



ОБОСНОВАНИЕ, НОРМИРОВАНИЕ И ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ЗАКУПОК

01.08.2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Обоснование закупок: слайд №3-№4;
2. Нормирование закупок: слайды № 5-№47
3. Обязательное общественное обсуждение закупок: слайды №48- №55.

Обоснование закупок-1

1. Обоснование закупки осуществляется заказчиком при формировании плана закупок, плана-графика (Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования»)

Цель: установление соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок.

2. При формировании плана закупок обоснованию подлежит **объект закупки** исходя из:

- необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки,
- установленных требований к закупаемым ТРУ (в том числе предельной цены ТРУ) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов – *см. нормирование закупок (ст. 19).*

3. При формировании плана-графика обоснованию подлежат:

- ***Н(М)Цк, цена контракта у ед. поставщика*** (Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 г. № 775 «Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта...», Постановление Правительства РФ от 17.10.2013 № 929 «Об установлении предельного значения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота)...», Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта...»);

- ***способ определения поставщика, в том числе дополнительные требования к участникам закупки.***

Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе мониторинга закупок, аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок.

Обоснование закупок-2

Форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок

(Форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок прилагается к плану закупок. В случае внесения изменений в план закупок изменения вносятся в соответствующие формы обоснований закупок)

№ п/п	Идентификационный код закупки ²	Наименование объекта и (или) объектов закупки	Наименование государственной программы или программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы (в том числе целевой программы, ведомственной целевой программы, иного документа стратегического и программно-целевого планирования) в случае, если закупка планируется в рамках указанной программы	Наименование мероприятия государственной программы или программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы (в том числе целевой программы, ведомственной целевой программы, иного документа стратегического и программно-целевого планирования), наименование функции, полномочия государственного органа, органа управления государственным внебюджетным фондом, муниципального органа и (или) наименование международного договора Российской Федерации	Обоснование соответствия объекта и (или) объектов закупки мероприятию государственной (муниципальной) программы, функциям, полномочиям и (или) международному договору Российской Федерации	Полное наименование, дата принятия и номер утвержденных в соответствии со статьей 19 Федерального закона “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” нормативных правовых (правовых) актов, устанавливающих требования к отдельным видам товаров, работ и услуг (в том числе предельные цены товаров, работ и услуг) и (или) к определению нормативных затрат на обеспечение функций, полномочий государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений, или указание на отсутствие такого акта для соответствующего объекта и (или) соответствующих объектов закупки
-------	--	---	--	--	---	---

Обоснование закупок-3

Форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок

(Форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок прилагается к плану закупок. В случае внесения изменений в план закупок изменения вносятся в соответствующие формы обоснований закупок)

1	17.2.5406217 532.5403010 01.0001.000. 61.10.244	Услуги местной и внутризонавой телефонной связи	Государственная программа Новосибирской области «Развитие образования в Новосибирской области 2016–2020»	Мероприятие 1 «"Обеспечение деятельности учреждений среднего профессионального образования, подведомственных комитету образования Новосибирской области» подпрограммы 3 «Развитие профессионального образования»	Основной целью указанного мероприятия является обеспечение деятельности учреждений среднего профессионального образования в части выполнения их основной функции: осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования. Основной целью деятельности ОБПОУ «Новосибирский политехнический колледж» является реализация образовательных программ среднего профессионального образования. Закупка услуг местной и внутризонавой телефонной связи необходима для обеспечения нормального функционирования ОБПОУ «Новосибирский политехнический колледж»	Приказ комитета образования и науки Новосибирской области от 13.05.2016 «Об утверждении требований к закупаемым комитетом образования и науки Новосибирской области и его подведомственными учреждениями товарам, работам, услугам»
---	--	---	--	--	--	---

Обоснование закупок-4

ФОРМА¹

обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок

№ п/п	Идентификационный код закупки ²	Наименование объекта закупки	Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Обоснование невозможности применения для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в части 1 статьи 22 Федерального закона “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд” (далее – Федеральный закон), а также обоснование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не предусмотренного частью 1 статьи 22 Федерального закона	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, установленном статьей 22 Федерального закона	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование выбранного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Обоснование дополнительных требований к участникам закупки (при наличии таких требований)
-------	--	------------------------------	--	--	---	--	---	---	---

¹ Форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок прилагается к плану-графику закупок. В случае внесения изменений в план-график закупок изменения вносятся в соответствующие формы обоснований закупок.

² Формируется в соответствии со статьей 23 Федерального закона “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”.

