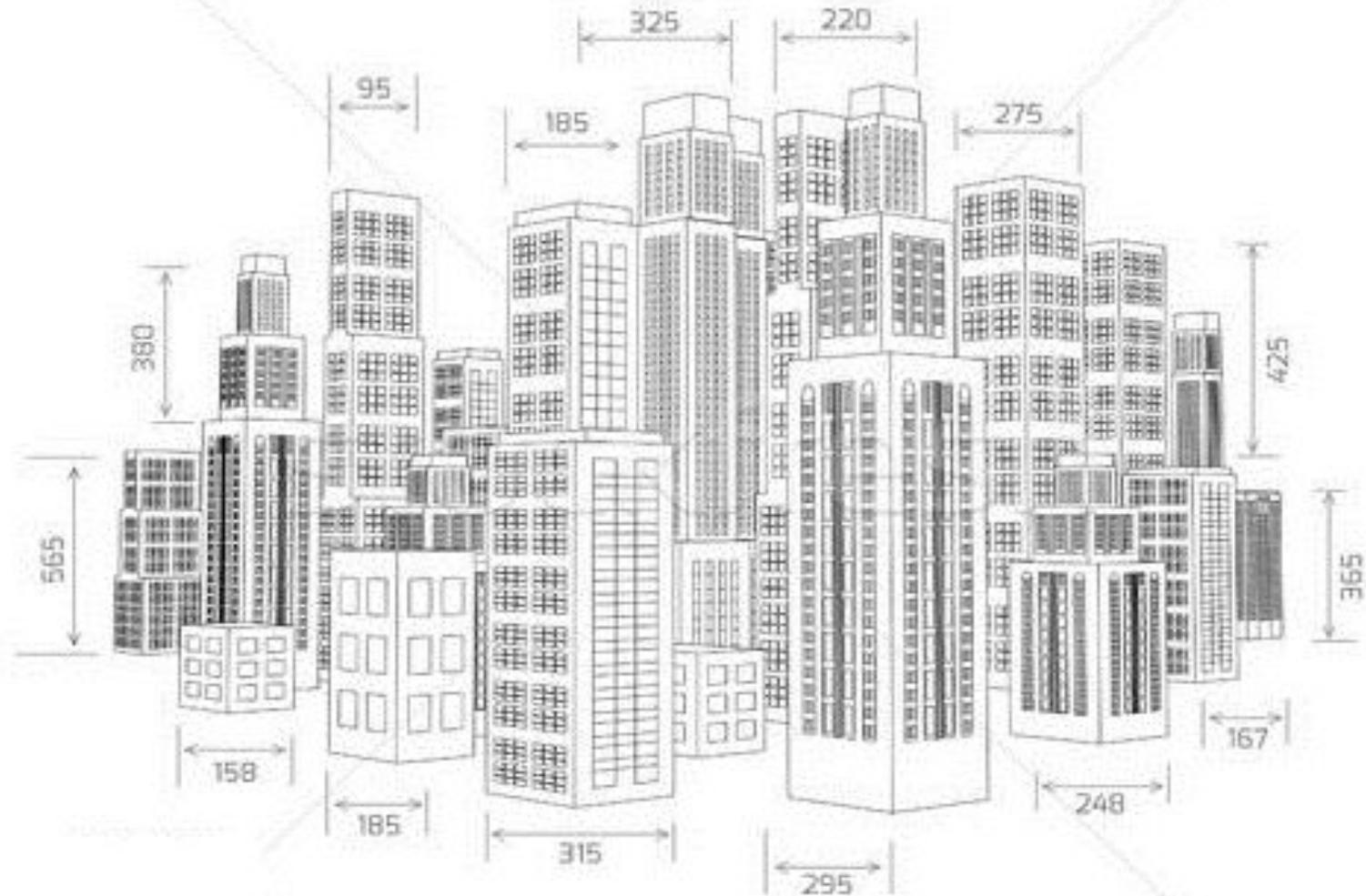


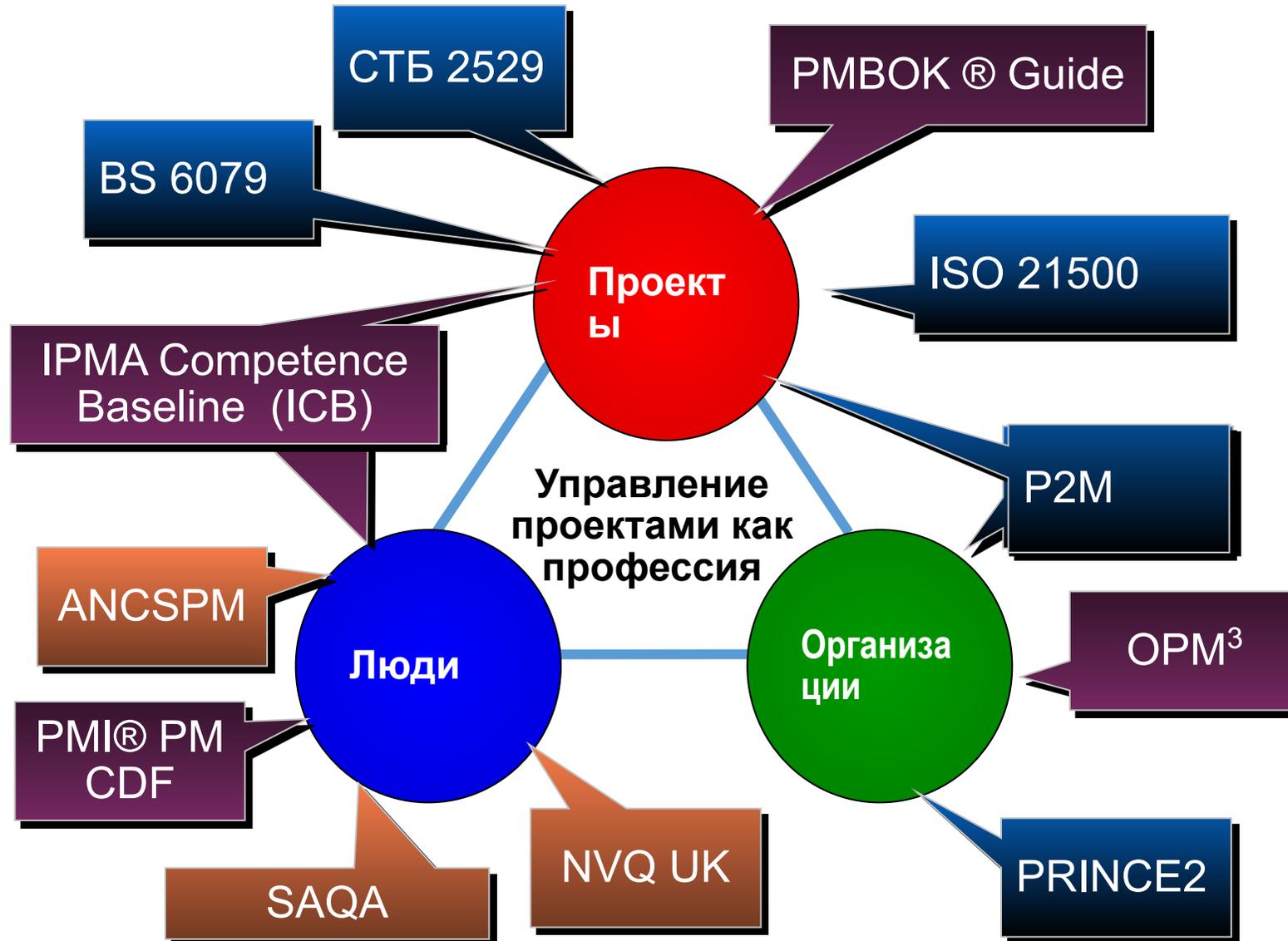
Международные стандарты по управлению проектами

