения области начнет
дистанционную работу с гражданами.**

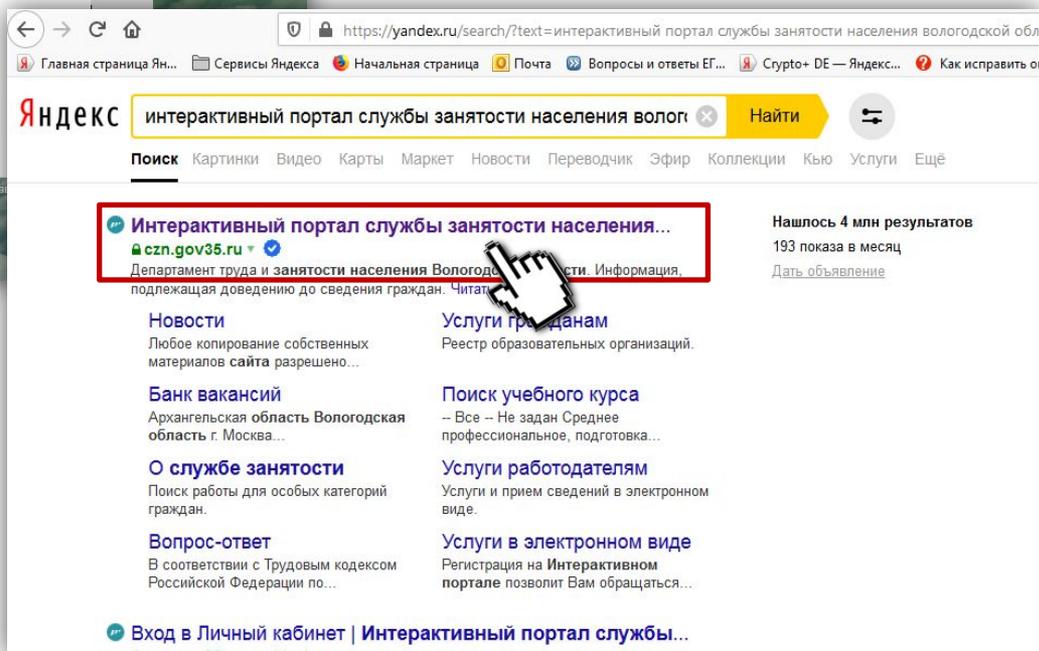
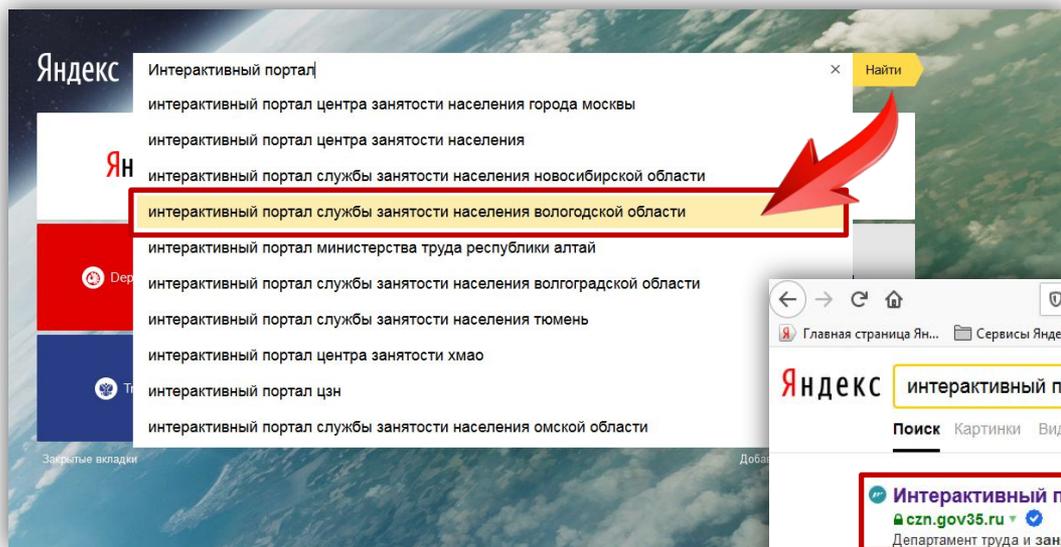
**Данный формат работы службы занятости населения области будет актуален до отмены
установленных ограничений**



Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области

czn.gov35.ru

В адресной строке браузера в сети Интернет набрать **Интерактивный портал службы занятости населения Вологодской области** **http://czn.gov35.ru** (далее – ИАП)





Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области

czn.gov35.ru

Служба занятости населения Вологодской области

Для работы с ИАП требуется авторизоваться, т.е. войти в Личный кабинет.

