

*АДМИНИСТРАТИВНО-
ПРАВОВОЙ СТАТУС
ГОСУДАРСТВЕННЫХ
СЛУЖАЩИХ*

План

1. Этапы формирования федерального законодательства о государственной службе Российской Федерации.
2. Понятие, система и принципы государственной службы.
3. Административно-правовой статус государственных гражданских служащих.
4. Административно-правовое регулирование прохождения гражданской службы.
5. Классификация должностей и классные чины гражданской службы.
6. Должностной регламент государственного гражданского служащего.

Этапы формирования федерального законодательства о государственной службе

- **Положение о федеральной государственной службе, утв. Указом Президента РФ от 22 декабря 1993 г.;**
- **Сводный перечень государственных должностей РФ и Реестр государственных должностей федеральных государственных служащих, утв. Указами Президента РФ от 11 января 1995 г.;**
- **ФЗ «Об основах государственной службы РФ» от 31 июля 1995г. №119-ФЗ *(утратил силу)*.**

Реформирование и развитие государственной службы

- Указ Президента РФ "О федеральной программе "Реформирование государственной службы РФ (2003 - 2005 годы)" от 19 ноября 2002г. № 1336
- Указ Президента РФ «О продлении срока реализации федеральной программы «Реформирование государственной службы РФ (2003 - 2005 годы)» на 2006 - 2007 годы» от 12 декабря 2005г. № 1437
- Указ Президента РФ «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы РФ (2009 - 2013 годы)» от 10 марта 2009г. № 261
- Указ Президента РФ «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы РФ на 2019 - 2021 годы» от 24 июня 2019 г. № 288

-
- Распоряжение Правительства РФ от 24 июля 2019 г. № 1646-р
 - 1. Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 24 июня 2019 г. № 288 "Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы" утвердить прилагаемый план мероприятий ("дорожную карту") по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы.
-

Законодательство о государственной службе

- **ФЗ «О системе государственной службы РФ»** от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ
- **ФЗ «О государственной гражданской службе РФ»** от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ
- **ФЗ «О службе в таможенных органах РФ»** от 21 июля 1997 г. №114-ФЗ
- **ФЗ «О статусе военнослужащих»** от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ
- **ФЗ "О прокуратуре РФ"** от 17 января 1992 г. № 2202-1

-
- ФЗ **«О федеральной службе безопасности»** от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ;
 - ФЗ **«О полиции»** от 7 февраля 2011г. № 3-ФЗ;
 - ФЗ **«О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»** от 1 октября 2020г. № 517-ФЗ ;
 - ФЗ **«Об оперативно-розыскной деятельности»** от 12 августа 1995г. № 144-ФЗ,
 - ФЗ **"О воинской обязанности и военной службе"** от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ
 - ФЗ **«О статусе военнослужащих»** от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ и др.
-

- **Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. N 110 "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации"**
- **Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»**
- **Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. N 111 "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)"**

-
- Указ Президента РФ от 25 августа 2021 г. № 493 ***"О порядке замещения должностей государственной и муниципальной службы гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам»***
-

Антикоррупционное законодательство

- **Федеральный закон «О противодействии коррупции»** от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ;
- **Национальная стратегия противодействия коррупции.** Утв. Указом Президента от 13 апреля 2010 г. №460;
- Указ Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 **«О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»**
- Указ Президента РФ от 25 апреля 2022 г. № 232 **«О государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон» и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»**

- Областной закон Ростовской области № 218-ЗС от 12.05.2009 **"О противодействии коррупции в Ростовской области"**
- Государственная программа Ростовской области **«Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений»** 2019-2030 годы (утв. постановлением Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 678)
- **Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ростовской области** (утв. постановлением Правительства Ростовской области от 22.09.2016 № 666)
- **План мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области**, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 **«О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»**

Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (посл. изм. от 02.07.2021)

- Понятие ГС
- Система ГС
- Основные принципы построения и функционирования ГС
- Виды ГС
- Общие условия ГС (*поступление, прохождение, прекращение; классные чины, дипломатические ранги, воинские и специальные звания; система управления ГС и т.д.*)

Государственная служба РФ

это профессиональная служебная деятельность граждан РФ по обеспечению исполнения полномочий:

- Российской Федерации;
- федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов;
- субъектов РФ;
- органов государственной власти субъектов РФ, иных государственных органов субъектов РФ;
- лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией РФ, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов (лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации – Президента РФ, Председателя Правительства РФ, депутатов и др.);
- лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов РФ для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов РФ (лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ – руководителей высших исполнительных органов, депутатов и др.).

