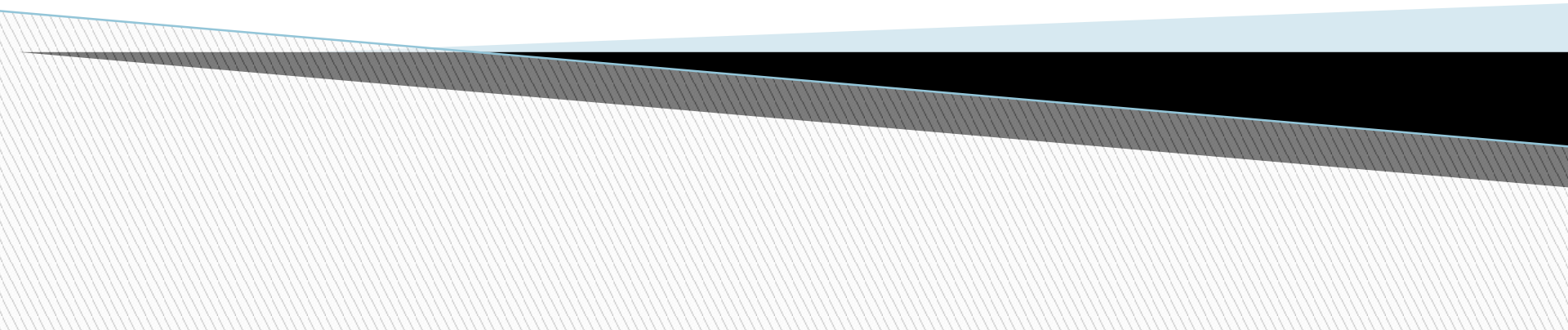


**Комп'ютерна презентація.  
Відкривання презентації та її  
перегляд. Об'єкти комп'ютерної  
презентації. Режими роботи в  
середовищі редактора презентацій**



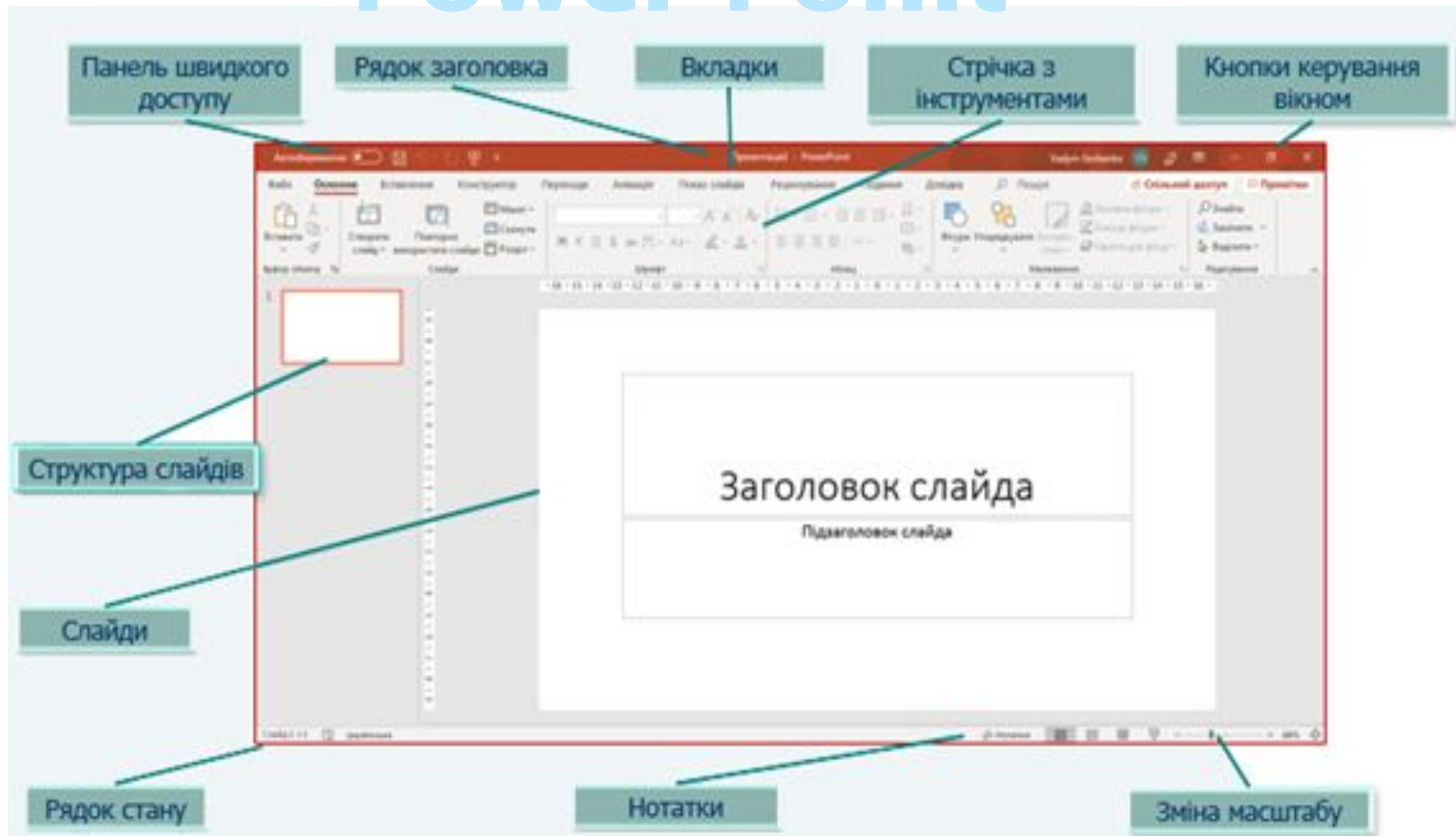
## За допомогою програми PowerPoint на ПК, ми навчимося

