



**ГЖЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
кафедра психологии и педагогики**

# **ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА**

*Установочная лекция*

**Дубовицкий Игорь Николаевич**  
кандидат педагогических наук, доцент



# СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Профессиональная этика: предмет, структура, функции.
- Теоретические основы этики как науки о морали.
- Основные этические теории и их значение в жизни человека.
- Основы политической этики.
- Этика и экономика.
- Этика государственного и муниципального служащего как регулятор взаимоотношения власти и населения.



# СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Принципы и нормы этики государственной и муниципальной службы.
- Моральные и этические проблемы современной государственной и муниципальной службы.
- Этические требования к государственному служащему.
- Управленческая культура и этика служебных отношений.
- Служебная этика руководителя.

Лекции – 2 ч.; семинары – 4 ч.; отчетность – зачет



# Основные цели, достигаемые изучением дисциплины «Профессиональная этика»

## Изучить:

- историю возникновения и развития этической мысли;
- правовые и нравственно-этические нормы государственной и муниципальной службы, профессиональной деятельности;
- принципы и ценности современной административной этики;
- современные требования политической этики;
- правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
- принципы и правила служебных отношений и служебного поведения;
- содержание и элементы культуры управления.

# Основные цели, достигаемые изучением дисциплины «Профессиональная этика»

## Научиться:

- творчески использовать знания общественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службе;
- использовать полученные знания в конкретных ситуациях, связанных с применением морального выбора в управленческой практике;
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

# Основные цели, достигаемые изучением дисциплины «Профессиональная этика»

## Овладеть:

- навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы;
- навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе;
- навыками решения конфликтных интересов с позиций социальной ответственности;
- навыками анализа эффективности применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликтов интересов;
- культурой поведения и делового этикета.

# ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- **Мораль** — форма общественного сознания, общественный институт, выполняющий функцию регулирования поведения человека.
- **Этика** — научная отрасль и философская наука, изучающая мораль (нравственность), ее природу, сущность, функции и развитие.
- **Этикет** (от фр. *etiquette* — ярлык, этикетка) — составная часть внешней культуры человека и общества. Представляет собой совокупность правил, касающихся внешнего проявления отношения к людям (обхождение с окружающими, формы обращения и приветствий, поведение в общественных местах, манеры и одежда и др.).



# ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- **Управленческая этика** – совокупность правил, связанных с выработкой в менеджменте системы этических стандартов и рекомендаций, ориентированных на управленческую деятельность.
- **Административная этика** — вид профессиональной этики (профессиональной морали), связанный с проблемами государственного и муниципального управления, спецификой бюрократических организаций.
- **Объектом административной этики** является персонал государственной и муниципальной службы и государственная и муниципальная служба в целом как отдельная сфера профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.



# ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- **Служебная этика** — означает не что иное, как этику служебных отношений внутри учреждения или организации (формальных и неформальных, горизонтальных и вертикальных).
- **Этика государственной и муниципальной службы (административная этика)** регулирует отношения в системе «государство — общество — личность», связанные с решением целого ряда проблем (социальная справедливость, расходование государственных средств, управление государственным и муниципальным имуществом, осуществление функций социальной коммуникации и контроля, обеспечение прав и свобод граждан), которых нет и не может быть в частном секторе.



# ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- **Служебный этикет** — это совокупность правил поведения, регулирующих взаимоотношения людей в процессе их общения. Это внешние формы проявления культуры человека, правил и норм приличия, различных форм вежливости, корректности, трансформирующихся в сфере служебных отношений в соблюдение служебных норм, норм и правил делового этикета (таких как этикет деловых встреч и переговоров, культура делового спора, административный речевой этикет, этикет телефонных переговоров и т.д.).



# ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- **Профессиональная культура управления** — это показатель качественного состояния управления.



# МЕСТО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ В ЭТИЧЕСКИХ ЗНАНИЯХ

---



# РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА ПО КУРСУ

1. Жирков Р.П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Жирков Р.П., Стефаниди Л.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27999>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / В.Я. Кикоть и др-е; под ред. В.Я. Кикотя. — М.: ЮНИТИ- ДАНА: Закон и право, 2012. — 559 с.
3. Омельченко, Н.А. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для бакалавров / Н.А. Омельченко. – 5-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 408 с.
4. Кузнецов, А.М. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для бакалавров / А.М. Кузнецов. – М.: Издательство Юрайт, 2014 – 253 с.



# ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Самостоятельно изучить и законспектировать с помощью учебника Профессиональная этика и служебный этикет: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / В.Я. Кикоть и др-е; под ред. В.Я. Кикотя. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. — С 496-506 (Глоссарий) основные категории профессиональной этики.
2. Проанализировать, что объединяет и каковы различия понятий «мораль» и «право». На первое практическое занятие подготовить сравнительную таблицу, в которой указать результаты полученного анализа данных понятий.
3. К первому практическому занятию по дисциплине подготовить эссе (до 3 страниц печатного текста, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,5) по теме «Чем изучение дисциплины «Профессиональная этика» может помочь в моем профессиональном становлении?». Быть готовым на практическом занятии выступить с докладом по его содержанию (3-5 минут).



# КОНТАКТЫ ДЛЯ ВОПРОСОВ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

**[dinigor@yandex.ru](mailto:dinigor@yandex.ru)**

