

Экскурсия

Корнилович Лилия

Виды экскурсий

- **познавательные** - помогают получить информацию о том или ином событии, явлении, процессе;
- **обучающие** - включают в себя интерактивные формы получения информации: мастер-классы, викторины, практикумы, дискуссии и др.;
- **развлекательные** - в программу которых входят игры, забавы, конкурсы и т. п.;
- **углубленные** - раскрывающие одну узкую тему;
- **воспитательные** - как правило, это экскурсии с посещением музеев, памятных мест, заповедников, часто предусматривающие встречи с ветеранами, героями, людьми интересных профессий;
- **духовно-нравственные** - сочетают и воспитательный процесс, и патриотическую тематику, и познавательную направленность.

Этапы подготовки экскурсии:

- 1. Определение цели и задачи экскурсии;
- 2. Выбор темы;
- 3. Отбор литературы;
- 4. Ознакомление с экспозициями и фондами музеев;
- 5. Отбор и изучение экскурсионных объектов;
- 6. Составление маршрута экскурсии;
- 7. Подготовка текста экскурсии;
- 8. Составление методической разработки;
- 9. Проведение экскурсии.

Практические советы при подготовке и проведении экскурсии

- 1. Экскурсия должна быть предварительно подготовлена. В такую подготовку входит:
 - а) выбор соответствующей экскурсионной темы и составление плана экскурсии;
 - б) составление точного путевого маршрута;
 - в) предварительная беседа с участниками экскурсии.
- 2. Второе правило касается самого ведения экскурсии и может быть сформулировано так: *говори на экскурсиях только о том, что можешь показать*. Занятие-экскурсия ни в каком случае не должно превращаться в лекцию.

- 3. *Активность участников экскурсии.* Экскурсия не должна состоять в том, чтобы участники ее пассивно следовали за педагогом, смотрели на то, что он показывает, и выслушивали его объяснения.
- 4. *Необходимость закрепления материала экскурсии в памяти участников с последующей его проработкой.* Эта *послеэкскурсионная проработка*, как показывает опыт, также имеет немаловажное значение, и экскурсия очень много теряет, если она остается незавершенной, если обучающиеся не получают заданий на период ближайшего последствия.

При подготовке занятия-экскурсии следует учитывать следующие особенности:

- **Возраст.** Каждой возрастной группе присущи свои специфические особенности, которые обязательно должны учитываться. Возраст обучающихся определяет и тематику экскурсионной программы - она должна быть понятна и знакома.
- **Подготовленность** к восприятию той или иной темы экскурсии. Необходимо учитывать общий интеллектуально-образовательный уровень группы, чтобы экскурсия не стала скучной, непонятной или, наоборот, слишком банальной и неинтересной для большинства участников.

Подготовка педагога к Экскурсии

- Каждое занятие-экскурсия предполагает тщательную подготовку.
- Первое, что должен сделать педагог, это точно установить тему и цель экскурсии; просмотреть соответствующую литературу. Необходимо также наметить какие книги можно порекомендовать обучающимся для чтения до экскурсии.
- На занятии, предшествующем экскурсии, устанавливается необходимая связь с содержанием изучаемой темы, ставятся вопросы, которые возможно разрешить только на экскурсии, распределяются задания для наблюдений и сборов.

- Педагог намечает в соответствии с темой и целью предварительный план-маршрут экскурсии, где указываются ее основные этапы.
- Выясняет, какие явления, и на каких объектах, будут показаны, каким методом будет проведена экскурсия, по каким местам и в какой последовательности она пройдет.
- После этого предстоит перейти к проверке маршрута путем предварительной экскурсии самого педагога. С местом проведения экскурсии лучше всего ознакомиться за 1-2 дня

План-конспект занятия

В плане-конспекте занятия педагог указывает:

- Цель проведения экскурсии;
- Порядок проведения экскурсии;
- Содержание вступительной беседы;
- Конспект пояснения на каждом этапе;
- Пояснения, что именно должны увидеть и сделать обучающиеся.

- *Примечание:* Очень важно заранее определить вопросы, на которые обучающиеся должны будут ответить в процессе экскурсии, подготовить карточки- задания. Также педагог должен продумать, какие формы работы можно организовать с обучающимися во время экскурсии, определить форму проведения рефлексии и содержание заданий на период ближайшего последействия.

Заповеди экскурсионного дела для педагога

- 1. Помни, что экскурсия не прогулка, но обязательная часть учебных занятий.
- 2. Изучи место, куда ведешь экскурсию, наметь ее тему, составь ее план.
- 3. Выдерживай тему экскурсии, не отвлекайся случайными вопросами.
- 4. Рассказывай на экскурсии только о том, что можно показать.
- 5. Избегай длинных объяснений.
- 6. Не оставляй экскурсантов только слушателями, заставь их активно работать.
- 7. Не забрасывай экскурсантов многими названиями: они их забудут.
- 8. Умей правильно показывать объекты и научи слушателей правильно смотреть их: всем должно быть все видно.
- 9. Не утомляй излишне экскурсантов: они перестанут тебя слушать.
- 10. Закрепи экскурсию в памяти обучающихся последующей проработкой материала.

Пример занятия- Экскурсии

В рамках занятия по методике обучения и воспитания взрослых для ознакомления с музейной педагогикой можно провести экскурсию в краеведческий музей города Новосибирска.

Цели - ознакомление с экспонатами музея, с деятельностью экскурсовода, методами воздействия музея на различные категории посетителей.

Профилактика

профессиональной деформации

- Для обеспечения психического и физического благополучия очень важен отдых от работы и других нагрузок. Нужно найти занятие, которое было бы увлекательным и приятным. Этим занятием может стать экскурсия.