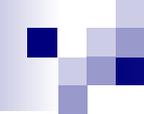


# Трудовое право



**Трудовое право** – одна из важнейших отраслей российского права, регулирующая сферу трудовых отношений.

**Трудовое право** – отрасль российского права, регулирующая правоотношения между работником и работодателем и другие непосредственно с ними связанные, производные от трудовых отношения и устанавливающая права и обязанности субъектов трудового права и ответственность за их нарушение.

# Источники трудового права

- Декларация прав и свобод человека и гражданина;
- Конвенция о правах ребенка
- Конституция РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Отдельные законы о труде;
- Подзаконные нормативные акты;
- Корпоративные нормативные акты.

# Статья 37 Конституции РФ

## Труд

*свободен*

*доброволен*

*безопасен*

*оплачиваем*

*право  
на отдых*

*право  
на разрешение  
споров*

# Общие положения

Содержание трудовых правоотношений составляют определенные права и обязанности, которые приобретают стороны в процессе трудовой деятельности.

Предмет трудового права - трудовые правоотношения-

это отношения о личном выполнении работником за плату определенной трудовой функции, основанной на соглашении между работником и работодателем, при подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка и создании работодателем определенных условий труда.

# Стороны трудовых правоотношений

Работник- физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем

- Имеет права и обязанности

Работодатель – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником

- Имеет права и обязанности

# Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы ;
- ОТДЫХ;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации ;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав;
- участие в управлении организацией;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных ;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей.

# Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- принимать локальные нормативные.

# Обязанности сторон

## Гражданин

*добросовестно  
трудиться*

*соблюдать трудовую  
дисциплину*

*беречь имущество*

*выполнять нормы  
труда*

## Работодатель

*рационально  
использовать труд*

*создавать условия  
труда*

*оплачивать труд*

*осуществлять  
повышение  
квалификации*

# Социальное партнерство

– система взаимоотношений между работником и работодателем, а также органами государственной власти и органами местного самоуправления, позволяющая согласовывать интересы всех сторон трудовых правоотношений

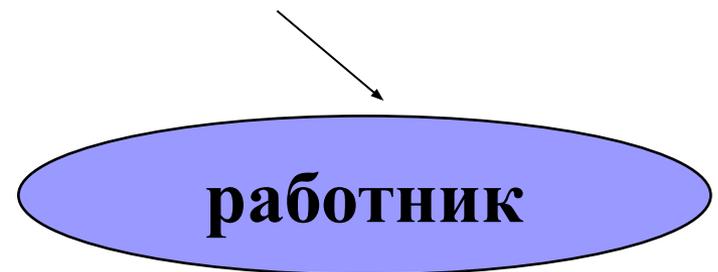
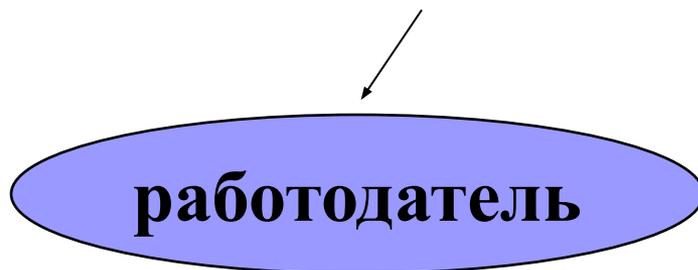
Коллективный договор - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.



# Трудовой договор

*соглашение между работником и работодателем, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие правила трудового распорядка.*

## Стороны трудового договора



# Виды трудовых договоров

бессрочный  
(срок действия  
неопределен)

срочный  
(заключается на  
срок  
не более 5 лет)

*Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор заключен на неопределенный срок*

*Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания*

*Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы, то работник должен приступить к работе на следующий день после вступления договора в силу*

*Если работник не приступил к работе в установленный срок без уважительных причин в течении недели, то трудовой договор аннулируется*

# Содержание трудового договора

## **В трудовом договоре указываются:**

- ***ФИО работника и наименование работодателя;***
- ***место работы;***
- ***дата начала работы;***
- ***наименование должности, специальности, профессии;***
- ***права и обязанности работника;***
- ***права и обязанности работодателя;***
- ***характеристики условий труда;***
- ***режим труда и отдыха;***
- ***условия оплаты труда;***
- ***виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью***

# Возраст, с которого допускается заключение трудового договора

14

*с письменного согласия  
одного из родителей*

15

*получение основного общего  
образования либо  
оставление  
ОУ  
в соответствии с  
федеральным  
законом*