Обоснование закупок-5

ФОРМА¹

обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок

1	173616 405668 461640 100100 670022 823244	Поставка картриджей и расходных материалов для компьютерной техники	943590	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)	-	Начальная (максимальная) цена контракта определена в соответствии с требованиями статьи 22 Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 и с учетом Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567. Расчет произведен в приложении № 1.	Электронный аукцион	Объект закупки входит в перечень товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых, заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион) утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.03.2016 № 471-р.	-
---	--	---	--------	---	---	---	---------------------	--	---

Нормирование закупок

Нормирование - установление требований к ТРУ (в том числе предельной цены ТРУ) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов. (Постановления Правительства РФ от 13.10.2014 № 1047; от 20.10.2014 № 1084, от 18.05.2015 № 476; 19.05.2015 №479; от 02.09.2015 №926, от 02.09.2015 №927) (например: постановление Правительства Архангельской области от 29.12.2014 № 605- ПП, распоряжение правительства Белгородской области от 22.12.2014 №632-рп, приказ министерства РФ по делам Крыма от 26.12.2014 №183, Приказ от 28.04.2015 № 26-пд, приказ Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края, **приказ Минкомсвязи от 15.05.2015 №165**)

К их числу относятся требования:

- о предельных ценах товаров (работ, услуг) (ч. 1 ст. 19 Закона № 44-ФЗ);
- нормативных затратах на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (ч. 1 ст. 19 Закона № 44-ФЗ);
- количестве, качестве, потребительских свойствах и иных характеристиках товаров (работ, услуг). Такие положения предусматриваются, чтобы избежать закупок предметов роскоши или установления заказчиком избыточных требований к потребительским свойствам (ч. 2 ст. 19 Закона № 44-ФЗ).

Общие правила нормирования определяются Правительством РФ;

Правила нормирования определяют Правительство РФ, высшие исполнительные органы госвласти субъектов РФ, местные администрации, *а также* государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», муниципальные органы.

Нормирование закупок

Введены правила, по которым устанавливаются требования к закупаемым товарам

В рамках норм [Закона](#) N 44-ФЗ о нормировании Правительство утвердило общие правила, согласно которым будут определяться требования к закупаемым товарам (работам, услугам), и аналогичные правила для государственных органов, государственных внебюджетных фондов РФ и подведомственных им учреждений.

В правилах предусмотрено, что при закупках на федеральном уровне необходимо составлять ведомственный и обязательный перечни товаров (работ, услуг).

В первом указывают потребительские свойства и иные характеристики, влияющие на цену объектов закупок.

Второй перечень более подробный: он не только отражает потребительские свойства товаров (работ услуг), но и дифференцирует требования к ним в том числе в зависимости от должности сотрудника. Например, сотовый телефон руководителя федерального органа власти должен стоить не более 15 тыс. руб., а специалиста этого органа - не более 5 тыс. руб.

Рассматриваемые правила вступили в силу 1 января 2016 года, за исключением отдельных положений.

Документы: [Постановление](#) Правительства РФ от 02.09.2015 № 926 (ред. от 10.02.2017); [Постановление](#) Правительства РФ от 02.09.2015 № 927 (ред. от 30.11.2016)

Виды нормирования



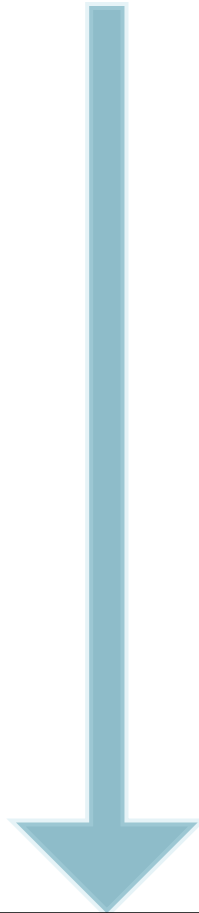
Требования к ТРУ

Нормирование на основе требований к товарам (работам, услугам) – определение значение свойств товара, которые обуславливают его пригодность для эксплуатации в целях оказания государственных (муниципальных) услуг, выполнения функций



Нормативные затраты

Нормативные затраты – определение предельных объемов затрат в денежном выражении на обеспечение функций конкретного должностного лица (групп должностных лиц)



Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

Структура актов по нормированию в сфере закупок

Общегосударственные правила (для всей страны одинаковые)

I ПП РФ № 476 от 18.09.2015
(Об утв. общих треб. к порядку разработки и принятия правовых актов...)
(ред. от 10.03.2017)

ПП РФ № 1047 от 13.10.2014
(Об общих треб. к опред. норм затрат)
(ред. от 11.03.2016)