1. Відкрити редактор для створення презентацій.
2. Створювати презентацію з нуля або на основі шаблону;
3. Додавати текст, зображення, картинки та відео;
4. Вибрати професійне оформлення за допомогою Дизайнера PowerPoint;
5. Додавати переходи, анімацію та переміщення;
6. Зберегати презентацію.

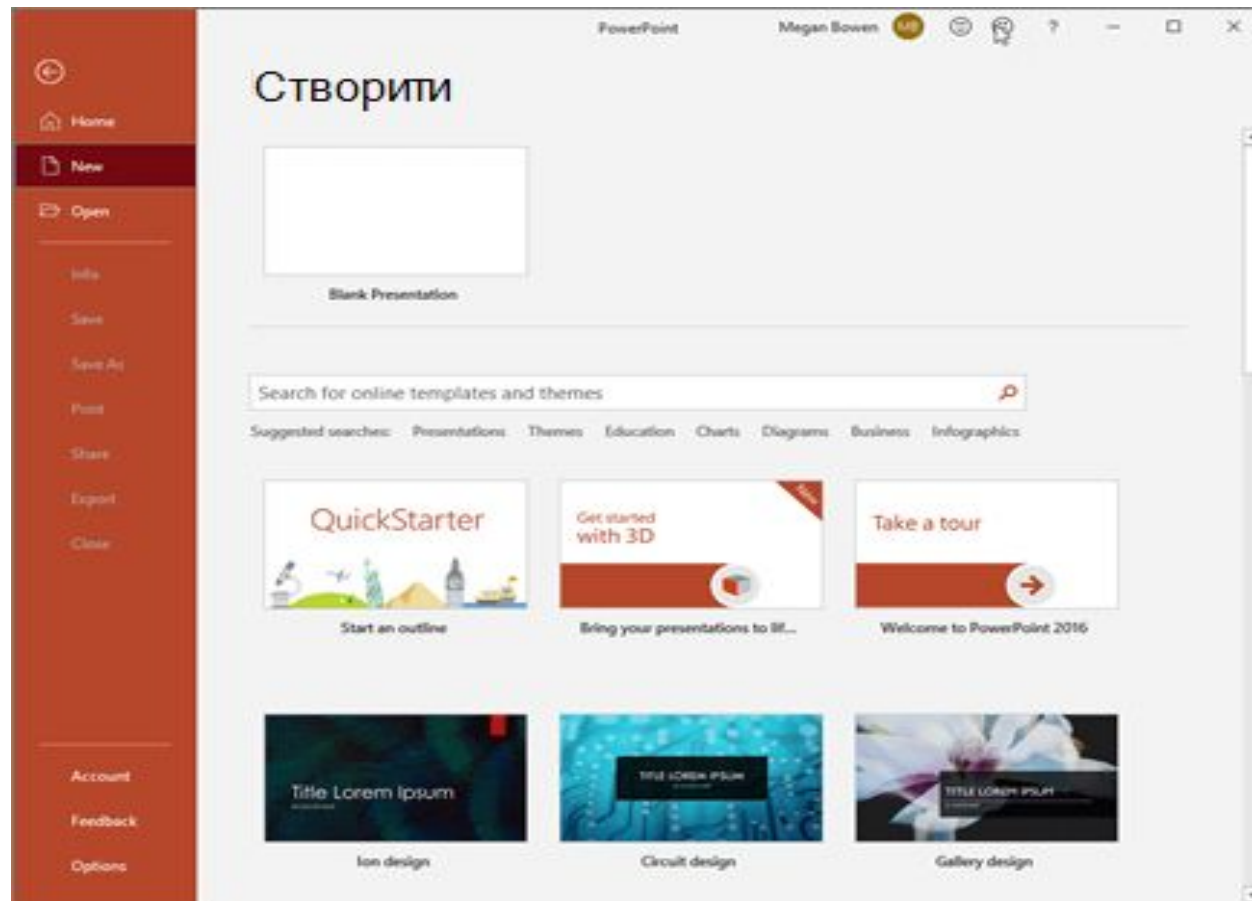
# Створення презентації в PowerPoint

- Відкрийте програму PowerPoint.
- В області ліворуч виберіть **створити**.
- Виберіть варіант:
  - Щоб створити презентацію з нуля, виберіть елемент **Нова презентація**.
  - Щоб використати підготовлений макет, виберіть один із шаблонів.
  - Щоб переглянути поради з використання PowerPoint, **виберіть** елемент **Переглянути тур** , а потім натисніть кнопку **Створити** , .

