

# Ólma

OZIQ-OVQAT DO`KONLARI TARMOG'I  
СЕТЬ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ МАГАЗИНОВ

## YANGI XODIMNING KITOBİ КНИГА НОВОГО СОТРУДНИКА



● Halollik  
Честность

● Ishonch  
Доверие

● Rivojlanish  
Развитие

● Rag'batlantirish  
Поощрение

● Ishonchlik  
Надежность

## **Yangi xodim,sizni "OLMA" kompaniyasida kutib olishdan xursandmiz!**

Sizning oldingizda kompaniyamizda professional martabangizni rivojlantirish yo'lidagi birinchi qadam bo'ladigan kirish qo'llanmasi mavjud. U quyidagi muhim masalalarni ochib beradi:

- "OLMA"nima? Kompaniyaning qadriyatlari qanday?
- Bugungi kunda kompaniyaning bozordagi mavqei va "OLMA" ning rivojlanish strategiyasi qanday?"
- "OLMA" do'konlarining doimiy tuzilishi qanday?
- "OLMA" kompaniyasida xodimlarni rag'batlantirish tizimi qanday?
- "OLMA" kompaniyasida professional va martaba o'sishi uchun qanday imkoniyatlar mavjud?

Ushbu va boshqa ko'plab kerakli ma'lumotlarni ushbu qo'llanma bilan tanishib olasiz. Ishonchimiz komilki, olingan dastlabki bilimlar kompaniyadagi ishning birinchi bosqichida sizga yordam beradi va sizni yanada rivojlantirish va muvaffaqiyatli ishlashga tayyorlaydi!

### **Oldinga boring, o'rganing, endi siz katta va muvaffaqiyatli "OLMA" jamoasining bir qismisiz!**

#### **Новый сотрудник, рады приветствовать тебя в Компании «OLMA»!**

Перед тобой вводное ознакомительное пособие, которое станет первой ступенью на пути развития твоей профессиональной карьеры в нашей Компании. Оно раскроет такие важные вопросы, как:

- Что такое «OLMA»? Каковы ценности Компании?
- Какова позиция Компании на рынке и стратегия развития «OLMA» сегодня?
- Какова штатная структура магазинов «OLMA»?
- Какая система мотивации сотрудников существует в Компании «OLMA»?
- Какие возможности профессионального и карьерного роста существуют в Компании «OLMA»?

Эти и многие другие необходимые сведения ты получишь, ознакомившись с данным пособием. Мы уверены, что полученные начальные знания помогут тебе на первом этапе работы в Компании и подготовят к дальнейшему развитию и успешной работе!

**Двигайся вперед, обучайся, теперь ты – часть большой и успешной команды «OLMA»!**

# Ólma

Kundalik ehtiyojlar, oziq-ovqat, uy kimyoviy moddalari, tamaki mahsulotlari va kosmetika mahsulotlarining keng assortimentiga ega "uyingiz yonida" formatidagi do'konlar.



Магазины формата «у дома» с широким ассортиментом товаров первой необходимости, продуктов питания, бытовой химии, табачной продукции и косметики.



17+

Do'konlar miqdori  
Количество магазинов



250+

Motivatsiyalangan xodimlar  
Мотивированных сотрудников



100%

Muvaffaqiyat!  
Успеха!

Biz o'zimizga ravo ko'rmagan narsani sotmaymiz. Biz mahsulotlarning yangiligiga, sifat darajasiga va hamyonbop narxlarga urg'u beramiz.

Мы не продаем то, что не купили бы сами. Делаем ставку на свежесть продуктов, качественные товары и доступные цены.



## **2023 YIL UCHUN MAQSADLARIMIZ** **НАШИ ЦЕЛИ НА 2023**



O'zbekiston bo'yicha "retail" sohasidagi eng yahshi kompaniyalar 10 taligiga kirish!  
Войти в список топ-10 компаний в сфере retail в Узбекистане!



Yil oxirigacha 30 dan ortiq do'konlarni ochish!  
Открыть 30+ магазинов по итогам года!

- **Halollik** - Честность

Mijozlarimiz bizga ishonishadi.

Наши покупатели доверяют нам.

