



КАФЕДРА №5

**«УПРАВЛЕНИЯ ВОЙСКАМИ И
СЛУЖБЫ ШТАБОВ»**

Тема 1. Организация и несение внутренней службы в ВС РФ.

Занятие 5.

Размещение военнослужащих. Подъем по тревоге.

Учебные цели:

- 1. Углубить и обобщить ранее полученные знания на практическом занятии по размещению военнослужащих.**
- 2. Изучить пути достижения внутреннего порядка.**
- 3. Научить поддержанию уставного порядка в подразделении.**
- 4. Воспитывать у курсантов чувство ответственности за строгое и точное выполнение распорядка дня и поддержание уставного порядка в подразделении.**

Учебные вопросы:

- 1. Внутренний порядок и пути его достижения.**
- 2. Помещения для размещения роты и требования по поддержанию внутреннего порядка в них.**
- 3. Порядок хранения и выдачи оружия и боеприпасов в роте.**
- 4. Подъем по тревоге.**

**Первый учебный
вопрос:**

**Внутренний порядок и
пути его
достижения.**

Внутренняя служба предназначена для поддержания в воинской части **внутреннего порядка и воинской дисциплины**, обеспечивающих ее постоянную боевую готовность, безопасность военной службы, учебу личного состава, организованное выполнение им других задач в повседневной деятельности и охрану здоровья военнослужащих.

Руководство внутренней службой в воинской части осуществляет **командир воинской части**, а в расположении подразделения – **командир подразделения**.

Непосредственным организатором внутренней службы в воинской части является **начальник штаба**, а в расположении роты – **старшина роты**.

Внутренний порядок – это строгое соблюдение военнослужащими определенных федеральными законами, общевойсковыми уставами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- правил размещения;**
- быта в воинской части (подразделении);**
- несения службы суточным нарядом;**
- выполнение других мероприятий повседневной деятельности. (ст. 163 УВС)**

Внутренний порядок достигается:

- **знанием, пониманием, сознательным и точным исполнением всеми военнослужащими обязанностей;**
- **целенаправленной воспитательной работой;**
- **организацией боевой подготовки;**
- **образцовым несением боевого дежурства и службы в суточном наряде;**
- **точным выполнением распорядка дня и регламента служебного времени;**
- **соблюдением правил эксплуатации вооружения, военной техники и другого военного имущества;**
- **созданием в местах расположения военнослужащих условий для их повседневной деятельности, жизни и быта;**
- **соблюдением безопасных условий военной службы.**

Второй учебный вопрос:

**Помещения для размещения
роты и требования по
поддержанию внутреннего
порядка в них.**

Размещение военнослужащих.

1.Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту и совместно проживающие с ними члены их семей, обеспечиваются жилыми помещениями.

Солдаты, сержанты могут быть размещены в общежитиях, а в исключительных случаях временно размещаться в казармах.

2.Военнослужащие женского пола, проходящие военную службу по контракту (курсантам – до заключения контракта) предоставляются жилые помещения в общежитиях с отдельным входом.

3.Военнослужащие – иностранные граждане размещаются в общежитиях.

4.Курсанты до заключения контракта – в казармах, после заключения контракта – в общежитиях или семейные вне вуза. 5.Военнослужащие, проходящие службу по призыву - в казармах.

Помещения для размещения роты:

- **спальное помещение (жилые комнаты);**
- **комната информирования и досуга (психологической разгрузки);**
- **канцелярия роты;**
- **комната для хранения оружия;**
- **комната (место) для чистки оружия;**
- **комната (место) для спортивных занятий;**
- **комната бытового обслуживания;**
- **кладовая для хранения имущества роты и личных вещей военнослужащих;**
- **место для чистки обуви;**
- **сушилка для обмундирования;**
- **комната для умывания;**
- **душевая;**
- **туалет.**
- **Комната (место) для подготовки суточного наряда.**

Требования по поддержанию порядка.

- 1. Для военнослужащего, зачисленного за совершенный им подвиг в список роты навечно или почетным солдатом, в спальном помещении (жилой комнате) на видном месте:**
 - **устанавливается кровать, которая постоянно содержится в образцовом состоянии;**
 - **над кроватью в рамке вывешивается портрет героя и описание его подвига.**
- 2. Спальное помещение – не менее 12 куб. м. воздуха на 1 чел. Кровати (единообразные) от наружных стен – не ближе 50 см.**
- 3. Душевая – 3 – 5 душевых сеток на этажную секцию.**
- 4. Комната для умывания – 1 умывальник на 5-7 чел., ножная ванна – на 30-35 чел., 1 мойка для стирки.**
- 5. Туалет – 1 унитаз и писсуар на 10-12 человек.**

