



**ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»
Кафедра ТУРОУ и ПО**

**ТЕМА: Роль заведующего в системе
непрерывного образования
педагогов**

Выполнил: Осипова Наталья Фёдоровна

Должность: заведующая

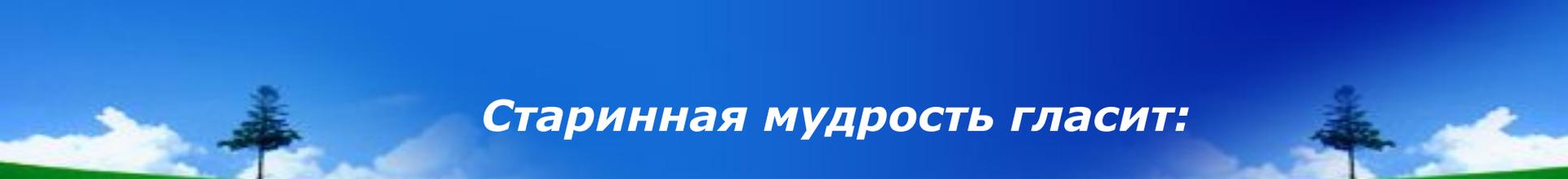
Место работы: МБДОУ № 129 – детский сад «Зоренька» г.Тулы

**Преподаватель: Луценко Л.И. –д. п. н.,
профессор**

2014 – 2015г.

Содержание:

- 1. Составляющие процесса управления ДОУ**
 - 2. Схема соединения процесса управления ДОУ и системы непрерывного образования педагогов (НОП)**
 - 3. Направления деятельности заведующего ДОУ в рамках непрерывного образования педагогов**
 - 4. Основные функции управления в рамках НОП ДОУ**
 - 5. Формы и виды контроля руководителя за деятельностью заместителя заведующего по ВМР**
 - 6. Контроль за качеством непрерывного образования**
 - 7. Программа изучения (анализа) системы непрерывного образования (СНО) внутри ДОУ**
 - 8. Параметры оценки качества управления СНО педагогов ДОУ**
 - 9. Перспективы в развитии системы непрерывного образования**
-



Старинная мудрость гласит:

**Если человек загадывает на год - он сеет хлеб.
Если человек загадывает на десятилетие - он
сажает деревья.
Если человек загадывает на века - он
воспитывает детей.**

**Одной из важных задач в деятельности руководителя ДОУ
по организации методической работы является
мобилизация всех членов педагогического коллектива на
активное участие в повышении квалификации и
формирование у педагогического коллектива технологии
профессиональной деятельности.**

Составляющие процесса управления ДОУ



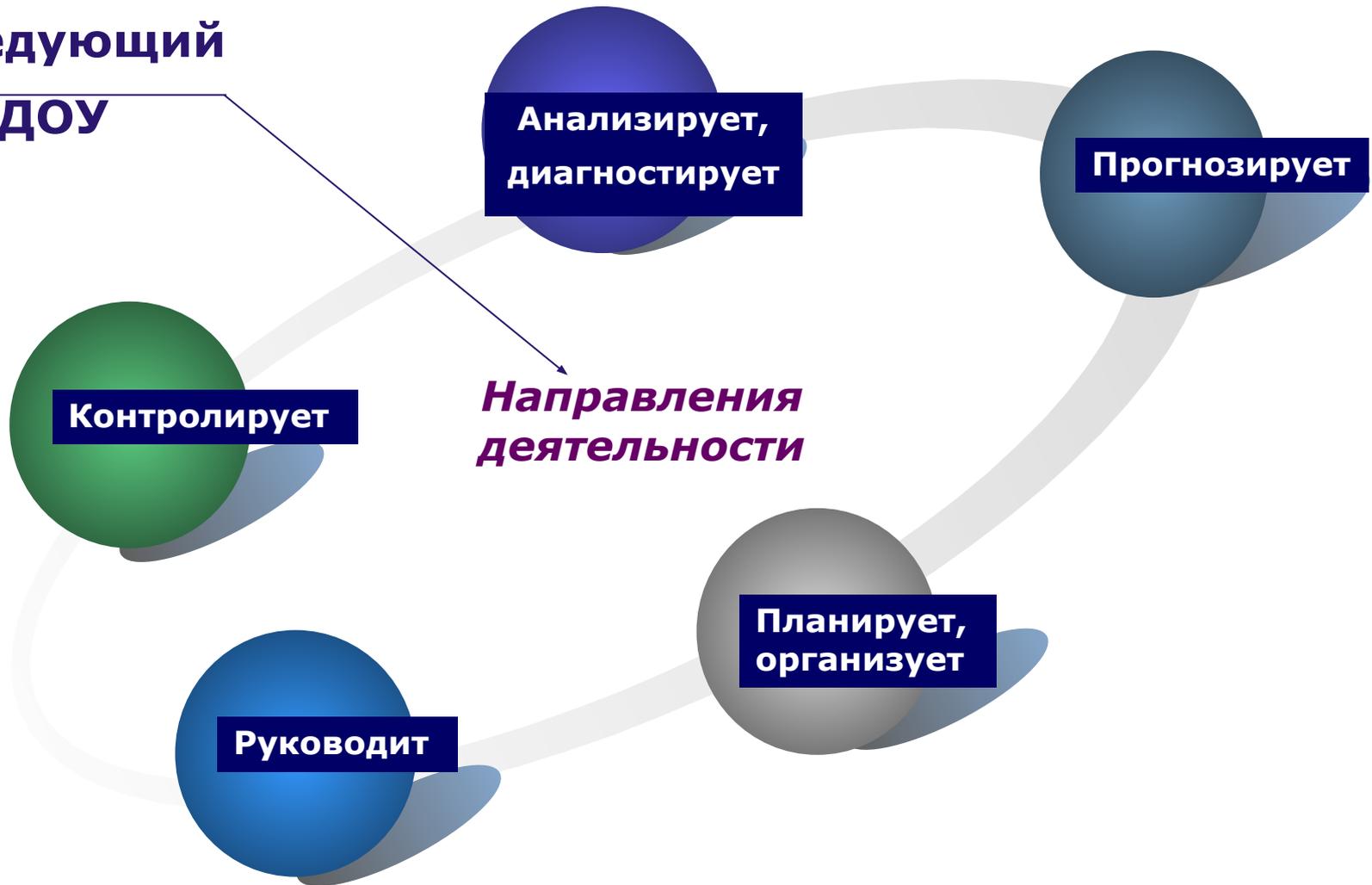
Схема соединения процесса управления ДОУ и системы непрерывного образования педагогов