16

*самостоятельн  
о*

# Документы, предъявляемые при заключении трудового договора

- *паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;*
- *трудовая книжка;*
- *страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;*
- *документы воинского учета (для военнообязанных);*
- *документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний*

**При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляется работодателем**



- Трудовой договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами (ст. 67);
- Один экземпляр договора передается работнику, другой хранится у работодателя (ст. 67);
- Прием на работу оформляется приказом, изданным на основании заключенного трудового договора (ст. 68);
- Для лиц не достигших 18 лет при приеме на работу испытательный срок не устанавливается (ст. 70)

# Основания прекращения трудового договора

соглашение  
сторон  
ст.78

истечение срока  
трудового договора  
ст. 58

по инициативе  
работника  
ст.80

по инициативе  
работодателя  
ст. 81

перевод работника

отказ работника от работы в связи  
с изменением существенных условий  
договора ст. 73

обстоятельства,  
не зависящие от  
сторон  
ст. 83

днем увольнения работника  
является последний день его работы

# Расторжение трудового договора по инициативе работника

предупредить  
в письменной форме  
за 2 недели

по соглашению сторон  
может быть расторгнут  
до истечения срока

до истечения срока  
работник может  
отозвать свое заявление

в последний день работодатель обязан выдать работнику

- трудовую книжку
- произвести окончательный расчет

# Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

- *ликвидация организации;*
- *сокращение численности работников организации;*
- *несоответствие работника занимаемой должности;*
- *смена собственника имущества организации;*
- *неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей;*
- *прогул (отсутствие без уважительных причин более чем 4 часов подряд);*
- *появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения*

# Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

- призыв работника на военную службу;
- восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению суда;
- не избрание на должность;
- осуждение работника к наказанию, в соответствии с приговором суда;
- признание работника полностью нетрудоспособным;
- смерть работника

# Рабочее время –

*установленный законом отрезок времени, в течение которого работник должен выполнять свои трудовые обязанности.*



# Нормальное рабочее время

## 1. рабочий день:

- *7 часов при 6-дневной рабочей неделе*
- *8 часов при 5-дневной рабочей неделе*

## 2. рабочая смена:

*(время, которое работник должен отработать согласно графика в течение суток; может быть продолжительнее, чем рабочий день, но необходимо чтобы в течение месяца соблюдалась установленная законом норма)*

## 3. рабочая неделя:

- *не должна превышать 40 часов*

## 4. рабочий месяц

## 5. рабочий год

# Сокращенное рабочее время

Устанавливается для некоторых категорий работников:

## 1. несовершеннолетние:

- *от 16 до 18 лет – 6 часов в день (36 часов в неделю)*
- *от 15 до 16 лет, а также учащиеся от 14 до 16 лет, работающие в период каникул – 4 часа в день (24 часа в неделю)*
- *учащиеся, работающие в свободное от учебы время – половина, указанных от их возраста норм (т.е. 18 или 12 часов в неделю)*

## 2. занятые на работе с вредными условиями труда:

*в зависимости от вредности – 36-часовая или 24-часовая рабочая неделя*

## 3. работники, чья работа связана с повышенным умственным, эмоциональным и нервным напряжением:

*36 часов в неделю*

## 4. работники – инвалиды I и II группы:

*36 часов в неделю*

# Неполное рабочее время

*рабочее время, устанавливаемое по соглашению сторон, продолжительность которого меньше нормального времени, с оплатой, пропорциональной отработанному времени*



**уменьшение рабочего дня**

**уменьшение числа  
рабочих  
дней в неделю**

*Работодатель не может отказать:*

- *беременным женщинам;*
- *женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет или ребенка инвалида до 18 лет;*
- *лицу, осуществляющему уход за больным членом семьи*

# Сверхурочная работа

*работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, а также работа сверх нормального числа рабочих часов за учетный период*

**Не допускается привлечение к сверхурочным работам:**

- беременных женщин;
- работников в возрасте до 18 лет

**не должны превышать 4-х часов в течение двух дней подряд**

**не должны превышать 120 часов в год**

# Время отдыха

– отрезок времени, в течении которого работник свободен от выполнения своих трудовых обязательств.

## Виды времени отдыха:

- перерывы в течение рабочего дня,
- ежедневный отдых,
- выходные дни,
- нерабочие праздничные дни,
- отпуск.

