

Институт развития образования
Чеченской Республики

О создании рабочей группы школ по подготовке/корректировке проекта программы развития школы

Калашникова Наталья
Григорьевна

E-mail: natgrig038@yandex.ru

Правила проектного онлайн- марафона

1. Соблюдаем сроки

2. Мы даём вам знания, ваша задача – приложить усилия для их осмысления и применения

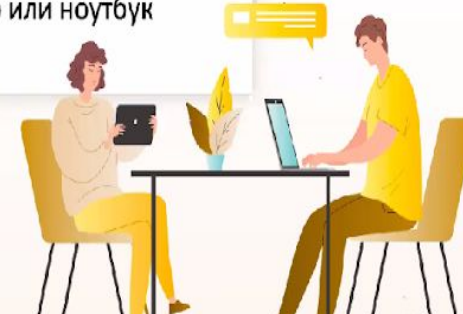


4. Помним, что на марафоне каждый работает со своим проектом

3. Результат вашего марафона зависит от вас



5. Во встречах марафона мы участвуем, используя компьютер или ноутбук



Правила проектного онлайн- марафона

**Чтобы работа была
плодотворной, пожалуйста:**

-По возможности включайте
камеру и микрофон при
обсуждении

-Старайтесь не перебивать
говорящего

-Выключайте свой микрофон, если
рядом с вами есть посторонние
звуки



Маршрутная карта и ключевые контрольные точки семинаров



Задание 1.

Оформляем результаты самодиагностики в программе развития школы:

Раздел 1. Анализ состояния школы на основе прохождения самодиагностики (методика проекта)

Задание 2.

Подготовить приказ «О создании рабочей группы по подготовке/корректировке проекта программы развития школы в контексте требований проекта "Школы Минпросвещения России"»

к 7.11 к 12 часам прислать

E-mail: natgrig038@yandex. Ru

Один файл, имя- название школы

Прика

3

ПРИКАЗ

15.09.2020 г.

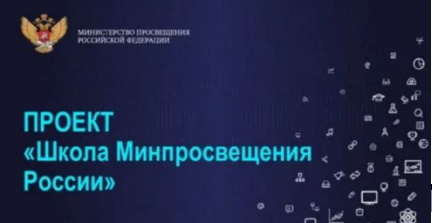
№ 51/1-А

О создании рабочей группы по разработке Программы воспитания школы

В исполнении Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 года «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке Программы воспитания школы.
2. Утвердить следующий состав рабочей группы:
 - Кокоулина Мария Васильевна, заместитель директора – руководитель рабочей группы;
 - Салий Татьяна Анатольевна, заместитель директора;
 - Волегова Алена Владимировна, учитель начальных классов;
 - Макарова Вера Геннадьевна, учитель начальных классов;
 - Георгиева Снежана Ильинична, учитель начальных классов;
 - Иевлева Марина Владимировна, учитель русского языка и литературы;
 - Шишкина Нелли Леонидовна, учитель истории и обществознания;
 - Кузьмичева Ольга Николаевна, учитель физики;
 - Галагоза Екатерина Анатольевна, педагог-организатор.
3. Рабочей группе разработать Программу воспитания в срок до 18 сентября 2020 года.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Прика

3 тке Программы развития МБОУ

«.....» в статусе школы Министерства просвещения России на 2022-2025годы

С целью приведения Программы развития школы в соответствие с требованиями проекта «Школа Минпросвещения России»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке Программы развития МБОУ «.....» на 2022–2026 годы (далее – рабочая группа) (Приложение 1)
2. Утвердить права и обязанности членов рабочей группы (Приложение №2)
3. Рабочей группе разработать проект Программы развития МБОУ «.....» на 2022–2025 годы в соответствии с приложением №3 к настоящему приказу
3. . Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

.....

