



www.roskazna.ru

Взаимодействие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах

Актуальные вопросы уплаты заявителями государственной пошлины и иных платежей в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг



ГИС ГМП является информационной системой, предназначенной для размещения и получения информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей:

- за оказание государственных и муниципальных услуг;
- услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ);
- услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг;
- платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- иных платежей, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Казначейство
России

Оператор системы

Казначейство
России
(по согласованию с
Банком России)

Определение порядка
ведения ГИС ГМП

АД, ГМУ, ТОФК, ФО,
МА, КО, БПА, БПСА, ПА

Предоставление
данных и запрос
информации

пгу, МФЦ

Запрос информации



**ИНФОРМАЦИЯ НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ УПЛАТЫ
(ИНФОРМАЦИЯ О НАЧИСЛЕНИИ СУММЫ)**

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УПЛАТЕ

**Бюджетный кодекс РФ
Статья 160.1. Бюджетные полномочия главного администратора
(администратора) доходов бюджета**

Осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, а также предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

**Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
Статья 21.3 Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах**

Государственные и муниципальные учреждения после осуществления начисления суммы, подлежащей оплате заявителем за предоставляемые услуги, указанные в части 3 статьи 1 и части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона, а также иных платежей, в случаях, предусмотренных федеральными законами, обязаны незамедлительно направлять информацию, необходимую для ее уплаты, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

**Федеральный закон от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ
«Об исполнительном производстве»
Статья 6.1. Банк данных в исполнительном производстве**

При включении в банк данных сведений о возбуждении исполнительного производства информация, необходимая для выплаты задолженности по исполнительному документу, направляется в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

**Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»**

Статья 21.3 Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах

Банк, иная кредитная организация, организация федеральной почтовой связи, территориальный орган Федерального казначейства (иной орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации), в том числе производящие расчеты в электронной форме, а также иные органы или организации, через которые производится уплата денежных средств заявителем за государственные и муниципальные услуги, услуги, указанные в части 3 статьи 1 и части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязаны незамедлительно направлять информацию об их уплате в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

**Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
от 30.12.2001 №195-ФЗ**

Статья 32.2. Исполнение постановления о наложении административного штрафа

Банк или иная кредитная организация, организация федеральной почтовой связи, платежный агент, осуществляющий деятельность по приему платежей физических лиц, или банковский платежный агент (субагент), осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом "О национальной платежной системе", которым уплачивается сумма административного штрафа, обязаны незамедлительно после уплаты административного штрафа лицом, привлеченным к административной ответственности, направлять информацию об уплате административного штрафа в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, предусмотренную Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".



Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Статья 7. Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг

Органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг

Налоговый кодекс РФ

Статья 333.18. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком подтверждается также с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»



Налоговый кодекс РФ

Статья 333.18. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины

1. Плательщики уплачивают государственную пошлину, если иное не установлено настоящей главой, в следующие сроки:

1) при обращении в Конституционный Суд Российской Федерации, Верховный Суд Российской Федерации, суды общей юрисдикции, арбитражные суды или к мировым судьям - до подачи запроса, ходатайства, заявления, искового заявления, административного искового заявления, жалобы;

2) плательщики, указанные в подпункте 2 пункта 2 статьи 333.17 настоящего Кодекса, - в десятидневный срок со дня вступления в законную силу решения суда;

3) при обращении за совершением нотариальных действий - до совершения нотариальных действий;

4) при обращении за выдачей документов (их дубликатов) - до выдачи документов (их дубликатов);

5) при обращении за проставлением апостиля - до проставления апостиля;

5.1) при обращении за ежегодным подтверждением регистрации судна в Российском международном реестре судов - не позднее 31 марта года, следующего за годом регистрации судна в указанном реестре или за последним годом, в котором было осуществлено такое подтверждение;

5.2) при обращении за совершением юридически значимых действий, указанных в подпунктах 21 - 33 пункта 1 статьи 333.33 настоящего Кодекса, - до подачи заявлений на совершение юридически значимых действий либо в случае, если заявления на совершение таких действий поданы в электронной форме, после подачи указанных заявлений, но до принятия их к рассмотрению;

6) при обращении за совершением юридически значимых действий, за исключением юридически значимых действий, указанных в подпунктах 1 - 5.2 настоящего пункта, - до подачи заявлений и (или) документов на совершение таких действий либо до подачи соответствующих документов.



Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»



Постановление Правительства от 22 декабря 2012 г. № 1376

«Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»



Приказ Казначейства России от 30 ноября 2012 г. № 19н

«Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах»



Приказ Минэкономразвития России от 22 января 2014 г. № 21

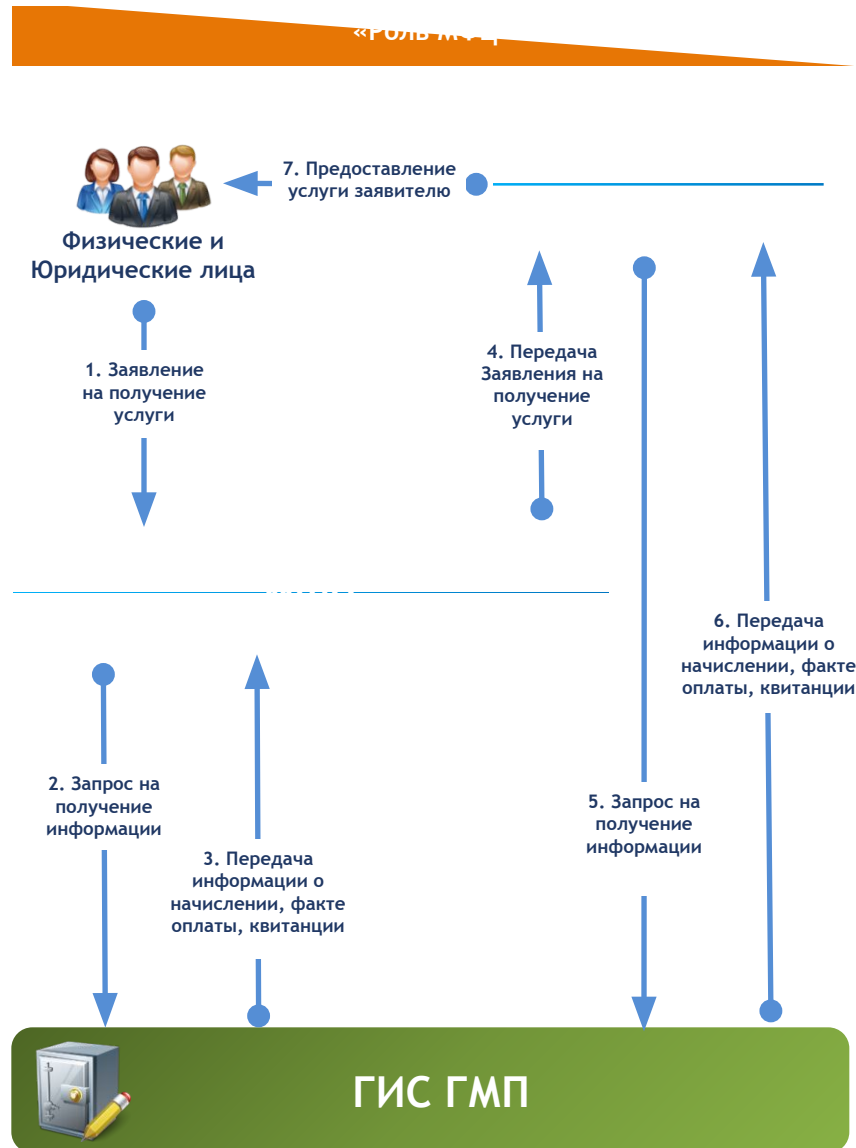
«Об утверждении методических рекомендаций по обеспечению деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»



5. При реализации своих функций многофункциональный центр направляет межведомственные запросы о предоставлении документов и информации (в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственных и муниципальных услуг), которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами с учетом положений части 6 статьи 7 Федерального закона.