# Оплата и нормирование труда

**Заработная плата** - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

С помощью **нормирования труда** определяется мера затрат труда на выполнение определенного объема работы в заданных условиях.

## Основные государственные гарантии по оплате труда:

- величина минимального размера оплаты труда;
- меры, обеспечивающие повышение уровня реального содержания заработной платы;
- ограничение перечня оснований и размеров удержаний из заработной платы;
- ограничение оплаты труда в натуральной форме;
- обеспечение получения работником заработной платы в случае прекращения деятельности работодателя;
- государственный надзор за соблюдением трудового законодательства, включающий в себя проведение проверок полноты и своевременности выплаты заработной платы и реализации государственных гарантий по оплате труда;
- ответственность работодателей за нарушение требований, установленных трудовым , коллективными договорами, соглашениями;
- сроки и очередность выплаты заработной платы.

# Дисциплина труда

– обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом и иными законами и актами.

За добросовестное исполнение трудовых обязанностей работодателем применяются следующие поощрения:

- Объявление благодарности,
- Выдача премии,
- Награждение ценным подарком,
- Награждение почетной грамотой,
- Представление к званию лучшего по профессии.

За совершение дисциплинарного проступка может применить:

- Замечание,
- Выговор,
- Увольнение по соответствующим основаниям.

# Охрана труда

представляет собой систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Она также включает в себя правовые, социально-экономические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Социальную защиту своих интересов работникам обеспечивают закон, трудовое право и профессиональные союзы.

Социальное страхование обеспечивает работникам следующие виды социальной помощи: бесплатную медицинскую (в определенных пределах); пособия по временной нетрудоспособности; пособия по беременности и родам; пособие по уходу за ребёнком до полутора летнего возраста и некоторые другие.

# материальная ответственность

наступает если в результате невыполнения обязанностей одной из сторон договора другой из сторон нанесен ущерб.

С работодателя:

- если незаконно отстранен от работы работник,
- если он отказался от исполнения решений вышестоящих органов,
- если задержал выдачу трудовой книжки, внёс неверные факты и др.

Работник имеет право получить с работодателя компенсацию за причинение себе морального вреда неправомерными действиями или бездействием последнего.

Материальная ответственность с работников бывает ограниченная (возмещение ущерба в размере не превышающем среднемесячного заработка работника) и полная (работник выплачивает компенсацию за весь ущерб, без соотнесения его со среднемесячной зарплатой).

Три порядка возмещения ущерба работником: добровольный, по распоряжению работодателя и судебный.

# Трудовые споры.

Индивидуальный спор – это разногласие между работником и работодателем.

Коллективный спор – разногласие между работниками и работодателями.

Индивидуальные споры разрешаются комиссиями и судами, а коллективные – примирительными комиссиями и трудовым арбитражами.

Если согласие не достигнуто, то возможно забастовка – временный добровольный отказ рабочих от исполнения трудовых обязательств с целью разрешения спора.

Забастовки разрешены законом, кроме случаев, когда идут военные действия и если организации связаны с обеспечением жизнедеятельности людей.



# **ТРУДОВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ**

# Поступление на работу ст.266

- *все лица моложе 21 года принимаются на работу только после **обязательного предварительного медицинского осмотра;***
- *работники в возрасте до 18 лет **подлежат ежегодному медицинскому осмотру***

# Запреты

## на отдельные виды работ

### ст. 265, 268

- *тяжелые работы;*
- *вредные работы;*
- *опасные работы;*
- *подземные работы;*
- *ночные работы;*
- *сверхурочные работы;*
- *работы, причиняющие вред нравственному развитию;*
- *работы, связанные с полной материальной ответственностью;*
- *работы, выполняемые с длительной отлучкой из места постоянного проживания*

# Ограничения в переноске тяжестей ст. 265

- *предельно допустимая норма при  
поднятии тяжестей*

**10 кг**

- *подростки до 18 лет ни при каких  
условиях не должны приниматься  
на работы, заключающиеся  
исключительно в переноске  
тяжестей*

# Нормы труда для несовершеннолетних

## Ст. 92

- а) для работников в возрасте до 16 лет – 24 часов в неделю*
- б) для работников в возрасте от 16 до 18 лет – 36 часов в неделю*