- **Ishonch** - Доверие

Kompaniya o'z xodimlari bilan ishonchli munosabatlarni qo'llab-quvvatlaydi.

Компания поддерживает доверительные отношения с сотрудниками.

- **Rivojlanish** - Развитие

Har bir xodim lavozimining kotarish imkoniyatiga ega.

Каждый сотрудник имеет возможность карьерного роста.

- **Rag'batlantirish** – Поощрение

Kompaniya har bir xodimning kompaniya ishiga qo'shgan hissasini rag'batlantiradi va qadrlaydi.

Компания поощряет достижения и ценит вклад каждого сотрудника в работу Компании.

- **Ishonchlilik** – Надежность

Ishonchlilik - xodimlar uchun, sheriklar va aksiyadorlar uchun, Jamiyat uchun.

Надежность – для сотрудников, для партнеров, для акционеров, для Общества.

Kompaniyada matritsali boshqaruv tuzilmasi amal qiladi. Har bir xodimning o'sishi tizimli kasbiy rivojlanishi va savdo ko'rsatkichlarini sifatda bajarishi orqali ta'minlanadi. Har bir xodim aniq maqsad va vazifalarga ega. Hamma yo'nalishda ishonch va oshkoralik tamoyillariga amal qilish bizning manfaatlarimizdadir.

В компании действует матричная структура управления. Рост каждого сотрудника обеспечен путем системного профессионального развития и качественным выполнением им показателей продаж. У каждого сотрудника стоят четкие конкретные цели и задачи. В наших интересах придерживаться принципов доверия и открытости во всем.

**Motivatsiyaning eng yaxshi usuli – chakana savdo tarmog'imizdagi har bir xodimga lavozimining o'sishi uchun aniq yo'l berishdir.**

Лучший способ мотивации – дать каждому сотруднику нашей розничной сети четкий путь для карьерного роста.

**KOMPANIYA RAHBARIYATI**  
**РУКОВОДСТВО КОМПАНИИ**



**Arman Alibekov**  
Bosh direktor / Генеральный директор



**Alexander Bolotov**  
Operatsion direktor / Операционный директор



**Alexander Zaitsev**  
Tijorat direktori / Коммерческий директор

**Karyera o'sishi – bu mutaxassis tomonidan professional darajaga erishish jarayoni.**

Карьерный рост - это процесс, в течение которого специалист достигает профессиональной реализации.

**Hududiy boshqaruvchi**

Территориальный  
менеджер

**Do'kon menejer**

Заведующий магазином

**Administrator**

Администратор

**Sotuvchi – kassir**

Продавец – кассир



**“Xalq Retail” kompaniyasi har doim kompaniya bilan rivojlanishga tayyor xodimlarni e'tiborga oladi va rag'batlantiradi!**

Компания “Xalq Retail” всегда замечает и поощряет сотрудников, готовых развиваться вместе с компанией!

Kompaniya har bir xodimining mahorati bilan rivojlanadi. Biz sizga o'quv mashg'ulotlarini taklif qilishga tayyormiz, ular yordamida siz o'z mahoratingizni rivojlantira olasiz. “OLMA” uchun ta'lim tizimi muhim jihatdir.

Компания развивается с мастерством каждого ее сотрудника. Мы готовы предложить Вам обучающие тренинги, благодаря которым Вы сможете развивать свои навыки. Для “OLMA” важным аспектом является система обучения.





Mehnat kodeksiga muvofiq qulay ish tartibi;  
Комфортный график работы, согласно трудовому кодексу;



Masofaviy ishchilar uchun qulay ish vaqti;  
Режим работы для дистанционных работников;



Ish vaqtida butun kuch va e'tiborni Kompaniyaga bag'ishlash;  
В рабочее время посвящать все свои усилия и внимание Компании;



Ish vaqtining yakuniy hisobi hisobot davri uchun vaqt jadvaliga muvofiq amalga oshiriladi.  
Итоговый учет рабочего времени происходит по таблицу за отчетный период.

