

*Мы международная многоотраслевая корпорация:*

*1. устойчивый лидер, формирующий тренды;*

*2. престижный работодатель;*

*3. любимый поставщик;*

*4. долгожданный покупатель.*



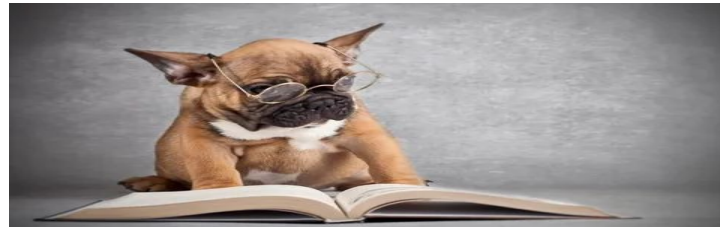
*Наша миссия:*

- 1. Делать здоровье доступным и повседневным;*
- 2. Рабочие процессы комфортными, качественными и экологичными.*



### 3.1. Ценности:

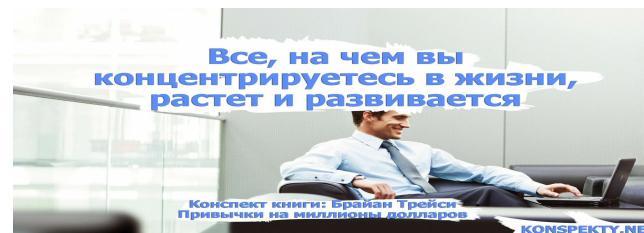
*Имидж, безупречная деловая репутация Компании и сотрудников*



*Выполнение обязательств*



*Сохранение коммерческой тайны и  
конфиденциальности  
партнерских отношений*



*Кооперация и  
сотрудничество*



*Этичность и этические  
нормы*



*Постоянство усилий*



3.3.

*Позитивная  
психологическая  
установка (ППУ)*



*Вовлеченность*



3.4.

*Инициатива: предполагает,  
поддерживать, помогать*



*Все  
решаемо*



*Стратегические цели:*

- 1. Вывести на рынок новый продукт иностранного производства (УЗИ Q7);*
- 2. Начать производство собственных продуктов (перчатки от тремора, анализатор);*
- 3. Открытие нового бизнес — направления (рекреационный санаторий, лаборатория, медицинский центр)*



## *Оперативные цели на*



- 1. Выполнение дилерских обязательств (УЗИ D8, Q7, Корвеи, Диакон, Неомедикс, Юнимед)*
- 2. Работа с производителями или прямыми дистрибьюторами для достижения прямых поставок с лучшими условиями*
- 3. Достичь и реализовать в коллективе понимание, что командная работа и принципы корпоративного кодекса дают больший результат и удовлетворенность, чем индивидуалистский (эгоцентричный) подход*



## *КОМАНДНЫЙ ПОДХОД*



- 1. Компания — это мы, каждый из нас.*
- 2. Мы единая, сплоченная команда, как экипаж воздушного судна или хирургическая бригада, от слаженных действий каждого из нас зависит провал или успех общего дела.*
- 3. Умей взять ответственность на себя, умей признать ошибки и исправить.*
- 4. Сначала помоги, потом разбирайся кто виноват.*
- 5. Вместе мы сильнее.*

**ОПЛОТ-принципы менеджмента системы  
качества**



*Оперативность – быстрая реакция на поставленные задачи, способность быстро и правильно принять решение. Своевременная, гибкая и профессиональная реакция на изменяющуюся обстановку.*

*Профессионализм – качественное, профессиональное выполнение каждым членом команды своей работы, способность научить и помочь. Грамотная постановка и эффективное выполнение задач. Компетентность. Мастерство – основа работы. Лояльность к Компании — преданность ей, корректное и благонадёжное отношение, приверженность и благожелательность к её миссии и принципам, честность, открытость и законопослушность каждого сотрудника по отношению к Компании, мотивированность команды и каждого сотрудника на успех.*

*Отзывчивость – готовность команды и каждого сотрудника откликнуться на просьбу о помощи, помочь не только, как коллега, но и как человек.*

*Труд (инициатива) – желание, умение и способность эффективно трудиться на благо компании, отдела и себя. Проявлять разумную инициативу. Идти к поставленной цели и получать результат.*

*Основы успеха:*

*Серьезное отношение к бизнесу;*

*Постоянное совершенствование в  
бизнесе*

*Правильная работа с территорией*

*Контроль ситуации*

*Быть вовремя*

*Быть готовым*

*Знать, зачем ты здесь и к чему  
стремишься*

*Работать полный рабочий день*

*Лишняя миля*



*Путь к сотрудничеству:*

*Приветствие (улыбка, глаза в глаза, энтузиазм);*

*Представление (краткость, четкость, доступность);*

*Презентация («3 (три)-ДА», «живой-яркий пример»,*

*«товар в руки — вовремя забрать»);*

*«Вилка цен» — строится на красном пятне и психоконфликте;*

*Финальная стадия (сколько? когда? как?).*



**О ЦЕНЕ ДОГОВОРИМСЯ**

*Наши действия: концентрируйся на результате, оптимизируй процессы, «Делай, что должно, и будь, что будет!»*

**Все, на чем вы  
концентрируетесь в жизни,  
растет и развивается**

**Конспект книги: Брайан Трейси  
Привычки на миллионы долларов**

**KONSPEKTY.NET**

## Рабочий этикет

1. Соблюдай субординацию. Знай, что можешь свободно обратиться к Генеральному директору напрямую. 2. Проявляй разумную инициативу, участвуй в жизни Компании Пресекай любые действия, противоречащие корпоративному кодексу компании. 3. Пресекай конфликтные ситуации, не противопоставляй себя коллективу. 4. Будь уверен в себе и в Компании, ты – лицо Компании. Будь верен общему делу. 5. Уважай рабочее время коллег и партнёров, договаривайся заранее, не отвлекай  
Всегда на связи! В отделе всегда остаётся сотрудник; отпуск, обед и сон не исключение из правила («Я Вам перезвоню»). 6. Открыто выражай свои идеи и мысли, проявляя уважение к другим. 7. Не шантажируй. 8. Не сплетничай. 9. Не лезь в личную жизнь и не навязывай свои проблемы коллегам. 10. Не обижайся! Синдром обиды — путь к разрушению. 11. Экономь деньги Компании — это путь к процветанию каждого сотрудника. 12. Оплата труда – это конфиденциальная информация, прояви уважение, не болтай. 13. Упёрся – сообщи!  
Правила действуют для ВСЕХ! 14. Не соответствуешь требованиям или не готов их соблюдать — УХОДИ, не мешай работать другим. 15. Собрался уходить – сообщи заблаговременно (в качестве поощрения сотруднику, подобравшему и дождавшемуся замены на свою должность, Компания даёт возможность одновременно искать работу и параллельно исполнять обязанности (в т.ч. курирование) ещё 1 месяц с сохранением оклада за отработанное время.

**Презентация окончена**

**Спасибо за внимание**