



Министерство сельского хозяйства Российской  
Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования «Уральский государственный  
аграрный университет»  
Технологический факультет

## “Виды нормативных документов, категории стандартов, применяемых в Российской Федерации”



Выполнил: Горшков И.Н.,  
студент 2 курса ТФ, очная форма  
обучения,  
направление подготовки 38.03.07  
"Товароведение"

# 1. ВИДЫ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## ОСНОВЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ



В зависимости от сферы действия различают стандарты разного статуса или категории:

- международный стандарт,
- региональный стандарт,
- национальный стандарт (прежнее название- «государственный стандарт Российской Федерации (ГОСТ Р),
- межгосударственный стандарт (ГОСТ),
- стандарт организации.

Национальный стандарт – стандарт, утвержденный национальным органом РФ по стандартизации

**1.Нормативный документ** – документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов.

Термин «нормативный документ» является родовым, охватывающим такие понятия, как стандарты и иные нормативные документы по стандартизации-правила, рекомендации, кодексы установившейся практики, общероссийские классификаторы.

**1.1.Стандарт**- документ, в котором в целях добровольного многократного использования устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления и характеристики процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг.

Может содержать:

-требования к терминологии, символике, упаковке, маркировке или этикеткам и правилам их нанесения.

Основывается:

-на обобщенных результатах науки, техники и практического опыта.

Направлен:

-на достижение оптимальной пользы для общества.

# 1. ВИДЫ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## ОСНОВЫ СТАНДАРТИЗАЦИИ



**Правила (нормы)** по стандартизации - нормативный документ, устанавливающий обязательные для применения организационно-методические положения, которые дополняют или конкретизируют отдельные положения основополагающих национальных стандартов и определяют порядок и методы выполнения работ по стандартизации.

**Рекомендации** по стандартизации - документ, содержащий советы организационно-методического характера, которые касаются проведения работ по стандартизации и способствуют применению основополагающего национального стандарта или содержат положения, которые целесообразно предварительно проверить на практике до их установления в основополагающем национальном стандарте.

**1.2. Правила и Рекомендации** - это организационно-методические документы, устанавливающие содержание, порядок и методы проведения работ в обязательном и рекомендованном порядке. Это документы национального уровня (утверждаются Федеральным агентством по ТР (Росстандартом)).

Могут касаться:

- организации работ о проведении сертификации различных видов продукции;
- контроля и надзора;
- правил применения знаков соответствия и т.п.

**Примеры:**

1.Обозначение: ПР 50.1074-2004

2.Наименование: Подготовка проектов национальных стандартов РФ и проектов изменений к ним.

Р 50.1074-2004  
международный стандарт



ения  
ных

# 1. ВИДЫ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ



1.5. **Свод правил (СП)** может быть самостоятельным документом, а также частью стандарта. СП обычно разрабатывается для процессов проектирования, монтажа оборудования и конструкций, технического обслуживания или эксплуатации объектов, конструкций, изделий.

Технические правила, содержащиеся в документе, носят рекомендательный характер. В отличие от них обязательный характер носит **регламент**.

Регламент - это документ, в котором содержатся обязательные правовые нормы (принимает регламент – орган власти).

Разновидность регламентов :

**технический регламент** – содержит технические требования к объекту стандартизации

1.3. **Нормативы** - положение, устанавливающее количественные или качественные критерии, которые должны быть удовлетворены. Это документ отраслевого уровня, разрабатываемый и утверждаемый Министерством какой-либо отрасли.

**Пример:**

СанПиН 2.3.31078-2001 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. Гигиенические требования и нормативы безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов». Разработчик: федеральная служба по защите прав потребителей и благополучия населения (Роспотребнадзор), Министерство здравоохранения.

1.4. **Классификатор** – нормативный документ, представляющий систематизированный свод наименований и кодов классификационных группировок и (или) объектов классификации.

**Общероссийский классификатор** технико-экономической и социальной информации (ОКТЕСИ) – нормативный документ, распределяющий технико-экономическую и социальную информацию в соответствии с ее классификацией (классами, видами и др.) и являющийся обязательным для применения при создании государственных информационных систем и информационных ресурсов и обмене информацией.

**Пример:** ОКП.

# 1. ВИДЫ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

**2. Технические условия (ТУ)** имеют двойной статус:

- технический документ;
- нормативный документ.

**ТУ** – это нормативно-технический документ, устанавливающий технические требования, которым должна удовлетворять продукция или услуга.

**ТУ** изготовителей на поставляемую продукцию используют в роли нормативных документов, если на них делаются ссылки в договорах (контрактах).

**Аналог ТУ за рубежом- техническая спецификация.**

**ТУ** разрабатывают:

- на одно конкретное изделие, материал, вещество и т.п.;
- на несколько конкретных изделий, материалов, веществ и т.п. (групповые ТУ).

