



ПРИЕМНАЯ КАМПАНИЯ

2021-2022 года

Высшее образование. Расшифровка форм обучения:

- ПКО - очная форма (программа классического обучения)
- ПВО - очно-заочная полная (программа вечернего обучения)
- СОВ - очно-заочная сокращённая (программа вечернего обучения сокращённая)
- ПВД - заочная выходного дня полная (программа выходного дня)
- СОД - заочная выходного дня сокращённая (программа выходного дня сокращённая)
- ПЗО - заочная классическая (программа заочного обучения)

Направления и профили ВО

НАПРАВЛЕНИЕ	НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАНОЙ ПРОГРАММЫ	ПКО		ПВО [Очно - заочное]	ПВД [ГВД]	ПЗО [Заочка]	ФЭО	
		[Очное]	[Дист.]				Мск	Пер./СНГ
ВПО	на базе 11 КЛАССОВ	РФ	СНГ				Мск	Пер./СНГ
ЭКОНОМИКА	Банковское дело		60 000 ₽	60 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽
	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит		60 000 ₽				24 000 ₽	20 400 ₽
	Налоги и налогообложение						24 000 ₽	20 400 ₽
	Экономика предприятий						24 000 ₽	20 400 ₽
	Финансы и кредит	90 000 ₽	60 000 ₽	60 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽	24 000 ₽	20 400 ₽
	Корпоративные финансы			60 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽		
МЕНЕДЖМЕНТ	Управление человеческими ресурсами						24 000 ₽	20 400 ₽
	Логистика и управление цепями поставок			65 000 ₽	50 000 ₽			
	Предпринимательство	90 000 ₽	60 000 ₽	65 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽		
	Маркетинг		60 000 ₽				24 000 ₽	20 400 ₽
	Управление проектами						24 000 ₽	20 400 ₽
	Логистика		60 000 ₽				24 000 ₽	20 400 ₽
	Менеджмент в здравоохранении		60 000 ₽				24 000 ₽	20 400 ₽
	Менеджмент в строительстве		60 000 ₽				24 000 ₽	20 400 ₽
	Менеджмент в гостиничном и ресторанном бизнесе		60 000 ₽	65 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽
Спортивный менеджмент			65 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽	
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	Государственная и муниципальная служба	90 000 ₽	60 000 ₽	60 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽	24 000 ₽	20 400 ₽
ТОРГОВОЕ ДЕЛО	Организация и управление бизнесом в сфере торговли	90 000 ₽	60 000 ₽	60 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽	24 000 ₽	20 400 ₽
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	Гражданско-правовой	90 000 ₽	60 000 ₽	65 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽
	Уголовно-правовой	90 000 ₽	60 000 ₽	65 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽

Направления и профили ВО

ВПО	на базе СПО/НПО			СОВ	СОД	ПЗО	ФЭО	
ЭКОНОМИКА	Банковское дело			50 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽
	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит						24 000 ₽	20 400 ₽
	Налоги и налогообложение						24 000 ₽	20 400 ₽
	Экономика предприятий						24 000 ₽	20 400 ₽
	Финансы и кредит			50 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽	24 000 ₽	20 400 ₽
	Корпоративные финансы			50 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽		
МЕНЕДЖМЕНТ	Управление человеческими ресурсами						24 000 ₽	20 400 ₽
	Логистика и управление цепями поставок			50 000 ₽	50 000 ₽			
	Предпринимательство			50 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽		
	Маркетинг / Управление автомобильным бизнесом						24 000 ₽	20 400 ₽
	Управление проектами						24 000 ₽	20 400 ₽
	Логистика						24 000 ₽	20 400 ₽
	Менеджмент в здравоохранении						24 000 ₽	20 400 ₽
	Менеджмент в строительстве						24 000 ₽	20 400 ₽
	Менеджмент в гостиничном и ресторанном бизнесе			50 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽
	Спортивный менеджмент			50 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽
ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	Государственная и муниципальная служба			50 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽	24 000 ₽	20 400 ₽
ТОРГОВОЕ ДЕЛО	Организация и управление бизнесом в сфере торговли			50 000 ₽	50 000 ₽	35 000 ₽	24 000 ₽	20 400 ₽
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	Гражданско-правовой			50 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽
	Уголовно-правовой			50 000 ₽	50 000 ₽		24 000 ₽	20 400 ₽