6. **Температура** в жилых помещениях – не ниже +18С, в мед. учреждениях не ниже +20С.
Термометры вывешиваются на высоте 1,5 м. от пола.
7. **Полное освещение** – вход в казарму и общежитие, комната для хранения оружия, коридоры, лестницы, туалет.
Дежурное – в казарме во время сна.
Должны быть **резервные источники освещения**.
8. **Проветривание** – в спальнях помещений - перед сном и после сна ,
в **классах** - перед занятиями и в перерывах.
Открытые форточки и рамы закрепляются **на крючки**.
9. У **наружных входов** – приспособления (щит) для очистки обуви от грязи и урны для мусора, **подставки** для чистки обуви, на которых вывешиваются **скребки, деревянные ножи и метелки**. С правой стороны подставки закрепляется **бачок со смазкой**.

10. На дверях комнат – табличка с номером и назначением, размером (25x10см), 170см. от пола. Нумерация комнат – слева от входа.

Входная дверь казармы и общежития – смотровой глазок, кнопка звонка, надежный внутренний запор, звуковая сигнализация с выводом к дневальному, В нижней части двери крепится пружина, дверь обита рейкой.

У входов в здания – вывеска с названием здания (60x40см.). На окнах нижних этажей – металлические решетки и внутренние запоры, стекла - матовые.

11. Мебель и имущество нумеруется с нелицевой стороны и учитывается в книге учета. Все постельные принадлежности клеймятся. В каждом помещении - опись имущества.

12. Портреты и картины - в рамках, плакаты др. наглядные пособия – на рейках.

13. Разрешается иметь цветы, на окнах аккуратные однотонные занавески.

14. Уборка ежедневная – очередные уборщики, общая уборка

15. Запрещается садиться и ложиться на постель в обмундировании (кроме дежурного по роте при отдыхе).

16. Кровати в жилых комнатах располагаются в один ярус, а в спальнях допускается в два яруса.

17. Курение разрешается в специально выделенных местах на открытом воздухе. Курение запрещается в штабах, казармах, клубах и производственных помещениях.

18. Для чистки обмундирования отводятся отдельные, специально оборудованные помещения или места.

19. Туалеты должны содержаться в чистоте, ежедневно дезинфицироваться, иметь хорошую вентиляцию и освещение. Наблюдение за содержанием туалетов возлагается на старшин подразделений, санитарных инструкторов и дежурного по роте. Наружные туалеты—на расстоянии 40-100м.от помещений.

20. Порядок хранения фотоаппаратов, магнитофонов, радиоприемников и другой бытовой радиоэлектронной техники и порядок пользования ими в расположении полка определяется командиром полка.

21. В спальнях казармы, жилых комнатах общежития или других помещениях для личного состава на видном месте должны быть вывешены на специальных щитах:

- **распорядок дня;**
- **регламент служебного времени;**
- **расписание занятий;**
- **листы нарядов;**
- **схема размещения личного состава;**
- **опись имущества;**
- **необходимые инструкции.**

22. В помещениях могут быть установлены телевизоры, радиоаппаратура, холодильники и другая бытовая техника.

Военнослужащим в расположении полка запрещается:

1. Хранить в месте своего размещения:

- агитационные политические и пацифистские материалы;**
- спиртные напитки;**
- наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, новые потенциально опасные психотропные вещества, либо другие одурманивающие вещества;**
- токсичные, горючие и взрывчатые вещества;**

2. Осуществлять сбор подписей под какими-либо обращениями;

3. Организовывать азартные игры и участвовать в них.

Третий учебный вопрос:

**Порядок хранения и
выдачи оружия и
боеприпасов в роте.**

Комната для хранения оружия.

- отдельная комната с металлическими решетками на окнах;**
- постоянно охраняется лицами суточного наряда;**
- оборудована техническими средствами охраны с выводом информации (звуковой и световой) к дежурному по полку;**
- оснащена основными и резервными источниками освещения;**
- дверь металлическая, решетчатая или (обитая листовым железом со смотровым окном);**
- вывешивается опись военного имущества (200x148мм), подписанная командиром роты, и выписки из Инструкций (3шт.).**
- над входом в комнату вывешивается извлечения из УК РФ об ответственности за хищения оружия и боеприпасов;**
- закрывается на замок и опечатывается дежурным по роте.**

Ключи и печать – у дежурного по роте. Запасные ключи – у командира роты и дежурного по полку в тубусе (пенале), опечатанном командиром роты.

Правила хранения оружия и боеприпасов в комнате.

1. В пирамидах хранятся:

пулеметы,

автоматы,

карабины,

винтовки,

приборы учебных стрельб,

ручные гранатометы ,

штык – ножи,

противогазы.

2. В металлических шкафах (сейфах) или ящиках:

пистолеты,

боеприпасы.