Система непрерывного образования



Направления деятельности заведующего ДОУ

**Заведующий
ДОУ**



ВЫВОД

В каждом направлении есть моменты, где затрагивается СНО (система непрерывного образования).

Управление системой непрерывного образования - одна из ведущих задач в деятельности руководителя образовательного учреждения.



Основные функции управления

Информационно-аналитическая

Мотивационно-целевая

Планово-прогностическая

Организационно-исполнительская

Контрольно-диагностическая

Регулятивно-коррекционная

Формы и виды контроля руководителя за деятельностью заместителя заведующего по ВМР

Информационно-аналитическая

- собеседование
- отчеты о проделанной работе
- производственное совещание со службами

Мотивационно-целевая

- аттестация педагогов
 - анализ документации
 - собеседование
 - анализ планов работы заместителя заведующего по ВМР
-

Формы и виды контроля руководителя за деятельностью заместителя заведующего по ВМР

Планово-прогностическая

- анализ готовности педагогов к аттестации
- результат педагогической аттестации
- оперативный контроль за своевременным прохождением педагогами курсов переподготовки
- утверждение проектов, концепции, планов образовательных программ СНО

Организационно-исполнительская

- оперативный контроль
 - тематический контроль
 - фронтальный контроль
 - совещание с руководителями служб
 - собеседование
-

Формы и виды контроля руководителя за деятельностью заместителя заведующего по ВМР

Контрольно-диагностическая

- отчет заместителя заведующего по ВМР
- собеседование

Регулятивно-коррекционная

- оперативный контроль
 - собеседование с заместителем заведующего по ВМР
 - совещание с руководителями служб
 - творческий отчет заместителя заведующего по ВМР
-

Контроль за качеством непрерывного образования

Контроль за качеством непрерывного образования педагогов в ДОУ занимает большое место в деятельности руководителя. При этом используются практически все виды и все формы контроля и огромное разнообразие методов проведения контроля. Но для проведения контроля необходима программа его реализации.

Программа изучения (анализа) СНО внутри ДОУ

ПАРАМЕТРЫ:

- Уровень адаптации нового работника к условиям работы ДОУ
- Уровень профессиональной компетентности (молодых педагогов и стажистов)
- Рост профессионального мастерства педагогов (который можно проверить по сравнительной характеристике профессиограм и диагностических карт профессионального мастерства)
- Владение педагогами новыми теоретическими знаниями, профессиональными умениями, педагогическими технологиями (общего характера и специфичными для образовательного учреждения)
- Качество методического сопровождения процесса обучения педагогов
- Передовой педагогический опыт, его количественные и самое главное качественный показатель - это востребованность этого опыта на уровне ДОУ, района, города, области
- Влияние передового педагогического опыта на рост профессионального мастерства
- Уровень и качество самообразования педагогов, влияние работы по самообразованию на рост профмастерства
- Дифференциация форм и методов работы с педагогами: (вновь прибывшие; перемещенные на новые должности; участниками инновационных процессов; имеющими замечания по результатам контроля)
- Степень активности (пассивности) педагогов на НОД
- Полнота информации преподносимая педагогам в СНО
- Соблюдение требований к организации работы по обучению педагогов в рамках СНО
- Активность применения педагогами знаний полученных на занятиях СНО
- Результативность СНО за контрольный период