-
- федеральных территорий;
 - органов публичной власти федеральных территорий;
 - лиц, замещающих в федеральной территории должности, устанавливаемые федеральными законами и указами Президента РФ, а также уставом федеральной территории для непосредственного исполнения полномочий органов публичной власти федеральной территории.
-

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- Президент РФ
- Председатель Правительства РФ, его заместители
- Чрезвычайный и Полномочный Посол РФ (в иностранном государстве)
- Председатель Совета Федерации Федерального Собрания, его заместители
- Председатель Государственной Думы Федерального Собрания, его заместители
- Председатель Конституционного Суда РФ, его заместитель
- Председатель Верховного Суда РФ, его заместитель
- Генеральный прокурор РФ
- Председатель Следственного комитета РФ
- Уполномоченный по правам человека
- Уполномоченный при Президенте РФ по защите прав предпринимателей

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- Руководитель высшего государственного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации
 - Председатель Счетной палаты, его заместитель
 - Председатель Центрального банка Российской Федерации
 - Председатель Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, его заместитель
 - Председатель федерального суда
 - Судья федерального суда
-

По принципу федерализма

Государственная
служба

Федеральная
государственная
служба

Государственная
служба
субъектов РФ

```
graph TD; A[Система государственной службы] --> B[Государственная гражданская служба]; A --> C[Военная служба]; A --> D[Государственная служба иных видов];
```

Система государственной службы

Государственная
гражданская
служба

Военная
служба

Государственная
служба иных видов

Государственная гражданская служба

вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ.

Она подразделяется на ***федеральную гражданскую службу и гражданскую службу субъекта РФ***

Военная служба

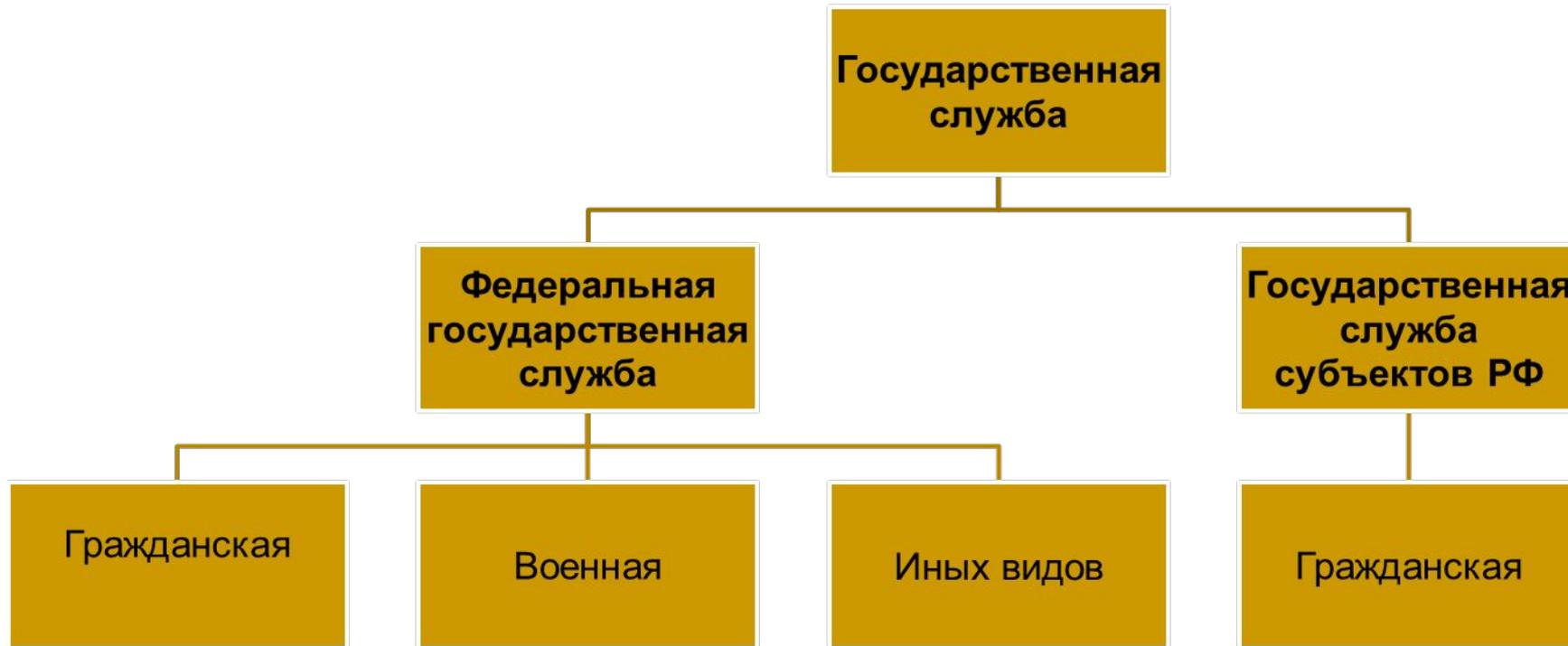
вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях или не на воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента РФ, в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства.

