

РОЗВИТОК НАВИЧОК САМОСТІЙНОГО ОРІЄНТУВАННЯ В ІНФОРМАЦІЙНОМУ ПОЛІ

Наконечна Н. В.
вчитель англійської мови
Хлібодарівської ЗОШ
I – III ступенів

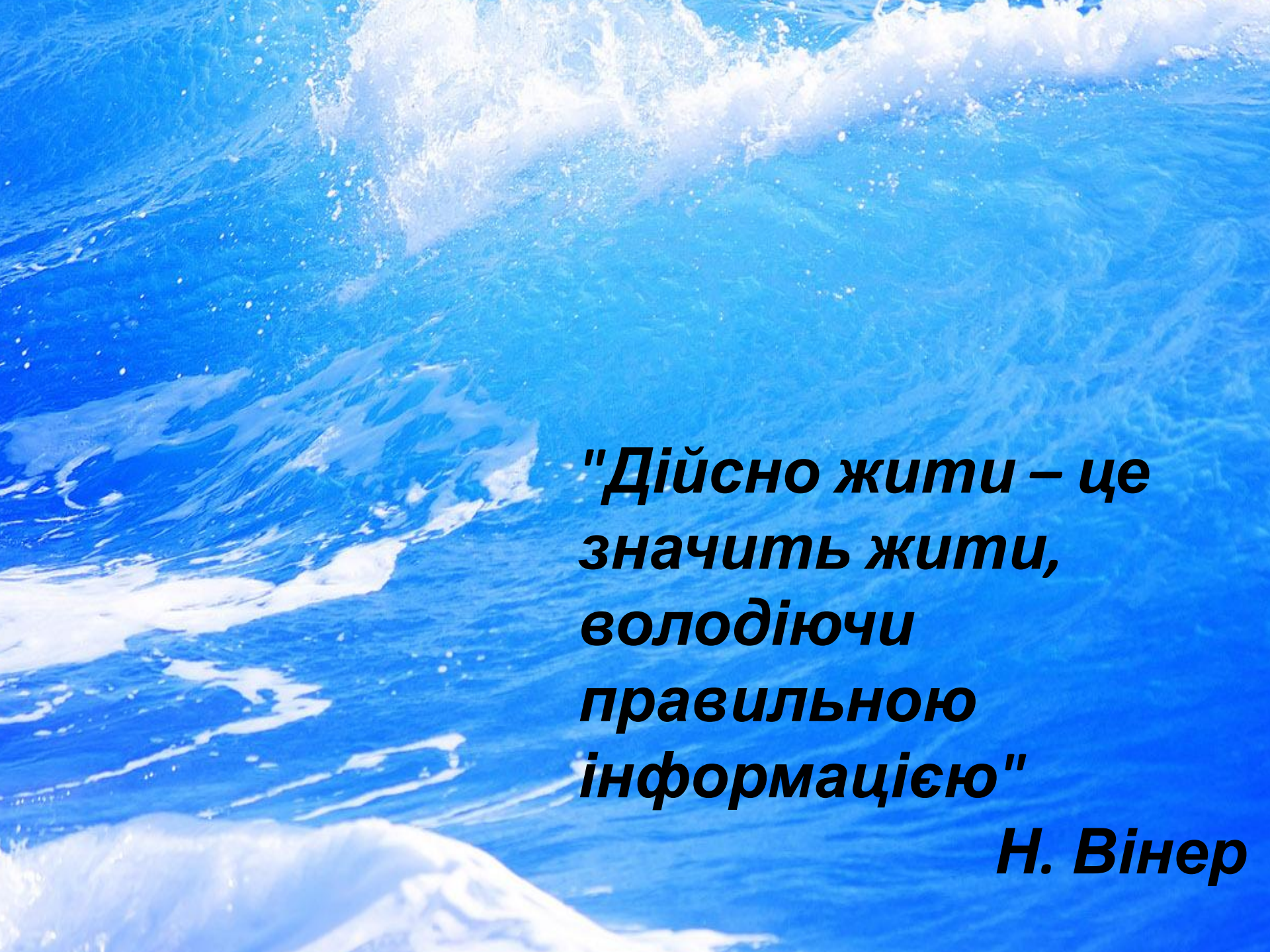
Розвиток і освіта жодній людині не можуть бути дані або повідомлені. Кожний, хто до них долучиться, має досягти цього власною діяльністю, власними силами, власним напруженням.

А.