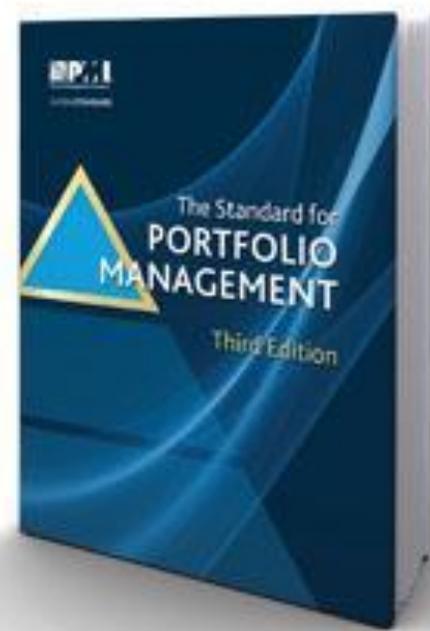
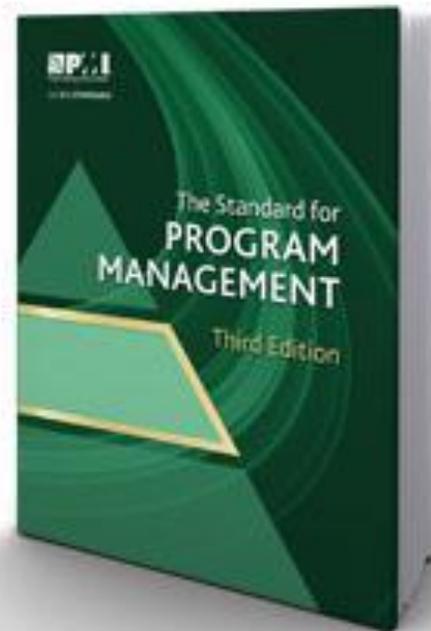
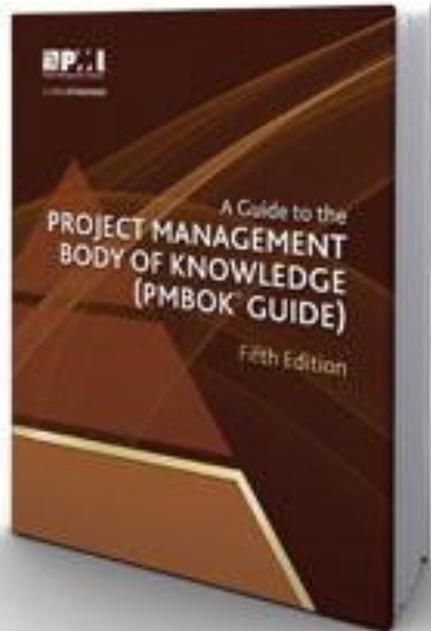


Ирина Колесникова,
IPMA level B

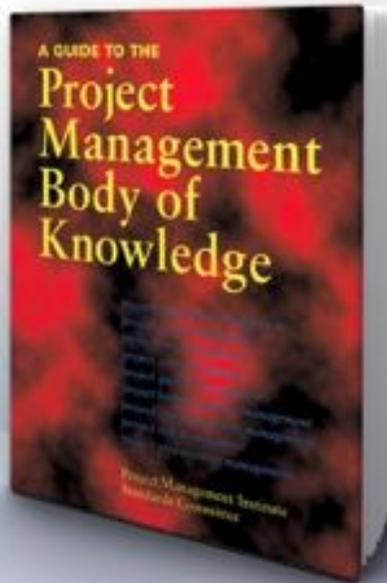


Общая картина существующих и разрабатываемых стандартов УП

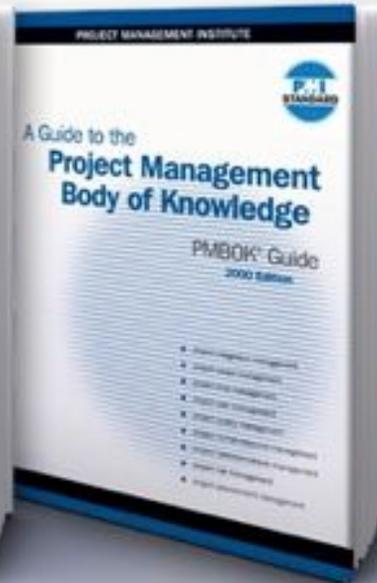




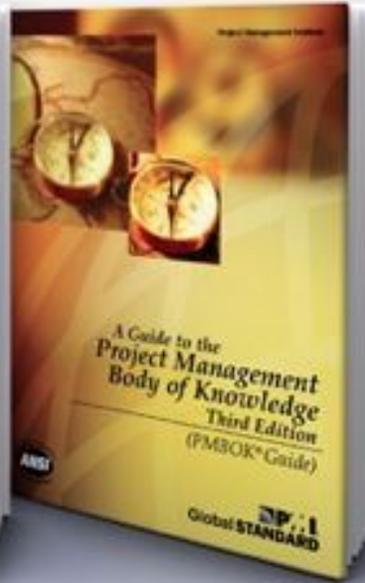
PMI



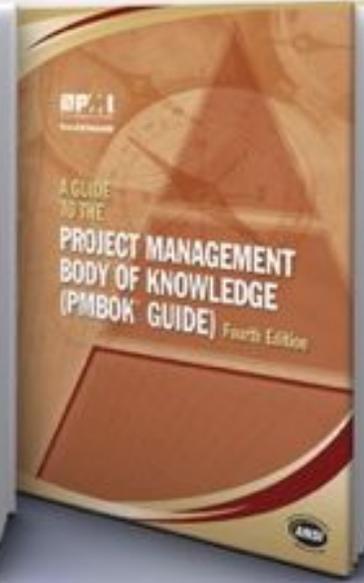
First Edition
(1996)



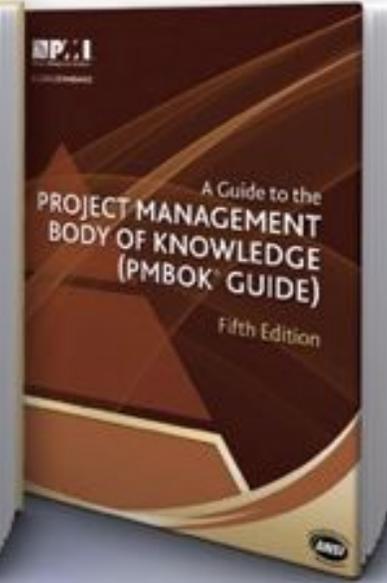
Second Edition
(2000)



Third Edition
(2004)