ПП РФ № 926 от 02.09.2015 (Об утв. Общих правил требования к ТРУ)
(ред. от 10.02.2017)

Федеральный уровень

II ПП РФ № 479 от 19.05.2015
(Об утв. требований к порядку разработки актов для фед. нужд)
(ред. от 30.05.2017)

ПП РФ № 1084 от 20.10.2014
(О порядке определения нормативных затрат на обеспечения функций федералов)
(ред. от 13.04.2016)

ПП РФ № 927 от 20.10.2014
(Об опред. трбований к закупаемым федералами требования к ТРУ)
(ред. от 30.11.2016)

Уровень субъекта РФ

III ПП РО № 59 от 28.10.2015
(Об утв. требований к порядку разработки и принятию актов для нужд РО)
(ред. от 05.05.2017)

ПП РО № 185 от 25.12.2015
(правила опред. норм. затрат для нужд РО)
(ред. от 19.12.2016)

ПП РО № 5 от 14.01.2016
(правила опред. требований к ТРУ для нужд РО)
(ред. от 05.05.2017)

Муниципальный уровень (г. Ростов-на-Дону)

IV Акт МО № 72 от 29.01.2016
(Об утв. требований к порядку разработки и принятию актов для мун. нужд)

АКТ МО № 67 от 27.01.2016
(правила опред. норм. затрат для мун. нужд)
(ред. от 31.10.2016)

АКТ МО № 50 от 22.01.2016
(правила опред. требований к ТРУ для мун. нужд)
(ред. от 20.05.2016)

Ведомственный уровень (для федералов, госов. и мунов.)

V (нормативные затраты, в том числе для подведомственных)
Акт органа гос. власти, муниципального органа № ... от

(требования к ТРУ, в том числе для подведомственных)
Акт органа гос. власти, муниципального органа № ... от

На уровне ГРБС в 2016 году приняты (ведомственные) акты:

1) **Ведомственные нормативные затраты на обеспечение** функций государственных органов Ростовской области (включая соответственно подведомственные казенные учреждения)

2) **Ведомственные требования к** ~~каждому бюджетному учреждению~~ **закупаемым** государственными органами Ростовской области и их подведомственными государственными казенными учреждениями, **государственными бюджетными учреждениями** отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены

ТРУ)

Разрабатываются и утверждаются **каждым ГРБС** для себя и своих подведомственных в срок не позднее 1 июня текущего финансового года (п. 3.2. ПП РО 59)

Пересматриваются соответствующим ГРБС не реже одного раза в год

Подлежат изменению в случаях установленными такими актами

Подлежат размещению в ЕИС (10 дней)

ПП РО от 28.10.2015 № 59

ПП РО от 25.12.2015 № 185

ПП РО от 14.01.2016 № 5

Проект акта ведомственных нормативных затрат (ГРБС)

Размещается на официальных сайтах ГРБС и подлежит обязательному общественному обсуждению. Срок обсуждения не может быть менее 7 дней, со дня размещения таких проектов на сайтах.

В случае поступления обращений от общественности, ГРБС размещают такие обращения и ответы на них на своих официальных сайтах

По результатам обсуждения при необходимости принимается решение о внесении изменений в проект такого акта

Проект акта ведомственных требований к ТРУ (ГРБС)

Размещается на официальных сайтах ГРБС и подлежит обязательному общественному обсуждению. Срок обсуждения не может быть менее 7 дней, со дня размещения таких проектов на сайтах.

В случае поступления обращений от общественности, ГРБС размещают такие обращения и ответы на них на своих официальных сайтах

По результатам обсуждения при необходимости принимается решение о внесении изменений в проект такого акта

Проект также подлежит обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при соответствующих гос. органах. По результатам обсуждения на общественных советах также могут быть внесены изменения в проект

Муниципальный уровень

Каждый главный распорядитель средств
муниципального бюджета в 2016 году выпустил
ведомственные акты:

1) **Нормативные затраты на обеспечение** функций
муниципальных органов (включая соответственно
подведомственные казенные учреждения)

(не распространяется на БЮДЖЕТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)!!!

2) **Требования к закупаемым** муниципальными органами и их
подведомственными казенными учреждениями, бюджетными
учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе
предельные цены товаров, работ, услуг)

На основании ПП РФ **926** и **927**

Субъект РФ
для нужд субъекта РФ

Местные администрации
для муниципальных нужд

Постановлени
е
Правительства
РО

Устанавливают **НПА**
ПРАВИЛА определения
требований к **ОВ ТРУ**

Постановлени
е местной
администрации

Госорганами
(ГРБСами)
для себя и
СВОИХ
подведомственных
и для казенных и
для
бюджетных!!!