21. Многофункциональный центр использует автоматизированную информационную систему, обеспечивающую:

а) взаимодействие с единой системой межведомственного электронного взаимодействия, региональной системой межведомственного электронного взаимодействия, федеральной государственной информационной системой "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах, инфраструктурой универсальной электронной карты, автоматизированной информационной системой "Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг", а также при необходимости с информационными системами, используемыми в целях формирования начислений и квитирования начислений с платежами;



I. Общие положения о Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах

1.3. Участниками ГИС ГМП (далее - Участники) могут быть: **многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг**

II. Порядок доступа к ГИС ГМП

Полномочия оператора ГИС ГМП и Участников

2.23. Оператор единого портала, оператор регионального портала, **многофункциональный центр обладают полномочием по получению от оператора ГИС ГМП по соответствующим запросам извещений о начислениях, извещений о приеме к исполнению распоряжений.**



Методические рекомендации по обеспечению деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в части функционирования информационных систем многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, средств безопасности, каналов связи для обеспечения электронного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов российской федерации, органами местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг

IX. Интеграция с ГИС ГМП

35. При взаимодействии Системы с ГИС ГМП рекомендуется реализовать следующие возможности: печать документов на оплату, получение информации об оплате государственных и муниципальных услуг из ГИС ГМП.
36. Взаимодействие с ГИС ГМП осуществляется в соответствии с требованиями приказа Федерального казначейства от 30 ноября 2012 г. № 19н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах».
37. Рекомендуется отображать в Системе полученные из ГИС ГМП ответы на запросы о платежах с указанием даты платежа, суммы платежа, идентификатора плательщика, реквизитов получателя платежа и назначения платежа.
38. При взаимодействии с ГИС ГМП рекомендуется реализовать следующие запросы:
 - 38.1. о начислениях за временной период по уникальным идентификаторам начислений;
 - 38.2. о начислениях за временной период по уникальным идентификаторам плательщиков;
 - 38.3. о платежах за временной период по уникальным идентификаторам начислений;
 - 38.4. о платежах за временной период по уникальным идентификаторам плательщиков;
 - 38.5. о статусах квитирования по уникальным идентификаторам начислений;
 - 38.6. о статусах квитирования по уникальным идентификаторам плательщиков.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

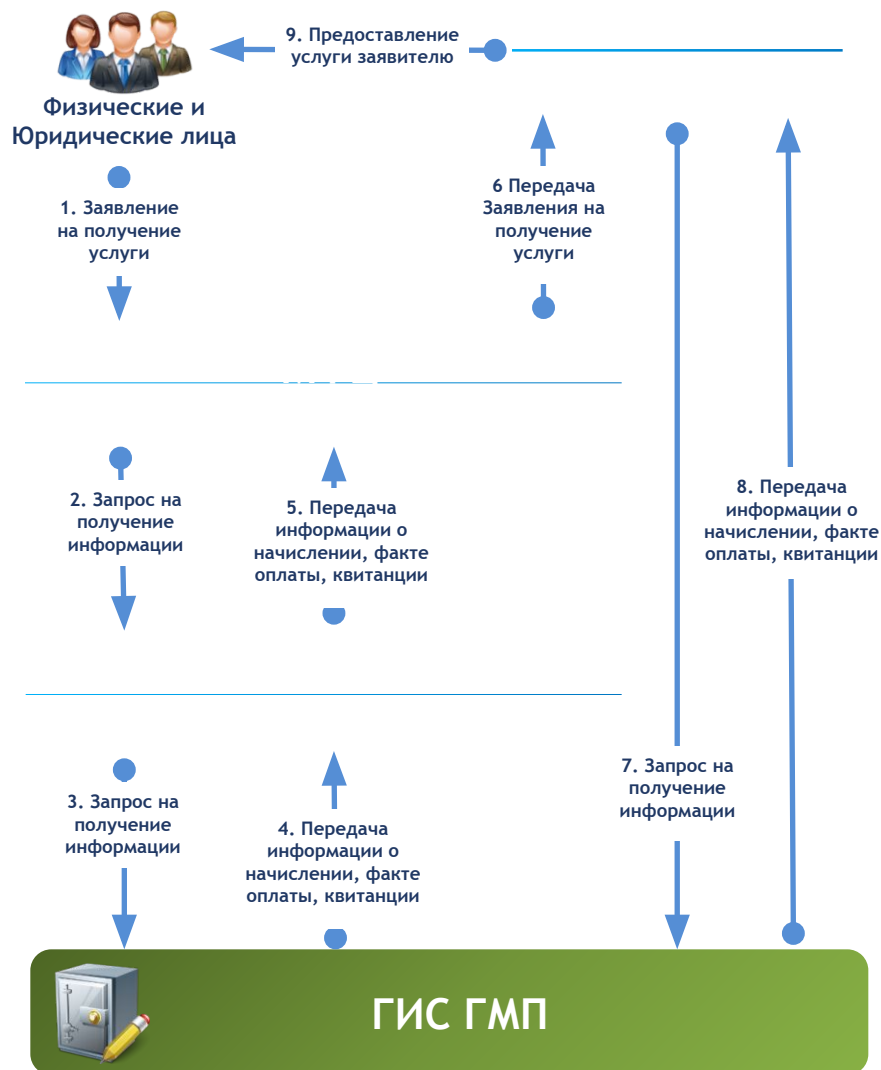
ПРОЦЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВУЮЩИХ (В) С ГИС ГМП В 2016 ГОДУ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ, ОБЕСПЕЧИВШИХ РЕГИСТРАЦИЮ (Р) В ГИС ГМП

