

МКОУ Обуховская СОШ

Теоретический семинар
**«Совместная работа
классного руководителя
с педагогом-психологом и
социальным педагогом»**

23.10.2013г.

социальные и экономические проблемы,
обесценивание духовно-нравственных идеалов,
частичная деградация общества



дефицит гуманности и милосердия в людях,
увеличение числа неблагополучных семей



**увеличение числа детей, нуждающихся в медико-
социально-психолого-педагогической помощи,
снижение качества образования**

**СОЦИАЛЬНО-
ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА**

```
graph TD; A[СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА] --> B[КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ]; A --> C[РОДИТЕЛИ]; A --> D[УЧАЩИЕСЯ]; B --> C; B --> D;
```

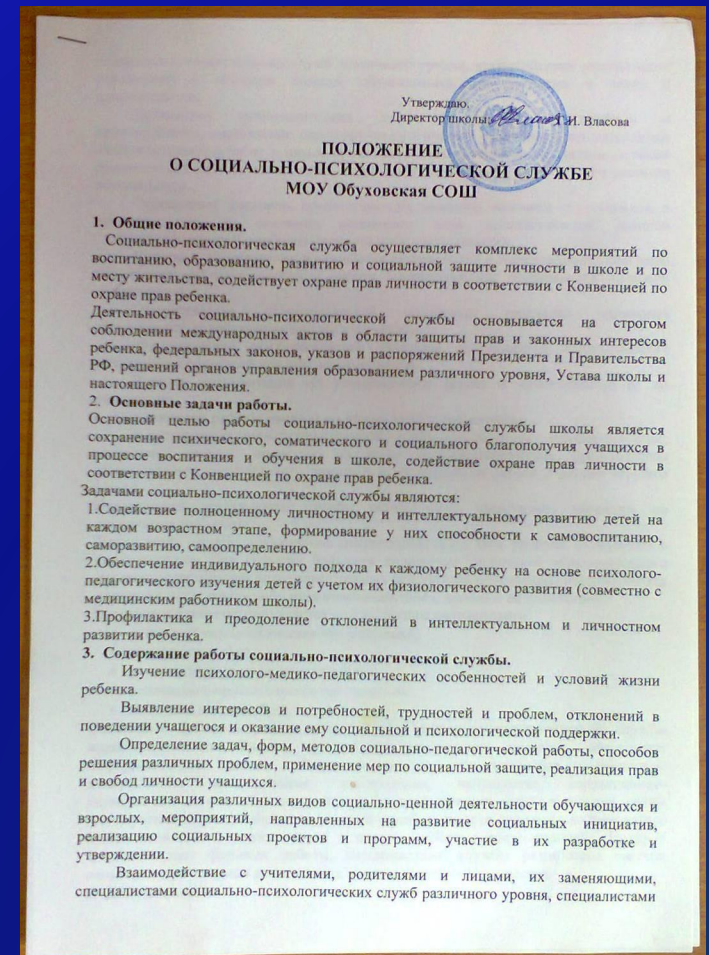
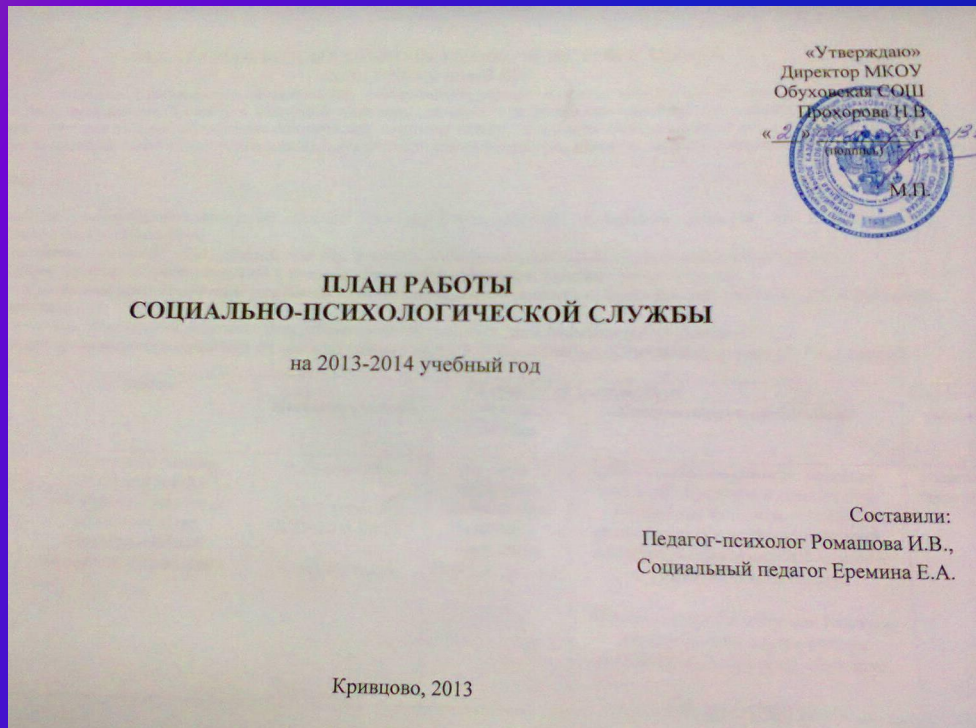
The diagram illustrates the relationships between four entities: the Social-Psychological Service, the Class Leader, Parents, and Students. The Social-Psychological Service is at the top, connected to the Class Leader, Parents, and Students. The Class Leader is in the middle, connected to Parents and Students. Parents and Students are at the bottom, connected to each other and the Class Leader.