Утверждаются требования к **ОВ**
ТРУ
(в форме ведомственного перечня)

Мунорганами
для себя и
СВОИХ
подведомственных
и для казенных и
для
бюджетных!!!

ПРАВИЛА

обязательно предусматривают:

а)

- **Обязательный Перечень ОВ ТРУ** (см. Приложение 2 к ПП 927)
- **потребительские свойства и иные характеристики ОВ ТРУ;**
- **значения свойств и характеристик** (в т.ч. предельные цены);
- **и (или) обязанность гос и мун органов устанавливать значения указанных свойств и характеристик**

б)

Порядок формирования ведомственного перечня и его примерную форму (см. Приложение 1 к ПП 927)

в)

- **Порядок применения обязательных критериев отбора ОВ ТРУ;**
- **Значения этих критериев и дополнительных критериев, которые не предусмотрены Общими правилами, но не приведут к сужению ведомственного перечня и порядок их применения**

Обязательный перечень (ПП РФ 927) включает:

- 1) ноутбуки, планшетные компьютеры (30.02.12);
- 2) компьютеры персональные настольные, рабочие станции (30.02.15);
- 3) принтеры, сканеры, МФУ (30.02.16);
- 4) телефоны мобильные (32.20.11);
- 5) автомобили легковые (34.10.22);
- 6) средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более (34.10.30)
- 7) средства автотранспортные грузовые (34.10.41);
- 8) мебель для сидения с металлическим каркасом (36.11.11);
- 9) мебель для сидения с деревянным каркасом (36.11.12);
- 10) мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. (36.12.11);
- 11) мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. (36.12.12)

Виды ТРУ – соответствуют 6-тизначному коду по ОКПД

Требования к легковым автомобилям

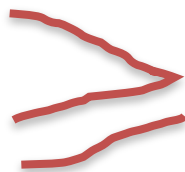
№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	характеристика	единица измерения		центр должности категории "руководитель"		
				код по ОКЕИ	наименование	руководитель	руководитель	руководитель
						или заместитель руководителя федерального государствен- ного органа (за исключением должности руководителя федерального агентства, заместителя руководителя федеральной службы и заместителя руководителя федерального агентства)	или заместитель руководителя федерального государствен- ного органа (в федеральном агентстве), заместитель руководителя федерального государствен- ного агентства (в федеральной службе или в федеральном агентстве)	(заместитель руководителя) структурного под- разделения федерального государствен- ного органа
5.	34.10.22	Автомобили легковые	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	251	лошади- ная сила	не более 200	не более 200	не более 200
				383	рубль	не более 2,5 млн.	не более 2 млн.	не более 1,5 млн.

Ведомственный перечень



Обязательный перечень

- 1) ноутбуки, планшетные компьютеры (30.02.12);
- 2) компьютеры персональные настольные, рабочие станции (30.02.15);
- 3) принтеры, сканеры, МФУ (30.02.16);
- 4) телефоны мобильные (32.20.11);
- 5) автомобили легковые (34.10.22);
- 6) средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более (34.10.30)
- 7) средства автотранспортные грузовые (34.10.41);
- 8) мебель для сидения с металлическим каркасом (36.11.11);
- 9) мебель для сидения с деревянным каркасом (36.11.12);
- 10) мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. (36.12.11);
- 11) мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. (36.12.12)



Обязательный перечень (ОП)

Потребительские свойства (в т.ч. качество) и иные характеристики (в т.ч. предельные цены), если они не определены **ОП**.



Значения характеристик (свойств) **ОВ ТРУ** (в т.ч. предельные цены), если они не определены **ОП**.

ОВ ТРУ в соответствии с обязательными критериями отбора.

Требования к легковым автомобилям

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	характеристика	единица измерения		центр должности категории "руководитель"			
				код по ОКЕИ	наименование	руководитель	руководитель или заместитель руководителя федерального государствен- ного органа (за исключением должности руководителя федерального агентства, заместителя руководителя федеральной службы и заместителя руководителя федерального агентства)	руководитель или заместитель руководителя федерального государствен- ного органа (в федеральном агентстве), заместитель руководителя федерального государствен- ного агентства (в федеральной службе или в федеральном агентстве)	руководитель (заместитель руководителя) структурного под- разделения федерального государствен- ного органа
						не более 200			
5.	34.10.22	Автомобили легковые	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	251	лошади- ная сила	не более 200	не более 200	не более 200	
				383	рубли	не более 2,5 млн.	не более 2 млн.	не более 1,5 млн.	

