

Деловой этикет в  
профессиональной деятельности.  
Взаимосвязь делового этикета и  
этики деловых отношений

Выполнила: Варданян Лусине Д-203а

# Роль и место делового этикета в профессиональной деятельности

**Этикет** - это свод правил поведения человека в обществе, нормы взаимоотношений людей различного правового, социального, интеллектуального статуса.



# Сложилось несколько видов этикета:

- *воинский этикет* (регламентирующий общение между воинами);
- *дипломатический этикет* (протокол);
- *деловой этикет* (правила делового общения);
- *семейный*



# Деловой этикет

**Деловой этикет** - это свод правил, определяющих культуру взаимоотношений между теми, кто занят или предполагает заниматься совместной деятельностью.



Деловой  
этикет  
затрагивает  
все стороны  
делового  
взаимодействи  
я.

## Он включает правила общения

- между коллегами
- между руководителями и подчиненными;
- нормы приличия при проведении официальных встреч;
- условия ведения продуктивных телефонных переговоров;
- правила оформления деловой документации.

*К основным требованиям этикета, определяющим тактику повседневных действий и поступков, относятся:*

# Вежливость



# Галатность



# Предупредительность



# Корректность





Терпимость



СКРОМНОСТЬ



Тактичность,  
обязательность,  
точность

Все они взаимосвязаны, и каждый из  
НИХ вносит свои акценты и нюансы во  
взаимоотношения.

# Деловой этикет проявляется в умении:

- Презентовать себя,
- В такте, доброжелательности, способности проявлять эмпатию;
- В культуре устной и письменной речи;
- В следовании правилам телефонных переговоров и телекоммуникаций;
- В способности эффективно управлять на основе правил делового менеджмента;
- В овладении секретами деловых переговоров;
- В самообладании и чувстве собственного достоинства в конфликтных ситуациях.

*Функцией*  
*этикета* является  
я функция  
удобства, то есть  
целесообразность  
и практичность.

*Основная*  
*функция*  
или СМЫСЛ  
этикета



Соблюдение делового этикета является важнейшим элементом профессиональной деятельности любого человека, поскольку он, как установленный порядок поведения в сфере деловых контактов, помогает избегать промахов или сгладить их доступными, общепринятыми способами.

## **2. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений**

Это ценности и правила этики, которых должны придерживаться работники организации в своей деятельности.

Этические нормы

# Этика деловых отношений

Это совокупность норм поведения и требований, предъявляемых к характеру общения в деловой сфере, стилю работы и облику делового человека.



Это обобщённое выражение нравственных требований, которые указывают на необходимое поведение участников деловых отношений.

## Принципы этики деловых отношений

# 10 современных этических принципов делового поведения:

1. Никогда не делай того, что не в твоих долгосрочных интересах или интересах твоей компании.

2. Никогда не делай того, о чём нельзя было бы сказать, что это действительно честное, открытое и истинное, о котором можно было бы объявить на всю

3. Никогда не делай того, что не есть добро, что не способствует чувству локтя, так как мы все работаем на одну цель.

4. Никогда не делай того, что нарушает закон, ибо в законе представлены минимальные моральные нормы общества.

5. Никогда не делай того, что не ведёт к большому благу, нежели вреду для общества, в котором ты живёшь.