# Панель інструментів Power Point



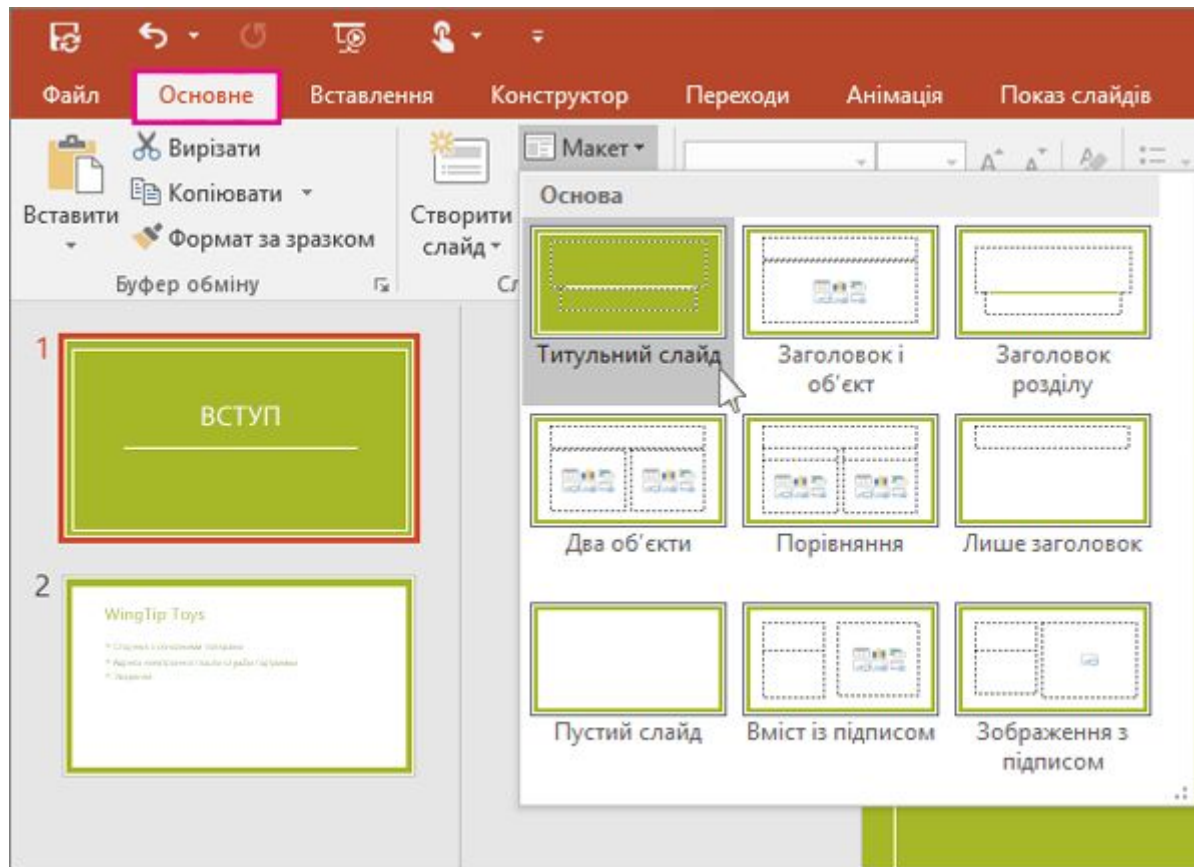
# В області ліворуч виберіть СТВОРИТИ



# Додавання слайда

- ▣ В області ескізів в області ліворуч виберіть слайд, після якого потрібно додати новий.
- ▣ На вкладці **Основне** в розділі **Слайди** натисніть кнопку **Створити слайд**.
- ▣ У розділі **Слайди** виберіть **Макет** , а потім виберіть у меню потрібний макет.