РЕГИОН	В	Р	%	РЕГИОН	В	Р	%	РЕГИОН	В	Р	%	РЕГИОН	В	Р	%
Архангельская область	2	2	100,00%	Республика Северная Осетия - Алания	1	1	100,00%	Калининградская область	1	9	11,11%	Костромская область	0	1	0,00%
Астраханская область	1	1	100,00%	Республика Татарстан	1	1	100,00%	Вологодская область	3	29	10,34%	Красноярский край	0	1	0,00%
Воронежская область	1	1	100,00%	Республика Тыва	1	1	100,00%	Приморский край	1	10	10,00%	Московская область	0	4	0,00%
г. Москва	1	1	100,00%	Республика Хакасия	1	1	100,00%	Волгоградская область	1	13	7,69%	Мурманская область	0	5	0,00%
Забайкальский край	1	1	100,00%	Смоленская область	1	1	100,00%	Кемеровская область	2	34	5,88%	Нижегородская область	0	44	0,00%
Иркутская область	1	1	100,00%	Тверская область	1	1	100,00%	Удмуртская Республика	1	19	5,26%	Омская область	0	1	0,00%
Кабардино-Балкарская Республика	1	1	100,00%	Тюменская область	1	1	100,00%	Тамбовская область	1	23	4,35%	Орловская область	0	1	0,00%
Кировская область	1	1	100,00%	Ярославская область	1	1	100,00%	Оренбургская область	1	25	4,00%	Псковская область	0	1	0,00%
Курганская область	1	1	100,00%	Ростовская область	53	55	96,36%	Чувашской Республика	1	27	3,70%	Республика Алтай	0	1	0,00%
Ленинградская область	1	1	100,00%	Пензенская область	19	30	63,33%	Алтайский край	0	1	0,00%	Республика Коми	0	14	0,00%
Липецкая область	1	1	100,00%	Ханты-Мансийский автономный округ	13	21	61,90%	Амурская область	0	7	0,00%	Республика Крым	0	1	0,00%
Магаданская область	1	1	100,00%	Курская область	1	2	50,00%	Ненецкий автономный округ	0	0	0,00%	Республика Марий Эл	0	1	0,00%
Новгородская область	1	1	100,00%	Республика Дагестан	1	2	50,00%	Белгородская область	0	23	0,00%	Республика Саха (Якутия)	0	1	0,00%
Новосибирская область	1	1	100,00%	Рязанская область	1	2	50,00%	Брянская область	0	27	0,00%	Саратовская область	0	1	0,00%
Пермский край	1	1	100,00%	Ямало-Ненецкий автономный округ	1	2	50,00%	г. Санкт-Петербург	0	0	0,00%	Сахалинская область	0	1	0,00%
Республика Адыгея (Адыгея)	1	1	100,00%	Краснодарский край	21	46	45,65%	г. Севастополь	0	0	0,00%	Свердловская область	0	2	0,00%
Республика Башкортостан	1	1	100,00%	Самарская область	10	37	27,03%	Еврейская автономная область	0	1	0,00%	Тульская область	0	1	0,00%
Республика Бурятия	1	1	100,00%	Владимирская область	4	18	22,22%	Ивановская область	0	22	0,00%	Ульяновская область	0	1	0,00%
Республика Ингушетия	1	1	100,00%	Ставропольский край	5	29	17,24%	Калужская область	0	1	0,00%	Хабаровский край	0	1	0,00%
Республика Карелия	1	1	100,00%	Челябинская область	2	15	13,33%	Камчатский край	0	1	0,00%	Чеченской Республика	0	11	0,00%
Республика Калмыкия	1	1	100,00%	Республика Марий Эл	2	23	13,04%	Карачаево-Черкесская	0	1	0,00%	Чукотский автономный	0	1	0,00%

