

Презентация по информатике на тему  
**«ОБРАБОТКА  
ТЕКСТОВОЙ  
ИНФОРМАЦИИ»**



Автор: Арсентьева Н.В.  
Учитель информатики ГБОУ СОШ № 539  
Санкт-Петербург

# ОБРАБОТКА ТЕКСТОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

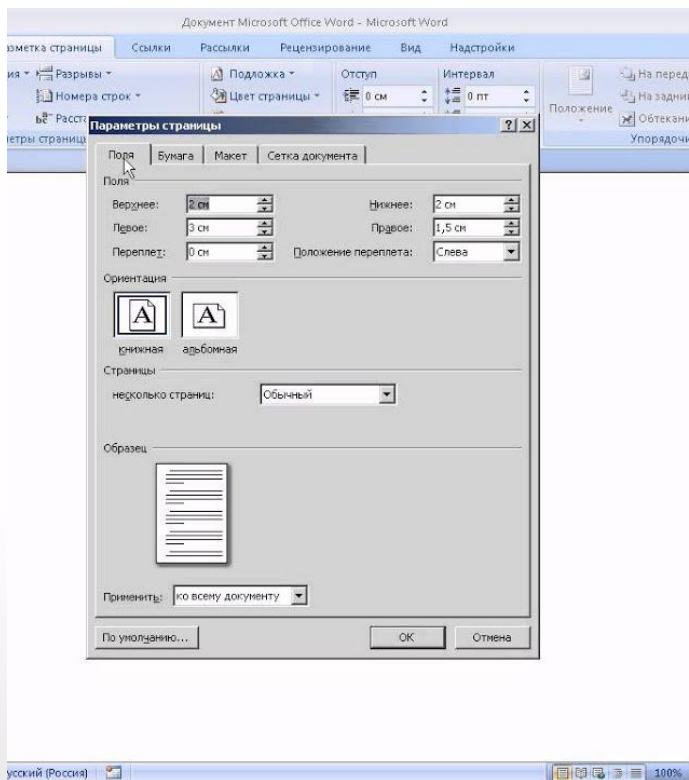
- **Текстовые редакторы** - программа, позволяющая создавать, редактировать, сохранять и выводить на печать документы.
- **Текстовый процессор** - мощный текстовый редактор, предназначенный для создания, просмотра, редактирования, форматирования, сохранения и печати текстовых документов, который может содержать объекты различной природы.

# Создание документов

- **Мастера** (письма, резюме, факсы, календари)
- **Шаблоны** – пустые заготовки документов определенного назначения.
- **Пустой шаблон** – новый документ

# Выбор параметров страницы

- Формат А4 (21\*29,7)
- Ориентация (книжная альбомная)
- Колонтитулы и номера страниц



# Ввод и редактирование документа

- **Текст** - последовательность различных символов: прописных и строчных букв русского и латинского алфавитов, цифр, знаков препинания, математических символов и др.
- Для представления текста используются 256 символов или 65536 символов (не все можно ввести с клавиатуры)
- **Таблицы символов** (знаки математических операций, буквы греческого алфавита, денежные знаки)

# Вставка

- Изображения
- Формулы
- Таблицы
- Диаграммы
- Звуковые и видеофайлы

# Операции редактирования документа

- Копирование, перемещение, удаление фрагментов документа
- Поиск и замена (Найти и заменить)
- Проверка правописания (Рецензирование \правописание)
- Автозамена частых опечаток


# Сохранение и печать документа

- Выбрать диск и папку в файловой системе компьютера
- Выбрать формат файла

Расширение	особенности
.txt – только текст	Можно открыть приложениями в различных ОС. «+» небольшой информационный объем файла. «-» не сохраняется форматирование
.rtf – расширенный текстовый формат	Сохраняет результаты форматирования «-» большой информационный объем файла
.doc (docx) – формат Документ Word	Оригинальный формат, понимается практически всеми текстовыми редакторами
.odt – Open Document Format	Сохраняет форматирование
.htm (html) – Web страница	Сохраняет форматирование, небольшой информационный объем, просматривать можно через