# Додавання слайда

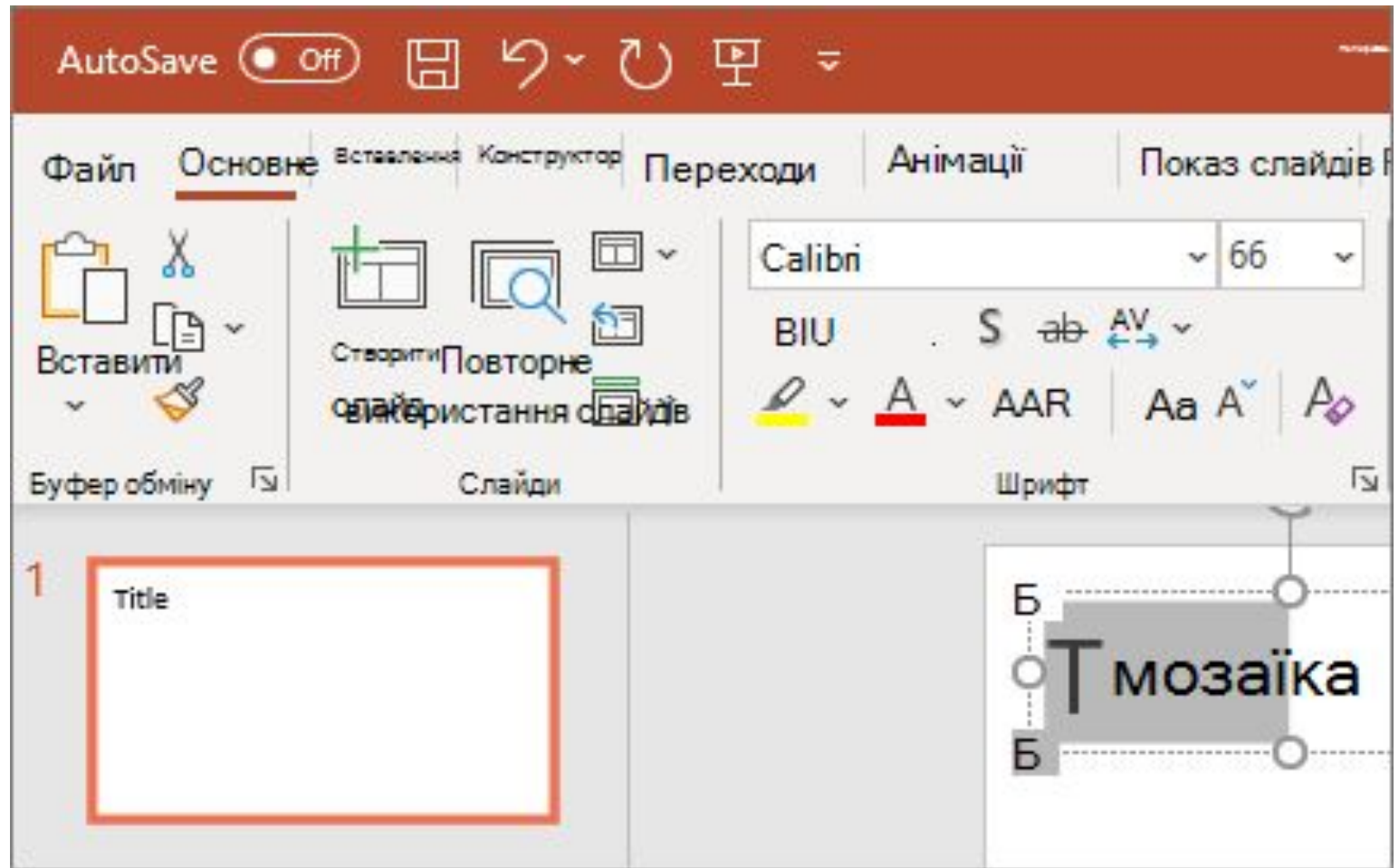


# Додавання та форматування тексту

- Розташуйте курсор у текстовому полі та введіть щось.
- Виділіть текст, а потім на вкладці **Основне** в розділі **Шрифт** виберіть один або кілька параметрів, як-от **Шрифт**, **Збільшити розмір шрифту**, **Зменшити розмір шрифту**, **Жирний**, **Підкреслення**, **Підкреслення тощо**.
- Щоб створити маркірований або нумерований список, виділіть текст, а потім натисніть кнопку **Маркери** або **Нумерація**.