ВСЕГО зарегистрировано - 680, из них взаимодействуют - 176



«Роль Главного
Администратора запросов»



II. Порядок доступа к ГИС ГМП

2.2. Участниками ГИС ГМП являются:

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

2.3 Участники могут осуществлять в ГИС ГМП следующие полномочия:

многофункциональные центры - полномочия администратора запросов;
уполномоченные многофункциональные центры, обеспечивающие информационное взаимодействие с ГИС ГМП многофункциональных центров - полномочия главного администратора запросов.

2.4 **Уполномоченный многофункциональный центр выполняет в ГИС ГМП**

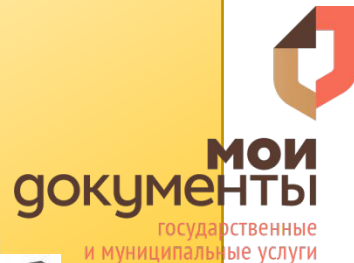
полномочия главного администратора запросов в случае заключения с многофункциональными центрами договоров по осуществлению информационного взаимодействия с ГИС ГМП от имени многофункциональных центров.



Налоговый кодекс Российской Федерации

Статья 333.16. Государственная пошлина

1. Государственная пошлина - сбор, взимаемый с лиц, указанных в статье 333.17 настоящего Кодекса, при их обращении в государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы и (или) к должностным лицам, которые уполномочены в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, законодательными актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за совершением в отношении этих лиц юридически значимых действий, предусмотренных настоящей главой, за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации.



ости
платежей
МФЦ

Статья 11. Институты, понятия и термины, используемые в настоящем Кодексе

2. Для целей настоящего Кодекса и иных актов законодательства о налогах и сборах используются следующие понятия:

банки (банк) - коммерческие банки и другие кредитные организации, имеющие лицензию Центрального банка Российской Федерации

Статья 45. Исполнение обязанности по уплате налога или сбора

3. Обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком либо в случаях, установленных настоящим Кодексом, участником консолидированной группы налогоплательщиков, если иное не предусмотрено пунктом 4 настоящей статьи:

1) с момента предъявления в банк поручения на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства денежных средств со счета налогоплательщика в банке при наличии на нем достаточного денежного остатка на день платежа

1.1) с момента передачи физическим лицом в банк поручения на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства без открытия счета в банке денежных средств, предоставленных банку физическим лицом, при условии их достаточности для перечисления

8. Правила, предусмотренные настоящей статьей, применяются также в отношении сборов, пеней, штрафов и распространяются на плательщиков сборов, налоговых агентов и ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков



**МОИ
документы**
государственные
и муниципальные услуги



льности
агента

- ✓ Заключение договора с каждым получателем денежных средств



**МОИ
документы**
государственные
и муниципальные услуги



Осуществление МФЦ деятельности
в качестве банковского платежного
агента

- ✓ Заключение договора с кредитной организацией на осуществление деятельности банковского платежного агента



