

***Добрый день,
8 класс!***

Разминка - Анаграммы

Переставьте буквы в слове, чтобы получить новое слово.

•Гора

•Насос

•Рост

•Рыбак

•Весна

•Ткани

•Приказ

•Колба

•Банка

•Плюшка

•Шнурок

•Тело

•Клоун

•Сила

•Атлас

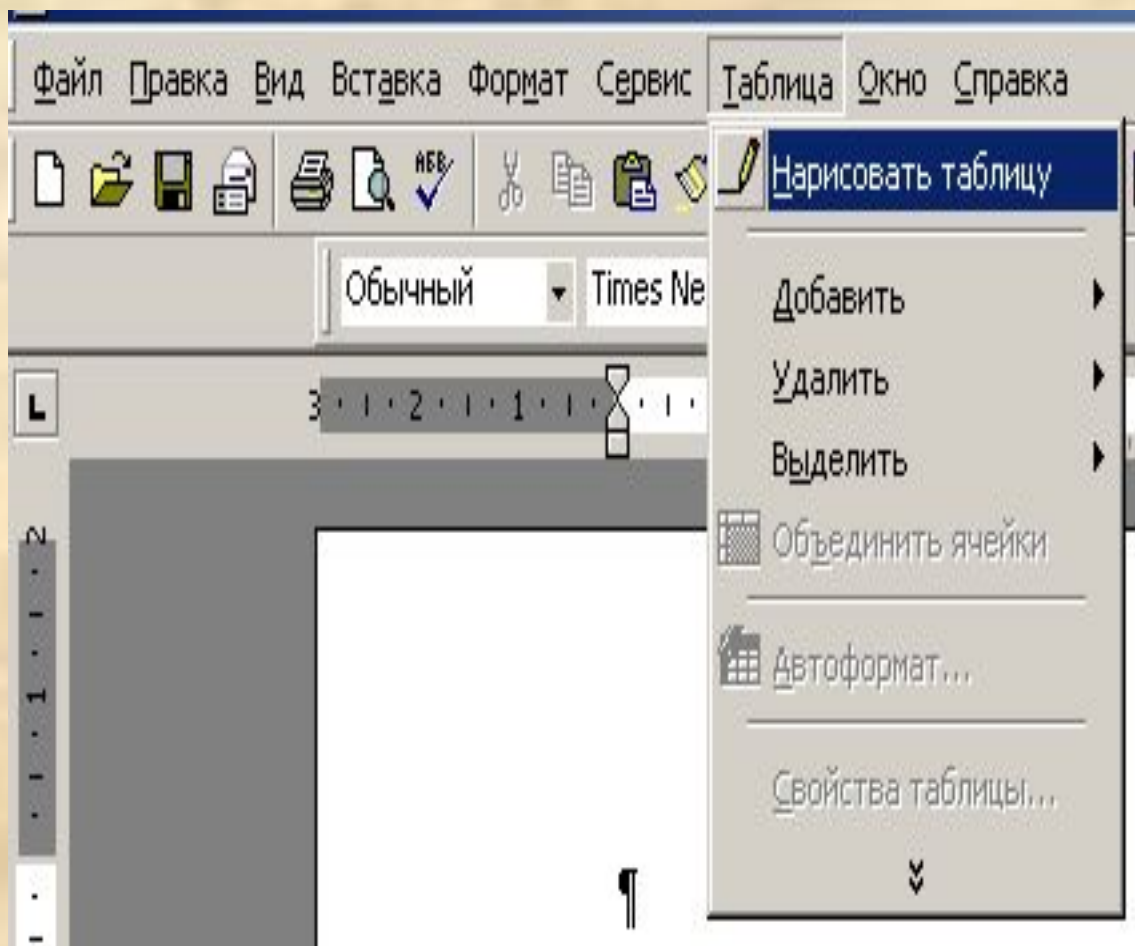
ПОВТОРЕНИЕ

- 1. Что такое Текстовый редактор?*
- 2. Что такое Гиперссылка?*
- 3. Назовите все виды списки?*
- 4. Маркированный список – это*
- 5. Нумерованный список – это ...*

Текстовый редактор *MS*
Word.