3. На пирамиде, шкафу (сейфе), ящике крепится ярлык (140x100мм) с указанием:

- подразделения;
- воинского звания, фамилии и инициалов ответственного лица;
- номера пирамиды, шкафа (сейфа), ящика;
- номер печати, которой производится опечатывание;

4. Внутри пирамиды, шкафа (сейфа), ящика находятся:

- **ОПИСЬ** оружия или боеприпасов (200x148мм);
- у каждого гнезда для оружия крепится **ЯРЛЫК** с указанием: вида и номера оружия и номера противогаза, воинского звания, фамилии и инициалов лица, за которым они закреплены.

5. Ключи и печати хранятся:

- от пирамид – у дежурного по роте;
- от шкафов (сейфов), ящиков – у старшины роты.

Запасные ключи – у командира роты и дежурного по полку в тубусе (пенале), опечатанном командиром роты.

Личное оружие офицеров и прапорщиков батальона хранится:

В шкафу (сейфе) - при одной из рот.

Ключи хранятся - у старшины роты.

Шкаф (сейф) опечатывается печатью старшины роты.

Запасные ключи – у командира роты и у дежурного по полку в тубусе (пенале), опечатанным командиром роты.

Шкаф должен быть оборудован охранной сигнализацией (звуковой и световой) со скрытым выводом к дежурному по полку.

Личное оружие офицеров и прапорщиков управления полка хранится:

- **В комнате для хранения оружия у дежурного по полку в шкафу (сейфе) .**

Шкаф (сейф) опечатывается печатью дежурного по полку.

- **Ключи от комнаты для хранения оружия, шкафа (сейфа) и ящика с патронами хранятся у дежурного по полку.**

Запасные ключи хранятся в секретной части штаба полка в тубусе (пенале), опечатанном печатью начальника штаба.

- **Комната и шкаф (сейф) должны быть оборудованы охранной сигнализацией (звуковой и световой) со скрытым выводом к дежурному по полку и начальнику караула.**

КНИГА ВЫДАЧИ ОРУЖИЯ И БОЕПРИПАСОВ _____ РОТЫ. (Прил. 10 УВС).

- 1. Оружие и боеприпасы ОДИНОЧНЫМ военнослужащим выдается под их личную подпись.**
- 2. При выходе подразделений по тревоге, на учения или занятия, а также для чистки за полученное оружие и боеприпасы расписывается в Книге командир взвода или его заместитель.**
- 3. При заступлении в караул – начальник караула.**
- 4. В целях ускорения выдачи оружия и боеприпасов на случай тревоги в Книге, в специально отведенном месте, заблаговременно делается запись, которая при необходимости уточняется. Подпись ставится во время получения оружия.**

Четвертый учебный вопрос:

Подъем по тревоге.

Тревоги подразделяются на боевые и учебные.

Подъем полка по боевой тревоге проводится в целях его подготовки к выполнению боевых задач.

При этом выводится весь личный состав полка с положенными ему вооружением, военной техникой и другим военным имуществом.

Порядок подъема полка по боевой тревоге определяется планом.

Подъем полка по учебной тревоге проводится в целях:

- подготовки к действиям по боевой тревоге;**
- при выходе полка (подразделения) на учения;**
- при возникновении (угрозе) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и других задач.**

Все военнослужащие должны:

- знать порядок действий полка (подразделения) по тревоге в части, их касающейся,**
- действовать быстро и организованно, соблюдая маскировку.**

В плане должны быть указаны:

- **лица, имеющие право объявлять боевую тревогу, порядок оповещения подразделений, а также оповещения и сбора военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;**
- **СИГНАЛЫ тревоги и команды, подаваемые при ее объявлении;**
- **действия дежурного по полку и других лиц суточного наряда при объявлении тревоги;**
- **район сбора полка, пункты сбора подразделений и порядок ВЫХОДА в них личного состава и вывода вооружения и военной техники;**
- **районы сосредоточения полка и места расположения в НИХ подразделений, а также исходный рубеж (пункт), маршруты и порядок выдвижения полка;**

- **мероприятия по всестороннему обеспечению полка;**
- **организация управления и связи при подъеме полка по боевой тревоге, выдвигении и в районе сосредоточения;**
- **порядок выноса (вывоза) Боевого знамени воинской части и его охраны;**
- **порядок выдачи боеприпасов, продовольствия и другого военного имущества, а также погрузки и вывоза их в район сосредоточения;**
- **организация комендантской службы при выходе в районы сбора и сосредоточения.**

Задание для самостоятельной работы:

- 1. УВС ВС РФ, ст. 163–208 (Глава 4), 368 – 372 (Глава 9).**
- 2. А. И. Никифоров. Учебное пособие, инв. 1466, стр. 70–82.**