**МОИ
документы**
государственные
и муниципальные услуги



ности
агента
МФЦ

- ✓ Заключение договора с кредитной организацией, банковскими платежными агентами, платежными агентами

Правила организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376

3. В многофункциональном центре обеспечиваются:

в) возможность приема от заявителей денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3(1). При реализации подпункта «в» пункта 3 настоящих Правил многофункциональный центр может выступать в качестве платежного агента, банковского платежного агента или банковского платежного субагента в соответствии с законодательством Российской Федерации.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru



МОИ документы
государственные и муниципальные услуги

МФЦ



ПРЕДЛАГАЕМЫЙ ПОРЯДОК ПРИЕМА НАЛИЧНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В МФЦ



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА



АДМИНИСТРАТОР ДОХОДОВ

Необходимые изменения в нормативные правовые акты:

- Предоставление МФЦ права приема от плательщиков наличных денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, а также налогов, сборов, пеней и штрафов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- Внесение МФЦ полученных от плательщиков наличных денежных средств на счета территориальных органов Федерального казначейства в установленном порядке;
- Определение порядка учета внесенных в кассу денежных средств по каждому платежу, оформления и выдачи физическим лицам квитанций, подтверждающих прием денежных средств.

Проект
ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от _____ 2016 г. № _____
г. Москва

1. Внести в Государственную Думу Федерал Федерации проект федерального закона «О внесении изменений в первую часть Налогового кодекса Российской Федерации при рассмотрении палаты Российской Федерации проекта федерального заа в часть первую Налогового кодекса Росси обеспечения уплаты государственной пошлины центры предоставления государственных и муницип

Председатель Правительства Российской Федерации

Вносится Правительством Российской Федерации
Проект
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации в целях обеспечения уплаты государственной пошлины через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг

Статья 1
Внести в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3824; 1999, № 28, ст. 3487; 2005, № 45, ст. 4585; 2006, № 31, ст. 3436; 2007, № 1, ст. 28; 2008, № 48, ст. 5500; 2009, № 52, ст. 6450; 2010, № 31, ст. 4198; 2011, № 27, ст. 3873; № 30, ст. 4575; № 47, ст. 6611; 2012, № 27, ст. 3588; 2013, № 26, ст. 3207; № 30, ст. 4081; № 44, ст. 5645; 2014, № 14, ст. 1544; № 45, ст. 6157; 2015, № 24, ст. 3377) следующие изменения:

1) пункт 8 статьи 45 дополнить абзацем следующего содержания: «обязанность по уплате государственной пошлины также считается исполненной плательщиком со дня внесения физическим лицом в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг наличных денежных средств для их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства, за исключением случаев возврата этих денежных средств указанному физическому лицу»;

2) пункт 7 статьи 58 дополнить абзацем следующего содержания: «Физические лица могут также уплачивать государственную пошлину через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг».

В этом случае многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг обязаны: принимать денежные средства в счет уплаты государственной пошлины, правильно и своевременно перечислять их в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства по каждому плательщику. При этом плата за прием денежных средств и их перечисление в бюджетную систему Российской Федерации не взимается, если учет принятых в счет уплаты государственной пошлины и перечисленных денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации по каждому плательщику.



Статья 8 «Распоряжение клиента, порядок его приема к исполнению и исполнения»

1. Распоряжение клиента должно содержать информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов (далее - реквизиты перевода). Перечень реквизитов перевода устанавливается нормативными актами Банка России, за исключением перечня реквизитов перевода, необходимых для учета поступления платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, иных платежей, поступающих на счета органов Федерального казначейства, и платежей за выполнение работ, оказание услуг бюджетными и автономными учреждениями, а также за исключением формы распоряжения клиента - физического лица для осуществления указанных платежей, и договором, заключенным оператором по переводу денежных средств с клиентом или между операторами по переводу денежных средств. Перечень реквизитов перевода, необходимых для учета поступления платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, иных платежей, поступающих на счета органов Федерального казначейства, и платежей за выполнение работ, оказание услуг бюджетными и автономными учреждениями, а также форма распоряжения клиента - физического лица для осуществления указанных платежей устанавливается Министерством финансов Российской Федерации по согласованию с Банком России.