## XODIMNING MAS'ULIYATI ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКА

**Kompaniya o'z xodimlaridan kutadigan xatti-harakatlar,  
xulq-atvor standartlari:**



- Xodimlar o'rtasidagi munosabatlar o'zaro ishonch va shaxs va jamoani hurmat qilishning eng yuqori tamoyillariga asoslanishi shart;
- Kompaniya ichida irqiy, jinsiy, diniy va boshqa sabablarga ko'ra shahs kamsitilishi taqiqlanadi;
- Ofis, do'kon hududida chekish, spirtli ichimliklar iste'mol qilish taqiqlanadi;
- Mas'uliyat.

**Стандарты поведения, которые компания ожидает от своих сотрудников:**

- Отношения между сотрудниками должны основываться на взаимном доверии и высших принципах уважения к личности и команде;
- В компании запрещена дискриминация по расовому, половому, религиозному и другим признакам;
- Не курить, не употреблять алкоголь на территории офиса, магазина;
- Пунктуальность.



Kompaniyamiz o'z xodimlari uchun ijobiy muhitni saqlaydi. Наша компания поддерживает позитивную атмосферу для своих сотрудников.

Kompaniya, shuningdek, o'z xodimlariga marafonlar, ko'rgazmalar va boshqa ko'plab ijtimoiy tadbirlarda qatnashish imkoniyatini beradi.

А так же компания дает возможность своим сотрудникам участвовать в различных общественных мероприятиях, в таких как марафоны, выставки и многое другое.



Har yili Navro'z, yangi yil va boshqa bayramlarga bag'ishlangan korporativ tadbirlar o'tkaziladi.

Ежегодно проводятся корпоративные мероприятия посвященные таким праздникам как "Наврўз", "Новый год" и другие.

## ISH HAQI

### ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

Xalq Retail xodimlarining ish haqi va mukofot qismidan, ya'ni har chorakda beriladigan mukofotdan iborat.

Ish haqi miqdori qat'iy belgilangan bo'lib, u oyiga ishlagan soatlar soniga bog'liqdir. Bonus qismi har bir xodimning natijalari bilan aniqlanadi.

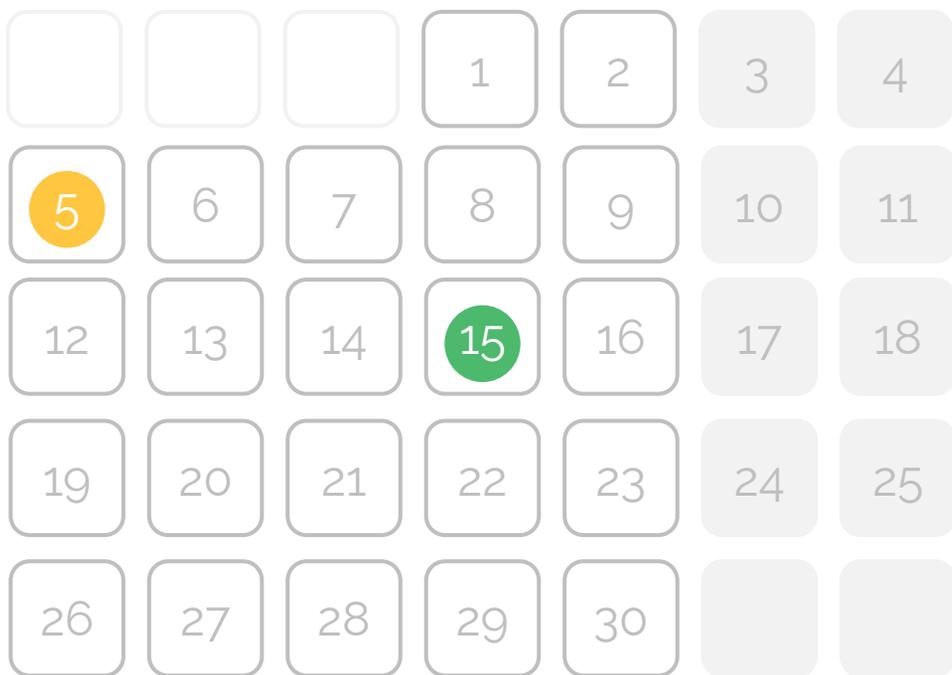


Заработная плата сотрудников "Xalq Retail" состоит из оклада и бонусной части, то есть квартальной премии.