Таблицы

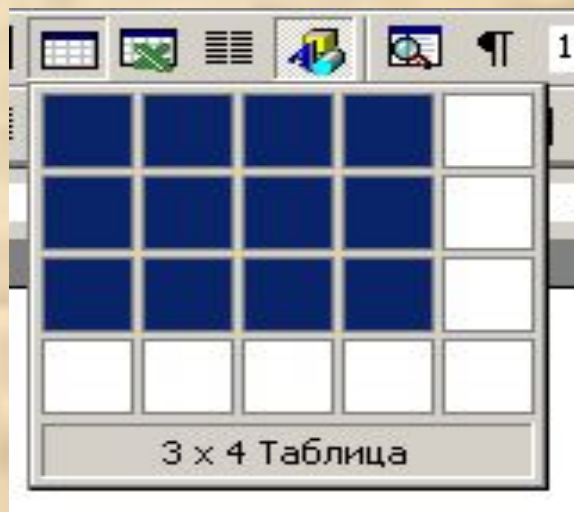
Текстовый процессор Word позволяет вставлять таблицу в документ. Для этого служит **Меню/Таблица**.



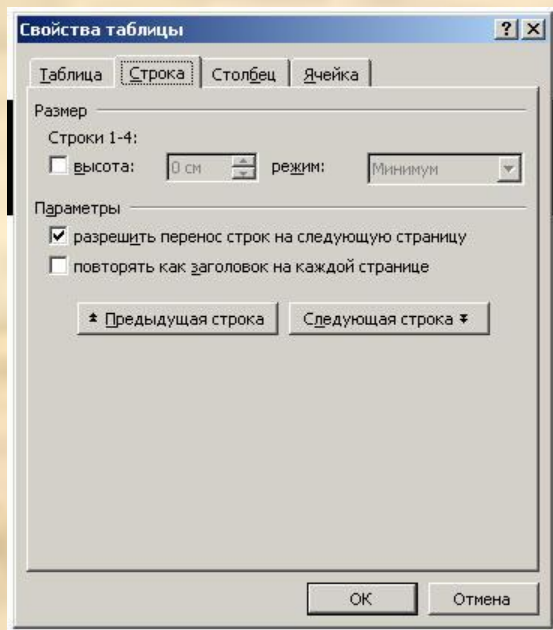
Также можно воспользоваться кнопкой панель инструментов
Стандартная / Вставка таблицы



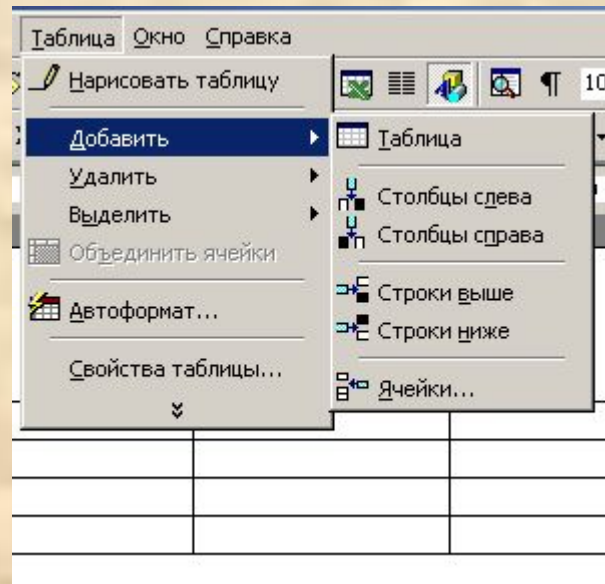
На экране появиться диалоговое окно **Вставка таблицы**,
в котором можно установить количество строк и
столбцов создаваемой таблице.