**КЛАССНЫЙ
РУКОВОДИТЕ
ЛЬ**

РОДИТЕЛИ

УЧАЩИЕСЯ

СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА



Основные объекты и направления совместной
деятельности социально-психологической
службы
и классного руководителя:

- трудные дети (в том числе стоящие на ВШК, ОДН);
- неблагополучные и опекаемые семьи, работа с родителями;
- дети с особенностями развития;
- одарённые дети;
- успешная социализация детей и подростков;
- творческое и личностное развитие детей;
- пропаганда здорового образа жизни и морально-нравственных ценностей;
- дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС)

Деятельность классного руководителя

- владение информацией об учащемся и его семье, занятости, здоровье, о его круге общения; знание проблем детей и тесное общение с ними
- ежедневное отслеживание поведения и настроения своих подопечных
- работа с ребенком, его родителями и со всем классом после консультации со специалистами
- заполнение социального паспорта класса, в котором отражают количество и данные семей и учащихся разных соц.категорий.

Социальный паспорт класса

Социальный паспорт класса

Класс: 6а

Классный руководитель: Ромашова Ирина Владимировна

Количество учащихся в классе: 19

Мальчиков – 10

Девочек - 9

Количество неполных семей: 9

только мать – 8

только отец – 1

количество детей, находящихся под опекой – 1

количество многодетных семей – 2

количество не

количество уч

количество ма

количество де

количество де

количество уч

Информация об образовании родителей учащихся

№	ФИ ученика	ФИО родителя	Образование	
			мать	отец
1	Адамов Игорь	Адамов Александр Викторович Адамова Ольга Михайловна	высшее	высшее
2	Айвазян Георгий	Сорокин Георгий Владимирович Айвазян Елена Михайловна	средне-спец.	средне-спец.
3	Байкина Елена	Байкин Дмитрий Васильевич Байкина Надежда Ивановна	средне-спец.	средне-спец.
4	Гришкин Владислав	Гришкина Ольга Викторовна	среднее	----
5	Дорофеева Алёна	Дорофеев Дмитрий Александрович	----	средне-спец.
6	Землякин Геннадий	Землякин Марина Анатольевна	среднее	----
7	Иванов Кирилл	Иванова Ана Евгеньевна	среднее	----
8	Ковалева Юлия	Ковалева Александра Сергеевна	средне-спец.	средне-спец.
9	Королев Дмитрий	Сорокина Мария Игоревна	среднее	----
10	Сидякова Любовь	Скородумова Елена Владимировна Скородумов Олег Михайлович	среднее	среднее
11	Сидякин Александр	Сидякин Сергей Владимирович Сидякина Светлана Валерьевна	среднее	среднее
12	Сидяков Кристина	Сидяков Алексей Владимирович Сидякова Екатерина Анатольевна	средне-спец.	----
13	Сидякова Марина	Сидяков Сергей Викторович Сидякова Елена Анатольевна	среднее	средне-спец.
14	Шестопалов Юлия	Шестопалов Евгений Михайлович	среднее	----
15	Шестопалов Игорь	Шестопалов Андрей Иванович Шестопалова Марина Михайловна	высшее	высшее

Список учащихся 6 а класса

Классный руководитель: Ромашова И.В.