**ТУ** – это нормативный документ разрабатываемый предприятиями и организациями в том случае, когда создавать стандарты нецелесообразно.

**ТУ** являются очень распространенными нормативными документами ( фонд ТУ- около 600 000). Разрабатываются в более короткое время , чем стандарты. Поэтому позволяют оперативно организовать выпуск новой продукции, которые обычно выпускаются мелкими сериями (предметы галантереи, изделия народных промыслов, сувениры и т.п.).





# 1.ВИДЫ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

**ТУ** – документы, в которых конкретный изготовитель добровольно устанавливает требования к качеству и безопасности конкретной продукции, необходимые и достаточные для ее идентификации, контроля качества и безопасности при изготовлении, хранении и транспортировании.

Требования, установленные **ТУ** не должны противоречить обязательным требованиям национальных стандартов, распространяющимися на данную продукцию.

**ТУ** подлежат согласованию на приемочной комиссии, если решение о постановке продукции на производство принимает приемочная комиссия. Подписание акта приемки опытного образца (опытной партии) продукции членами приемочной комиссии означает согласование ТУ. Если решение о постановке продукции на производство принимают без приемочной комиссии, ТУ направляют на согласование заказчику (потребителю).

**ТУ**, содержащие требования, относящиеся к компетенции органов госнадзора. Подлежат согласованию с ними. ТУ утверждает разработчик документа.

**Обозначение ТУ:**

-Индекс (ТУ)

-кода группы продукции по классификатору продукции (ОКП); (1115)

-трехразрядный регистрационный номер, присваиваемый разработчиком; (017);

-кода предприятия – разработчика ТУ по классификатору предприятий и организаций (ОКПО); (3857643)

-двух последних цифр года утверждения документа ; (93).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ



НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
СТАНДАРТ  
РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ГОСТ Р  
55335 —  
2012

Мясо

КОНИНА ДЛЯ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ

Технические условия

Издание официальное



Москва  
Стандартинформ  
2014

## 2.КАТЕГОРИИ СТАНДАРТОВ. ПРИМЕНЯЕМЫЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

До вступления в силу ФЗ «О техническом регулировании» в России действовали и применялись следующие категории стандартов:

- **Межгосударственные (МС);**
- **Межгосударственные (региональные) для стран СНГ (ГОСТ);**
- **Отраслевой стандарт (ОСТ);**
- **Государственный (ГОСТ);**
- **Стандарт предприятия (СТП);**
- **Стандарт научно-технических и инженерных обществ (СТО).**



## 2.КАТЕГОРИИ СТАНДАРТОВ. ПРИМЕНЯЕМЫЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Категории стандартов согласно закону «О техническом регулировании»

### 1.Международный (МС).

Это стандарт разработанный и принятый какой-либо международной организацией по стандартизации (ИСО, МЭК).

**Обозначение:**

1) Индекс (МС)

2)Аббревиатура международной организации по стандартизации (ИСО)

3)Регистрационный номер (9001)

4) Год утверждения (2000)

Пример: МС ИСО 9001-2000





## 2.КАТЕГОРИИ СТАНДАРТОВ. ПРИМЕНЯЕМЫЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Категории стандартов согласно закону «О техническом регулировании»

### 2.Национальный стандарт (ГОСТ Р, ГОСТ).

Это стандарт применяемый на договорной основе и содержащий добровольные требования к продукции, услугам и процессам межотраслевого (государственного) значения. Утверждается национальный стандарт – национальным органом по стандартизации – Росстандартом.

#### Обозначение:

- 1) Индекс (ГОСТ, ГОСТ Р)
  - 2) Регистрационный номер (5123)
  - 4) Год утверждения (2001)
- Пример: ГОСТ Р 5123-2001



ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
СТАНДАРТЫ РФ



Федеральное агентство  
по техническому  
регулированию и  
метрологии  
(РОССТАНДАРТ)



## 2.КАТЕГОРИИ СТАНДАРТОВ. ПРИМЕНЯЕМЫЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Категории стандартов согласно закону «О техническом регулировании»

### 2. Стандарт организации (СТО).

Это документы по стандартизации, введенные Федеральным законом «О техническом регулировании». Требования к СТО определены ст.17 ФЗ. СТО является локальным правовым актом, утверждается руководителем организации и действует в пределах данной организации. Применяется для совершенствования производства, обеспечения качества продукции, оказываемых услуг. А также для распространения и использования полученных в различных областях знаний, результатов исследований, измерений и разработок.

#### Обозначение:

- 1) Индекс (СТО)
- 2) Код предприятия по ОКПО
- 3) Регистрационный номер
- 4) Год утверждения

Пример: СТО 81928114-001-2008 (к ГОСТ Р 52462-200