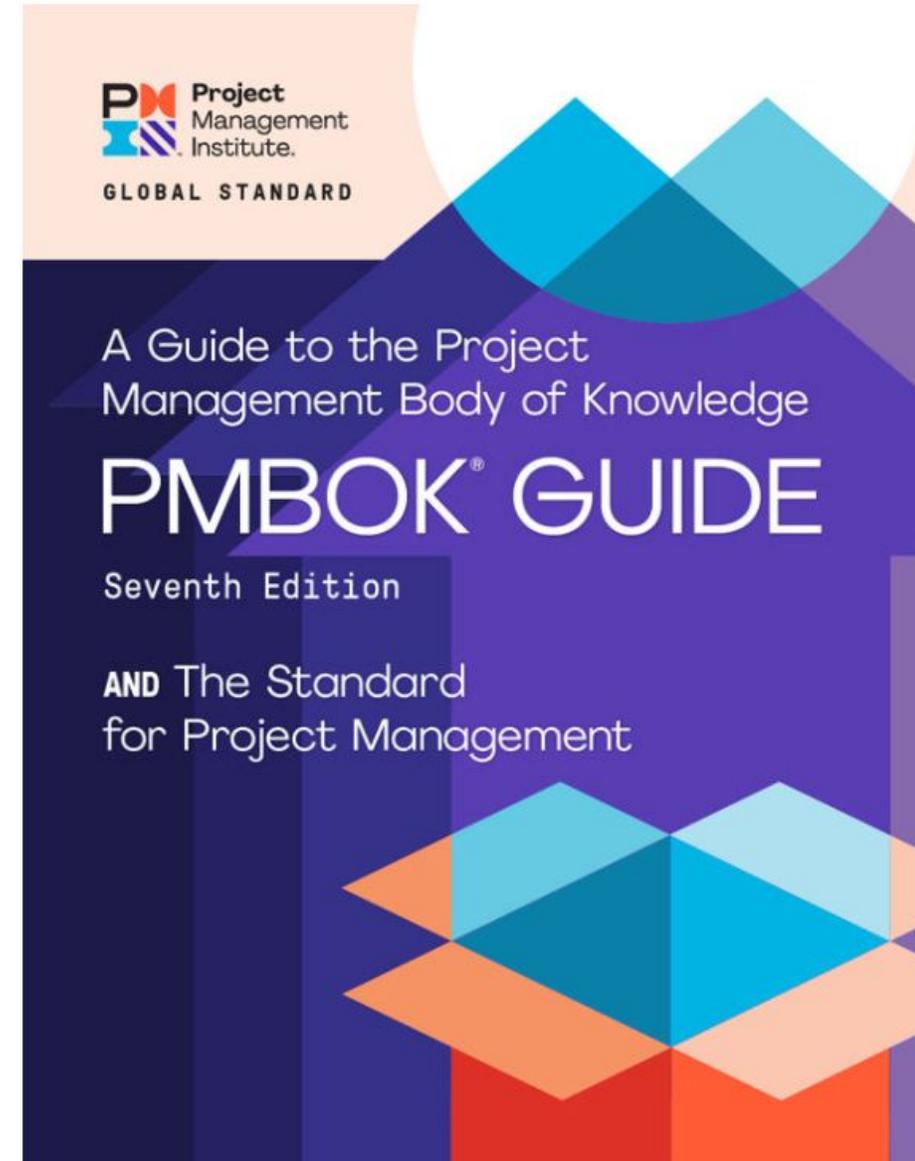
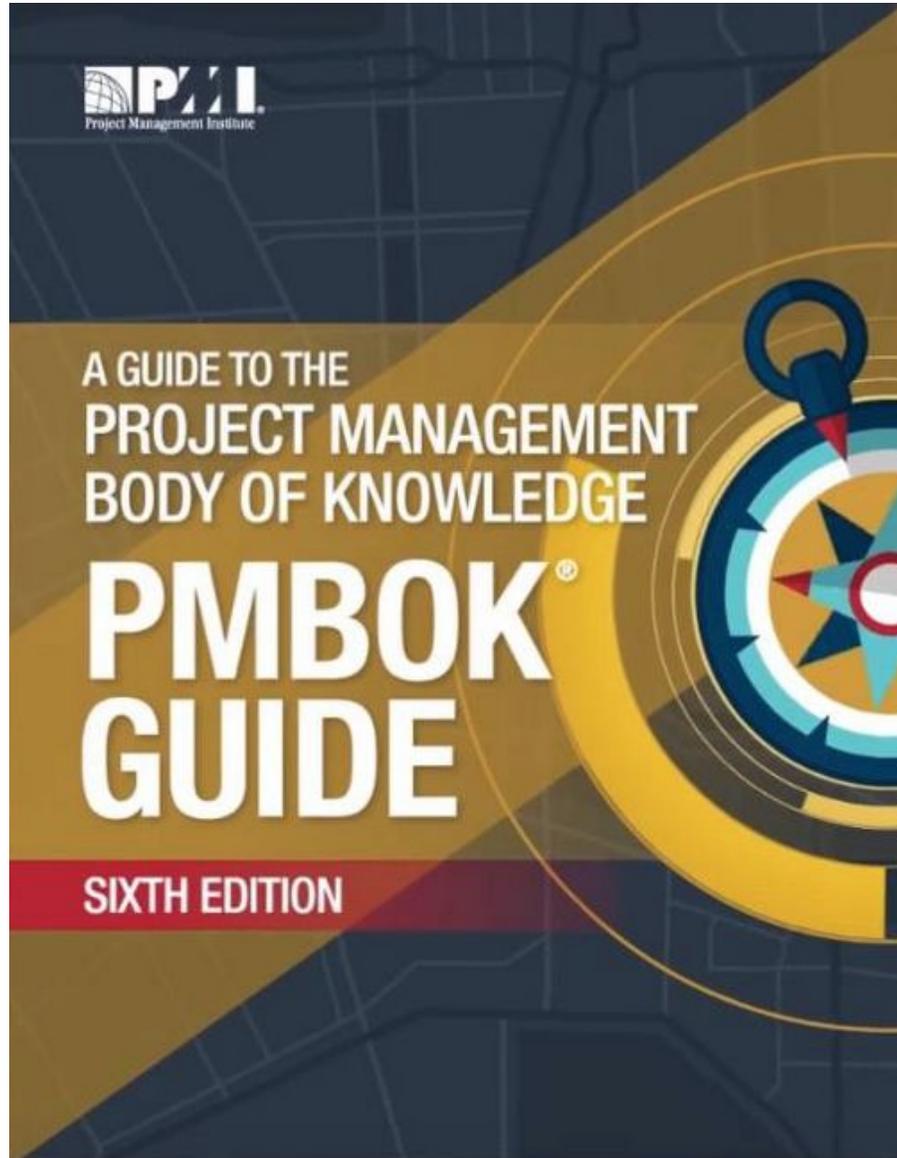


Fourth Edition
(2008)

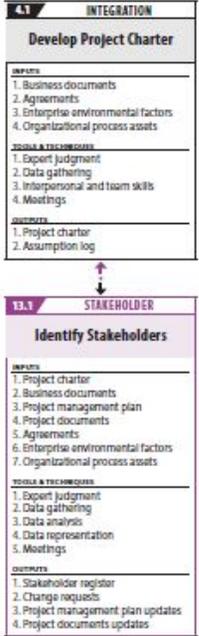


Fifth Edition
(2013)

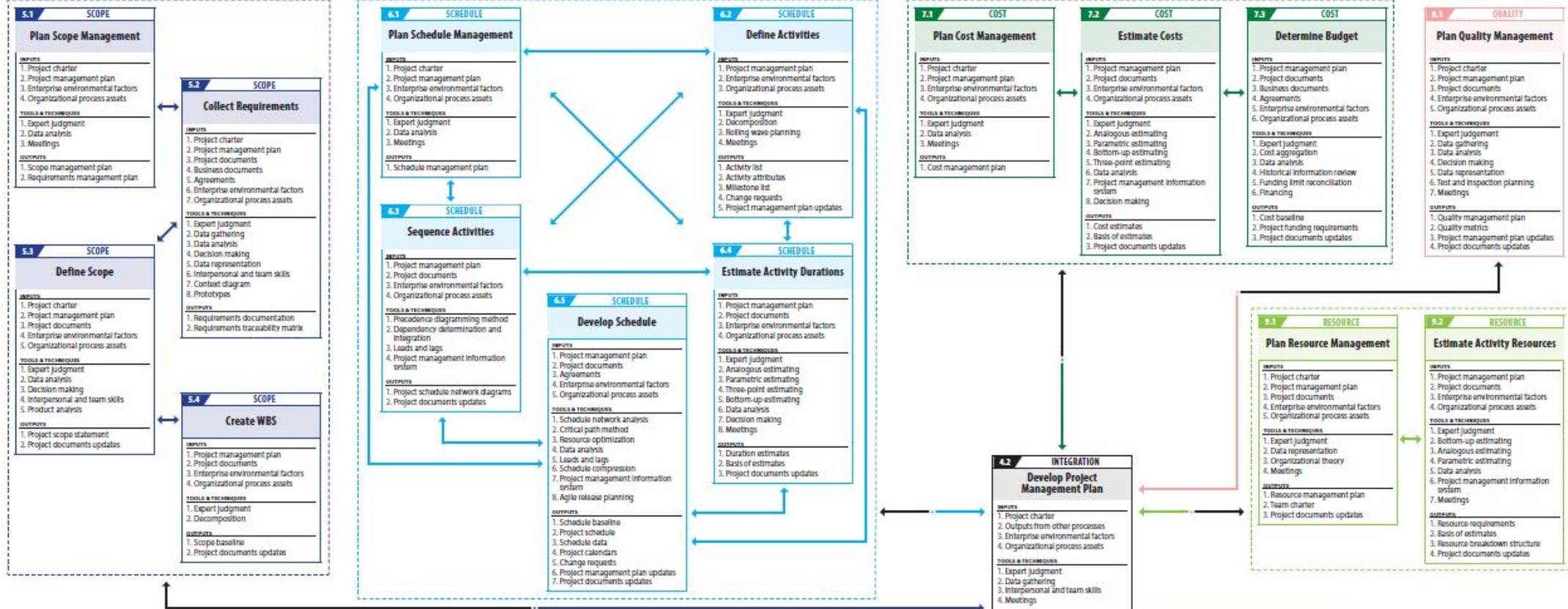
PMI



INITIATING



PLANNING



EXECUTING



6-ое издание PMBoK Guide

Путеводитель по упр-ю проектами

- Введение, окружение проекта, роль РМ

Области знаний:

- Управление интеграцией
- Содержание | - Расписание
- Стоимость | - Качество
- Ресурсы | - Коммуникации
- Риски | - Закупки
- Заинтересованные стороны

Стандарт по управлению проектами:

- Инициация
- Планирование
- Исполнение
- Мониторинг и контроль
- Завершение



7-ое издание PMBoK Guide

Стандарт по управлению проектами

- Введение | Система поставки ценностей

Принципы управления проектами:

- Stewardship (ответственное план-е и упр-е)
- Команда | - Заинтересованные стороны
- Ценность | - Целостное мышление
- Лидерство | - Адаптация
- Качество | - Сложность
- Возможности и угрозы
- Адаптивность и жизнестойкость
- Управление изменениями

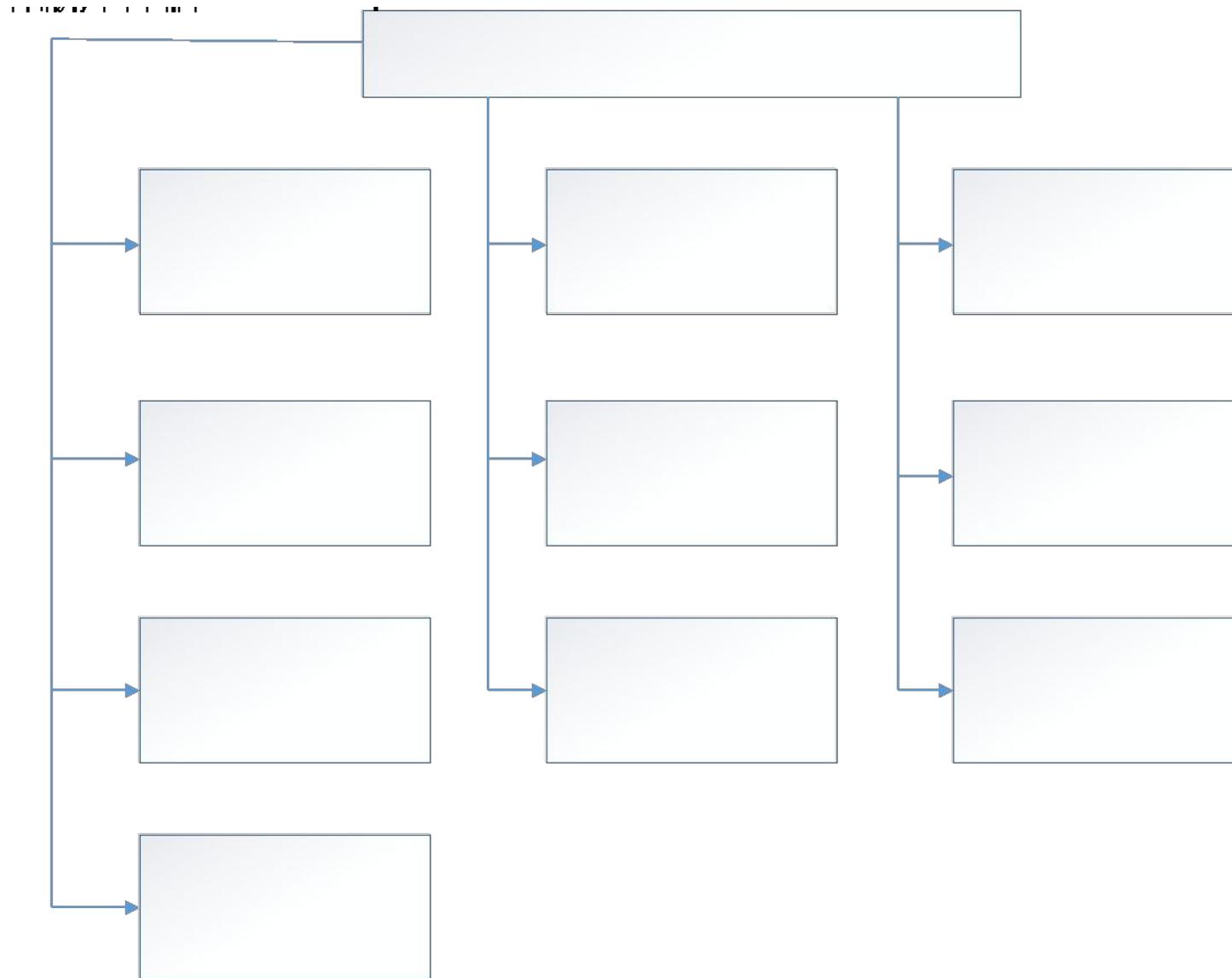
Путеводитель по проектному управлению

Области деятельности:

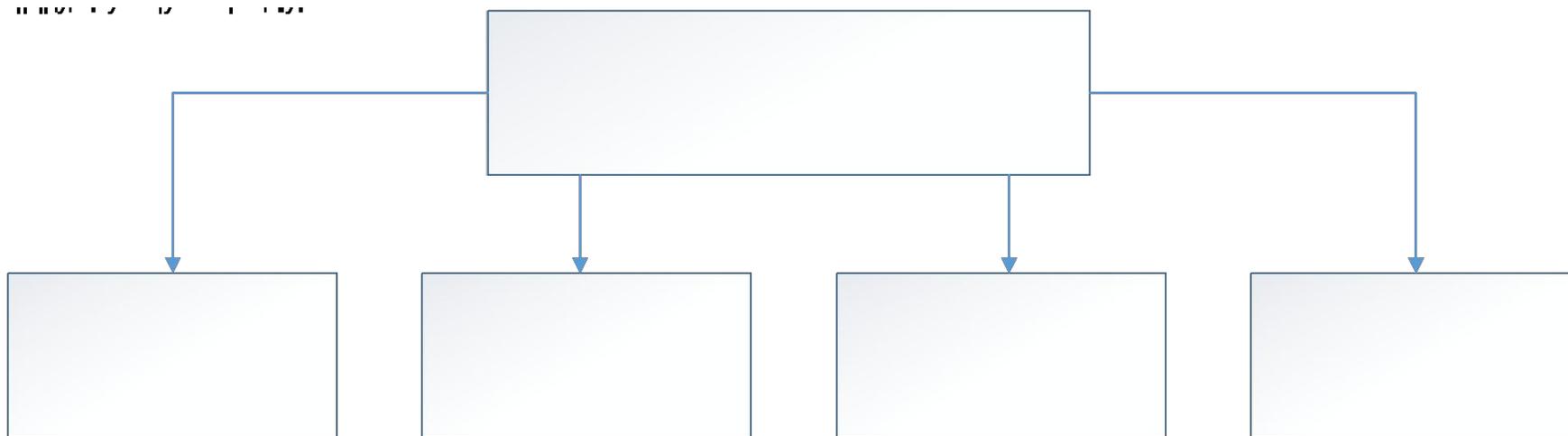
- Команда | - Заинтересованные стороны
- Жизненный цикл | - Планирование
- Следование неопределенности
- Поставка | - Исполнение
- Работа в рамках проекта
- Адаптация | Модели, методы и артефакты