Таким гражданам присваиваются **воинские звания**.

правоохранительная служба

(норма утратила силу)

вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях правоохранительной службы в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.



Основные принципы построения и функционирования государственной службы

- **федерализм**, обеспечивающий единство системы государственной службы и соблюдение конституционного разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ;
- **законность**;
- **приоритет прав и свобод человека и гражданина**, их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты;
- **равный доступ** граждан к государственной службе;
- **единство правовых и организационных основ государственной службы**, предполагающее законодательное закрепление единого подхода к организации государственной службы;

-
- **взаимосвязь государственной службы и муниципальной службы;**
 - **открытость** государственной службы и ее доступность общественному контролю, объективное информирование общества о деятельности государственных служащих;
 - **профессионализм и компетентность** государственных служащих;
 - **защита государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность** как государственных органов и должностных лиц, так и физических и юридических лиц.
-

Административно-правовой статус государственных гражданских служащих

- ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ (в последней ред. от 28.12.2022)
-

Государственная гражданская служба РФ

вид государственной службы, представляющей собой **профессиональную служебную деятельность граждан РФ на должностях государственной гражданской службы РФ по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ, лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ.**

Гражданским служащим

в соответствии со ст.13 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» является ***гражданин Российской Федерации, взявший на себя обязательства по прохождению гражданской службы.***

Содержание административно-правового статуса ГГС

- **Права**
 - **Обязанности**
 - **Ограничения**
 - **Запреты**
 - **Юридическая ответственность**
-

Права государственного гражданского служащего (ст. 14 ФЗ № 79-ФЗ)

- 1) обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- 2) ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;
- 3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;
- 4) оплату труда и другие выплаты в соответствии с действующим законодательством и со служебным контрактом;

-
- 5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;
 - 6) доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;
 - 7) доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;
-

-
- 8) ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов
 - 9) защиту сведений о гражданском служащем;
 - 10) должностной рост на конкурсной основе;
 - 11) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;
 - 12) членство в профессиональном союзе;
 - 13) рассмотрение индивидуальных служебных споров;
-

-
- 14) проведение по его заявлению служебной проверки;
 - 15) защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;
 - 16) медицинское страхование в соответствии с настоящим Федеральным законом и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;
 - 17) государственную защиту своих жизни и здоровья; жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;
 - 18) государственное пенсионное обеспечение.
-

*Права государственного гражданского служащего (ст. 14
ФЗ № 79-ФЗ)*

2. Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

Обязанности государственного гражданского служащего (ст. 15 ФЗ № 79-ФЗ)

- 1) соблюдать законодательство РФ и обеспечивать его исполнение;
- 2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
- 3) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством РФ;
- 4) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- 5) соблюдать служебный распорядок государственного органа;
- 6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- 7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

- 8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
 - 9) представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;
 - 10) сообщать о выходе из гражданства России или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;
 - 11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;
 - 12) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.
-

Обязанности государственного гражданского служащего (ст. 15 ФЗ № 79-ФЗ)

2. Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение.