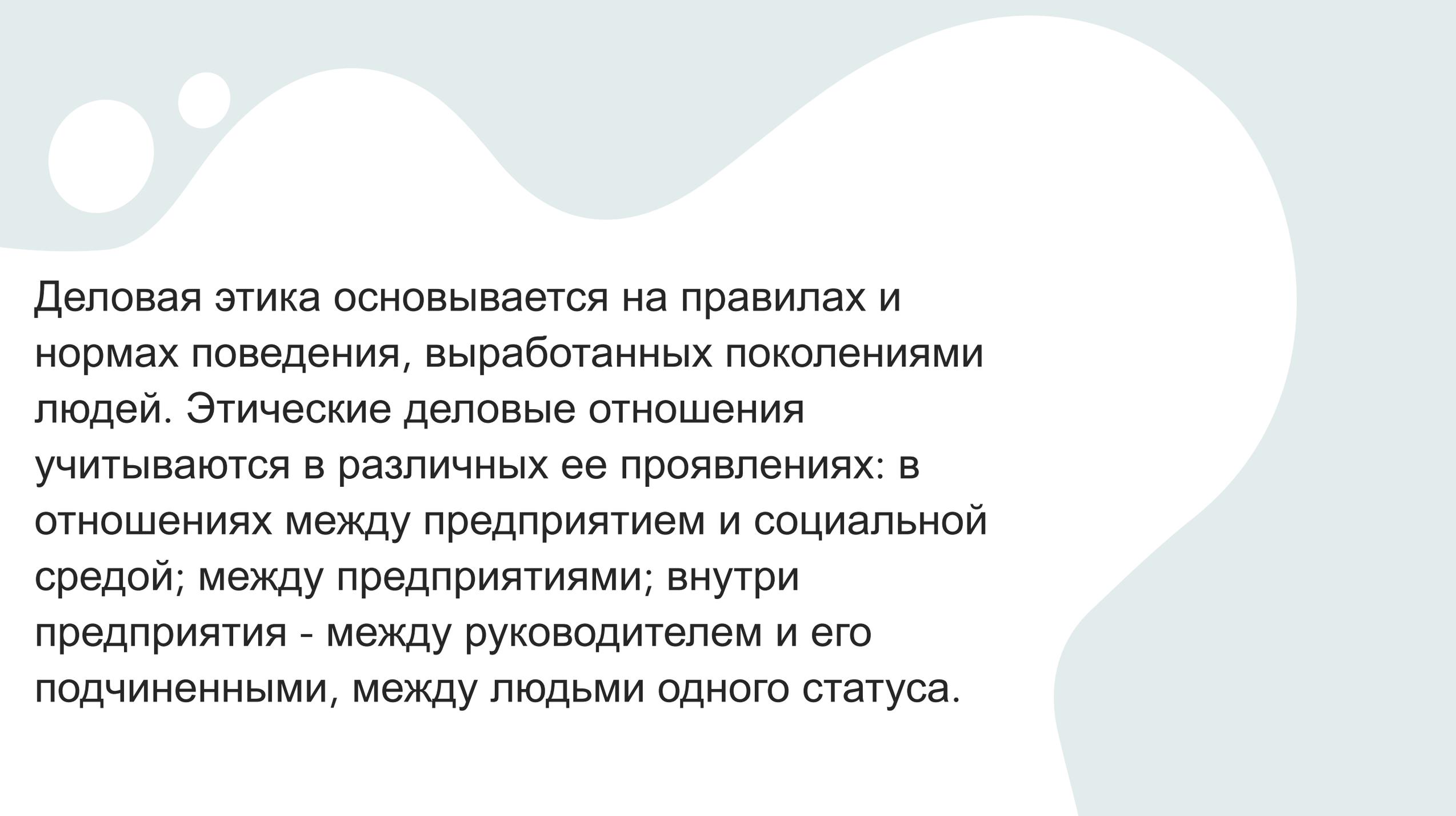
6. Никогда не делай того, что ты не желал бы рекомендовать делать другим, оказавшимся в похожей ситуации.

7. Никогда не делай того, что ущемляет установленные права других.

8. Всегда поступай так, чтобы максимизировать прибыль в рамках закона, требований рынка и с полным учётом затрат.

9. Никогда не делай того, что могло бы повредить слабейшим в нашем обществе.

10. Никогда не делай того, что препятствовало бы праву другого человека на саморазвитие и самореализацию.



Деловая этика основывается на правилах и нормах поведения, выработанных поколениями людей. Этические деловые отношения учитываются в различных ее проявлениях: в отношениях между предприятием и социальной средой; между предприятиями; внутри предприятия - между руководителем и его подчиненными, между людьми одного статуса.