Дістервег

ІНФОРМАЦІЙНЕ СУСПІЛЬСТВО





**"Дійсно жити – це
значить жити,
володіючи
правильною
інформацією"**

Н. Вінер

ОСНОВА ІНФОРМАЦІЙНОЇ КУЛЬТУРИ ЛЮДИНИ:

- **знання про інформаційне середовище, закони його функціонування та розвитку,**
- **досконале вміння орієнтуватися в безмежному сучасному світі інформації.**



ІНФОРМАЦІЙНА КУЛЬТУРА



Критерії рівня інформаційної культури людини:

- **вміння формулювати свою потребу в інформації,**
- **знання загальнодоступних джерел інформації,**
- **уміння користуватися джерелами, ефективно шукати, оцінювати, використовувати інформацію й створювати якісно нову,**
- **комп'ютерна грамотність і досвід практичного використання комп'ютерів.**

Навички в роботі з джерелами інформації

- ✓ свідомий вибір тематики читання, його систематичність і послідовність,
- ✓ уміння знаходити необхідні документи за допомогою бібліографічних посібників;
- ✓ уміння користуватися довідково-бібліографічним апаратом;
- ✓ уміння орієнтуватися в документі з метою максимального засвоєння і глибокого сприйняття прочитаного;
- ✓ уміння застосовувати раціональні методи роботи з документом.

КУЛЬТУРА ЧИТАННЯ

**систематичність
читання**

**уміння
зосереджуватися
на тому, що
вивчаєш**

**уміння швидко
знаходити в
бібліотеці потрібну
інформацію, знання
основ бібліографії**

КУЛЬТУРА ЧИТАННЯ

вміння швидко

**створити
правильне
уявлення про зміст і
особливості
знайдених
документів,
виділити з них ті,
які треба
опрацьовувати в
першу чергу й
грунтовно, а які
досить тільки
переглянути**

**не бездумне
запам'ятовування
прочитаного, а
уважне
заглиблення в його
зміст, знаходження
основного,
найважливішого,
що допоможе
пригадати й деталі**

**творче ставлення
до прочитаного,
роздумування над
ним, критичний
аналіз його,
зіставлення з
відомим раніше**

КУЛЬТУРА ЧИТАННЯ

**вміння знаходити
способи роботи з
джерелами
інформації в
залежності від їх
змісту,
розв'язуваного
завдання й
наявного часу,
застосування
найдоцільніших
форм записів, їх
уміла
систематизація,
зберігання й
використання**

**вільне
користування
довідковими
джерелами
(енциклопедії,
словники,
статистичні й інші
матеріали)**

**знання техніки
читання**

ТЕХНІКА ЧИТАННЯ

Знання структури книжки та її довідкового апарату.

Іноді доцільно починати читати книгу не із самого початку, а з розділу, який допоможе краще засвоїти інші, складніші розділи.

Дехто, зустрівши в тексті незрозуміле слово чи вислів, прізвище невідомої людини, відразу перериває читання й звертається до довідників. Доцільніше занотувати незрозуміле й продовжити читання. З подальшої розповіді значення його часто розкривається. Якщо ж цього не сталося, тоді треба звернутися до довідкової літератури.

Коли на потрібну вам тему є ряд публікацій, опрацьовувати їх доцільно не в хронологічному порядку, а починаючи з найновішої. Тоді буває досить тільки перегляду попередніх видань, щоб знайти у них відповідь на якесь окреме питання чи взяти потрібні фактичні дані, адже автори зважають на те, що зроблено їх попередниками.

Потрібні спеціальні пошукові знання. Без них не обійтися сьогодні нікому : ні вченому , ні вчителеві, ні студенту, ні школяреві.

ОФОРМЛЕННЯ Й ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЇ

доповідь

реферат

твір

презентація

уміння

складати список використаної літератури

створювати нову інформацію

зберігати власну інформацію

Інтернет-ресурси

уроки в
режимі on-line

ресурси для
викладачів

ресурси для
учнів

проекти on-line

Web Quests



ПОКАЗНИКИ СФОРМОВАНOSTI КОМП'ЮТЕРНО-ТЕХНОЛОГІЧНОЇ КОМПЕТЕНЦІЇ

- Знання про можливості глобальної мережі Інтернет
- Уміння вести пошук інформації в мережі Інтернет
- Уміння запускати комп'ютерні програми на виконання
- Уміння зберігати опрацьовану інформацію на різних носіях
- Уміння виконувати елементарні операції з текстом у середовищі текстового редактора

ЕЛЕКТРОННІ БІБЛІОТЕКИ

медіатеки

книжковий
фонд

фонотека

відеотека

діатека

ігротека

Інтернет



ФОРМИ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ УЧНІВ

- підготовка до опитування;
- підготовка до тестування, контрольної роботи;
- виконання домашніх контрольних робіт і завдань;
- написання рефератів, доповідей, статей;
- виконання проектів;
- виконання науково-дослідницьких робіт.