Области знаний управления проектами



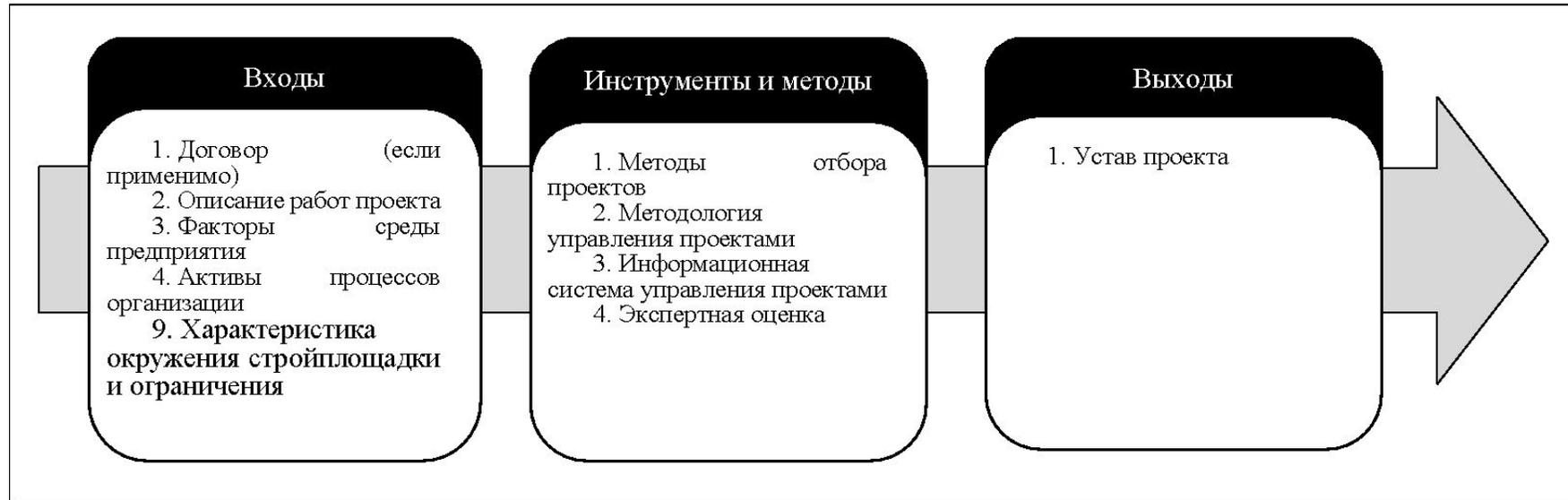
Специфичные для строительства области знаний управления проектами



Область знаний по управлению проектом	Процессы управления проектом для групп процессов (фаз) управления проектом				
	Инициирование	Планирование	Реализация	Завершение	Контроль
Управление интеграцией проекта	5.1 Разработка Устава проекта	5.2 Разработка планов проекта	5.3 Руководство проектной деятельностью	5.6 Завершение проекта или его фазы 5.7 Сохранение полученного опыта	5.4 Контроль проектной деятельности 5.5 Управление изменениями проекта
Управление содержанием проекта	—	5.10 Определение содержания проекта 5.11 Создание иерархической структуры работ 5.12 Определение работ	—	—	5.13 Управление содержанием проекта
Управление сроками проекта	—	5.20 Определение последовательности работ 5.21 Оценка длительности работ 5.22 Разработка расписания проекта	—	—	5.23 Контроль расписания проекта
Управление стоимостью проекта	—	5.24 Оценка затрат проекта 5.25 Составление бюджета проекта	—	—	5.26 Контроль затрат проекта
Управление качеством проекта	—	5.31 Планирование качества проекта 5.32 Обеспечение качества проекта	—	—	5.33 Контроль качества проекта
Управление ресурсами проекта	5.14 Формирование команды проекта	5.15 Оценка ресурсов проекта 5.16 Определение организационной структуры управления проектом	5.17 Развитие команды проекта	—	5.18 Управление ресурсами проекта 5.19 Управление командой проекта
Управление коммуникациями проекта	—	5.37 Планирование коммуникаций	5.38 Распространение информации	—	5.39 Управление коммуникациями

Область знаний по управлению проектом	Процессы управления проектом для групп процессов (фаз) управления проектом				
	Инициирование	Планирование	Реализация	Завершение	Контроль
Управление рисками проекта	—	5.27 Идентификация рисков проекта 5.28 Оценка рисков проекта	5.29 Реагирование на риски проекта	—	5.30 Управление рисками проекта
Управление закупками проекта	—	5.34 Планирование закупок	5.35 Выбор поставщиков	—	5.36 Управление закупками
Управление заинтересованным и сторонами проекта	—	5.8 Идентификация заинтересованных сторон проекта	5.9 Управление заинтересованным и сторонами проекта	—	—
Управление безопасностью проекта	—	5.40 Планирование безопасности проекта 5.41 Обеспечение безопасности проекта	—	—	5.42 Контроль безопасности проекта
Управление воздействием проекта на окружающую среду	—	5.43 Планирование воздействия проекта на окружающую среду 5.44 Обеспечение воздействия проекта на окружающую среду	—	—	5.45 Контроль воздействия проекта на окружающую среду
Управление финансами проекта	—	5.46 Финансовое планирование	5.48 Администрирование и ведение учета	—	5.47 Финансовый контроль
Управление претензиями по проекту	—	5.49 Идентификация претензий 5.50 Количественный анализ претензий	5.52 Урегулирование претензий	—	5.51 Предотвращение претензий

1. Управление интеграцией проекта



1.1 Планирование управления разработкой устава проекта: входы, инструменты и методы, а также выходы

Разработка устава проекта СТБ 2529

5.1 Разработки устава ИПС предназначена для:

- принятия решения уполномоченного лица о начале работ по проекту или новой фазе проекта;
- назначения руководителя (управляющего) проекта, а также его соответствующих ответственности и полномочий;
- документирования целей проекта, предполагаемых результатов и экономических аспектов проекта.

Устав проекта связывает проект со стратегическими целями организации. В нем должны быть идентифицированы любые соответствующие задания, обязанности, допущения и ограничения. Основные входы и выходы процесса перечислены в таблице 2.

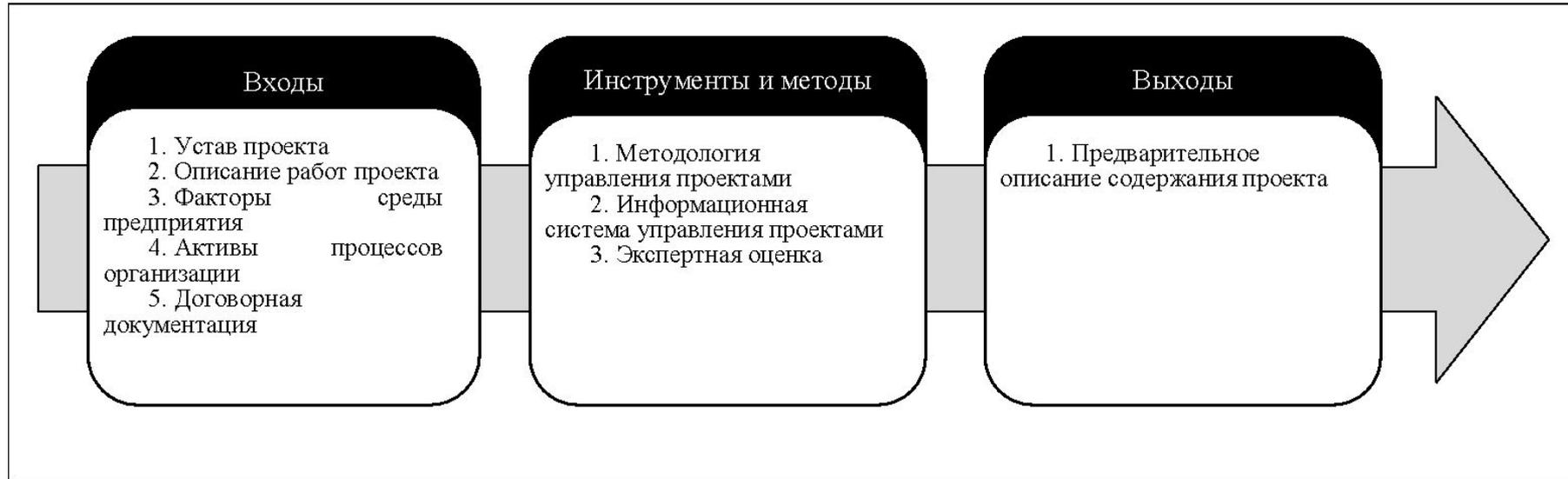
Таблица 2 - Разработка устава проекта: основные входы и выходы

Основные входы	Основные выходы
Содержание работы по проекту Договор (контракт)	Устав проекта (приказ)

Таким образом содержание инвестиционного строительного проекта, в зависимости от его границ, может быть определено договорами (контрактами) на строительство «под ключ», генерального проектирования, генерального подряда, инжиниринга и другими, принятыми в отрасли.