Нормирование на основе требований к товарам (работам, услугам) – *определение значение свойств товара, которые обуславливают его пригодность для эксплуатации в целях оказания государственных (муниципальных) услуг, выполнения функций*

- **Требования** должны определять свойства товара:
- функциональные;
- эргономические;
- эстетические;
- технологические;
- экологические;
- надежности;
- безопасности

Обязательные критерии отбора ОВ ТРУ

Установлены ПП РФ 926

Доля оплаты по отдельному виду товаров (работ, услуг) по контрактам, за отчетный финансовый год, информация о которых включена в реестр контрактов, *относимых на соответствующий ОКПД*, в общем объеме оплаты

Доля **количества контрактов** на приобретение ТРУ в общем количестве контрактов на приобретение ТРУ

Гос и мун
органов вместе
с
подведомственными
ми
казенками и
бюджетниками

ОВ ТРУ подлежат включению
в ведомственный перечень **при условии**, если
средняя арифметическая сумма значений
обязательных критериев
превышает 20%

Заказчик купил холодильное оборудование в прошлом году.

1 контракт стоимостью **1 200 000 рублей**.

Все остальные закупки осуществлялись по ст. 93 (только контракты, которые включены в реестр контрактов) – **21 контракт** на сумму **480 000 рублей**.

Расчет по доли оплаты:

1 200 000 + 480 000 = 1 680 000 вся оплата заказчика

$(1\ 200\ 000 * 100) / 1\ 680\ 000 = 71,43\%$ составила оплата по закупке холодильного оборудования от общей суммы оплаты заказчика за отчетный год по контрактам, включенным в реестр контрактов

Расчет по доли количества контрактов:

1 + 21 = 22 общее количество контрактов заказчика за отчетный год
 $(1 * 100) / 22 = 4,55\%$ составила доля контракта на закупку холодильного оборудования от общего количества контрактов заказчика за отчетный год.

Итоговый расчет:

71,43% + 4,55% = 75,98%

Для получения среднеарифметического значения значений (долей от суммы и количества контрактов) **75,98% / 2 = 38%**

38% > 20% следовательно холодильное оборудование должно быть включено в ведомственный перечень нормирования на следующий год .

Но если у заказчик, например не дробил на закупки малого объема свой бюджет, и он у него был больше, ситуация может изменится.

1 контракт – 1 200 000 рублей.

Остальные контракты **13 контрактов** на **3 600 000** рублей.

Расчет по доли оплаты:

1 200 000 + **3 600 000** = **4 800 000** вся оплата заказчика

$(1\ 200\ 000 * 100) / 4\ 800\ 000 = 25\%$ составила оплата по закупке холодильного оборудования от общей суммы оплаты заказчика за отчетный год по контрактам, включенным в реестр контрактов

Расчет по доли количества контрактов:

1 + **13** = **14** общее количество контрактов заказчика за отчетный год
 $(1 * 100) / 14 = 7,14\%$ составила доля контракта на закупку холодильного оборудования от общего количества контрактов заказчика за отчетный год.

Итоговый расчет:

$25\% + 7,14\% = 32,14\%$

Для получения среднеарифметического значения значений (долей от суммы и количества контрактов) $32,14\% / 2 = 16,07\%$

16,07% < 20% следовательно холодильное оборудование не должно быть включено в ведомственный перечень нормирования на следующий год .

Форма ведомственного перечня

ПЕРЕЧЕНЬ

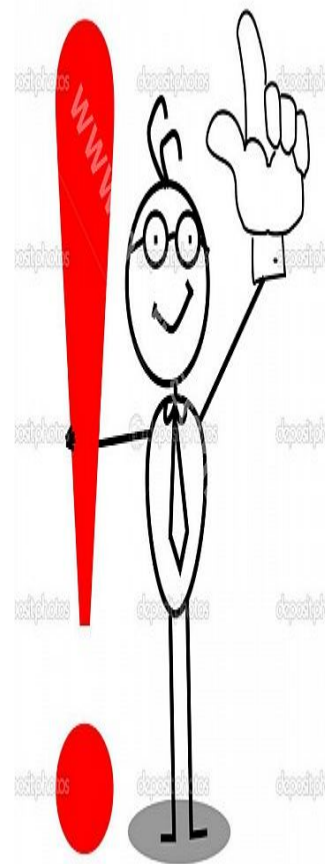
отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним

№ п/п	Код по ОКПД	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Правительством Российской Федерации		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные федеральным государственным органом, органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации			
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значение характеристики	характеристика	значение характеристики	обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Правительством Российской Федерации	функциональное назначение*
<p>Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым федеральными государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, их территориальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 927</p>										
1.										
<p>Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный федеральным государственным органом, органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации</p>										
1.						х	х			х
						х	х			х
						х	х			х