№ п/п	Ф.И.О. учащегося и дата рождения
1.	Адамов Игорь Александрович 7.03.2001
2.	Айвазян Георгий Сергеевич 19.03.2001
3.	Байкина Елена Дмитриевна 24.11.2001
4.	Власов Вячеслав Николаевич 15.02.2001
5.	Гришкин Владислав Евгеньевич 30.11.2001
6.	Дорофеева Алёна Дмитриевна 22.05.2001
7.	Землякин Геннадий Андреевич 12.07.2001

16	Шидкина Илья	Шидкина Любовь Николаевна	среднее	----
17	Чикова Валерия	Чиков Андрей Викторович Чикова Галина Анатольевна	среднее	среднее
18	Соловьева Виктория	Сорокин Яна Юрьевна Соловьев Вадим Владимирович	средне-спец.	средне-спец.
19	Власов Вячеслав	Будякина Татьяна Михайловна Власов Николай Николаевич	среднее	средне-спец.

Список многодетных семей

№	Сведения о детях:			Сведения о родителях:	Домашний адрес, телефон
	ФИО	Общее количество	Из них СОШ Д/С		
1	Сидяков Кристина Спартаковна	6	4	Сидяков Алексей Владимирович Сидякова Екатерина Анатольевна	д. Байкино, 67-12-41, 8-962-997-27-73
2	Айвазян Георгий Сергеевич	3	2	Айвазян Георгий Сергеевич Айвазян Елена Михайловна	д. Байкино 7а, 66-53-96, 8-903-536-54-56

Список детей, находящихся под опекой

№	ФИО ребенка	ФИО опекуна	Место работы опекуна	Домашний адрес, телефон
1	Сидяков Кристина Спартаковна	Наволова Екатерина Анатольевна	МУЗЕЙ ЛЕНИНСКАЯ УЧАСТКОВАЯ СОЛНЦА - МАСТЕРА	д. Байкино, 67-12-41 8-962-997-27-73

Список детей – инвалидов

№	Сведения о детях:		Сведения о родителях:		Домашний адрес, телефон
	ФИО ребенка	год рождения	ФИО	Место работы	
-	----	----	----	----	----

Информация о жилищных условиях

№	ФИ ученика	Проживает		
		Квартира	Дом	Съемное жилье
1	Адамов Игорь	д. Байкино, 13-5		
2	Айвазян Георгий		д. Байкино 7а	
3	Байкина Елена	д. Никулино 13-37		
4	Власов Вячеслав	д. Никулино 11-19		
5	Гришкин Владислав	д. Никулино 14-1		
6	Дорофеева Алёна	д. Никулино 11-41		
7	Землякин Геннадий	д. Байкино, 16-14		
8	Иванов Кирилл	д. Татищево 1а-3		
9	Сидякова Любовь	д/о «Трибуналь» 4-66		

Список неполных семей

№	Сведения о детях:		Сведения о родителях:		Домашний адрес, телефон
	ФИО ребенка	год рождения	ФИО матери или отца	Место работы	
1	Адамов Игорь Александрович	07.03.2001г	Адамова Ольга Михайловна	Банк 5175-24 г. Солнечногорск Ведущий менеджер-кассир	д. Байкино, 13-5 8-905-556-67-67
2	Гришкин Владислав Евгеньевич	30.11.2001г	Гришкина Ольга Михайловна	Завод ЛЕПСЕ	д. Никулино 14-1 8-926-696-74-83
3	Дорофеева Алёна Дмитриевна	22.05.2001г	Дорофеев Дмитрий Александрович	(данных нет, т.к. с детьми не общается)	д. Никулино 11-41 8-965-186-06-70 (бабушка Лариса Алексеевна)
4	Землякин Геннадий Андреевич	12.07.2001г	Землякин Марина Анатольевна	СПАТТ г. Солнечногорск Кондуктор	д. Байкино, 16-14 8-905-519-30-15
5	Иванов Кирилл Андреевич	25.03.2001г	Иванова Ана Евгеньевна	ТрансСторейКсерол, д. Байкино	д. Татищево 1а-3 8-916-036-60-19
6	Ковалева Юлия Александровна	06.10.2001г	Ковалева Александра Сергеевна	ООО «Фактор Кладовщик» 495-787-01-23	д. Никулино д.5 8-929-541-49-39
7	Королев Дмитрий Николаевич	01.03.2001г	Сорокина Мария Игоревна	Домохозяйка (Соловьев Виктор, Филатовский, ОММ, с. равнодольный, 8-903-306-93-44)	д. Байкино, д.21 8-962-954-80-50
8	Сидяков Юлия Вячеславовна	17.05.2001г	Сидяков Евгений Михайлович	домохозяйка	д. Байкино, 67-15 8-962-954-80-50
9	Шидкина Илья Александрович	04.02.2001г	Шидкина Любовь Николаевна	ООО «Автоматос» в бизнес-разработчик	д. Байкино, 1-2 8-967-246-66-36