Размер окладной части фиксирован, он зависит от количества отработанных часов в месяц. Бонусная часть определяется результатами каждого сотрудника.

Ish haqi oyida ikki marta, 5 va 15-kunlarda to'lanadi. To'lov **"UNIVERSAL BANK"** ish haqi loyihasining kartasiga amalga oshiriladi.

Заработная плата начисляется 2 раза в месяц, 5-го и 15-го числа. Выплата производится на карту зарплатного проекта **"UNIVERSAL BANK"**.



Oylik berilgan kuni  
Начисление ЗП



Avans berilgan kuni  
Начисление аванса

## MEHNATNI MUHOFAZA QILISH STANDARTLARI СТАНДАРТЫ ОХРАНЫ ТРУДА

### Xodim mustaqil ishlashga qabul qilinishi mumkin, agar:

Работник может быть допущен к самостоятельной работе, после прохождения им:

- Dastlabki tibbiy ko'rikdan o'tgan  
Предварительного медицинского осмотра
- Profilaktik tibbiy ko'rikdan o'tgan bo'lsa (yiliga bir marta)  
Профилактического медицинского осмотра ( 1 раз в год )
- Ish joyidagi asosiy ko'rsatmalar bilan tanishib chiqqan bo'lsa  
Первичного инструктажа на рабочем месте

## XODIMLARNING SHAXSIY GIGIENASI ЛИЧНАЯ ГИГИЕНА СОТРУДНИКОВ

Xodimlar do'konga ishga kelgach, kiyinish xonasida ustki kiyim va poyabzallarini yechib, qo'llarini sovun bilan yuvishlari va maxsus kiyimlar to'plamini kiyishlari shart.

По приходу на работу в магазин, персонал обязан снять верхнюю одежду и обувь в гардеробной, вымыть руки с мылом и надеть комплект специализированной одежды.





**Futbolka**  
Футболк  
а



**Qorqoq**  
Кепка



**Yelek**  
Жилет



**Sweatshirt**  
СВИТШОТ

**Har bir xodim ish vaqtida maxsus kiyim va shaxsiy nishon kiyishi kerak.**

Каждый сотрудник в рабочее время должен носить специализированную одежду и именной бейдж.



## **KOMPANIYA BILAN TANISHTIRISH** **ЗНАКОМСТВО С КОМПАНИЕЙ**

**Welcome tour - trening**

Welcome tour – тренинг

**Ish rahbari bilan tanishish**

Знакомство с наставником

**Ish tavsifi**

Должностная инструкция

**Mehnat shartnomasi / GPC.**

**Imzolangan nusxasi**

Трудовой договор / ГПХ.

Подписанный экземпляр

**"XALQ RETAIL" KOMPANIYASI TOMONIDAN  
QABUL QILINGAN QISQARTIRISHLAR**  
СОКРАЩЕНИЯ, ПРИНЯТЫЕ  
В КОМПАНИИ "XALQ RETAIL"

- 1. РС** – Розничная сеть  
Chakana savdo tarmog'i
- 2. АМ** – администратор магазина  
Do'kon Administratori
- 3. ЗДМ** – Заведующий магазина  
Do'kon menejer
- 4. КПЭ** – ключевые показатели эффективности  
Asosiy samaradorlik ko'rsatkichlari
- 5. ТУ** – Территориальный управляющий  
Hududiy boshqaruvchi
- 6. М** – Магазины  
Do'konlar





**Ish haqi olinadigan plastik karta qachon tayyor bo'ladi?**

Когда будет готова пластиковая карта на которую начисляется заработная плата?

**Ish haqi kartasi 2 hafta ichida ochiladi, kartaning holatini kadrlar bo'yicha mutaxassis orqali aniqlab olish mumkin.**

Зарплатная карта изготавливается в течении 2-ух недель, уточнить статусы карты можно у специалиста по кадровому делопроизводству.