Параметры оценки качества управления СНО педагогов ДОУ

1 блок. Ресурсное обеспечение деятельности

1. Наличие нормативно-правовой базы по вопросу непрерывного образования педагогов

- Приказы, положения, методические рекомендации федерального, регионального и муниципального уровня
- Заявки на ОМП, диагностические карты профмастерства, перспективные планы курсовой переподготовки и аттестации педагогов и другие локальные документы
- Методические письма, рекомендации по организации непрерывного образования педагогов
- Концепция НО, образовательные программы непрерывного образования

2. Кадровое обеспечение

- Количественный и качественный анализ кадров ДОУ
- План повышения компетентности педагогов внутри ДОУ
- Принятие управленческих решений по обеспечению роста профессионального мастерства педагогов

3. Материально-технические условия

- Достаточность методического оснащения
 - Наличие условий саморазвития и самореализации педагогов
-

Параметры оценки качества управления СНО педагогов ДОУ

2 блок. Отражение вопросов управления СНО в нормативно-правовых актах ДОУ

1. Образовательная программа
 2. Программа развития
 3. Годовой план разделы: (методическая работа, контроль, работа с кадрами, административная деятельность)
-

Параметры оценки качества управления СНО педагогов ДОУ

3 блок. Содержание непрерывного образования

- 1. Соответствие содержания СНО приоритетным направлениям работы ДОУ (потребности ДОУ в дополнительных образовательных услугах; потребности педагогов; профессиональному уровню педагогов)**
 - 2. Наличие работы по самообразованию педагогов**
 - 3. Организация медико-психологического сопровождения обучения педагогов на рабочих местах**
 - 4. Наличие методического банка**
-

Параметры оценки качества управления СНО педагогов ДОУ

4 блок. Управление и контроль

1. Соблюдение санитарных норм, правил ОТ и ТБ при организации обучения педагогов ДОУ
 2. Учет индивидуальных возрастных и психофизических возможностей педагогов
 3. Рациональность временных затрат
 4. Учет принципов НОТ при организации обучения взрослых
 5. Соблюдение сбалансированности форм и методов работы в СНО
 6. Наличие обратной связи
-

Перспективы в развитии системы непрерывного образования

- ***работа с будущим*** (изучение социального запроса родителей, школы)
 - ***программирование системы непрерывного образования*** (формы методической работы по способу организации с учетом уровня профессионального мастерства: “школа исследователя”; “школа профессионального мастерства”; “школа передового опыта”; “педагогическая мастерская”; “мастер – класс”; “кружки качества”; “временные творческие коллективы”; “временные научно исследовательские коллективы”; “творческие лаборатории”).
 - ***совершенствование профессиональной компетентности*** (необходимо формировать не только профессиональную компетентность, но и рассматривать вопросы, которые относятся к блоку личностной компетентности, т.е. формировать коммуникативную компетентность, социальную)
-

Перспективы в развитии системы непрерывного образования

- ***вариативность и дифференцированность содержания форм, методов непрерывного образования*** (использование дифференцированных форм работы по повышению профессионального мастерства педагогов, работа по персонификации)
 - ***усиление методического сопровождения*** (разработка индивидуальных программ непрерывного образования)
 - ***проектировочные формы и методы работы*** (активное их использование)
 - ***здоровьесбережение*** (здоровьесбережение педагогов: предупреждение педагогического выгорания, педагогического стресса, затяжного стрессового состояния)
-

СНО педагогов МБДОУ № 129



Литература:

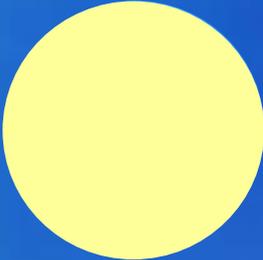
1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. Приказ МО и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"
3. "Дошкольная педагогика". Под редакцией В. И. Ядэшко и Ф. А. Сохина "Просвещение", Москва, 1978 г.

Интернет – ресурсы:

<http://studentam.net/content/view/1193/120/>

<http://lll21.petrso.ru/journal/article.php?id=1947>

<http://nsportal.ru/detskiy-sad/upravlenie-dou/2012/02/29/rol-rukovoditel-ya-v-upravlenii-gdou>



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