Для авторизации на ИАП предусмотрена форма входа через учетную запись Портала госуслуг.

The screenshot shows the main interface of the portal. At the top left is the logo and name: "Интерактивный портал службы занятости населения Вологодской области". To the right is a "Личный кабинет" (Personal account) section with fields for "Логин" (Login) and "Пароль" (Password), and buttons for "Вход" (Login) and "Забыли пароль?" (Forgot password?). Below this is a navigation bar with five items: "Гражданам" (Citizens), "Работодателям" (Employers), "Служба занятости" (Employment Service), "Информация" (Information), and "Войти через госуслуги" (Login via Gosuslugi). The "Войти через госуслуги" button is highlighted with a red box and a mouse cursor. Below the navigation bar are three main sections: "Поиск работы" (Job search), "Поиск работников" (Job search), and "Электронные услуги" (Electronic services). The "Поиск работы" section features a 3D maze with a sign that says "РАБОТА" (JOB) and the text "Найдите работу в банке вакансий" (Find a job in the job bank), with an example "Например, менеджер" (For example, manager) and a search input field labeled "Профессия" (Profession). Below this is a call to action: "Обратитесь к нашим специалистам или в электронном виде" (Contact our specialists or in electronic form). At the bottom, there are four service tiles: "Центр занятости ВО" (VO Employment Center) with a book icon, "Новости" (News) with a scroll icon and text about job fairs and public jobs, "Вопрос-ответ" (Question-answer) with a lightbulb icon, and "Сдать отчет" (Submit report) with a computer icon.

Форма входа для граждан расположена в правом верхнем углу страницы ИАП



При нажатии на кнопку «Войти через госуслуги» открывается форма входа через портал госуслуг

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

Вход

ИС "Вакансии Вологодской области"

Телефон или почта **СНИЛС**

Мобильный телефон или почта

Пароль

Чужой компьютер

Войти

[Я не знаю пароль](#)

[Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам](#)
[Вход с помощью электронной подписи](#)

Введите свои учетные
данные (логин/пароль)
и нажмите кнопку
«Войти»



Обратите внимание! При первом входе на ИАП посредством учетной записи портала госуслуг система авторизации запросит разрешение на доступ к данной системе. Необходимо подтвердить доступ.



После авторизации на ИАП открывается Личный кабинет гражданина

Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области

Личный кабинет
Хххххххххх
Хххххххх
Хххххххххххх
Выйти

Гражданам | Работодателям | Служба занятости | Информация

Главная / Личный кабинет

Личный кабинет

Услуги | Обращения | Уведомления | Черновики | Настройки | Избранные вакансии

Выберите цель Вашего обращения

Государственные услуги гражданам

- Содействие в поиске подходящей работы
- Информирование о положении на рынке труда субъекта РФ
- Участие в оплачиваемых общественных работах
- Временное трудоустройство
- Профессиональная ориентация
- Профессиональное обучение и дополнительное профобразование Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста, в Службу занятости населения.
- Содействие самозанятости безработных граждан Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста, в Службу занятости населения.
- Приглашения на собеседования от работодателей

Дополнительные услуги службы занятости

- Формирование и работа с резюме
- Информирование о социальных выплатах Необходимо наличие лицевого счета
- Просмотр взаимодействий и запланированных посещений
- Подписка граждан на автоматические уведомления
- Предоставление документов Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста в Службу занятости населения

В личном кабинете на вкладке «Услуги» доступны разделы «Государственные услуги» и «Дополнительные услуги службы занятости»

Услуги, доступные гражданину, выделены **красным** цветом, не доступные – **серым** цветом



Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области

czn.gov35.ru

Служба занятости населения Вологодской области

Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области

Личный кабинет
Хххххххххх
Хххххххх
Хххххххххххх
Выйти

Гражданам | Работодателям | Служба занятости | Информация

Главная / Личный кабинет

Личный кабинет

Услуги | Обращения | Уведомления | Черновики | Настройки | Избранные вакансии

Выберите цель Вашего обращения

Государственные услуги гражданам

- Содействие в поиске подходящей работы**
- Информирование о положении на рынке труда в Вологодской области и РФ
- Участие в оплачиваемых общественных работах
- Временное трудоустройство
- Профессиональная ориентация
- Профессиональное обучение и дополнительное профобразование Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста, в Службу занятости населения.
- Содействие самозанятости безработных граждан Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста, в Службу занятости населения.
- Приглашения на собеседования от работодателей