3. В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность.

Обязанности государственного гражданского служащего (ст. 15 ФЗ № 79-ФЗ)

5. Гражданские служащие подлежат обязательной государственной дактилоскопической регистрации в случаях и порядке, установленных федеральным законом.

Федеральный закон "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации" от 25.07.1998 № 128-ФЗ

Обязательной государственной дактилоскопической регистрации подлежат:

- а) граждане РФ, призываемые на военную службу;
 - в) граждане РФ, проходящие службу в:
 - органах внутренних дел;
 - органах государственной налоговой службы;
 - органах МЧС России;
 - органах принудительного исполнения Российской Федерации;
 - таможенных органах;
 - учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;
 - Государственной противопожарной службе;
 - войсках национальной гвардии РФ и др.
-

Ограничения, связанные с ГС (ст. 16 ФЗ № 79-ФЗ)

Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
 - 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы связано с использованием таких сведений;
 - 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
-

-
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (*за некоторыми исключениями*);
 - 6) прекращения гражданства РФ;
 - 7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание, если иное не предусмотрено МД;
 - 8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
 - 9) непредставления установленных данным федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - 10) утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных действующим законодательством;
-

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения, либо в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта РФ по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

12) непредставление сведений о размещении информации в сети Интернет.

Запреты, связанные с государственной службой

В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается (ст. 17 ФЗ № 79-ФЗ)

- 1) замещать должность гражданской службы в случае:
 - а) избрания или назначения на государственную должность, за исключением случаев, установленных указами Президента РФ;
 - б) избрания на выборную должность в органе местного самоуправления;
 - в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе;

-
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением случаев, установленных ФЗ;
 - 3) Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через своих представителей;
 - 4) приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;
 - 5) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
 - 6) получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
 - 7) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории России за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с международными договорами РФ или международными договоренностями;
-

-
- 8) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;
 - 9) разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
 - 10) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, если это не входит в его должностные обязанности;
 - 11) принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
 - 12) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
-

- 13) использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям в качестве гражданского служащего, если это не входит в его должностные обязанности;
 - 14) создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур;
 - 15) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора;
 - 16) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором или законодательством РФ;
 - 17) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором или законодательством РФ.
-

1.1. Гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

После увольнения с гражданской службы гражданин не вправе:

- 1) в случае замещения должностей гражданской службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами РФ, в течение двух лет замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные обязанности гражданского служащего, **без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов;**
 - 2) разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.
-

Ст. 12 (ч.4) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, ... **в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.**

Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи представителю нанимателя представляют:

- 1) гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, - при поступлении на службу;
- 2) гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, - ежегодно.

Представление сведений о расходах

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, включенную в перечень, установленный соответствующим нормативным правовым актом РФ, обязан представлять представителю нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи в порядке, установленном федеральным законом и иными нормативными правовыми актами РФ.

Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, **претендующий на замещение должности гражданской службы, гражданский служащий** размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

- 1) гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, - **при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу;**
- 2) гражданский служащий - **ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации,** за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей гражданского служащего.

Прохождение гражданской службы

- поступление;
 - нахождение;
 - прекращение.
-

Поступление

- Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»
 - Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. N 111 "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)"
-

Служебный контракт

- соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы.
 - Служебным контрактом устанавливаются права и обязанности сторон.
-

Существенные условия СК

- **наименование замещаемой должности** гражданской службы с указанием **подразделения** государственного органа;
- **дата начала** исполнения должностных обязанностей;
- **права и обязанности гражданского служащего**;
- **должностной регламент**;
- **права и обязанности представителя нанимателя**;
- **режим служебного времени и времени отдыха** (в случае, если он для гражданского служащего отличается от служебного распорядка государственного органа);
- **условия оплаты труда** (размер должностного оклада гражданского служащего, надбавки и другие выплаты, в том числе связанные с результативностью его профессиональной служебной деятельности), установленные настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- **виды и условия социального страхования**, связанные с профессиональной служебной деятельностью и др.