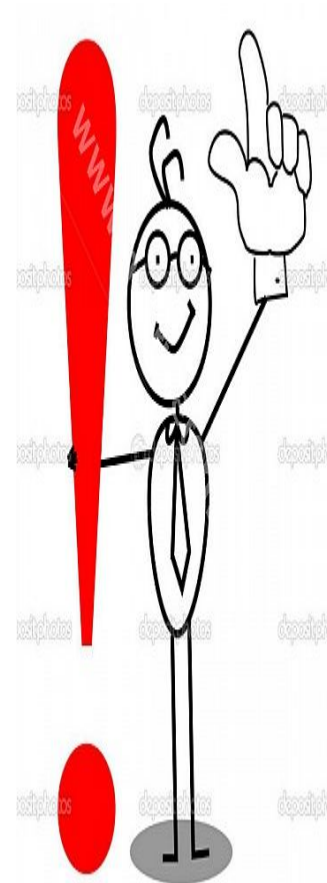
Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

**Основные
принципы,
которые необходимо
соблюдать при
формировании перечней
ОВ ТРУ**

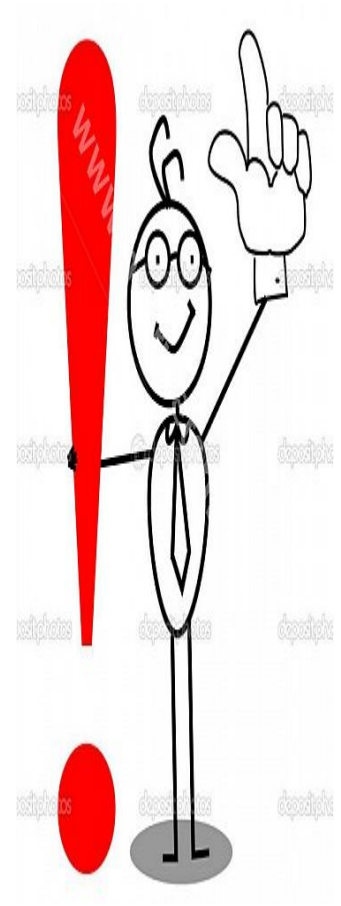
Требования к ТРУ (в т. ч. предельные цены), установленные на уровне субъекта РФ и муниципального образования не могут превышать требования к ТРУ (в т.ч. предельные цены), установленные на федеральном уровне



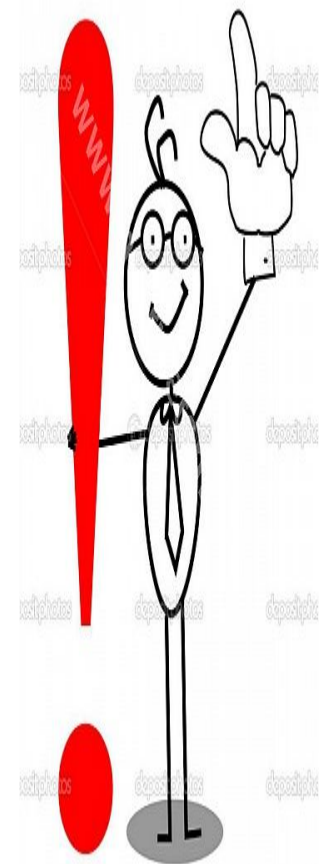
**Предельные цены
ТРУ, устанавливаемые
в перечнях ТРУ **не
могут превышать**
предельные цены,
установленные при
утверждении
нормативных затрат**



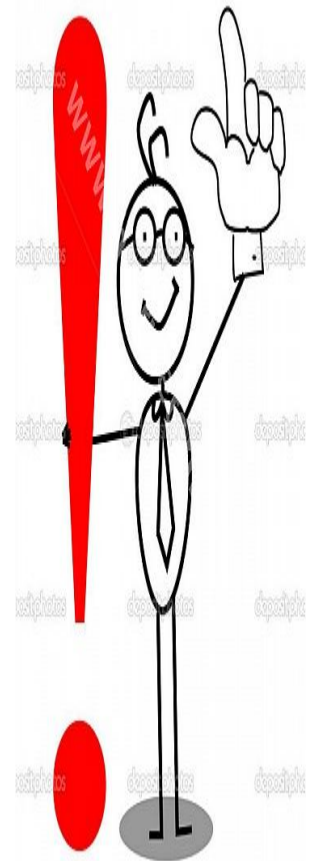
**Значения
потребительских
свойств и иных
характеристик (в т.ч.
предельные цены) ОВ
ТРУ устанавливаются **с
учетом категорий
групп должностей****