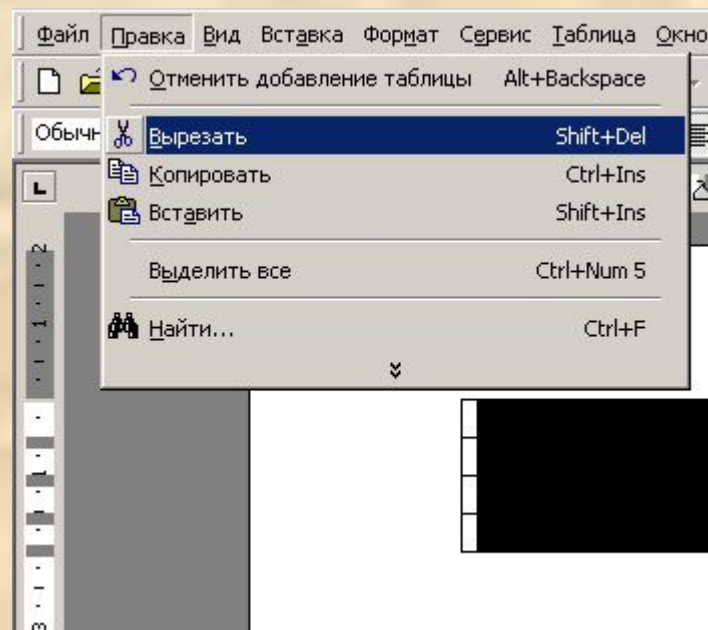
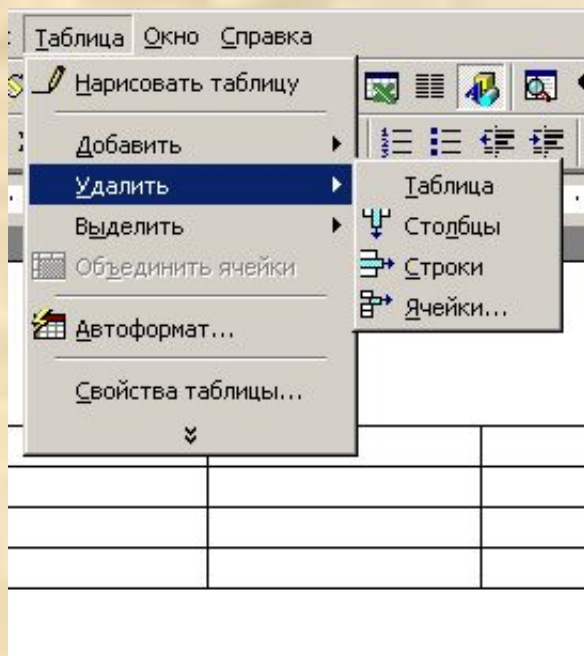
Установку ширины столбцов/строк можно регулировать при помощи маркера границы столбца/строки или при помощи пункта **Меню/ Таблица/Высота и ширина ячейки**, который предоставляют дополнительные возможности по сравнению с установкой ширины столбцов путем установки маркера границы столбца/строки. Во-первых, можно задать ширину столбцов с большей точностью, а во-вторых, это вкладка предоставляет гораздо больше возможностей по управлению шириной столбцов.



Для вставки нового столбца/строки в любом месте таблицы вы можете воспользоваться пунктом **Меню/Таблица/Вставить столбец (строку)**.



Для того чтобы удалить из таблицы целые строки/столбцы выделите эти столбцы/строки и выберите пункт **Меню/Таблица/Удалить столбцы (строки)** или **Меню/Правка/Вырезать**

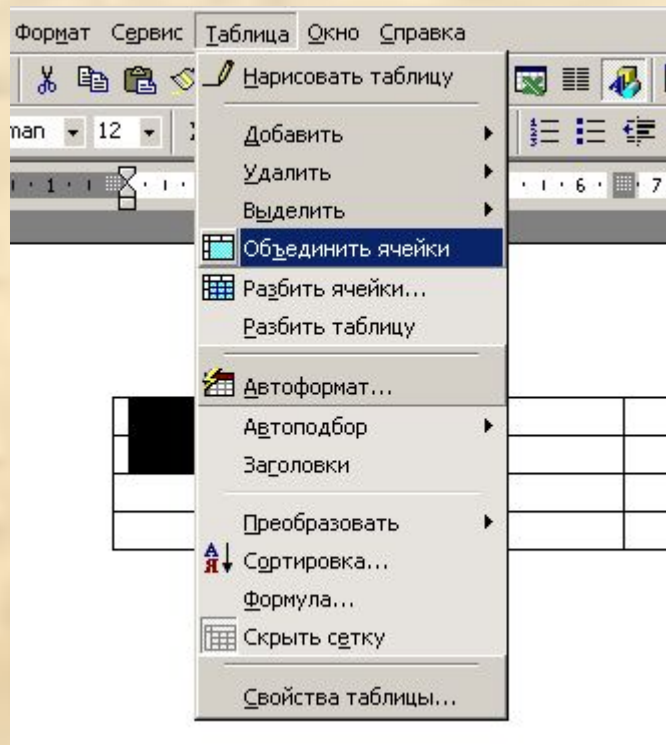


В процессе редактирования таблицы может понадобиться объединение или разбивка ячеек.