Иные условия СК

- **испытание**, которое устанавливается в соответствии со статьей 27 настоящего Федерального закона;
- **неразглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации**, если должностным регламентом предусмотрено использование таких сведений;
- **обязанность лица проходить гражданскую службу** после окончания обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования не менее установленного договором о целевом обучении срока, если обучение осуществлялось за счет средств соответствующего бюджета;
- **показатели результативности** профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и связанные с ними условия оплаты его труда и др.

Служебный контракт

- **служебный контракт на неопределенный срок;**
 - **срочный служебный контракт.**
-

Для заключения СК гражданин предоставляет

- заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности гражданской службы;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;
- паспорт;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и о квалификации;
- **сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;**
- ~~сведения о присутствии в сети Интернет.~~

Испытание может устанавливаться (ст. 27 ФЗ № 79)

- при назначении гражданина или гражданского служащего на должность гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, - **на срок от одного месяца до одного года;**
- при назначении на должность гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации, - **на срок от одного до шести месяцев;**
- при назначении гражданского служащего на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа - **на срок от одного до шести месяцев.**

- При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого гражданского служащего не выдержавшим испытание.
- Если срок испытания истек, а гражданский служащий продолжает замещать должность гражданской службы, то он считается выдержавшим испытание.

Прохождение

- Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 г. № 110 "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации"
-

Аттестация (ст. 48 ФЗ № 79-ФЗ)

- **Один раз в три года;**
- **Внеочередная** (при сокращении должностей гражданской службы в государственном органе или при изменении условий оплаты труда гражданских служащих);
- Аттестация гражданских служащих, замещающих отдельные должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом РФ или Правительством РФ, необходимость аттестации которых предусмотрена соответственно указом Президента Российской Федерации или постановлением Правительства Российской Федерации, **может проводиться в иные сроки**, установленные указанными актами.

Основания прекращения государственной службы

- 1) соглашение сторон служебного контракта;
- 2) истечение срока действия срочного служебного контракта;
- 3) расторжение служебного контракта по инициативе служащего;
- 4) расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя;
- 5) перевод служащего по его просьбе или с его согласия в другой государственный орган или на государственную службу иного вида;
- 6) отказ госслужащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы либо от профессиональной переподготовки или повышения квалификации в связи с сокращением должностей гражданской службы, а также при непредоставлении ему в этих случаях иной должности гражданской службы;
- 7) отказ служащего от предложенной для замещения иной должности гражданской службы в связи с изменением существенных условий служебного контракта;

- 8) отказ служащего от перевода на иную должность гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же государственном органе;
- 9) отказ служащего от перевода в другую местность вместе с государственным органом;
- 10) обстоятельства, независящие от воли сторон служебного контракта (в том числе при достижении гражданским служащим **предельного возраста пребывания на гражданской службе – 65 лет**);
- 11) нарушение установленных данным Законом или другими федеральными законами обязательных правил заключения служебного контракта, если это нарушение исключает возможность замещения должности гражданской службы;
- 12) выход гражданского служащего из гражданства РФ;
- 13) несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных данным Законом и другими федеральными законами;
- 14) нарушение запретов, связанных с гражданской службой;
- 15) отказ гражданского служащего от замещения прежней должности гражданской службы при неудовлетворительном результате испытания.