# Печать документа

 **Печать**


Копии:

**Принтер** ⓘ


 Microsoft XPS Document Writer  
Готово


[Свойства принтера](#)


**Настройка**


 Напечатать все страницы  
Напечатать весь документ


Страницы:


 Односторонняя печать  
Печатать только на одной стороне листа

 Разобрать по копиям  
1,2,3 1,2,3 1,2,3

 Книжная ориентация

 A4  
21 см x 29,7 см

 Обычные поля  
Левое: 3 см Правое: 1,5 см

 1 страница на листе

[Параметры страницы](#)

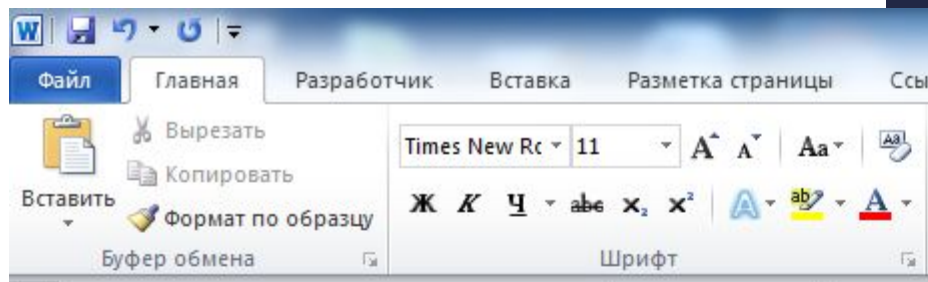
- Полезно выполнить предварительный просмотр.
- Установить параметры печати
- Проверить установки принтера

# Тест «Текстовый редактор»

- <https://testedu.ru/test/informatika/7-klass/tekstovyyj-redaktor.html>

# Форматирование документа

- **Форматирование текста** - это его оформление по определенным правилам, изменяющим его внешний вид, но не содержание.
- Символы основные объекты, из которых состоит текстовый документ. Устанавливаем основные параметры: **шрифт, размер, начертание, цвет.**



# Шрифт

- **Шрифт** - полный набор символов (букв, цифр, знаков пунктуации, математических знаков, специальных символов) определенного рисунка.
- **По способу представления:** растровые и векторные
- Моноширинные
- Шрифты с засечками и рубленные