Устав проекта может быть выполнен в виде приказа по организации, устав проекта так же может быть отдельным документом или приложением к приказу по организации.

1. Управление интеграцией проекта



1.2 Разработка предварительного описания содержания проекта: входы, инструменты и методы, а также выходы

1. Управление интеграцией проекта



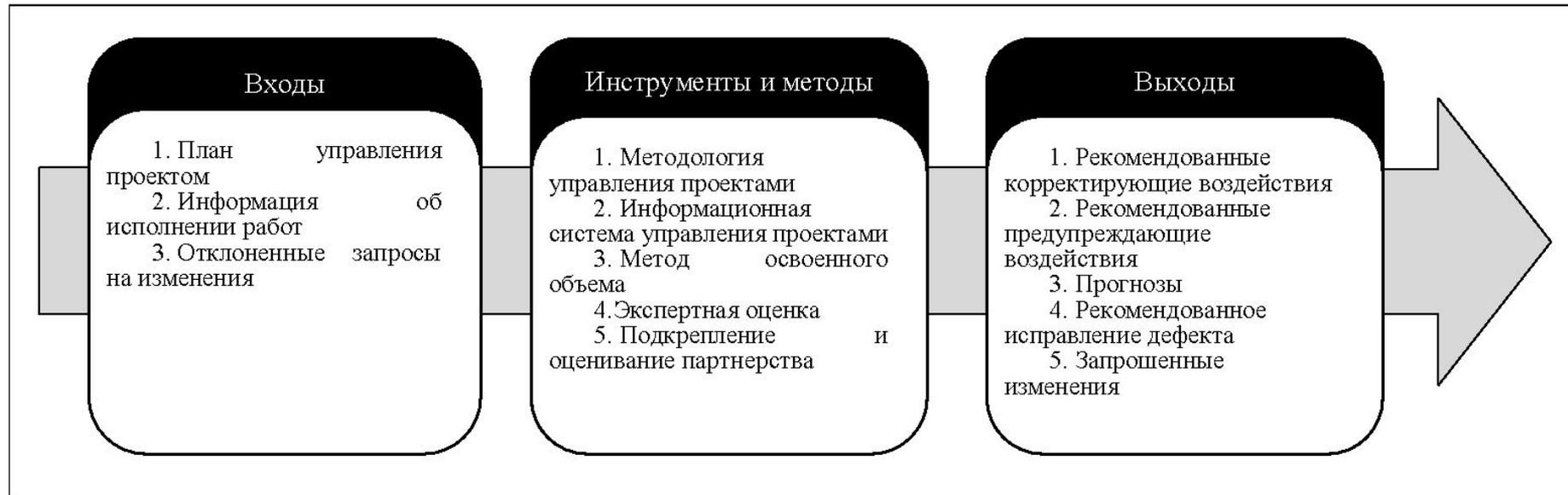
1.3 Разработка плана управления проектом: входы, инструменты и методы, а также выходы

1. Управление интеграцией проекта



1.4 Руководство и управление исполнением проекта: ВХОДЫ, ИНСТРУМЕНТЫ И МЕТОДЫ, а также ВЫХОДЫ

1. Управление интеграцией проекта



1.5 Мониторинг и контроль работ проекта: входы, инструменты и методы, а также выходы

1. Управление интеграцией проекта



**1.6 Интегрированный контроль изменений:
ВХОДЫ, ИНСТРУМЕНТЫ И МЕТОДЫ, а также ВЫХОДЫ**

1. Управление интеграцией проекта



1.7 Закрытие проекта:

ВХОДЫ, ИНСТРУМЕНТЫ И МЕТОДЫ, а также ВЫХОДЫ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

СТБ ISO 21500-2015

РУКОВОДСТВО ПО МЕНЕДЖМЕНТУ ПРОЕКТА

КІРАЎНІЦТВА ПА МЕНЕДЖМЕНТУ ПРАЕКТА

(ISO 21500:2012, IDT)

Издание официальное



Госстандарт
Минск

**Дата введения стандарта -
1 марта 2016г.**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

СТБ 2529-2018

Строительство
УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ
Основные положения

Будаўніцтва
КІРАВАННЕ ІНВЕСТЫЦЫЙНЫМІ ПРАЕКТАМІ
Асноўныя палажэнні

Издание официальное



Госстандарт
Минск

**Дата введения стандарта -
1 декабря 2018г.**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

СТБ 2571-2020

Строительство

УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММАМИ
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

Будаўніцтва

КІРАВАННЕ ПРАГРАМАМІ
ІНВЕСТЫЦЫЙНЫХ ПРАЕКТАЎ

Издание официальное



Госстандарт
Минск

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

СТБ 2572-2020

Строительство

УПРАВЛЕНИЕ ПОРТФЕЛЕМ
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

Будаўніцтва

КІРАВАННЕ ПАРТФЕЛЕМ
ІНВЕСТЫЦЫЙНЫХ ПРАЕКТАЎ

Издание официальное



Госстандарт
Минск

Дата введения стандартов - 1 апреля 2021г.

Individual Competence Baseline
for Project, Programme & Portfolio Management

4th Version

Organisational Competence Baseline
for Developing Competence in Managing by Projects

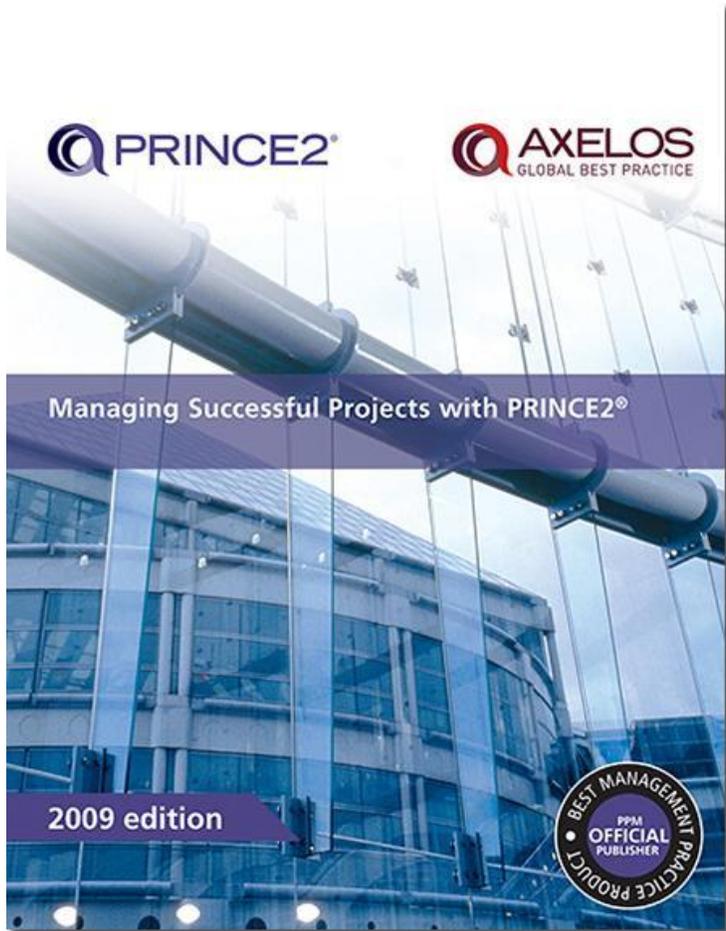
Version 1.1

Project Excellence Baseline
for Achieving Excellence in Projects and Programmes

Version 1.0



4.1	Управление проектами	36
4.2	Обзор компетенций	37
4.3	Перспектива	38
4.3.1	Стратегия	40
4.3.2	Руководство, структуры и процессы	44
4.3.3	Соответствия, стандарты и правила	50
4.3.4	Власть и интерес	55
4.3.5	Культура и ценности	58
4.4.1	Само-рефлексия и самоуправление	62
4.4.2	Личная целостность и надежность	66
4.4.3	Личное общение	69
4.4.4	Отношения и взаимодействие	72
4.4.5	Лидерство	76
4.4.6	Командная работа	80
4.4.7	Конфликты и кризисы	84
4.4.8	Изобретательность	88
4.4.9	Согласование	92
4.4.10	Ориентация на результат	96
4.5	Практика	100
4.5.1	Дизайн проекта	101
4.5.2	Требования и задачи	106
4.5.3	Содержание	109
4.5.4	Время	112
4.5.5	Организация и информация	115
4.5.6	Качество	118
4.5.7	Финансы	122
4.5.8	Ресурсы	127
4.5.9	Закупки	131
4.5.10	Планирование и контроль	135
4.5.11	Риски и возможности	140
4.5.12	Заинтересованные стороны	144
4.5.13	Изменения и трансформация	149