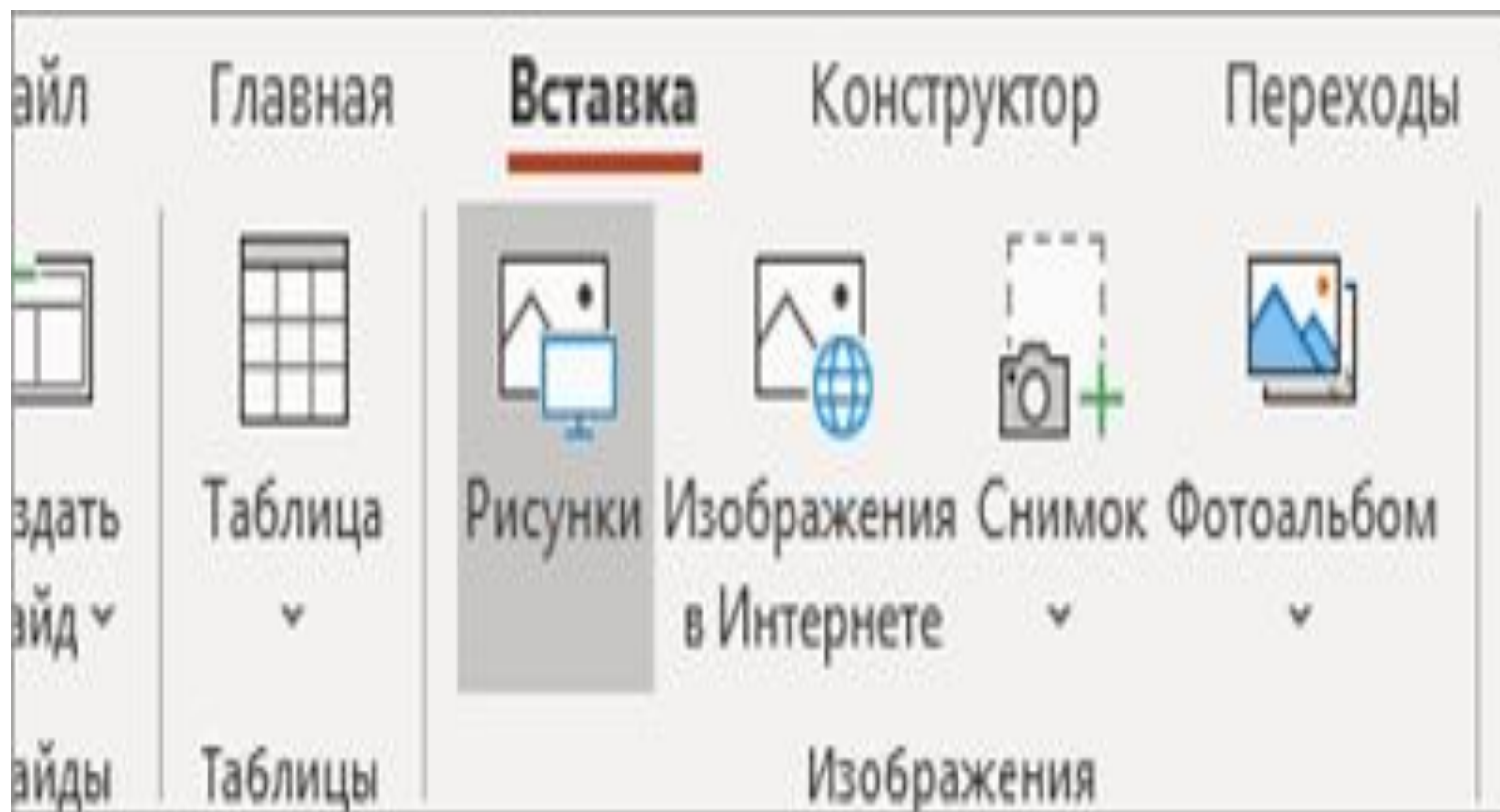
# Додавання тексту



# Додавання зображення, фігури .

- Перейдіть на вкладку **Вставлення**.
- Щоб додати зображення:
  - У розділі **Зображення** виберіть **Зображення**.
  - У меню **Вставлення рисунка** з виберіть потрібне джерело.
  - Знайдіть потрібне зображення, виберіть його, а потім натисніть кнопку **Вставити**.