Сроки обучения

Условия	Срок	Форма обучения
После 11 класса	4 года	очная
	4,6 года	очно-заочная
	-	заочная
После СПО (профильное)	4 года	очная
	3,6 года	очно-заочная
	3,6 года	заочная
После СПО (не профильное)	4 года	очная
	4,6 года	очно-заочная
	-	заочная
После ВО	3 года	очная
	3,6 года	очно-заочная
	3,6 года	заочная

Документы для оформления

Очное оформление

- Ссылка на сделку в Битрикс
 - Заполнены обязательные поля под звездочкой
 - Корректный товар
- Фактические документы
 - Паспорт абитуриента
 - Паспорт одного из родителей (в случае, если абитуриенту нет 18 лет)
 - Документ о предыдущем образовании
 - СНИЛС
 - Оригинал перевода документов (для иностранных граждан)
 - Нострификация (для граждан Узбекистана, получивших документ об образовании до 30.05.2019 г.)

Дистанционное оформление

- Ссылка на сделку в Битрикс
 - Заполнены обязательные поля под звездочкой
 - Корректный товар
- Ссылка на документы в гугл диске
 - Копия паспорта абитуриента
 - Копия паспорта одного из родителей (в случае, если абитуриенту нет 18 лет)
 - Копия документа о предыдущем образовании
 - СНИЛС
 - Перевод документов (для иностранных граждан)
 - Действующая регистрация (для иностранных граждан)
 - Нострификация (для граждан Узбекистана, получивших документ об образовании до 30.05.2019 г.)

Вступительные испытания/ЕГЭ

Кто может поступать по ВИ?

- Абитуриенты, у которых предыдущее образование СПО или ВО
- Иностранцы граждане
- Граждане РФ, получившие образование за территорией РФ

Кто может поступать по ЕГЭ?

- Абитуриенты, поступающие на базе аттестата о среднем полном общем образовании
- Абитуриенты, поступающие на базе СПО, но сдававшие ЕГЭ

ВАЖНО!!! ЕГЭ действует 4 года с момент его сдачи.

Вступительные испытания

Направление	Код направления	Вступительные испытания	Минимальное количество баллов
Менеджмент	38.03.02	русский язык	40
		математика*	39
		по выбору одно испытание: обществознание - 45, история - 35, география - 40, иностранный язык - 30, информатика и ИКТ - 44	
Экономика	38.03.01	русский язык	40
		математика*	39
		по выбору одно испытание: обществознание - 45, история - 35, география - 40, иностранный язык - 30, информатика и ИКТ - 44	
Юриспруденция	40.03.01	русский язык	40
		обществознание*	45
		по выбору одно испытание: история - 35, иностранный язык - 30, информатика и ИКТ - 44	
Торговое дело	38.03.06	русский язык	40
		математика*	39
		по выбору одно испытание: обществознание - 45, история - 35, география - 40, иностранный язык - 30, информатика и ИКТ - 44	
Государственное и муниципальное управление	38.03.04	русский язык	40
		математика*	39
		по выбору одно испытание: обществознание - 45, история - 35, география - 40, иностранный язык - 30, информатика и ИКТ - 44	

Сроки зачисления

- 21 августа 2021 года списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде;
- 2) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний
- 22 августа 2021 года завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний (от лиц, одновременно подавших заявления о приеме в соответствии с двумя или более подпунктами пункта 63 Правил приема в различные организации высшего образования);
- 23 августа 2021 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, поступающих без вступительных испытаний;

Сроки зачисления

- 1) Зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места, ставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места): а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):
- 23 августа 2021 года завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления)

Сроки зачисления

- 24 августа 2021 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест.
- б) второй этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:
- 25 августа 2021 года завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места; в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