Формы работы специалистов



Беседы с учащимися



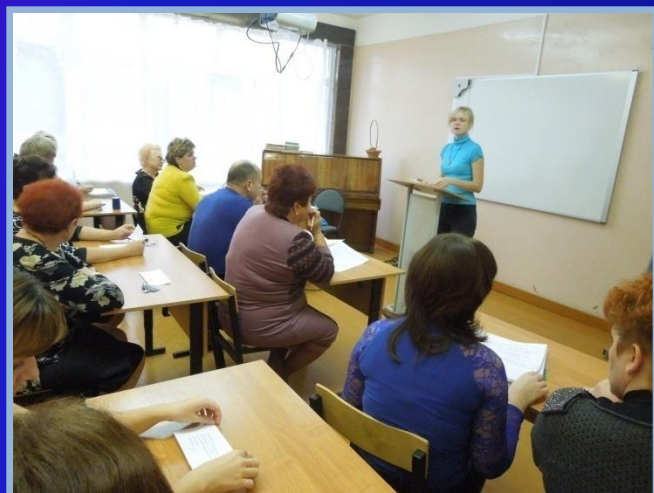
Классные часы
и собрания
для учителей и



Развивающие занятия с учащимися



Консультации родителей



Правила трех «С» в любой работе



- СИСТЕМАТИЧНОСТЬ
- СОЗНАТЕЛЬНОСТЬ
- СОВМЕЩНОСТЬ

В работе с РОДИТЕЛЯМИ...

- *Никогда не стоит брать на себя ответственность и первые обязанности родителей. Необходимо в самую первую очередь достучаться и подключить к сотрудничеству именно родителей.*



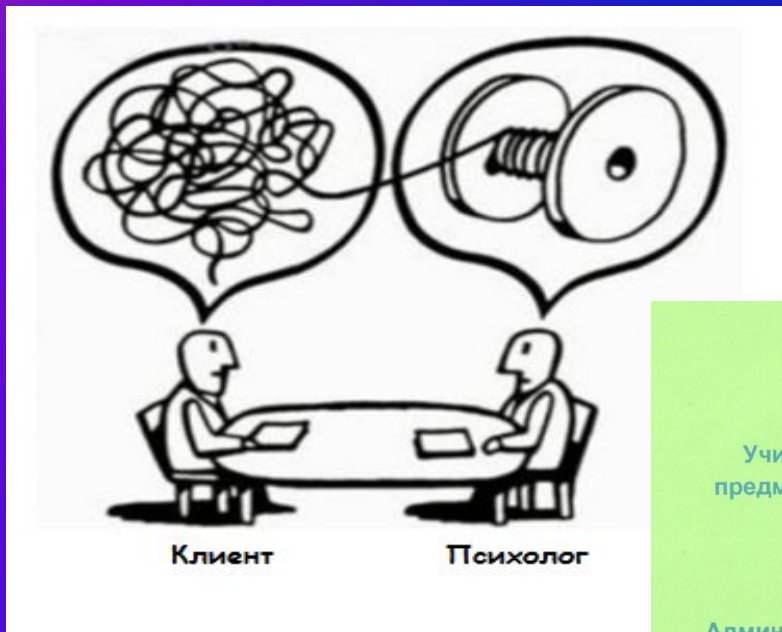
- **Статья 63 Семейного Кодекса РФ**
«Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Они обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей... Родители обязаны обеспечить получение детьми общего образования.»