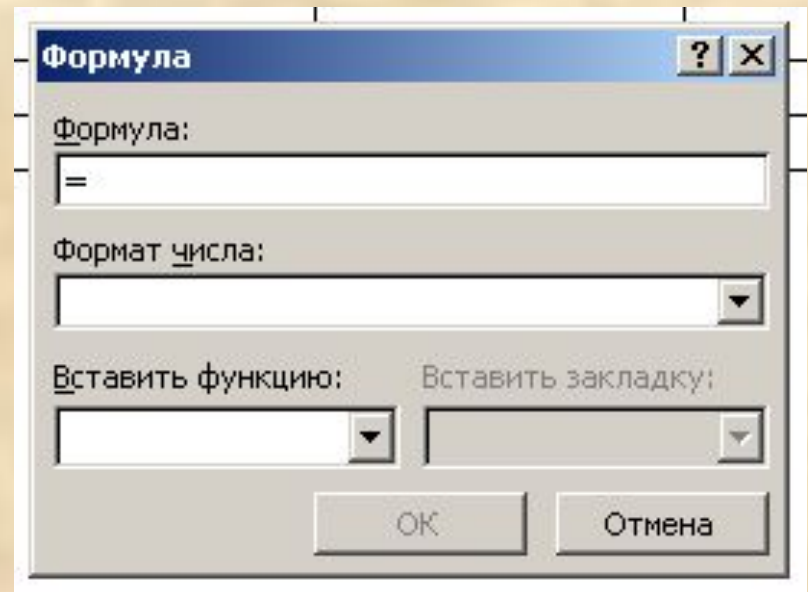
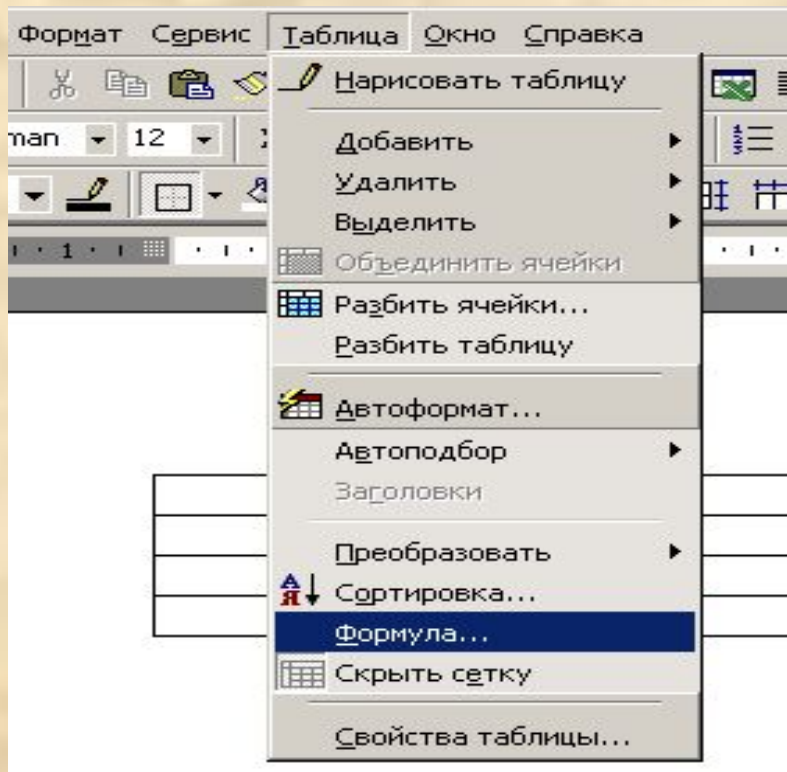
Для объединения ячеек необходимо их выделить и выполнить команду **Меню/Таблица/Объединение ячеек**.

Для разбиения ячеек необходимо –

Меню/Таблица/Разбить ячейку, и в появившемся диалоговом окне указать количество столбцов, на которые будет разбита ячейка.



В документах Word можно использовать формулы, подсчитывающих сумму значений чисел в строке или столбце таблицы. Для этого установите точку вставки в ячейку, в которую вы хотите ввести формулу и выбрать пункт **Меню/Таблица/Формула.**