пункт 2. Формирование распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации, а также предоставление плательщикам, в том числе участникам внешнеэкономической деятельности, информации, необходимой для заполнения реквизитов распоряжения о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации администраторами доходов бюджетов, государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляется в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим приказом.

пункт 3. Администраторы доходов бюджетов, государственные (муниципальные) учреждения, кредитные организации (филиалы кредитных организаций), платежные агенты, организации федеральной почтовой связи - составители распоряжений о переводе денежных средств физических лиц в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации указывают информацию в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств физических лиц в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим приказом.



Форма по ОКУД

РАСПОРЯЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

Уникальный идентификатор начисления 22

Извещение

Платежщик

Тип идентификатора плательщика Идентификатор плательщика 60 102 108

Представитель плательщика Тип идентификатора представителя плательщика Идентификатор представителя плательщика

Номер банковского счета (платежной карты)

Сумма платежа цифрами Сумма платежа прописью

Банк получателя БИК Номер банковского счета

Получатель Номер счета ИНН получателя средств КПП получателя средств 61 103

КБК 104 ОКТМО 105

Назначение платежа Тип платежа 106 107

Дата приема перевода к исполнению Номер документа 108 109

Подпись

Сведения о должностном лице, осуществившем прием перевода к исполнению

Квитанция

Уникальный идентификатор начисления

Платежщик

Тип идентификатора плательщика Идентификатор плательщика

Представитель плательщика Тип идентификатора представителя плательщика Идентификатор представителя плательщика

Номер банковского счета (платежной карты)

Сумма платежа цифрами Сумма платежа прописью

Банк получателя БИК Номер банковского счета

Получатель Номер счета ИНН получателя средств КПП получателя средств

КБК ОКТМО

Назначение платежа Тип платежа

Дата приема перевода к исполнению Номер документа

Дата документа

Период

Подпись

Сведения о должностном лице, осуществившем прием перевода к исполнению

22 - уникальный идентификатор начисления (УИН).

60, 61 - Идентификационный номер налогоплательщика плательщика и получателя средств.

101 - Статус лица или органа, составившего распоряжение о переводе денежных средств.

102, 103 - Код причины постановки плательщика и получателя средств на учет в налоговом органе.

104 - Код бюджетной классификации (КБК).

105 - Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО).

106, 107 - особенности заполнения для налоговых и таможенных платежей.

108 - Идентификатор сведений о физическом лице:

- «01» - паспорт гражданина РФ;
- «02» - свидетельство органов ЗАГС о рождении гражданина;
- «03» - паспорт моряка;
- «04» - удостоверение личности военнослужащего;
- «05» - военный билет военнослужащего;
- «06» - временное удостоверение личности гражданина РФ;
- «07» - справка об освобождении из мест лишения свободы;
- «08» - паспорт иностранного гражданина;
- «09» - вид на жительство;
- «10» - разрешение на временное проживание;
- «11» - удостоверение беженца;
- «12» - миграционная карта;
- «13» - паспорт гражданина СССР;
- «14» - СНИЛС;
- «22» - водительское удостоверение;
- «24» - свидетельство о регистрации транспортного средства;
- «25» - охотничий билет;
- «26» - разрешение на хранение и ношение охотничьего оружия.

Для разделения двузначного значения типа идентификатора сведений о физическом лице и идентификатора сведений о физическом лице используется знак «;».

109 - особенности заполнения для налоговых и таможенных платежей.

110 - значение не указывается с 1 января 2015 года (приказ Минфина России от 30.10.2014 №126н).

Назначение платежа - дополнительная информация.

Проект формы распоряжения клиента - физического лица для осуществления платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, иных платежей, поступающих на счета органов Федерального казначейства, и платежей за выполнение работ, оказание услуг бюджетными и автономными учреждениями.

Устанавливается Министерством финансов Российской Федерации по согласованию с Банком России.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

www.roskazna.ru

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