Темы родительских собраний, лекториев:

- *«Адаптация к школе и школьному обучению»*
- *«Влияние индивидуальных особенностей ребенка на обучение, поведение, общение»*
- *«Воспитание интереса к учебе. Мотивы учения»*
- *«Детская агрессия: что делать?»*
- *«Роль семьи в формировании личности ребенка»*

- *«Психологические особенности подросткового возраста»*

Отличия работы психолога и социального педагога



Профилактическая работа с неблагополучными семьями

- посещение семьи на дому, беседа
- постановка семьи на учет, сотрудничество с соц.защитой
- наблюдение за ребенком, беседа
- проведение индивид. занятий при необходимости

Диагностика готовности учащихся 1х классов к обучению в школе

- проведение диагностики
- беседа о результатах с кл.рук., рекомендации

Комитет по народному образованию
Администрация Солнечногорского муниципального района
Московской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Обуховская средняя общеобразовательная школа

141554, Московская область, Солнечногорский район, д. Курино.
т/ф (4962) 67-11-13
e-mail: obukh.school@mail.ru

«Утверждаю»
Директор школы
Прохорова Н.В.
(подпись)
«___» _____ 2013 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
психолога – педагога педагогического консилиума
на 2013-2014 учебный год**

Психолого-педагогический консилиум является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, обучающихся для повышения качества педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными в развитии или состоянии здоровья.

Цели ПМПк:

1. Обеспечение индивидуального коррекционного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными в развитии, исходя из реальных возможностей и в соответствии с образовательными потребностями, образовательной и индивидуальной особенностями, состоянием соматического и психо-педагогического здоровья уч-ся.
2. Своевременное оказание помощи учителям и воспитателям в обеспечении условий, диалогом и дифференцированного подхода в обучении уч-ся и в выборе эффективных методических приемов, изучение личности школьника.

Задачи ПМПк:

1. Выявление и оценка (с 1-х дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагноза отклонений в развитии или состояния здоровья уч-ся.
2. Профилактика физических, интеллектуальных, и психоэмоциональных перегрузок и травм.
3. Выявление резервных возможностей в развитии.
4. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся возможностей.
5. Подготовка и ведение документации, организующей успешное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успеваемости.

№ п/п	Тема консилиума	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Итоги диагностической готовности учащихся 1х классов к обучению	- степень готовности детей к обучению в 1х классах; - выявление одаренной или способной к развитию личности	Октябрь	Члены ПМПк, классные руководители
2	Итоги диагностической готовности учащихся 1х, 2х классов к индивидуальным условиям обучения	- степень адаптации учащихся 1х, 2х классов, выявление одаренной или способной к развитию личности	декабрь	Члены ПМПк, классные руководители
3	Результатам обучения «Я четверг»: - обучающиеся, имеющие неуспевающие результаты обучения; - анализ пробных работ учащихся	- успеваемость учащихся; - посещаемость учащихся	декабрь	Члены ПМПк, классные руководители
4	Результатам обучения «Я четверг»: - обучающиеся, имеющие неуспевающие результаты обучения; - обучающиеся 1-4 классов, учащиеся, состоящие на ВПМК; - анализ пробных работ учащихся	- диагностика познавательных процессов учащихся; - успеваемость учащихся; - посещаемость учащихся	Март	Члены ПМПк, классные руководители, учителя-предметники
5	Результатам обучения на 2013-2014 учебный год: - обучающиеся, имеющие неуспевающие результаты обучения; - обучающиеся 1-4 классов, учащиеся, состоящие на ВПМК; - адаптация учащихся 1х, 2х классов	- диагностика познавательных процессов учащихся; - успеваемость учащихся; - посещаемость учащихся	Май	Члены ПМПк, классные руководители, учителя-предметники
6	Итоговое заседание	- анализ итогов работы на 2013-2014 учебный год; - составление плана работы на 2014-2015 учебный год	МАЙ	Члены ПМПк
7	Мини-лекция учителям на ПМПк с целью определения дальнейшего образовательного маршрута	- подготовка документной базы ПМПк	в течение года	Члены ПМПк, классные руководители

Психолог-педагог: Рынчинова И.Е.