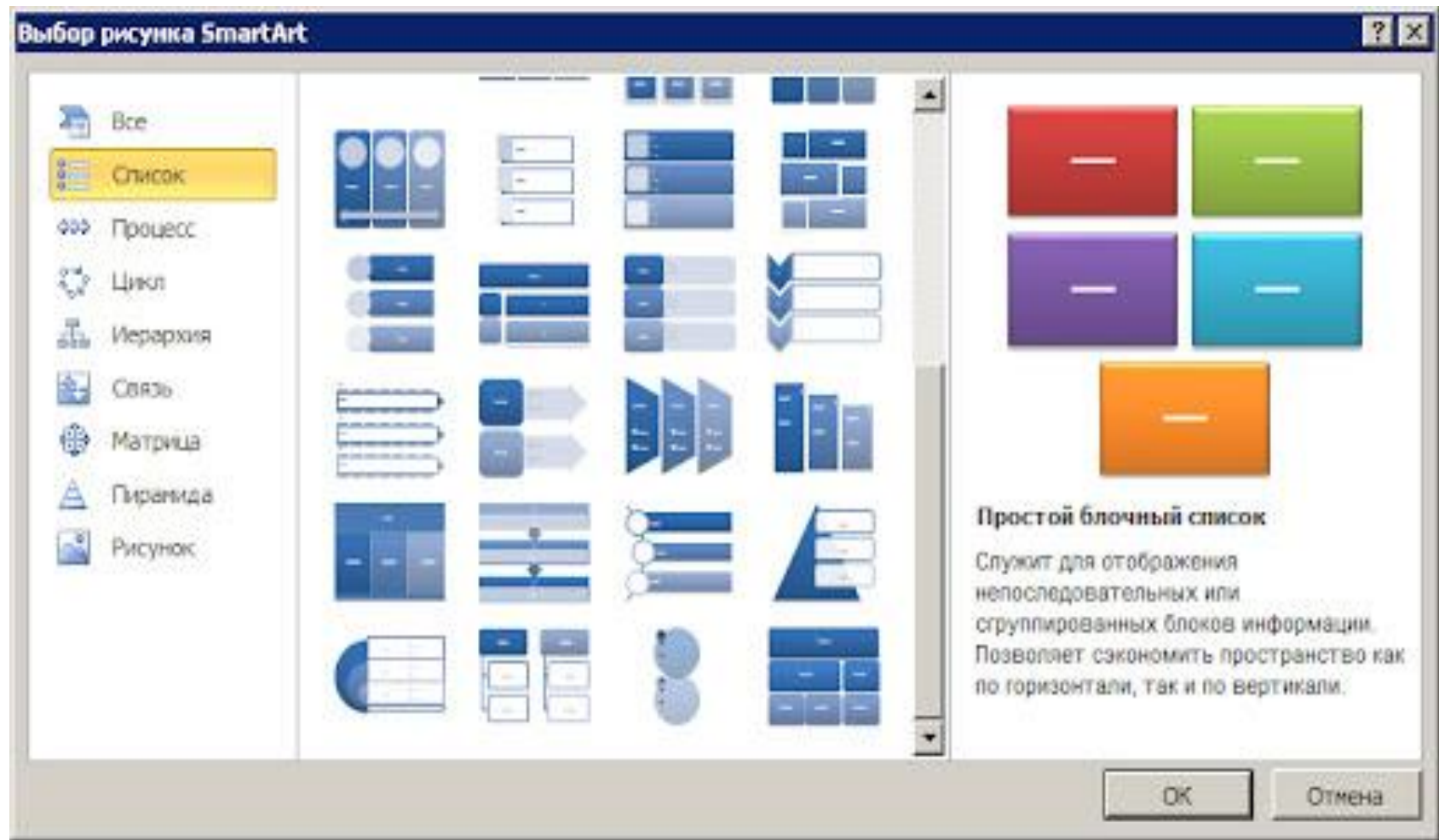
# Додавання зображення



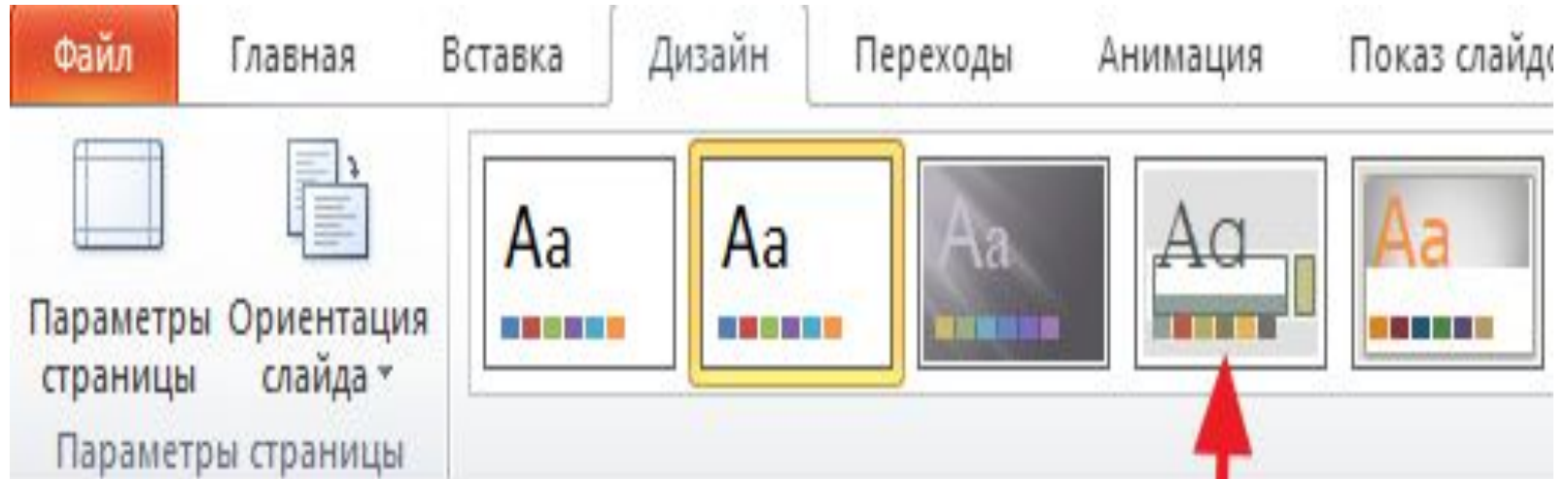
# Щоб додати ілюстрації:

- ▣ У розділі **Ілюстрації** виберіть **Фігури** , **Піктограми**, **3D-моделі**, **SmartArt** або **Діаграма**.
- ▣ У діалоговому вікні, що відкриється, якщо клацнути один із типів ілюстрацій, виберіть потрібний елемент і дотримуйтеся вказівок, щоб вставити його.