**Должности
государственной
службы**

Руководители

**Помощники
(советники)**

Специалисты

**Обеспечивающи
е
специалисты**

Группы должностей гражданской службы

- 1) высшие должности гражданской службы;
 - 2) главные должности гражданской службы;
 - 3) ведущие должности гражданской службы;
 - 4) старшие должности гражданской службы;
 - 5) младшие должности гражданской службы.
-

Категории и группы должностей гражданской службы

Категории должностей гражданской службы	Группы должностей гражданской службы
Руководители и помощники (советники)	Высшие должности гражданской службы Главные должности гражданской службы Ведущие должности гражданской службы
Специалисты	Высшие должности гражданской службы Главные должности гражданской службы Ведущие должности гражданской службы Старшие должности гражданской службы
Обеспечивающие специалисты	Главные должности гражданской службы Ведущие должности гражданской службы Старшие должности гражданской службы Младшие должности гражданской службы

Группы должностей и классные чины гражданской службы

Группы должностей гражданской службы	Классные чины гражданской службы
Высшие должности гражданской службы	Действительный государственный советник РФ 1, 2 или 3-го класса
Главные должности гражданской службы	Государственный советник РФ 1, 2 или 3-го класса
Ведущие должности гражданской службы	Советник государственной гражданской службы РФ 1, 2 или 3-го класса
Старшие должности гражданской службы	Референт государственной гражданской службы РФ 1, 2 или 3-го класса
Младшие должности гражданской службы	Секретарь государственной гражданской службы РФ 1, 2 или 3-го класса

Должностной регламент (ст. 47)

- 1) квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков, предъявляемые к гражданскому служащему, замещающему соответствующую должность, а также к образованию, стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по специальности;
- 2) должностные обязанности, права и ответственность гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с административным регламентом государственного органа, задачами и функциями структурного подразделения государственного органа и функциональными особенностями замещаемой в нем должности гражданской службы;
- 3) перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения;
- 4) перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

-
- 5) сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений;
 - 6) порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями;
 - 7) перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом государственного органа;
 - 8) показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.
-

Законодательство РО о ГС

- Областной закон РО «О государственной гражданской службе Ростовской области» 26 июля 2005 года №344-ЗС;
- Областной закон РО «О ведомстве по управлению государственной гражданской службой Ростовской области» 21 декабря 2005 года №419-ЗС;
- Закон РО «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области» 10 декабря 2010 года №538-ЗС
- Областной закон РО "О Реестре государственных должностей Ростовской области и Реестре должностей государственной гражданской службы Ростовской области" от 26 июля 2005 г. N 345-ЗС

- 1) **государственные должности Ростовской области** - должности, устанавливаемые Уставом Ростовской области, областными законами для непосредственного исполнения полномочий государственных органов Ростовской области;
- 2) **государственная гражданская служба Ростовской области (далее также - гражданская служба)** - вид государственной службы Российской Федерации, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации (далее - граждане) на должностях государственной гражданской службы Ростовской области (далее - должности гражданской службы) по обеспечению исполнения полномочий государственных органов и лиц, замещающих государственные должности (включая нахождение в кадровом резерве и другие случаи);
- 3) **гражданский служащий Ростовской области** - гражданин, взявший на себя обязательства по прохождению гражданской службы. Гражданский служащий осуществляет профессиональную служебную деятельность на должности гражданской службы в соответствии с актом о назначении на должность и со служебным контрактом и получает денежное содержание за счет средств областного бюджета.

Статья 4. Наниматель и представитель нанимателя гражданского служащего

1. Нанимателем гражданского служащего является Ростовская область.
2. Представителем нанимателя гражданского служащего (далее - представитель нанимателя) является:
 - 1) **Губернатор Ростовской области** в отношении гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в аппарате Правительства Ростовской области, аппаратах иных органов исполнительной власти Ростовской области и в аппаратах мировых судей;
 - 2) **Председатель Законодательного Собрания Ростовской области** в отношении гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в аппарате Законодательного Собрания Ростовской области;
 - 3) **председатель Избирательной комиссии Ростовской области** в отношении гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в аппарате Избирательной комиссии Ростовской области;
 - 4) **председатель Контрольно-счетной палаты Ростовской области** в отношении гражданских служащих, проходящих гражданскую службу в аппарате Контрольно-счетной палаты Ростовской области.
3. Представитель нанимателя вправе делегировать частично или полностью свои полномочия лицу, замещающему государственную должность и работающему на профессиональной постоянной основе в соответствующем государственном органе, либо гражданскому служащему, замещающему должность гражданской службы категории "руководители" высшей группы, путем издания соответствующего правового акта.