## Ст. 94

*Продолжительность ежедневной работы не может превышать:*

- а) для работников в возрасте от 15 до 16 лет – 5 часов, в возрасте от 16 до 18 лет – 7 часов*
- б) для учащихся ОУ, ОУ начального и среднего профобразования, совмещающих в течение учебного года учебу с работой, в возрасте от 14 до 16 лет – 2,5 часа, в возрасте от 16 до 18 лет – 3,5 часа*

# Отпуска, предоставляемые несовершеннолетним

## Ст. 122

- *ежегодный оплачиваемый отпуск*
- *работникам в возрасте до 18 лет – право на использование отпуска за первый год работы может быть предоставлен до истечения 6 месяцев*

## Ст. 267

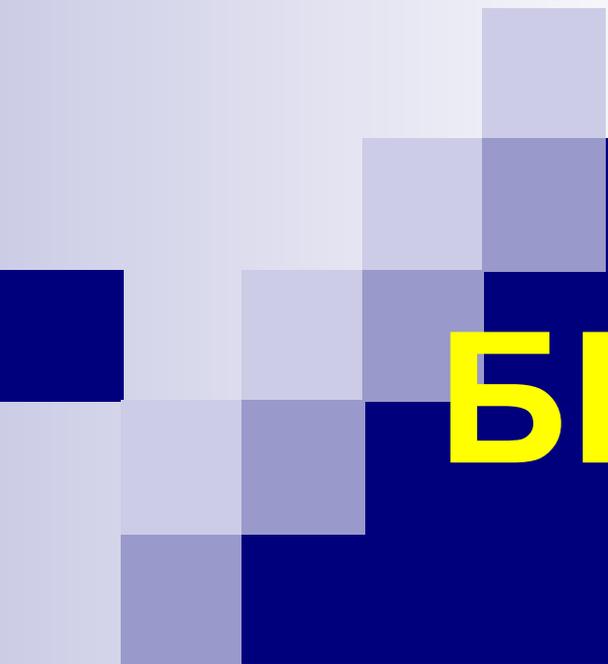
- *работникам моложе 18 лет ежегодный оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью не менее 31 календарного дня и может быть использован в любое удобное для них время года*

# **Оплата труда несовершеннолетних**

*Заработная плата лиц, моложе 18 лет, при сокращенной продолжительности рабочего времени выплачивается в полном объеме*

## **Исключение (Ст. 271)**

*труд учащихся общеобразовательных школ, лицеев, работающих в свободное от учебы время, оплачивается пропорционально отработанному времени или в зависимости от нормы выработки*



# БЕЗРАБОТИЦА

*...Нет ничего более невыносимого чем безделье.*

*Ч.Дарвин*

# Безработные

- являются трудоспособными;
- не имеют заработка;
- зарегистрированы в Службе занятости в целях поиска подходящей работы;
- ищут работу;
- готовы к ней приступить в любой момент

**На государство возлагается  
обязанность обеспечить каждому  
человеку занятость, а если это  
невозможно, то защитить его от  
безработицы**

**помощь  
гражданам  
в поиске работы**

**профессиональная  
подготовка  
и переподготовка**

**выплата пособий  
по  
безработице**

# Категории людей, которые не могут быть признаны безработными

лица, не достигшие 16  
лет

пенсионеры

лица, не явившиеся в  
течение  
10 дней с момента  
регистрации  
для предложения им работы

лица, отказавшиеся в течение  
10 дней со дня их регистрации  
от двух вариантов  
подходящей работы

# Подходящая работа

- должна соответствовать уровню профессиональной подготовки гражданина;
- должна отвечать условиям последнего места работы;
- должно приниматься во внимание состояние здоровья;
- должна учитываться транспортная доступность;
- заработок не должен быть ниже среднего заработка по последнему месту работы, если он не превышал среднего заработка в данной местности

## **Любая работа может предлагаться:**

- 1. впервые ищущим работу и не имеющим профессии*
- 2. тем, кто очень долго (более 18 месяцев) состоит на учете по безработице*

# Регистрация безработных

регистрация проводится  
в течение *10 дней* с момента обращения  
в Службу занятости по месту жительства

## Документы

паспорт

трудовая  
книжка

диплом об  
образовании

справка о зарплате  
за последние три  
месяца

справка с места  
жительства  
(для впервые ищущих  
работу)