- групповые развивающие занятия
- совместный план работы со слабыми детьми, ПМПк

Преимственность детского сада и школы

- составление плана преимущественности
- рекомендации психолога, учителей
- просветительская работа с родителями дошколят,

воспитателями, детьми

- посещение учителями

занятий в подготовительных группах

- экскурсии дошколят и

их родителей в школу

«Утверждено» Директор МКОУ Обуховская СОШ Прохорова Н.В.			
(подпись)			
МП			
ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕИМУЩЕСТВЕННОСТИ МДОУ ДЕТСКИЙ САД №47 и МКОУ ОБУХОВСКАЯ СОШ			
Методическая работа			
№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Встреча педагогов и администрации детского сада с педагогами, психологами и администрацией школы для планирования деятельности детей подготовительных групп	Октябрь	Зам. директора по УБР Ст. воспитатель
2	Проведение психолого-педагогической диагностики детей подготовительных групп на начало учебного года	Октябрь	Воспитатели групп, педагог – психолог школы
3	Применение психолого-педагогического произведения педагогов детского сада по подготовке детей в школе	Октябрь	Педагог-психологи школы и детского сада
4	Посещение педагогами начальной школы отарганского занятия в подготовительной группе детского сада	Ноябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп, Учитель двух классов
5	Посещение педагогами начальной школы отарганского занятия в подготовительной группе детского сада	Декабрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп, Учитель двух классов
6	Посещение педагогами детского сада отарганского урока в 1-х классах начальной школы	Январь	Зам. директора по УБР Ст. воспитатель
7	Проведение психолого-педагогической диагностики детей подготовительных групп на конец учебного года	Апрель	Воспитатели групп, педагог – психолог школы
8	Встреча педагогов и администрации детского сада с педагогами, психологами и администрацией школы для планирования работы по преимущественности	Май	Зам. директора по УБР, Ст. воспитатель

План работы с детьми			
№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Выступление школьной художественной самодеятельности на утренниках в детском саду	Декабрь	Учитель музыки, хореограф, учителя первых классов
2	Показ театральные постановки учащимися 4-х классов	Март	Учитель музыки, хореограф, учителя первых и четвертых классов

План работы с родителями			
№	МЕРОПРИЯТИЯ	ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Родительское собрание в подготовительных группах "Мои ребята - будущая переклассница"	Сентябрь	Зам. директора по УБР Ст. воспитатель Воспитатели групп
2	День открытых дверей для родителей замусульманской подготовительных групп детского сада	Октябрь	Зам. директор по УБР Воспитатели групп
3	Консультация для родителей "Психологическая готовность ребенка к школе"	Декабрь	Ст. воспитатель Педагог-психологи детского сада и школы
4	Родительское собрание "Детям нужна школа и семья в период адаптации первоклассника к школе"	Март	Зам. директора по УБР Ст. воспитатель Педагог-психологи детского сада и школы

тренинги с учащимися

на классных

часах



- развитие памяти, внимания, мышления
- сплочение коллектива
- повышение самооценки
- развитие смекалки и скорости
- развитие творческого воображения
- снятие эмоционального напряжения

Игры для групповых развивающих занятий (для любого возраста)

- ✓ ритуальное приветствие и прощание (коснуться кончиками локтей)
- ✓ назвать свое имя и качество (прилагательное), начинающееся на первую букву имени («Я Катя капризная, а ты кто?»)»)
- ✓ цвет-предмет (один кидает мяч другому и называет любой цвет, а тот быстро называет предмет этого цвета)
- ✓ поменяйтесь местами (пересаживаются те, у кого есть что-то общее: кто родился летом, у кого сегодня хорошее настроение)
- ✓ необычное использование предмета (придумать необычный способ использования зонта, кольца, занавески и т.д.)
- ✓ пантомима и загадки (показать без слов или придумать загадку о предмете, написанном или изображенном на карточке)
- ✓ счет по порядку с «ой!» (по очереди считают от 1 до 50, например, а те, у кого выпадает число, в котором есть «2» и «4», говорят не число, а «ой!»; кто ошибся – выходит из игры и счет начинается сначала)
- ✓ необычное место (один кидает мяч другому со словами: «Я отправляю тебя... (на Марс, в цветок, на крышу дома)», другой должен быстро сказать, что он с собой туда возьмет и что там будет делать)

Важная информация!

Девиз нашей работы - НЕ НАВРЕДИ.
Мы должны раскрыть лучшее,
что есть в детях...

"Ученик - это не пустой сосуд, который
нужно наполнить, а факел, который
нужно зажечь" (Плутарх)

Не забывайте, любая информация,
которой владеют классные
руководители и специалисты, должна
быть **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ**.

(она не должна выходить за пределы школы и
даже класса, за это мы несем уголовную
ответственность)