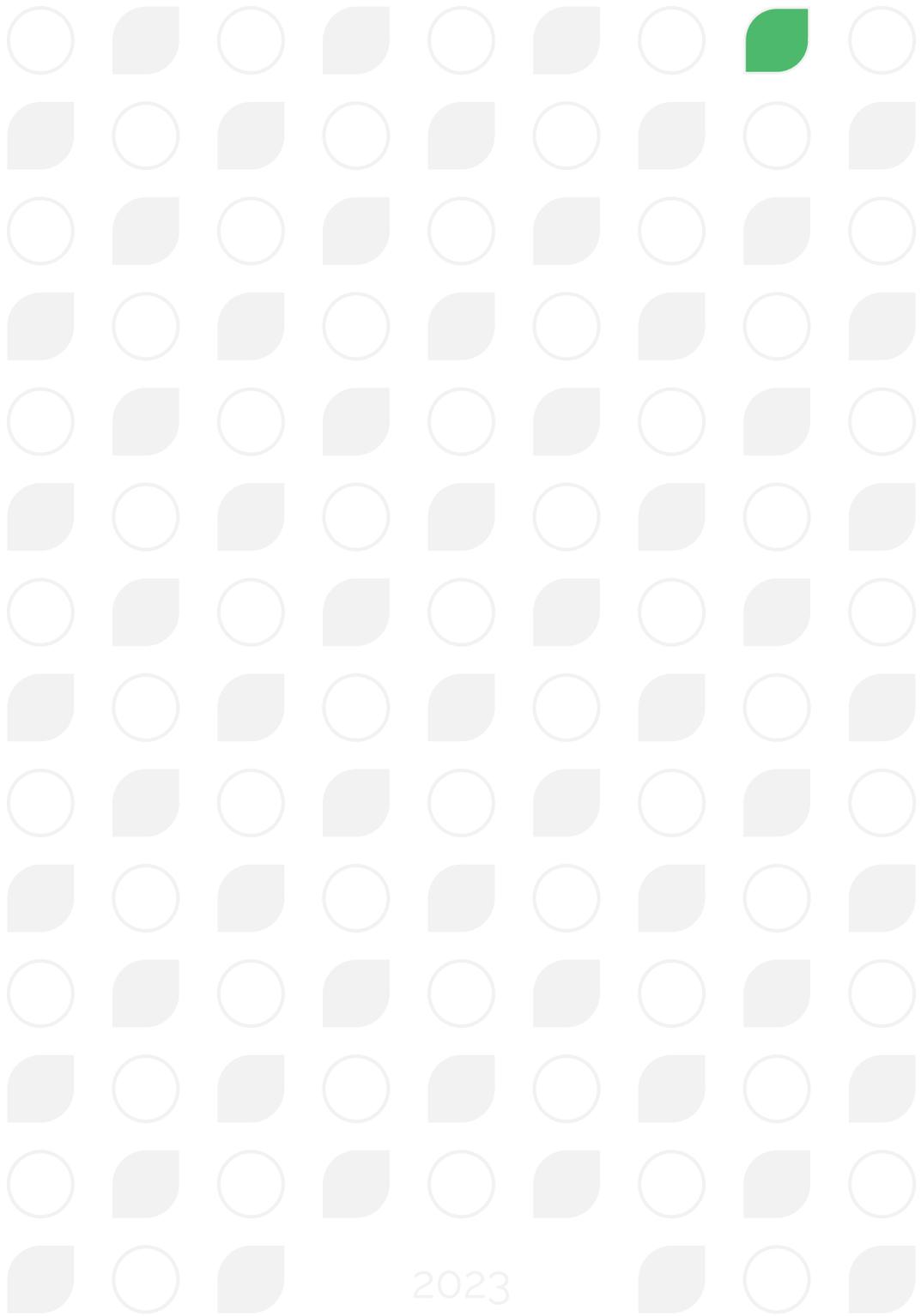
**Agar kasal bo'lib va ishga borolmay qolsam, nima qilishim kerak?**

Что делать если заболел/ла и не могу выйти на работу?

**Sizga o'rinbosar topish uchun rahbaringizga imkon qadar tezroq xabar berishingiz kerak. Keyinchalik, davolanish va kasallik ta'tilini ro'yxatdan o'tkazish uchun shifokor bilan maslahatlashish kerak bo'ladi.**

Нужно сообщить своему руководителю как можно раньше, чтобы найти вам замену. Далее обратиться к врачу, для лечения и оформления больничного.





2023