Дополнительные услуги службы занятости

- Формирование и работа с резюме
- Информирование о социальных выплатах Необходимо наличие лицевого счета
- Просмотр взаимодействий и запланированных посещений
- Подписка граждан на автоматические уведомления
- Предоставление документов Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста в Службу занятости населения

Для регистрации в службе занятости населения области необходимо обратиться за услугой «Содействие в поиске подходящей работы»



Открывшаяся форма заявления содержит 4 закладки

Содействие в поиске подходящей работы
Заявление-анкета о предоставлении гражданину государственной услуги
«Содействие гражданам в поиске подходящей работы»

Поля, отмеченные *, обязательны для заполнения

1 Сведения о заявителе 2 Сведения об образовании 3 Сведения о трудовой деятельности 4 Пожелания

Личные данные

Фамилия *

Имя *

Отчество

Гражданство *

Дата рождения *

Пол

Семейное положение

Удостоверение личности

Контактные данные

Адрес регистрации

Адрес места жительства Совпадает с адресом регистрации

Телефон

Рекомендовано к заполнению. В случае необходимости сотрудник СЗН сможет связаться с Вами для уточнения возникших вопросов

Адрес электронной почты

1 закладка «Сведения о заявителе»

условно разбита на 2 части:

- Личные данные
- Контактные данные

Поля закладки «Сведения о заявителе»
заполняются автоматически данными из
Личного кабинета гражданина.
В случае необходимости, требуется
заполнить не достающие данные.

Нажать кнопку «Далее»





2 закладка портальной формы заявления «Сведения об образовании»

Содействие в поиске подходящей работы

Заявление-анкета о предоставлении гражданину государственной услуги
«Содействие гражданам в поиске подходящей работы»

Поля, отмеченные *, обязательны для заполнения

1 Сведения о заявителе 2 Сведения об образовании 3 Сведения о трудовой деятельности 4 Пожелания

Сведения об образовании

Образование	выбор из классификатора
Образовательное учреждение	заполняется в ручную
Дата окончания	<input type="text"/>
Уровень образовательной программы	выбор из классификатора
Форма обучения	выбор из классификатора
Профессия по образованию	заполняется в ручную
Специальность по образованию	выбор из классификатора

Дополнительные навыки

Знание иностранных языков

Уровень владения компьютером

Водительское удостоверение

Поля данной закладки не обязательны к заполнению, **НО** для осуществления регистрации гражданина в службе занятости, данная информация необходима, поэтому рекомендуем, **заполнить ВСЕ ПОЛЯ**

Часть полей заполняется в ручную, но для заполнения некоторых полей предусмотрен выбор из классификатора

Нажать кнопку «Далее»





3 закладка портальной формы заявления «Сведения о трудовой деятельности»

Содействие в поиске подходящей работы
Заявление-анкета о предоставлении гражданину государственной услуги
«Содействие гражданам в поиске подходящей работы»

Поля, отмеченные *, обязательны для заполнения

1 Сведения о заявителе 2 Сведения об образовании 3 Сведения о трудовой деятельности 4 Пожелания

Основные периоды трудовой деятельности

Профессия x -

Период работы с по По настоящее время

+
Информация рекомендуется к заполнению. Данная информация увеличивает Ваш рейтинг при поиске работодателями требуемых соискателей.

Сведения о последнем месте работы

Профессия, квалификация x

Период работы с по

Назад Далее

Поля данной закладки также не обязательны к заполнению, **НО** для осуществления регистрации гражданина в службе занятости, данная информация необходима, поэтому рекомендуем, заполнить **ВСЕ ПОЛЯ**

Часть полей заполняется в ручную, но для заполнения некоторых полей предусмотрен выбор из классификатора

Для добавления записи о трудовой деятельности нажимается кнопка **+**

Нажать кнопку «Далее»

**Рекомендуется к заполнению информация о трудовой деятельности за последние 12 месяцев, предшествующих дате обращения в службу занятости.
Если за последний год вы работали на одном рабочем месте – можно заполнить только сведения о последнем месте работы.**



4 закладка портальной формы заявления «Пожелания»