Значения характеристик и предельные цены ТРУ, включенные в ОП и закупаемые для гос и мун служащих, относящихся к группе должностей «руководители» не могут превышать (если установлено верхнее значение) или **быть ниже** (если установлено нижнее предельное значение) **значений характеристик, установленных на федеральном уровне для служащих, относящихся к высшей группе должностей гражданской службы категории «руководители»**

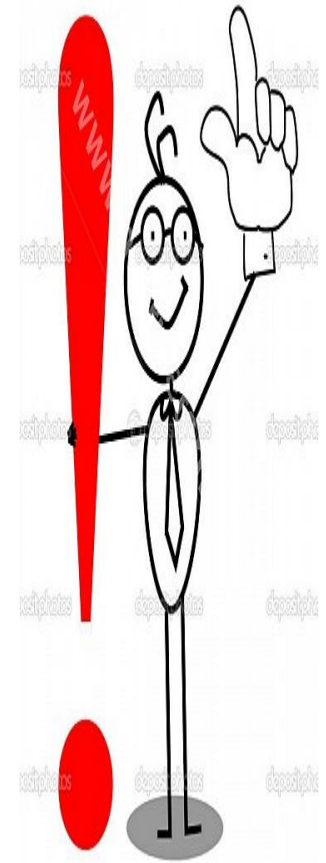


Значения характеристик и предельные цены, включенные в ОП и закупаемых для гос и мун служащих, не относящихся к группе должностей «специалисты» не могут превышать (если установлено верхнее значение) или **быть ниже** (если установлено нижнее предельное значение) значений характеристик, установленных на **федеральном уровне** для служащих, относящихся к категории «специалисты»



Перечни формируются с учетом:

- положений технических регламентов и стандартов, энергосбережения и охраны окружающей среды;
- положений статьи 33 закона 44-ФЗ;
- принципа обеспечения конкуренции.



Нормирование закупок

Наименование предмета	Ед. измер.	Количество (шт.)	Срок эксплуатации (мес.)
Совок пластмассовый для мусора	шт.	1	12 мес.
Щетка-швабра	шт.	2	12 мес.
Щетка для кафеля	шт.	2	12 мес.
Ведро	шт.	2	12 мес.
Таз	шт.	1	12 мес.
Ветошь бельевая для уборки (салфетка техническая)	кг	3	1 мес.
Перчатки резиновые	пар	2	1 мес.
Пакет для мусора до 30 л	шт.	90	1 мес.
Пакет для мусора до 60 л	шт.	30	1 мес.
Мыло хозяйственное	г	500	1 мес.
Жидкость для чистки стекол	г	250	1 мес.
Моющее средство жидкое для мытья полов	мл	2400	1 мес.
Моющее средство порошкообразное	г	1200	1 мес.
Губка	шт.	4	1 мес.
Губка металлическая	шт.	5	1 мес.
Мыло туалетное	г	400	1 мес.
Паста для чистки фаянса	г	500	1 мес.
Дезинфицирующее средство порошкообразное	г	500	1 мес.

Нормирование закупок

№ п/п	Наименование кабинетов (помещений) и их оборудования	Кол-во	Примечание
1	Кабинет работников аппарата совета судей		
1.1.	Стол рабочий	1	На 1 работника
1.2.	Стол компьютерный	1	На 1 работника
1.3.	Тумба выкатная	1	На 1 работника
1.4.	Кресло рабочее	1	На 1 работника
1.5.	Стулья мягкие	2	На 1 работника
1.6.	Шкаф канцелярский	1	На 2-х работников
1.7	Шкаф для одежды	1	На кабинет
1.8.	Автоматизированное рабочее место (АРМ) в составе: персональный компьютер (комплект: системный блок, монитор, клавиатура, мышь), источник бесперебойного питания	1	На 1 работника
1.9.	Принтер сетевой	1	на кабинет (при отсутствии ЛВС допускается приобретение локального принтера к каждому АРМ)
1.10	Телефонный аппарат городской телефонной сети	1	На 1 работника

Обязательное общественное обсуждение закупок

*Случаи общественного обсуждения и его порядок **определяются***

Правительством РФ (с 01.01.2017).

Нормативными правовыми актами субъектов РФ и МО в дополнение к случаям, установленным Правительством РФ, могут быть установлены иные случаи общественного обсуждения и принят свой порядок общественного обсуждения в этих случаях (с 01.01.2017).

По результатам общественного обсуждения закупок могут быть внесены изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или закупки могут быть отменены (с 01.01.2017).