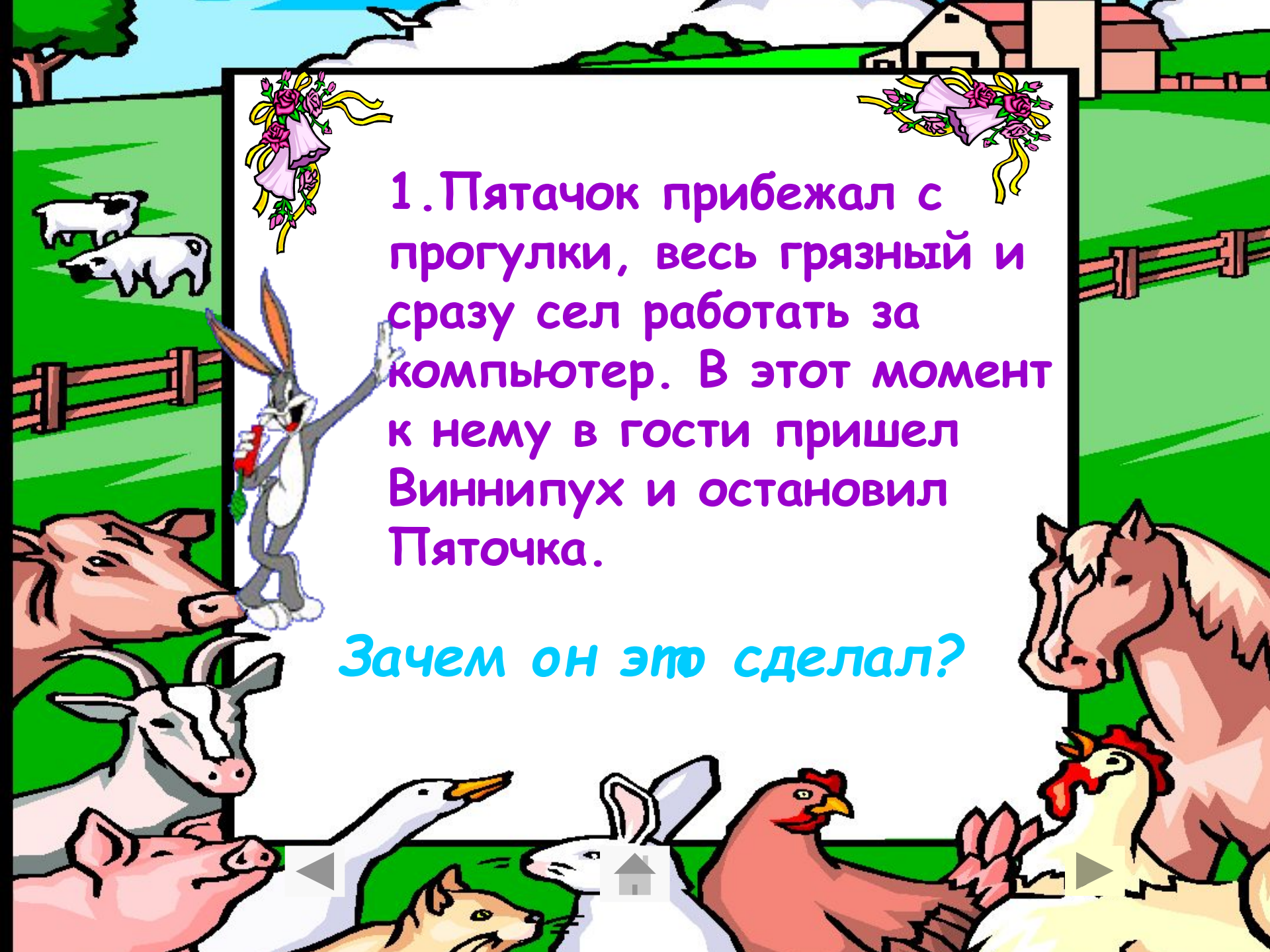
Домашнее задание



Проверка ТБ

Проблемные ситуации





1. Пятачок прибежал с прогулки, весь грязный и сразу сел работать за компьютер. В этот момент к нему в гости пришел Виннипух и остановил Пятачка.

Зачем он это сделал?



Верный ответ:

1. Потому, что нельзя
работать за компьютером
с грязными руками и в
грязной одежде,
компьютер может
сломаться, если в него
попадет грязь!



2. Буратино работая на компьютере, нажимал клавиши клавиатуры носом, увидев это Мальвина его остановила.

Зачем она это сделала?



A colorful illustration of a farm scene. In the background, there are green hills, a white house with a red roof, and a white fence. In the foreground, there are various farm animals: a brown horse, a white cow, a pink pig, a white rabbit, a brown chicken, and a white duck. A cartoon rabbit, resembling Bugs Bunny, is standing in the center of a white rectangular box, holding a red carrot and waving. The text is written in blue Cyrillic letters inside the box. There are decorative floral arrangements in the top corners of the box. Navigation arrows are visible at the bottom of the box.

Верный ответ:

2. На клавиши
клавиатуры и кнопки
мыши нужно нажимать
плавно и только
пальцами руки!

Практическая работа



Всем спасибо!