Прика

3

Приложение

Состав рабочей группы по разработке программы развития ШКОЛЫ

ФИО	Должность	Ответственность
	Заместитель директора по НМР	Руководство группами и создание проектов «Учитель: ...», «Профориентация: ...», обобщение всех проектов в Программу развития
	Заместитель директора по УВР	Руководство созданием проектов «Знание: ...», «Образовательная среда: ...»
	Заместитель директора по воспитательной работе	Руководство группой и создание проектов «Воспитание», «Творчество»
	Психолог	Руководство созданием проекта « Школьный климат: ...», «Здоровье: ...»

Прика

3

Приложение

Состав рабочей группы по разработке программы развития ШКОЛЫ

ФИО	Должность	Ответственность
	Руководител ь МО ...	Член рабочей группы «...»
	Представите ль родительског о комитета	Проведение анкетирования и интервьюирования родителей учащихся для изучения степени их удовлетворенности...
	Представите ль Управляюще го совета	Изучение мнения педагогических работников и Их профессиональных объединений о перспективах и направлениях развития школы

Основные права и обязанности участников рабочей группы

- изучение нормативных и сопроводительных документов, имеющих прямое отношение к разработке программы развития;
- проведение анкетирования и интервьюирования родителей учащихся для изучения степени их удовлетворенности содержанием образовательного процесса в школе, организацией дополнительного образования;
- изучение мнения педагогических работников и их профессиональных объединений о перспективах и направлениях развития школы, мнения потенциальных потребителей услуг организации о возможности расширения спектра услуг;

Прика

з

Основные права и обязанности участников рабочей группы

- определение характера и объема работ по подготовке программы развития, необходимости проведения дополнительных исследований в образовательной организации для подготовки аргументированных предложений по конкретным программным мероприятиям;
- прогнозирование ожидаемых последствий предложенных изменений, предложение способов и форм проведения изменений;
- подготовка проекта программы развития для рассмотрения и обсуждения на заседаниях педагогического и управляющего советов.

Прика

3

Приложение № 3.

План разработки программы развития школы

№ п/п	Мероприятия	Срок и сполнения	Ожидаемый результат
1.	Анализ профиля школы по показателям ШМП		Определение направлений повышения уровня по критериям эталонной школы
2.	Конкретизация планов проектных групп Программы		Синхронизированные планы проектных групп. Ворвлеченность педагогов школы
3.	Разработка проектов по направлениям		Проекты улучшения показателей: «Знание», ...
4.	Подготовка Программы как документа		Документ, соответствующий: - Уставу, -имеющий название, титульный лист и содержание; - логично и последовательно изложенный текст;

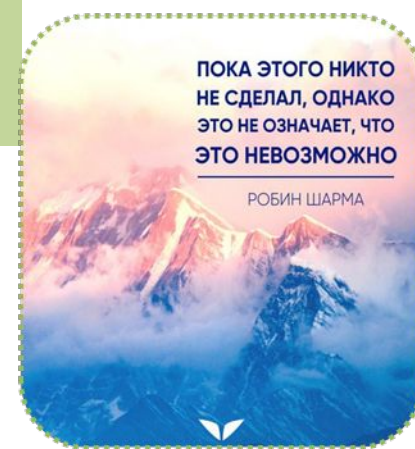
Прика

3

Приложение № 3.

План разработки программы развития школы

№ п/п	Мероприятия	Срок и сполнения	Ожидаемый результат
4.			- Аргументацию -Нормативное обоснование с опорой на локальные акты школы; Преимственной с федеральной, региональной и муниципальной программами; собственными Программами развития; - документа (грифы согласования, рассмотрения, утверждения, рецензии)
5.	Организация экспертизы проекта Программы		Обсуждение на МО, педагогическом совете, согласование с учредителем
6.	Утверждение Программы развития школы		Документ «Программа развития школы.....»



*Какой урок мной извлечен из
вебинара:*

У меня родилась идея ...

Я сделаю (проведу, организую, создам)

...

*С каким настроением я завершаю
вебинар*