

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ



Рабочее время – это время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Виды рабочего времени

Нормальное



Продолжительность рабочего времени не более 40 часов в неделю

Сокращенное



Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается: для работников в возрасте до 16 лет – не более **24 часов в неделю**; для работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более **35 часов в неделю**; для работников – инвалидов I или II группы – не более **35 часов в неделю**; для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – не более **36 часов в неделю**.

Неполное



По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

Оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Работа на условия неполного рабочего времени не влечет для работника каких-либо ограничений продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав.

Структура рабочего времени

**пятидневная
рабочая неделя,**
с двумя выходными
днями

**шестидневная
рабочая неделя**
с одним выходным днем
(продолжительность
общего рабочего
времени не может
превышать
установленных норм.

график сменности
доводится до
сведения работников
не позднее чем за 1
месяц.

Предпраздничные и выходные дни

- ✓ в предпраздничные дни рабочее время сокращается на один час;
- ✓ при шестидневной рабочей неделе предвыходное время не может превышать пяти часов.

Рабочее время в ночные часы

Ночное время – время с 22 часов до 6 часов.

Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на один час без последующей отработки.

К работе в ночное время не допускаются:

- ❖ беременные женщины;
- ❖ работники, не достигшие возраста восемнадцати лет;
- ❖ женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет,
- ❖ инвалиды,
- ❖ работники, имеющие детей-инвалидов,
- ❖ работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением

Начало и окончание работы устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка

Сменная работа

Сменная работа - работа в две, три или четыре смены - вводится в тех случаях, когда длительность производственного процесса превышает допустимую продолжительность ежедневной работы, а также в целях более эффективного использования оборудования, увеличения объема выпускаемой продукции или оказываемых услуг.

При сменной работе каждая группа работников должна производить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с графиком сменности.

При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов. Графики сменности, как правило, являются приложением к коллективному договору. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие.

Работа в течение двух смен подряд запрещается.

Ненормированный рабочий день

Ненормированный рабочий день - особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Сверхурочная работа

Сверхурочная работа - работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия в следующих случаях:

- 1) при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени, если невыполнение (незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), государственного или муниципального имущества либо создать угрозу жизни и здоровью людей;
- 2) при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников;
- 3) для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях работодатель обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

- 1) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;
- 2) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование систем водоснабжения, газоснабжения, отопления, освещения, канализации, транспорта, связи;
- 3) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

В других случаях привлечение к сверхурочной работе допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению



**Виды
времени
отдыха**

```
graph LR; A([Виды времени отдыха]) --> B[Перерывы в течении рабочего дня (смены)]; A --> C[Ежедневный (междусменный) отдых]; A --> D[Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых)]; A --> E[Нерабочие праздничные дни]; A --> F[Отпуска];
```

Перерывы в течении
рабочего дня (смены)

Ежедневный (междусменный)
отдых

Выходные дни
(еженедельный
непрерывный отдых)

Нерабочие праздничные дни

Отпуска

Перерывы для отдыха и питания

- ✓ В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.
- ✓ Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка организации или по соглашению между работником и работодателем.

Специальные перерывы для обогрева и отдыха

- ✓ На отдельных видах работ предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда.
- ✓ Работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или закрытых необогреваемых помещениях, предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время.

Перерывы для кормления ребенка

Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются дополнительные перерывы для кормления ребенка не реже чем через каждые три часа непрерывной работы продолжительностью не менее 30 минут каждый.



Нерабочие праздничные дни в Российской Федерации

Число и месяц	Название праздничного дня
1-5 января	Новогодние каникулы
7 января	Рождество Христово
23 февраля	День защитника Отечества
8 марта	Международный женский день
1 мая	Праздник Весны и Труда
9 мая	День Победы
12 июня	День России
4 ноября	День народного единства

Случаи привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни

- ❖ Для предотвращения производственных аварий, катастрофы, устранения последствий производственных аварий, катастрофы либо стихийного бедствия.
- ❖ Для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества.
- ❖ Для выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа организации в целом или ее отдельных подразделений.

Виды отпусков



```
graph TD; A[Виды отпусков] --> B[Ежегодные основные оплачиваемые отпуска]; A --> C[Отпуска без сохранения заработной платы]; A --> D[Иные отпуска]; B --> E[Дополнительные оплачиваемые отпуска]; D --> F[Отпуск по беременности и родам]; D --> G[Отпуск по уходу за ребенком]; F --> G; G --> H[Отпуск работникам, усыновившим ребенка]; G --> I[Отпуск в связи с обучением в учеб.заведениях];
```

**Ежегодные
основные
оплачиваемые
отпуска**

**Дополнительные
оплачиваемые
отпуска**

**Отпуска
без сохранения
зарплатной платы**

**Иные
отпуска**

**Отпуск по
беременности
и родам**

**Отпуск
по уходу
за ребенком**

**Отпуск работникам,
усыновившим
ребенка**

**Отпуск в связи
с обучением в
учеб.заведениях**

Ежегодные оплачиваемые отпуска

Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением работы(должности) и среднего заработка.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее
28 календарных дней.