Содействие в поиске подходящей работы

Заявление-анкета о предоставлении гражданину государственной услуги
«Содействие гражданам в поиске подходящей работы»

Поля, отмеченные *, обязательны для заполнения

1 Сведения о заявителе 2 Сведения об образовании 3 Сведения о трудовой деятельности 4 Пожелания

Пожелания

Желаемые профессии, квалификации *
Желаемые профессии, квалификации требует заполнения

Должность

Сфера деятельности
 В соответствии с образованием
 В соответствии с последним местом работы

Зарплата (руб.) от

Характер работы

Особенность

Режим работы

Дополнительные пожелания

Согласен на трудоустройство в другой местности

Согласен на обработку и передачу работодателям моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных"

На данной закладке несколько важных моментов для заполнения

Поле «Желаемые профессии, квалификации» обязательно для заполнения, в поле можно внести несколько наименований профессий.

Другие поля заполняются по желанию, они необязательны для заполнения.

Часть полей также заполняется в ручную, но для заполнения некоторых полей предусмотрен выбор из классификатора

Проставляется отметка о согласии на обработку и передачу данных работодателям



Также на 4 закладке **«Пожелания»** указываются следующие данные

Самостоятельно найденные вакансии

Прошу рассмотреть возможность собеседования с работодателем по вакансиям размещенным на портале:

Документы

В связи с проведениями ограничительных мероприятий с целью борьбы с распространением коронавирусной инфекции на территории РФ прием всех необходимых документов осуществляется в виде фото (электронных образов).

*Разрешена загрузка файлов в форматах jpeg (jpg), png, pdf и объёмом не более 2 Мб.
Общее количество файлов не должно превышать 10.*

Центр занятости получения услуги

Выберите ЦЗН

Я проинформирован о том, что в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.09.2012 № 891 для оказания услуги "Содействие в поиске работы" при необходимости я буду зарегистрирован в целях поиска подходящей работы в государственном учреждении службы занятости населения.

Для отправки заявления на предоставление услуги «Содействие в поиске работы» необходимо подтвердить ознакомленность с постановлением Правительства РФ от 07.09.2012 №891

[Назад](#) [Подать заявление](#)

В разделе **«Самостоятельно найденные вакансии»** можно указать вакансии, которые вы ранее подобрали для себя самостоятельно на ИАП и добавили в «избранное»

В разделе **«Документы»** необходимо прикрепить электронные образы (сканы или фото документов), необходимых для регистрации (перечень документов представлен на следующем слайде).

В случае превышения общего объема прикрепляемых файлов, необходимо воспользоваться сервисом **«Предоставление документов»** (см. стр. 14)

В разделе **«Центр занятости получения услуги»** необходимо выбрать отделение занятости населения области (ОЗН), куда будет направлен весь комплект информации. Информация для регистрации направляется в ОЗН по месту жительства гражданина.

Также проставляется отметка в информировании

Нажав кнопку **«Подать заявление»** вы отправите информацию в ОЗН и в дальнейшем будете получать информацию о ходе рассмотрения комплекта документов, принятых решениях, назначенных датах перерегистрации и т.д.



Перечень документов, необходимых для регистрации

В целях поиска подходящей работы

- ✓ паспорт гражданина РФ или документ, его заменяющий - 2 и 3 страниц, страницы паспорта с актуальной записью о регистрации по месту жительства;
- ✓ для граждан, относящихся к категории инвалидов - индивидуальная программа реабилитации инвалида (ИПРА), если ИПРА выдана после 1 января 2016 года, можно не предъявлять

Для признания безработным

- ✓ паспорт гражданина РФ или документ, его заменяющий - 2 и 3 страниц, страницы паспорта с актуальной записью о регистрации по месту жительства;
- ✓ для граждан, относящихся к категории инвалидов - индивидуальная программа реабилитации инвалида (ИПРА), если ИПРА выдана после 1 января 2016 года, можно не предъявлять;
- ✓ трудовая книжка – первый разворот, а также страницы с записями о трудовой деятельности за последние 12 месяцев, если не работал более 1 года – с записями о последнем месте работы. Документ необходим для граждан, имеющих опыт работы;
- ✓ документы об образовании, профессиональной подготовке, образованию (дипломы, свидетельства, аттестаты);
- ✓ справка о среднем заработке за последние 3 месяца с последнего места работы. Документ необходим только для граждан уволенных с последнего места работы менее 1 года назад;
- ✓ сведения о реквизитах лицевого счета в кредитной организации для перечисления пособия по безработице