APM

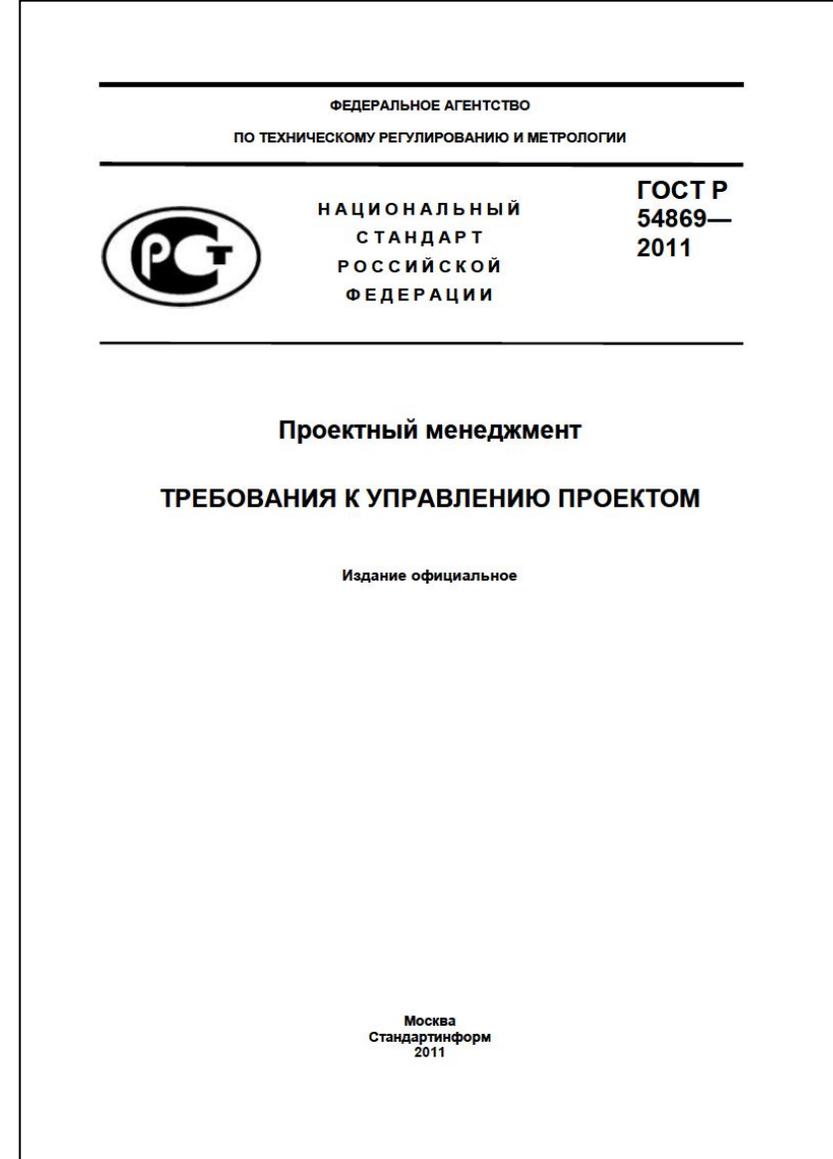
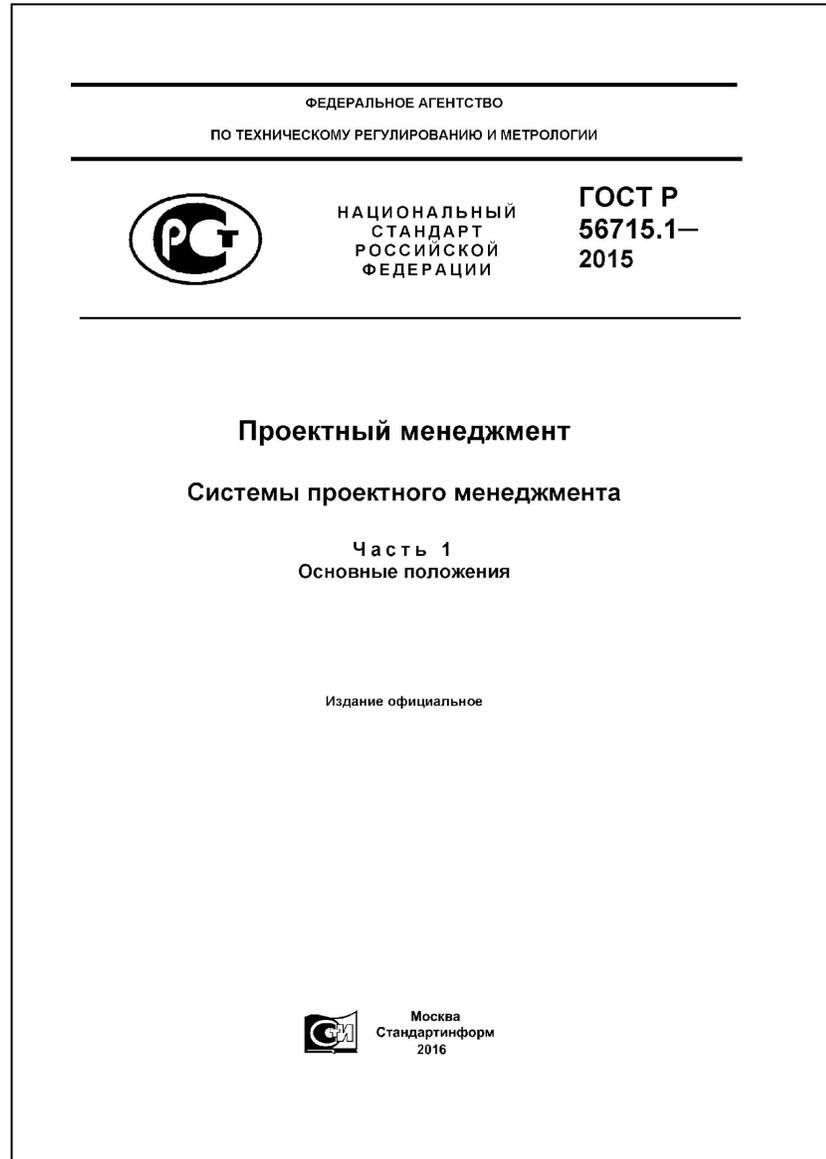
MANUAL FOR EVALUATION OF INDUSTRIAL PROJECTS