# Размер шрифта

- 1 пункт (пт) = 0,376 мм
- От 1 до 1638 пунктов

- Обычное
- **Полужирное**
- *Курсивное*
- ***Полужирное курсивное***

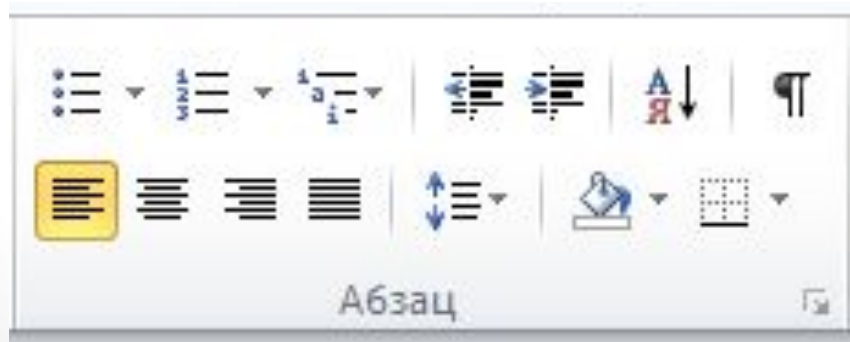
## Начертание

### Дополнительные параметры символов

- Подчеркивани символов
- 2<sup>2</sup> H<sub>2</sub>O
- Разреженный

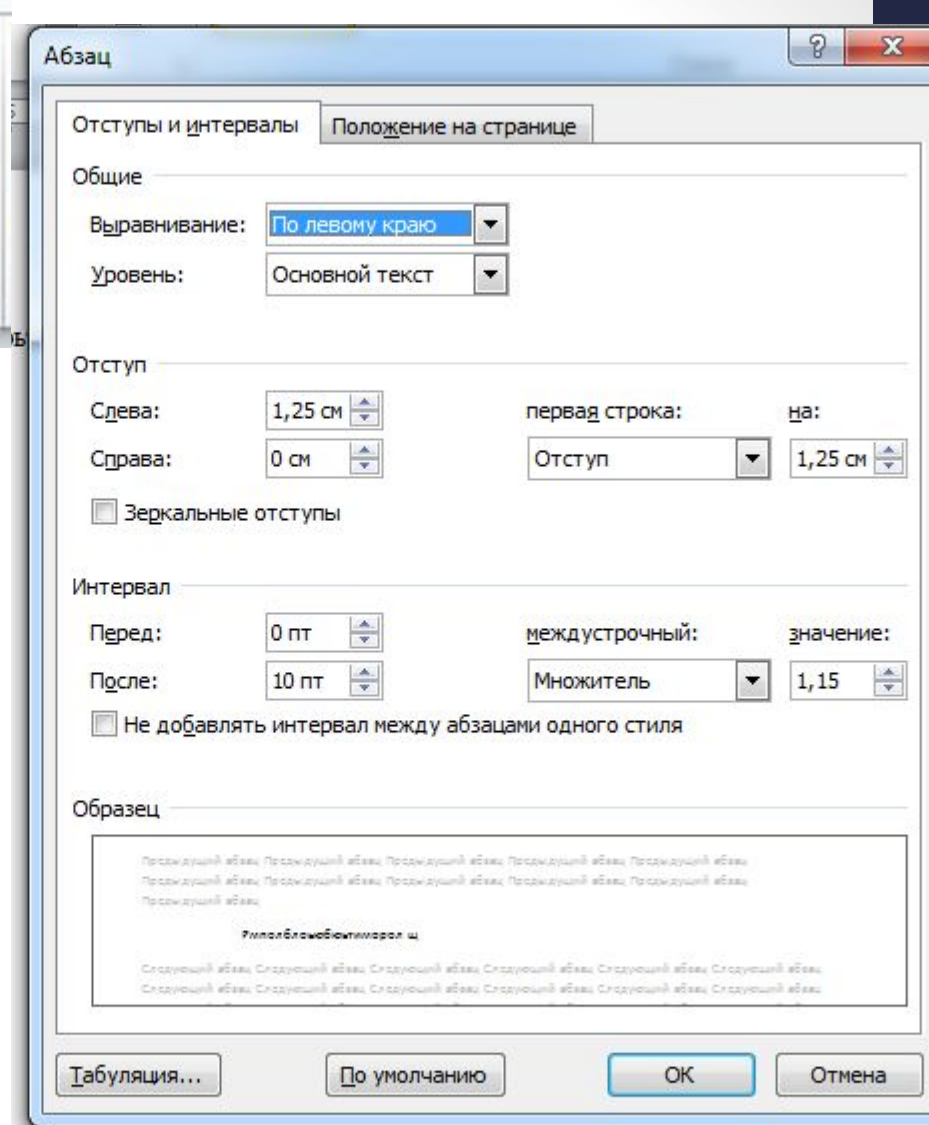
# Форматирование абзацев

- Абзац выделяет в текстовом документе часть текста, представляющую законченный по смыслу фрагмент документа, окончание которого служит естественной паузой для перехода к новой мысли.
- {Enter} - Непечатаемый символ ¶





- Выравнивание абзацев (по левому краю, по центру, по правому краю, по ширине)
- Отступ первой строки (красная строка) (Положительная (отступ), Отрицательная (выступ), Нулевой)
- Межстрочный интервал (одинарный, двойной)



**Спасибо за внимание!**