В число календарных дней отпуска не включаются нерабочие праздничные дни.

Выходные дни в число календарных дней включаются.

В стаж работы, дающий право на ЕООО, включается

- ❖ время фактической работы;
- ❖ время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы;
- ❖ время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе

В стаж работы, дающий право на ЕООО, не включается

- ❖ время отсутствия работника на работе без уважительных причин, в том числе вследствие его отстранения от работы;
- ❖ время отпусков по уходу за ребенком;
- ❖ время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы продолжительностью более 14 календарных дней.

**Порядок
предоставления
ежегодных
оплачиваемых
отпусков**

```
graph LR; A((Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков)) --> B[Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно]; A --> C[Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 6-ти месяцев его непрерывной работы в данной организации];
```

Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 6-ти месяцев его непрерывной работы в данной организации

До истечения шести месяцев непрерывной работы
ЕООО по заявлению работника должен быть
предоставлен:

- ✓ Женщинам- перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него.
- ✓ Работникам, в возрасте до восемнадцати лет.
- ✓ Работникам, усыновившим ребенка(детей) в возрасте до трех месяцев.

Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков

- ❖ Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков
- ❖ График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника
- ❖ О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее чем за две недели до его начала

Продление ежегодного основного оплачиваемого отпуска

- ⦿ В случае временной нетрудоспособности работника.
- ⦿ В случае исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого законом предусмотрено освобождение от работы.

Перенесение ежегодного основного оплачиваемого отпуска

- Если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала отпуска позднее чем за две недели до его начала.
- В исключительных случаях, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. Отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

Запрещается непредоставление ЕООО в течение двух лет подряд, а также:

- 1) работникам в возрасте до восемнадцати лет;
- 2) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

**Разделение
ежегодного
оплачиваемого
отпуска
на части**



По соглашению между
работником и
работодателем.

При этом хотя бы одна из
частей этого отпуска
должна быть не менее
14 календарных дней

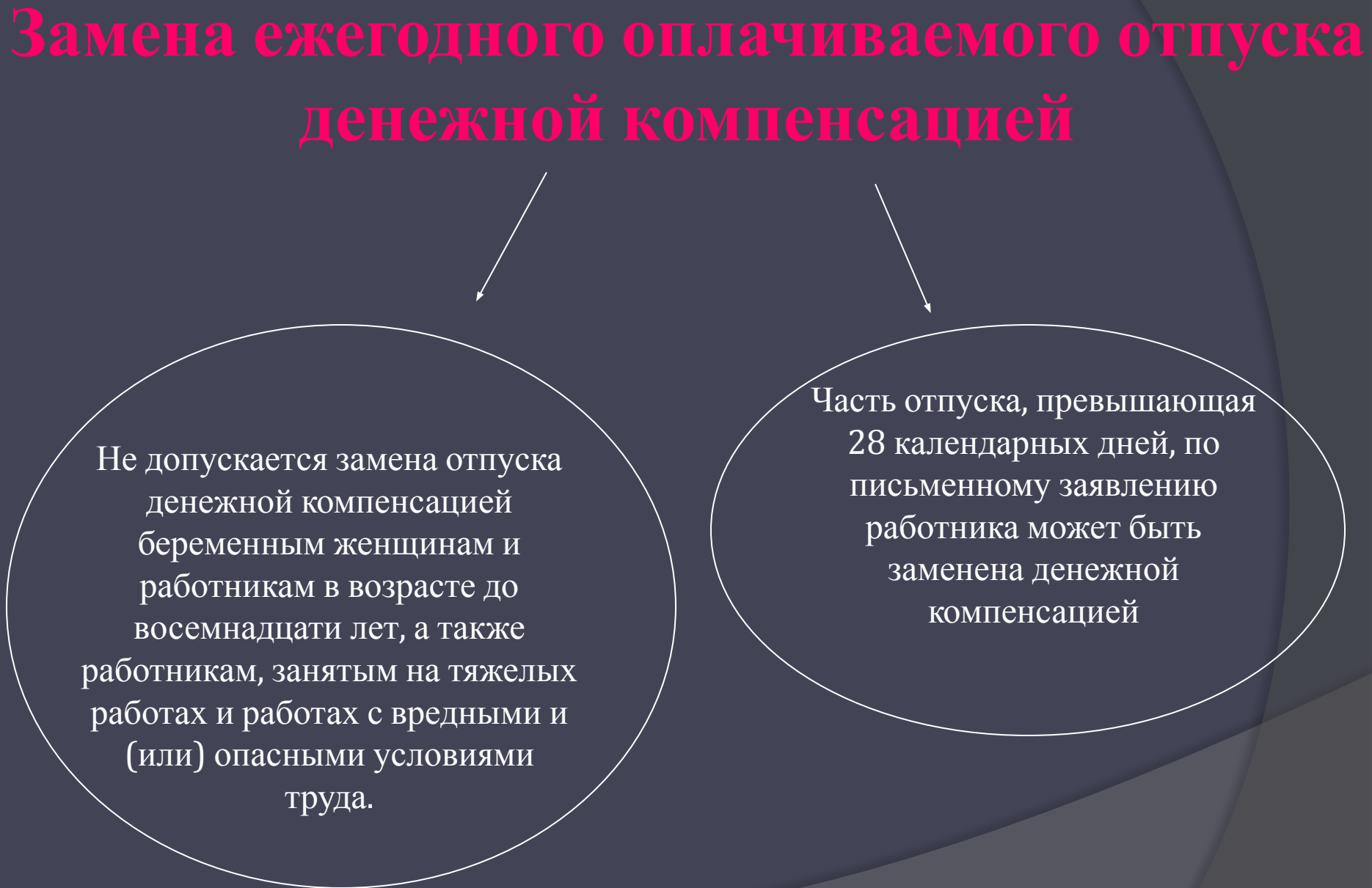
Отзыв из отпуска допускается:

только с согласия работника. Неиспользованная часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска:

- ❖ работников в возрасте до восемнадцати лет;
- ❖ беременных женщин;
- ❖ работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией



Не допускается замена отпуска денежной компенсацией беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска

Предоставляются:

- ⊙ Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
- ⊙ Работникам, имеющим особый характер работы.
- ⊙ Работникам с ненормированным рабочим днем
- ⊙ Работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

**Отпуск
без
сохранения
заработной
платы**



По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам. Продолжительность данного отпуска определяется по соглашению между работником и работодателем.

Продолжительность отпусков без сохранения заработной платы

Участники Великой Отечественной войны -
до 35 календарных дней в году

Работающие пенсионеры по старости (по возрасту) -
до 14 календарных дней в году

Родители и жены(мужья) военнослужащих,
погибших или умерших вследствие ранения,
контузии или увечья, полученных при исполнении
обязанностей военной службы -
до 14 календарных дней в году

Работающие инвалиды -
до 60 календарных дней в году

Работники в случаях рождения ребенка, регистрации брака,
смерти близких родственников.
до 5 календарных дней в году

Отпуск по беременности и родам

Предоставляется продолжительностью 70(в случае многоплодной беременности - 84) календарных дней до родов и 70(в случае осложненных родов – 86,при рождении двух или более детей -110) календарных дней после родов.

Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется женщине полностью независимо от числа дней, фактически использованных ею до родов.

Отпуск по уходу за ребенком

До достижения ребенком возраста 3х лет отпуска могут быть использованы полностью или по частям также отцом ребенка, бабушкой, дедом, другим родственником или опекуном, фактически осуществляющим уход за ребенком.

Существует возможность работать на условиях неполного рабочего времени или на дому с сохранением права на получение пособия по государственному социальному страхованию.

Засчитываются в общий и непрерывный трудовой стаж, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев назначения пенсии на льготных условиях)

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением

- ✓ Работодатель предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка.
- ✓ Для прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах – по 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов по 50 календарных дней.
- ⦿ Для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых государственных экзаменов – четыре месяца;
- ⦿ Для сдачи итоговых государственных экзаменов – один месяц.

Работникам, обучающимся по заочной форме обучения

Один раз в учебном году работодатель оплачивает проезд к месту нахождения соответствующего учебного заведения и обратно.

Работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы

Студентам очной формы обучения, совмещающим учебу с работой для прохождения промежуточной аттестации – **15 календарных дней** в учебном году

Работникам, обучающимся по заочной и очно - заочной формам обучения

На период десять учебных месяцев перед началом выполнения дипломной работы или сдачи гос.экзаменов –
*устанавливается по их желанию сокращенная рабочая
неделя (на 7 часов)*
с сохранением 50% среднего заработка.

Порядок предоставления гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением, предоставляются при получении образования соответствующего уровня впервые.

Студентам очной формы обучения, совмещающим учебу с работой для прохождения промежуточной аттестации – 15 календарных дней в учебном году.

Работнику, совмещающему работу с обучением одновременно в двух образовательных учреждениях, гарантии и компенсации предоставляются только в связи с обучением в одном из этих образовательных учреждений.