Сроки зачисления

- 26 августа 2021 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по очно-заочной форме обучения, после завершения вступительных испытаний зачисление проводится в следующие сроки: за 3 дня до начала учебного года в соответствующих группах размещаются списки поступающих на официальном сайте и на информационном стенде; издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении за 2 дня до начала учебного года в соответствующих группах, но не позднее 31 декабря. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по заочной форме обучения, после завершения вступительных испытаний зачисление проводится в следующие сроки: не позднее, чем за 3 дня до начала учебного года в соответствующих группах размещаются списки поступающих на официальном сайте и на информационном стенде; издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении не позднее, чем за 2 дня до начала учебного года в соответствующих группах. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Академия может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

Сроки проведения приема

При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по очной форме обучения устанавливаются следующие сроки:

- Срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний – 10 августа.
- срок завершения проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее вместе – день завершения приема документов и вступительных испытаний) – 20 августа

Сроки проведения приема

При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по очно-заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки:

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний – за 3 дня до начала учебного года в соответствующих группах, но не позднее 31 декабря. срок завершения проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее вместе – день завершения приема документов и вступительных испытаний) – 20 августа
- срок завершения проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее вместе – день завершения приема документов и вступительных испытаний) – за 3 дня до начала учебного года в соответствующих группах, но не позднее 31 декабря.

Сроки проведения приема

При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по заочной форме обучения устанавливаются следующие сроки:

- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний, а также от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности – не позднее, чем за 3 дня до начала учебного года в соответствующих группах;
- срок завершения проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее вместе – день завершения приема документов и вступительных испытаний) – не позднее, чем за 3 дня до начала учебного года в соответствующих группах.
- Прием на обучение (в том числе дополнительный прием на вакантные места) по очной и очно-заочной формам обучения завершается не позднее 31 декабря. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде.

Регламент работы ПК

- Все документы оформляются в порядке очереди, но люди пришедшие на оформление по факту в приоритете;
- На оформление одного личного дела, у сотрудника ПК есть 30 минут;
- Сотрудники ПК несут ответственность за правильность оформления документов;
- В случае, если оформление **дистанционное**, то сотрудник КД должен направить ссылки на сделку и документы руководителю ПК или его заместителю, так как они распределяют нагрузку по сотрудникам отдела;
- Сотрудник ПК вносит данные в таблицу «Договоры МосАП» сразу после оформления документов;
- Сотрудник ПК вправе отказать в оформлении, если не хватает какого-либо документа

Перевод из других УЗ (ВО и СПО)

- Перед оформлением документов, необходимо предоставить в ПК КОПИЮ академической справки/справки о периоде обучения (перед этим проверить, что в справке указано, что переводник продолжает обучение, т. е. является действующим студентом);
- В течении 14 календарных дней ПК делает академический расчет и дает ответ менеджеру (на какой курс и семестр мы готовы принять переводника и сколько будет задолженностей);
- Менеджер сообщает переводнику результат, если его все устраивает, то необходимо об этом сообщить ПК, чтобы сотрудники подготовили справку для ВУЗа из которого человек переводится к нам, и передать документы для оформления;
- Со всеми документами (заявление на перевод, согласие на зачисление (ДОГОВОР ПОДГОТАВЛИВАЕТСЯ ТОЛЬКО ПОСЛЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПИСКИ ИЗ ПРИКАЗА) и пр. сотрудник ПК передает справку подтверждение о переводе с перечнем перезачтенных дисциплин (ее необходимо предоставить в ВУЗ/Колледж из которого осуществляется перевод);

Перевод из других УЗ (ВО и СПО)

■ Для зачисления переводника необходимо следующее:

-ОРИГИНАЛ академической справки/справки о периоде обучения (оригинал лучше передавать в ПК ближе к оплате)

-ОРИГИНАЛ выписки из приказа об отчислении (ВАЖНО: В ВЫПИСКЕ ДОЛЖНО БЫТЬ НАПИСАНО, ЧТО СТУДЕНТ ОТЧИСЛЕН В СВЯЗИ С ПЕРЕВОДОМ В ЧУ ВО «МосАП»)

-Оплата

-ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ПОДПИСАНЫ С ОБЕИХ СТОРОН

-ПАСПОРТ

-ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

У ПЕРЕВОДНИКА ЕСТЬ 3 ДНЯ ДЛЯ ОПЛАТЫ С МОМЕНТА ПОДПИСАНИЯ ДОГОВОРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА ОБ ОТЧИСЛЕНИИ!