



Презентация РЦК

Ноябрь 2023



Обеспечена инфраструктура для работы РЦК (в офисе РЦК созданы рабочие места для сотрудников РЦК, сотрудники РЦК обеспечены спецодеждой, выделяется финансирование на командировки и мобильную связь, обеспечивается логистика сотрудников РЦК на предприятия).

РЦК установлены все целевые показатели и результаты в соответствии с паспортами федерального и регионального проекта в касающейся части:

- по количеству предприятий-участников;
- по количеству сотрудников предприятий, прошедших обучение инструментам повышения производительности труда;
- по доле предприятий, удовлетворенных работой РЦК;
- по количеству реализованных проектов РЦК;
- по подготовке инструкторов по бережливому производству. Руководитель РЦК демонстрирует знание установленных на текущий и следующий год целевых показателей.

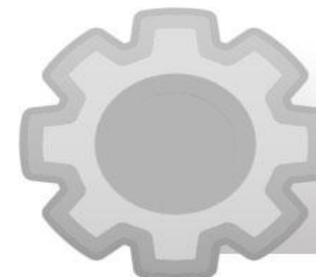
# Показатели региона сегодня

количество  
предприятий,  
реализующих проект  
с ФЦК



**в проекте  
предприятий**

количество обученных  
(на предприятиях,  
реализующих проект с  
РЦК), чел.

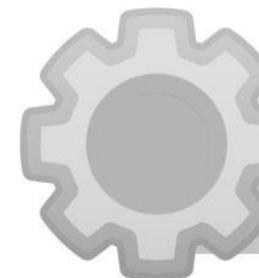


количество предприятий,  
**реализованных  
проект с РЦК**



**обучено  
человек**

Проведено ФП  
Проведено ФОП  
План 24

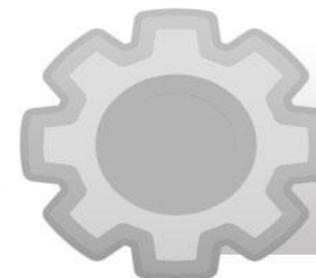


количество  
предприятий,  
реализующих проект  
**самостоятельно**



Создано потоков-  
образцов

Подготовлено ИБП Г



Цели, установленные РЦК, декомпозированы до каждого сотрудника РЦК в соответствии с его функционалом, документально закреплена ответственность сотрудников РЦК за достижение целевых показателей.

Достижение или недостижение целей влияет на размер переменной части оплаты труда сотрудников РЦК.

Сотрудники РЦК демонстрируют знания уровня достижения своих показателей за предыдущий период и установленные целевые показатели на текущий период.

Разработан, визуализирован (или доступен в облачном хранилище) и поддерживается в актуальном состоянии график достижения целевых показателей РЦК с разделением по волнам в соответствии ресурсным планом РЦК, включая мероприятия по выявлению, информированию и вовлечению предприятий-кандидатов в участие в национальном проекте. Руководителем РЦК проводится планирование и мониторинг достижения целевых показателей.

При отклонениях от достижения целевых показателей разрабатываются и реализуются корректирующие мероприятия.

Руководитель РЦК демонстрирует знания плановых и текущих значений целевых показателей, а также мероприятий для устранения отклонений.

Количество предприятий в плане позволяет обеспечить выполнение ресурсного плана и возможную замену участника в текущей или последующих волнах.

Разработан, визуализирован (или доступен в облачном хранилище) и поддерживается в актуальном состоянии еженедельный график работы сотрудников РЦК на проектах в соответствии с функционалом.

РЦК организован мониторинг реализации проектов в подсистеме Совместная работа ИТ-платформы производительность.рф.

Сотрудники РЦК подгружают необходимые отчётные материалы в документы мероприятий проекта, руководитель РЦК проверяет документы и согласует завершение мероприятий.

Реализация мероприятий в 80 % случаев происходит не позднее плановых сроков их завершения.

По результатам выборочной проверки подгруженных документов в завершённых мероприятиях, документы соответствуют тем мероприятиям, в качестве подтверждения выполнения которых они подгружены.

Для документов, подлежащих утверждению – должны быть подгружены копии утверждённых документов, а не их проекты в электронном виде.

В РЦК не реже 1 раза в 2 недели проводятся оперативные совещания (в том числе в формате ВКС), на которых обсуждается статус реализации мероприятий проекта, возникающие отклонения и меры по их устранению.

Принятые решения фиксируются протоколами (либо журналами, таблицами, специализированными ИТ-решениями и пр.), доступны исполнителям, их выполнение контролируется.

Руководитель РЦК посещает реализуемые проекты: принимает участие в стартовых совещаниях и днях информирования, а также при необходимости проводит встречи с ГД / ЗГД / рабочей группой с целью устранения отклонений в реализации проекта.

Руководитель РЦК владеет основной информацией о реализуемых проектах (Ф.И.О. руководителя / учредителя предприятия, а также Ф.И.О. руководителя рабочей группы, целевые показатели

и основные мероприятия проекта, позволяющие достичь целевые показатели по оптимизации потока).

В РЕЦК реализуются мероприятия по развитию сотрудников: • экскурсии на проекты коллег, в т. ч. участие в днях информирования;

- проведение внутренних мероприятий по обмену знаниями и лучшими практиками;
- доклады по прочитанным книгам;
- закрепление сотрудников РЕЦК за инструментами и методиками с целью глубокого их изучения, адаптации и применения на предприятиях разных отраслей (развитие внутренней экспертизы).

Не реже 1 раза в месяц проводятся оперативные совещания руководителя (администратора) регионального проекта и руководителя РЕЦК, на которых обсуждается статус достижения целевых показателей проекта. Принятые решения оформлены протоколами, их выполнение контролируется.

Отклонения, выявленные во время предыдущей сертификации и / или выборочной оценки проектов, устранены и не повторяются, а выданные рекомендации выполнены или в процессе выполнения (с учётом сложности рекомендаций и прошедшего времени).