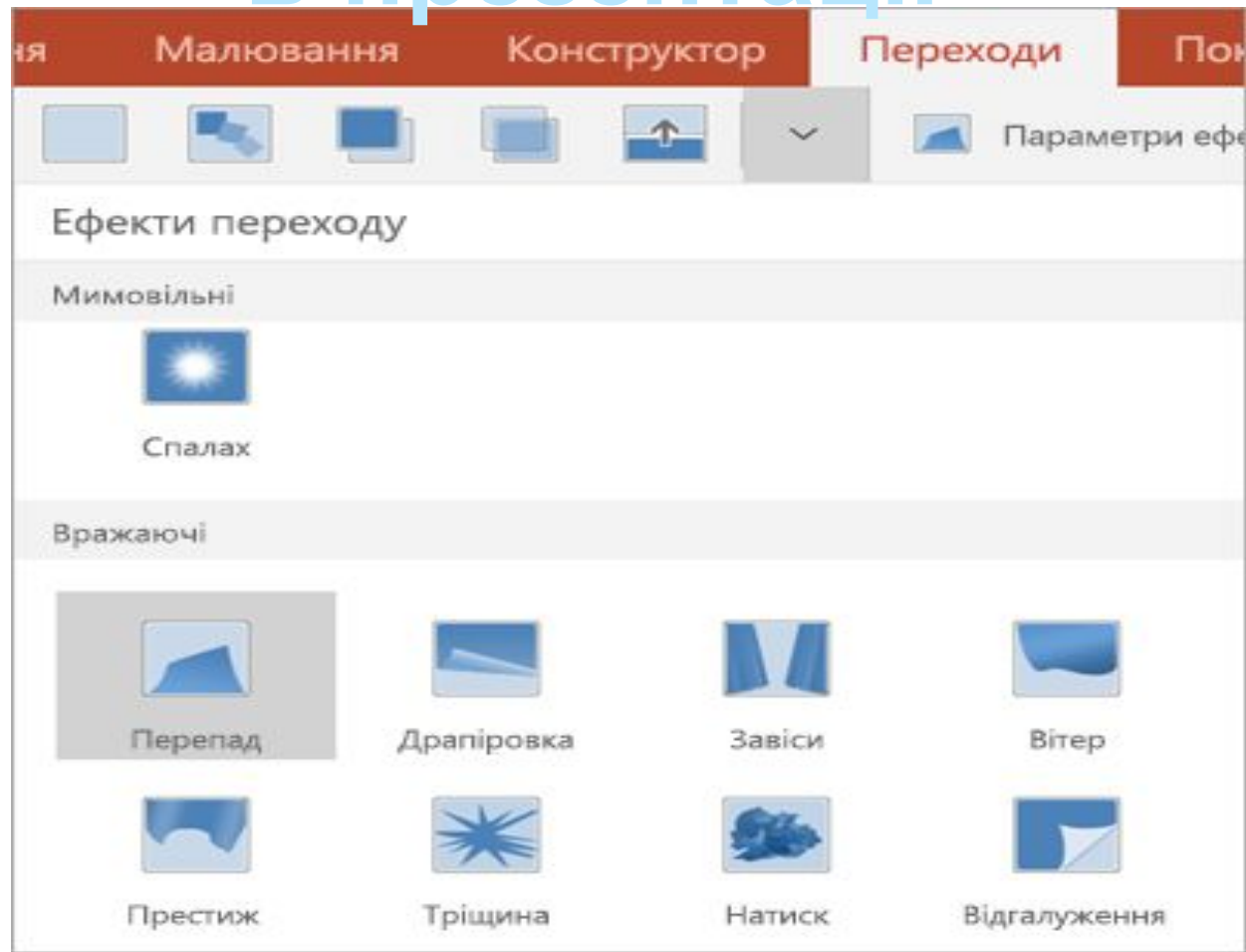
# Щоб додати ілюстрації:



# Як вибрати дизайн до презентації



# Переходи в презентації



# Рефлексія





# Домашнє завдання

Створити  
Презентацію

на тему :  
"Новорічні свята"