Интерактивный портал
службы занятости населения
Вологодской области

Личный кабинет
XXXXXXXXXX
XXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

Выйти

Гражданам Работодателям Служба занятости Информация

Главная / Личный кабинет

Личный кабинет

Услуги Обращения Уведомления Черновики Настройки Избранные вакансии

Выберите цель Вашего обращения

- Государственные услуги гражданам
- Содействие в поиске подходящей работы
- Информирование о положении на рынке труда субъекта РФ
- Участие в оплачиваемых общественных работах
- Временное трудоустройство
- Профессиональная ориентация
- Профессиональное обучение и дополнительное профобразование. Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста, в Службу занятости населения.
- Содействие самозанятости безработных граждан. Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста, в Службу занятости населения.
- Приглашения на собеседования от работодателей

Дополнительные услуги службы занятости

- Формирование и работа с резюме
- Информирование о социальных выплатах. Необходимо наличие лицевого счета
- Просмотр взаимодействий и запланированных посещений
- Подписка граждан на автоматические уведомления
- Предоставление документов. Данная услуга Вам не доступна. Обратитесь, пожалуйста, в Службу занятости населения

В случае, если превышен объем прикрепляемых документов при подаче заявления на содействие в поиске работы, следует воспользоваться сервисом **«Предоставление документов»**

Данный сервис находится в Личном кабинете гражданина на вкладке «Услуги» в раздел «Дополнительные услуги службы занятости»

Обратите внимание!

Если гражданин на момент подачи заявления за содействием в поиске подходящей работы не состоял на учете в службе занятости населения, данная услуга будет не доступна.

Для её активации Вам необходимо дождаться изменения статуса обращения за содействием в поиске подходящей работы на **«Выполнено»**. После этого, в течении 30-40 минут, сервис «Предоставление услуг» станет доступен.

Мои обращения

Услуги **Обращения** Уведомления Черновики Настройки Избранные вакансии

Параметры поиска Развернуть >

Найдено стр.: 26 Найдено записей: 251

Номер обращения	Дата	Тип обращения	Отправитель	Способ обращения	Центр занятости населения	Статус
09200030/2098	01.04.2020	Содействие в поиске подходящей работы		Интерактивный портал	Отделение КУ ВО "Центр занятости Вологодской области" по городу Вологде и Вологодскому району	Выполнено
714737540	25.02.2020	Информирование о положении на рынке труда		Единый портал ГУ	Отделение КУ ВО "Центр занятости Вологодской области" по городу Вологде и Вологодскому району	Выполнено



Предоставление документов

Заявление-анкета о предоставлении гражданину государственной услуги
«Предоставление документов»

Личные данные

Фамилия *	<input type="text" value="фамилия"/>
Имя *	<input type="text" value="имя"/>
Отчество	<input type="text" value="отчество (если есть)"/>
Гражданство *	<input type="text" value="гражданство"/>
Дата рождения *	<input type="text" value="дд.мм.гггг"/>
Пол	<input type="text" value="пол"/>
Удостоверение личности	<input type="text" value="документ, когда, кем выдан, номер"/>

Документы

Вы можете приложить документы и материалы в электронной форме.
Например: резюме, скан-копии документов подтверждающих данные заполненные на форме и т.д.
Необходимо приложить хотя бы один файл.



Разрешена загрузка файлов в форматах jpeg (jpg), png, pdf и объёмом не более 5 МБ.
Общее количество файлов не должно превышать 10.

Дополнительная информация

Центр занятости получения услуги

Выберите ЦЗН

Отменить

Подать заявление



В разделе «Личные данные» формы «Предоставления сведений» заполняются автоматически сведениями из личного кабинета гражданина

В разделе «Документы» следует прикрепить недостающие документы, которые не удалось прикрепить при подаче заявления на содействие в поиске работы, или в соответствии с комментарием специалиста ОЗН, обработавшего заявление (на вкладке «Обращения» информация по заявлению)

В разделе «Дополнительная информация» гражданин может написать свой комментарий.

В разделе «Центр занятости получения услуги» необходимо выбрать отделение занятости населения области (ОЗН), куда будет направлен весь комплект информации. Информация для регистрации направляется в ОЗН, куда было направлено заявление на содействие в поиске работы.

Нажав кнопку «Подать заявление» вы отправите информацию в ОЗН