# Обучение и переобучение безработных

Служба занятости  
может  
направлять на  
обучение

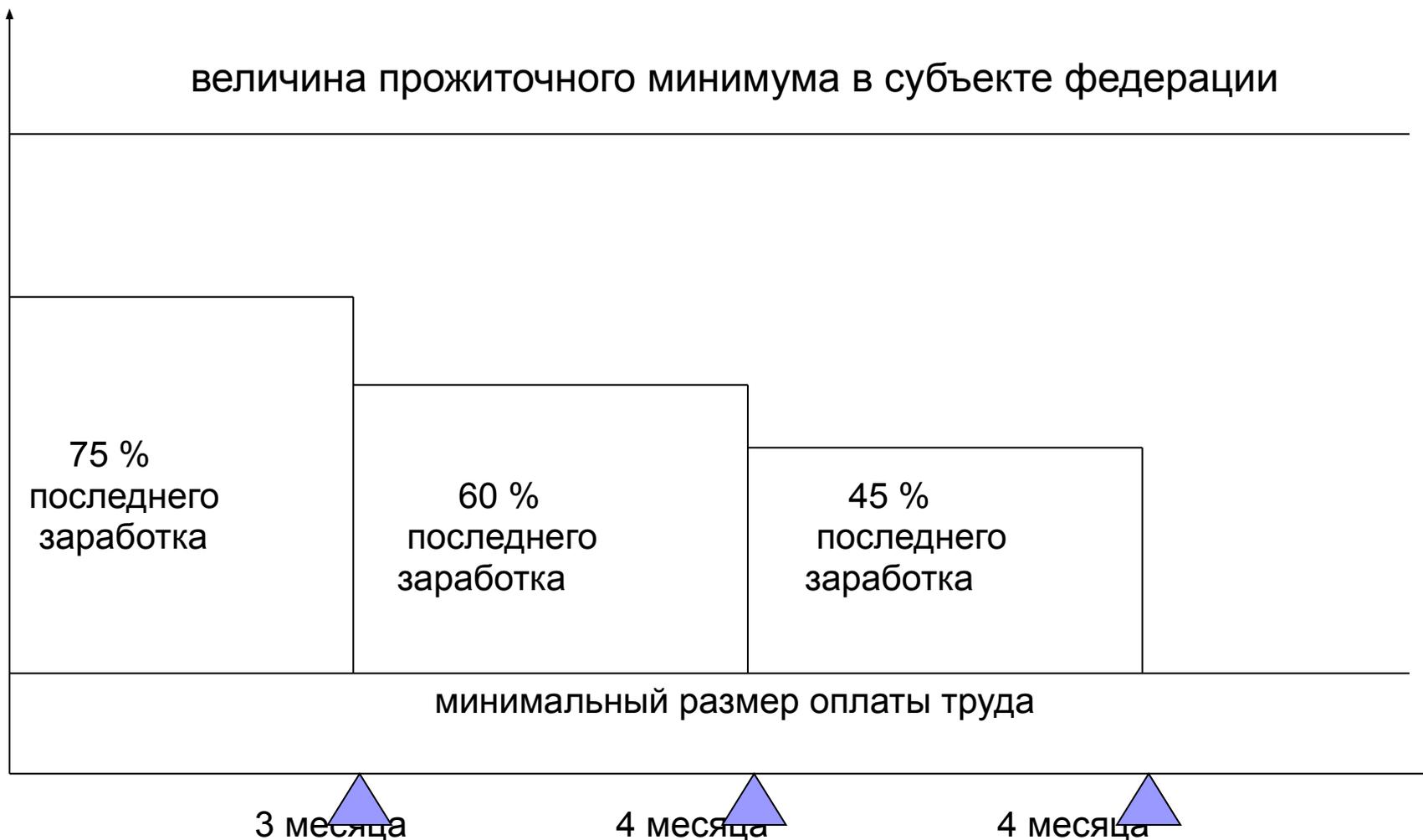
Служба занятости  
может  
направлять на  
переобучение

на период обучения  
(переобучения)  
выплачивается стипендия

Служба занятости  
оплачивает  
проезд  
к месту обучения и  
обратно

Служба занятости (при  
необходимости)  
оплачивает расходы на  
проживание

# Пособие по безработице



**пособие по безработице  
для основной категории граждан  
выплачивается до трудоустройства,  
но не более 12 месяцев**

**если этот срок прошел, а работа не найдена,  
пособие по безработице выплачивается,  
в размере минимальной оплаты труда**

**минимальная з/п**

*с 1 января 2009 г. – 4330 руб.*

**величина прожиточного минимума  
на душу населения  
в I квартале 2011 г.  
в Приморском крае – 7363 руб.**