

РАБОТЫ
БУХГАЛТЕРСКОЙ
СЛУЖБЫ КРЕДИТНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ

Тема учебного занятия:
Учетная политика
кредитной организации.

Нормативно-правовая база

- Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ "О бухгалтерском учете"
- Положение о Плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения (утв. Банком России №809-П)

Вопросы для рассмотрения:

1. Учётная политика кредитной организации; содержание, краткая характеристика основных элементов, порядок оформления.

Учетная политика кредитной организации

выбранная совокупность способов ведения бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», с изменениями.

- Кредитная организация разрабатывает и утверждает учётную политику в соответствии с Правилами ведения бухгалтерского учёта и иными нормативными актами Банка России.
- Учётная политика *формируется* главным бухгалтером и *утверждается* руководителем кредитной организации.
- Учетная политика **должна применяться последовательно из года в год.**

Учетная политика:

- определяет основные принципы и методы бухгалтерского учета в кредитной организации;
- регламентирует организацию бухгалтерского учета и связанного с ним документооборота;
- регламентирует порядок осуществления внутреннего контроля в кредитной организации;

Предметом Учетной политики является бухгалтерский учет, отвечающий требованиям

- действующего в Российской Федерации законодательства;
- нормативных актов Центрального банка Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службы Российской Федерации и других государственных органов, регулирующих и контролирующих банковскую деятельность в Российской Федерации;
- устава Банка;
- внутренних нормативных документов Банка.

Кредитная организация разрабатывает и утверждает учетную политику в соответствии с Положением Банка России от 809-п и иными нормативными актами Банка

Подлежат обязательному утверждению руководителем кредитной организации:

- **рабочий план счетов бухгалтерского учета** в кредитной организации и ее подразделениях, основанный на **Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций**, предусмотренном Положением 809-П;
- **формы первичных учетных документов**, применяемых для оформления операций, за исключением форм, предусмотренных нормативными актами Банка России;
- **формы регистров бухгалтерского учета** по представлению главного бухгалтера кредитной организации, к которым не относятся типовые формы аналитического и синтетического учета, установленные приложением 809-П;

Подлежат обязательному утверждению руководителем кредитной организации:

- порядок урегулирования взаимной задолженности и учета внутрибанковских требований и обязательств между филиалами кредитной организации или между головным офисом кредитной организации и ее филиалами;
- порядок проведения отдельных учетных операций, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а также нормативным актам Банка России;
- методы оценки активов и обязательств, а также методы оценки обязательств (требований) по выплате долгосрочных вознаграждений работникам по окончании трудовой деятельности, не ограниченных фиксируемыми платежами, прочих долгосрочных вознаграждений работникам, выходных пособий со сроком исполнения свыше 12 месяцев после окончания годового отчетного периода, в котором работники выполнили трудовые функции, обеспечивающие право на получение вознаграждений в будущем;

Подлежат обязательному утверждению руководителем кредитной организации:

- способы ведения бухгалтерского учета объектов основных средств, нематериальных активов, недвижимости, временно неиспользуемой в основной деятельности, долгосрочных активов, предназначенных для продажи, запасов, средств труда и предметов труда, полученных по договорам отступного, залога, назначение которых не определено;
- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
- правила документооборота и технология обработки учетной информации, включая филиалы (структурные подразделения);
- порядок контроля за совершаемыми внутрибанковскими операциями;

Подлежат обязательному утверждению руководителем кредитной организации:

- порядок и периодичность распечатывания на бумажных носителях документов аналитического и синтетического учета. При этом распечатывание баланса и оборотной ведомости должно осуществляться за последнее календарное число каждого месяца. Распечатывание на бумажных носителях документов аналитического учета (в том числе лицевых счетов) осуществляется в соответствии с Положения Банка России 809-П;
- другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета.

- При формировании учетной политики в отношении конкретного объекта бухгалтерского учета выбирается способ ведения бухгалтерского учета из способов, допускаемых федеральными стандартами.
- В случае, если в отношении конкретного объекта бухгалтерского учета федеральными стандартами не установлен способ ведения бухгалтерского учета, такой способ самостоятельно разрабатывается исходя из требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами.

Изменение учетной политики может производиться при следующих

условиях:

- изменении требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;
- разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета;
- существенном изменении условий деятельности экономического субъекта.

В целях обеспечения сопоставимости бухгалтерской (финансовой) отчетности за ряд лет **изменение учетной политики производится с начала отчетного года**, если иное не обуславливается причиной такого изменения.

- Способы ведения бухгалтерского учета, избранные КО при формировании учетной политики, **применяются с 1 января года, следующего за годом её утверждения.** При этом они применяются всеми филиалами, представительствами и иными подразделениями организации (включая выделенные на отдельный баланс), независимо от их места нахождения.
- Вновь созданная организация, организация, возникшая в результате реорганизации, оформляет избранную учетную политику **не позднее 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица.** Принятая вновь созданной организацией учетная политика считается применяемой со дня государственной регистрации юридического лица.

Домашнее задание:

- Конспект лекций, "Положение о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения" (утв. Банком России №809-П), часть 1