Закупки, подлежащие обязательному общественному обсуждению, не могут быть осуществлены без проведения такого обсуждения!

Ст.20. Закона № 44-ФЗ и Постановление Правительства РФ от 22 августа 2016 № 835

(вступили в силу с 01.01.2017)

Обязательное общественное обсуждение закупок

Постановление Правительства РФ от 22 августа 2016 № 835

С 1 января 2017 года вступила в силу ст. 20 Закона N 44-ФЗ, в которой содержатся нормы об обязательном общественном обсуждении закупок. В частности, согласно ч. 4 ст. 20 Закона N 44-ФЗ закупки, подлежащие обязательному общественному обсуждению, не могут быть осуществлены без проведения такого обсуждения.

С этой же даты начали действовать утвержденные на основании ч. 1 этой статьи постановлением Правительства РФ от 22.08.2016 N 835 Правила проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Правила).

В соответствии с Правилами обязательное общественное обсуждение проводится в случае осуществления закупок при НМЦК составляющей более 1 млрд. рублей, с использованием конкурентных способов определения контрагентов, за исключением случаев осуществления закупок:

- с применением закрытых способов определения контрагентов;
- в рамках государственного оборонного заказа;
- путем проведения повторного конкурса, электронного аукциона (в случае его проведения на основании ч. 4 ст. 71 Закона N 44-ФЗ без изменения объекта закупки), запроса предложений;
- путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со ст. 82 Закона N 44-ФЗ.

Обязательное общественное обсуждение проводится заказчиками в 2 этапа в разделе "Обязательное общественное обсуждение закупок" официального сайта ЕИС. Первый этап проводится также в виде очных публичных слушаний.

Обязательное общественное обсуждение закупок

Постановление Правительства РФ от 22 августа 2016 № 835

Первый этап начинается с размещения в ЕИС плана закупок, содержащего информацию о закупках, подлежащих обязательному общественному обсуждению, и продолжается в ЕИС **не менее 20 дней**. Кроме того, **не позднее 10 дней после окончания этого срока проводятся очные публичные слушания**, информация о дате, времени и месте которых должна быть размещена в ЕИС не позднее чем за 5 дней до их проведения. На этом этапе обсуждается информация о закупке, включенная в план закупок.

Очные публичные слушания являются открытыми. Лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, не имеет права ограничить доступ к участию в нем заинтересованных лиц, представителей государственных органов и органов местного самоуправления. **Очные публичные слушания не могут проводиться в нерабочие выходные и праздничные дни**, установленные законодательством Российской Федерации. **Лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, обязано проводить очные публичные слушания по месту своего нахождения.** В очных публичных слушаниях обязательным является участие руководителя лица, осуществляющего обязательное общественное обсуждение, или его заместителей, руководителей контрактных служб либо лиц, исполняющих их обязанности. Участники очных публичных слушаний вправе высказывать свои замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению, задавать представителям лиц, осуществляющих обязательное общественное обсуждение, любые вопросы, относящиеся к закупке. В ходе проведения очных публичных слушаний представители лица, осуществляющего обязательное общественное обсуждение, дают ответы на поступившие от участников таких слушаний вопросы или высказанные ими замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению. При проведении очных публичных слушаний лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, осуществляется аудиозапись.

Обязательное общественное обсуждение закупок

Постановление Правительства РФ от 22 августа 2016 № 835

Второй этап начинается с размещения в ЕИС извещения и документации о закупке, подлежащей обязательному общественному обсуждению, и завершается **за 3 дня до даты, не позднее которой определение контрагента может быть отменено в соответствии с Законом № 44-ФЗ.** На этом этапе обсуждается информация о закупке, включенная в извещение и документацию о закупке.

Быть участниками обязательного общественного обсуждения имеют право любые лица. При этом участники обсуждения после прохождения процедуры регистрации в ЕИС получают доступ к специализированному разделу, где могут оставлять свои замечания и предложения. Для участия в очных публичных слушаниях на первом этапе обсуждения осуществление каких-либо дополнительных действий не требуется.

По результатам обсуждения могут быть внесены изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или закупки могут быть отменены. Таким образом, по результатам обсуждения закупки только могут быть отменены или пройти с измененными условиями, но не обязательно.

Напомним, что в силу ч. 3 ст. 7.29.3 КоАП РФ нарушение порядка или сроков проведения обязательного общественного обсуждения закупок либо непроведение обязательного общественного обсуждения закупок влечет наложение штрафа на должностных лиц в размере тридцати тысяч рублей.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

ЗНАНИЕ

РАЗОРВЕТ ЦЕПИ РАБСТВА.