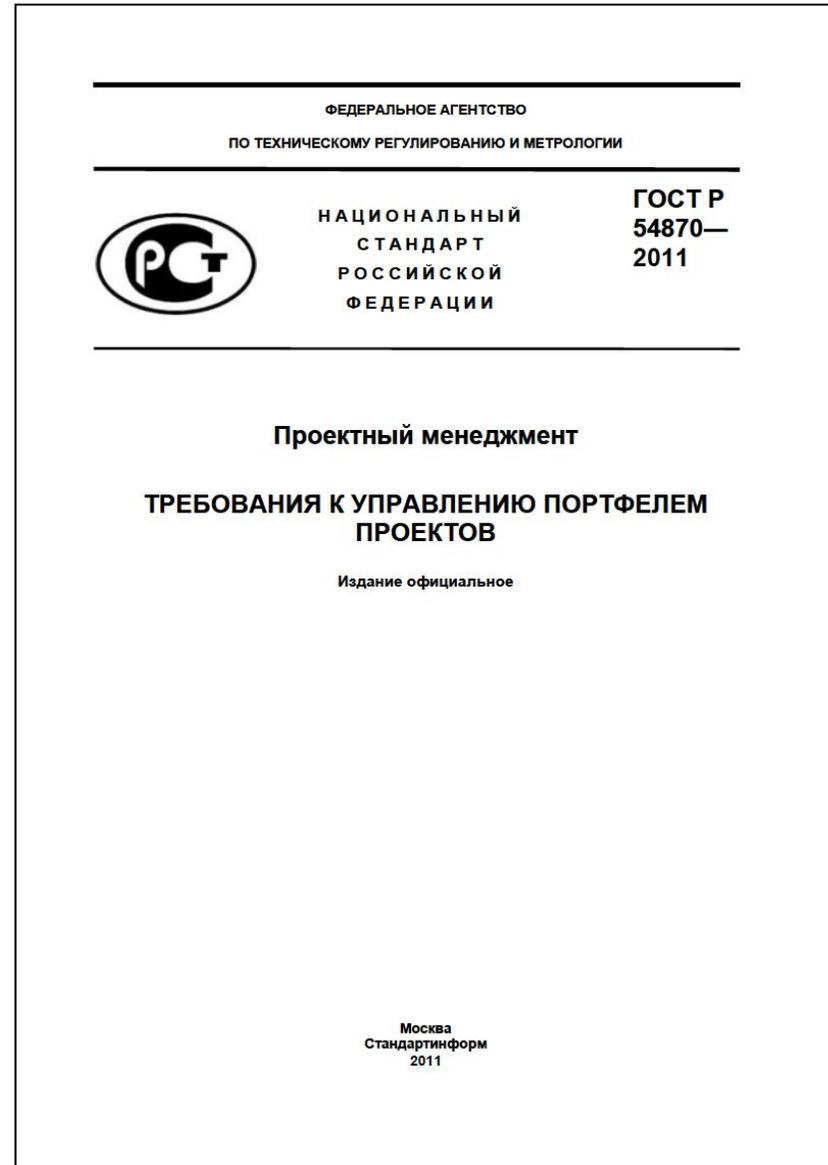
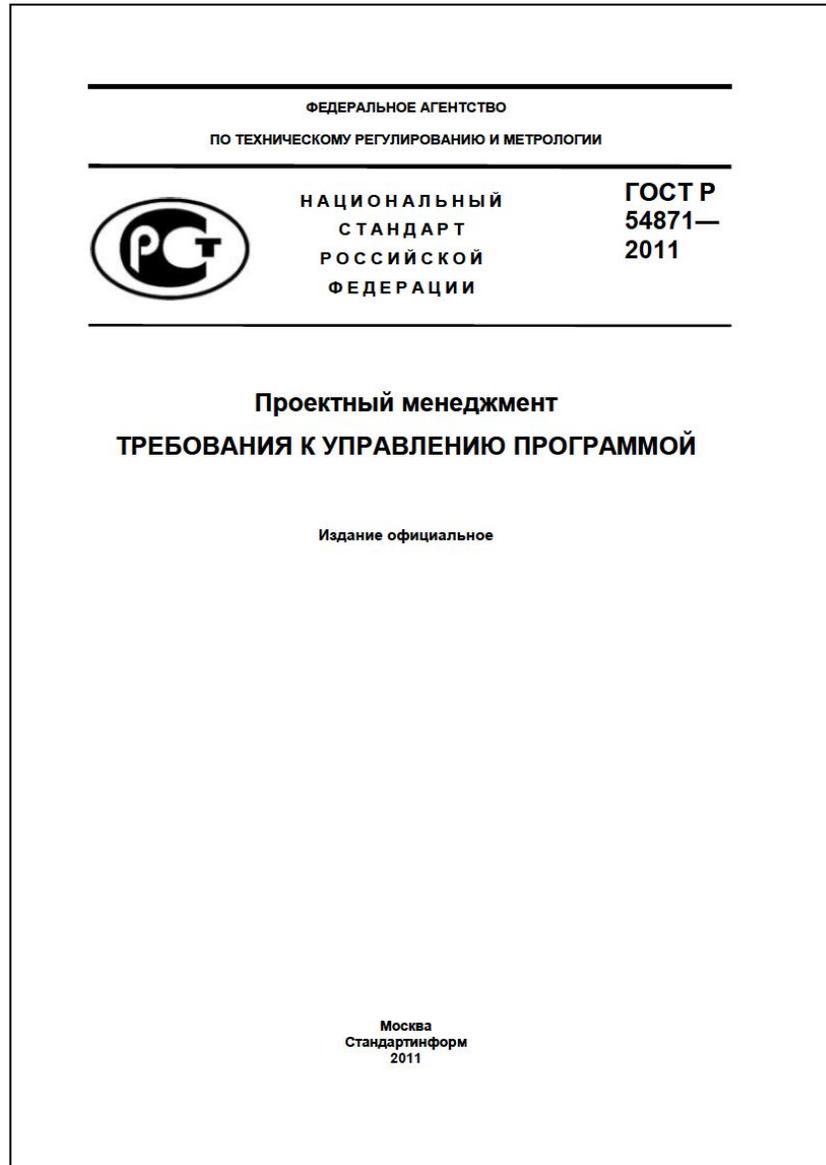
UNITED NATIONS INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANIZATION

UNIDO

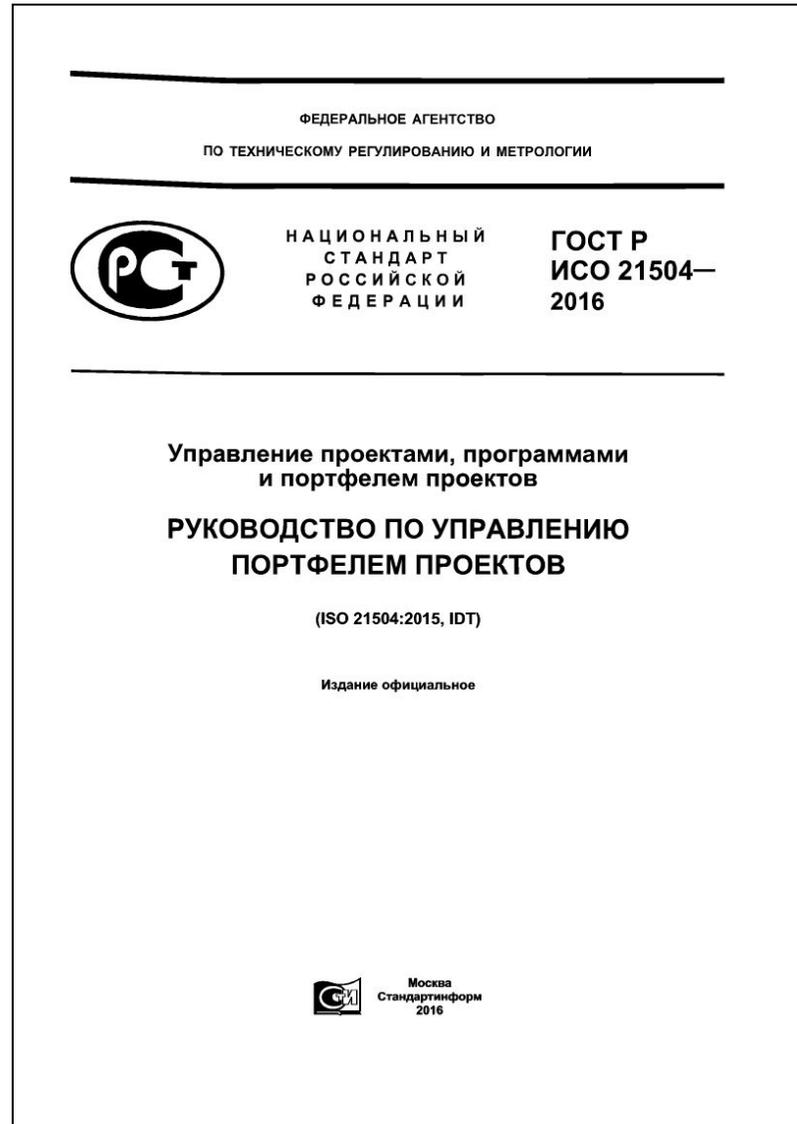
Стандарты в сфере управления проектами Российская Федерация



Стандарты в сфере управления проектами Российская Федерация



Стандарты в сфере управления проектами Российская Федерация



Роль подготовки контракта, проектной документации, технического надзора и системы финансирования в успехе проекта



facebook



Ирина Колесникова

Certified Senior Programme Manager
IPMA Level B

irina_kolesnikova@tut.by
+375 33 300 43 10