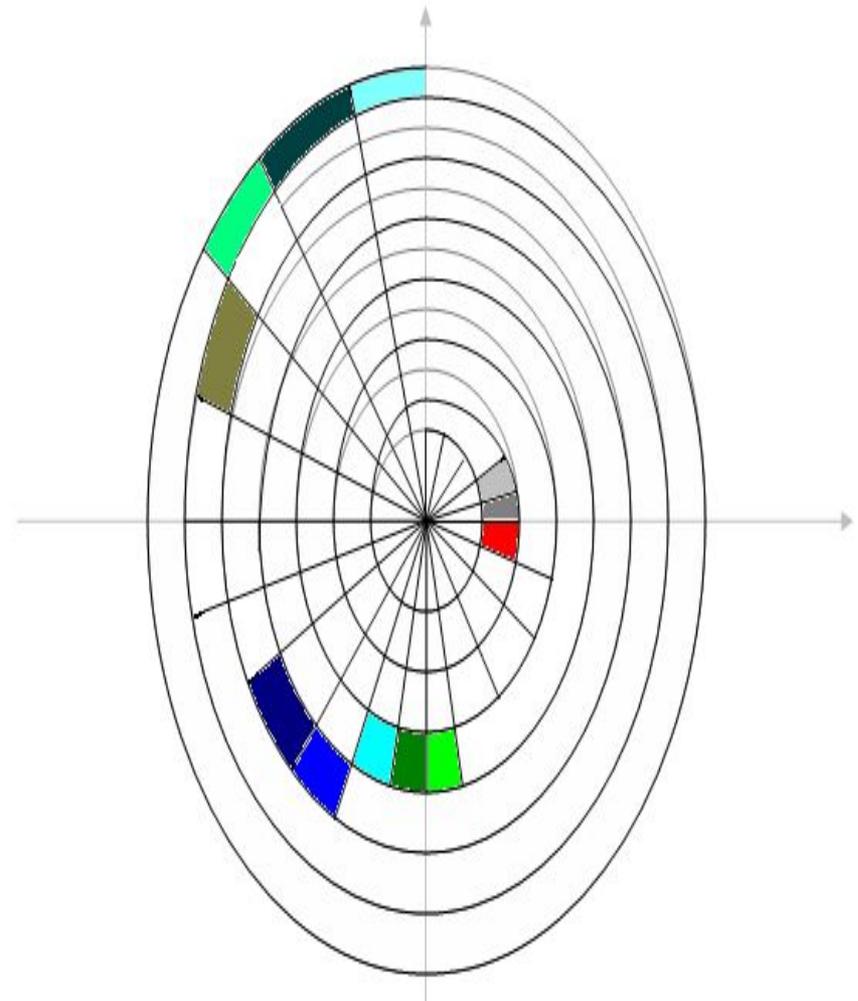




**Навыки работы в команде, основы техники  
брейнсторминга и принятия командного решения**

## КРЕАТИВНЫЕ МЕТОДИКИ

- **Метод газетных вырезок**
- **Метод «потока»**
- **Метод заданного диапазона**
- **Метод вымышленных персонаже**
- **Метод шести шляп**
- **Mind Mapping (майнд мепинг)**
- **Мозговой штурм**



# МОЗГОВОЙ ШТУРМ



**Метод мозгового штурма**  
(**мозговой штурм, мозговая атака,**  
англ. *brainstorming*)  
форма творческой,  
коллективной работы для  
поиска решений  
поставленных задач  
**Цель Мозгового штурма –**  
найти решение задаче!

# ВИДЫ МОЗГОВОГО ШТУРМА

(коротко)

**Бренрайтинг** – письменный мозговой шторм – один листок – одна идея

**Атака на доске** – не назначается дата и время, а МШ происходит при возникновении проблемы сразу на месте

**Штурм японским способом** участникам раздаются карточки, на которых они пишут все факторы, относящиеся к проблеме. Этот способ предполагает работу над проблемой в едином ключе со стороны всех участников. Одна карточка – одно решение проблемы

**Многоступенчатый мозговой шторм** при правильном проведении превращается в большое внутрикорпоративное мероприятие. Он проводится в несколько дней и с несколькими группами. В начале формируются две группы участников, первая будет заниматься генерированием идей, а вторая – оценивать все рожденные идеи.

# Правила мозгового штурма



- 1. Фокус на количество:** это означает, что в процессе МШ должно быть выработано как можно большее количество разнообразных идей с прицелом на то, что чем больше их будет, тем больше вероятность найти среди них наилучшее решение. «Количество порождает качество».
- 2. Сдерживание критики:** во время МШ любая критика должна быть сведена к «нулю». Вместо этого, участники должны быть сфокусированы на добавлении новых идей, оставив критику для следующей оценочной стадии.
- 3. Разрешение необычным идеям:** необычные идеи также должны быть внесены в список идей. Они порождаются взглядами с новых/других сторон и часто на их основе рождаются самые лучшие решения.
- 4. Объединение и улучшение идей:** лучшие идеи могут быть объединены в другую, еще более лучшую, идею (по типу « $1+1=3$ »). Такое правило стимулирует создавать идеи посредством ассоциаций. Смысл модного термина в следующем:  $1 + 1 = 3$  в том, что мы поодиночке могли бы сделать, – это одно. Но когда усилия объединяются, мы получаем гораздо больше, чем просто двигаясь параллельными курсами.

## Основные этапы мозгового штурма

**Постановка проблемы** – ее озвучивает ведущий, она формулируется кратко, четко, понятно. Определяются участники штурма, и желательно распределить между ними роли, если их ранги по служебной лестнице не равны.

**Генерация идей** – все участники штурма высказывают свои идеи. Надо учитывать, что идей надо выработать не просто много, а максимально много, среди них могут присутствовать откровенно фантастические и нереальные. При генерации надо группировать идеи и развивать их в едином направлении. Помните, что в обсуждении не должно быть критики!

**Отбор и оценка идей** – заключительный этап, которому также необходимо уделить пристальное внимание. Надо выписать все идеи, которые показали себя наилучшим образом, продумать план их реализации, посчитать затраты и предполагаемую прибыль от их реализации. И только тогда утверждать их в работу.

# Модератор мозгового штурма



# Модератор мозгового штурма

- принимает решение о проведении штурма
- подбирает участников группы
- ставит задачу
- следит за правильным направлением обсуждения
- анализирует идеи, группирует их
- оценивает результаты и озвучивает итоги



# Этапы подготовки к мозговому штурму

## 1 этап

**Постановка задачи/проблемы, которую необходимо решить.**

Проблема должна быть сформулирована кратко и по существу. Если проблема слишком большая, то модератор/фасилитатор/ведущий МШ должен разбить ее на краткие составляющие. Если же вопрос не может быть сформулирован кратко и не может быть разбит на составляющие, то мозговой штурм не является приемлемым методом решения такой проблемы.



# Этапы подготовки к мозговому штурму

## 2 этап

### Составление списка участников мозгового штурма.

Модератор/фасилитатор/ведущий МШ составляет панель участников. Наиболее продуктивна группа из 10 или чуть меньше человек. Кто должен входить в состав панели участников:

- Участники, уже посвященные в проблему/задачу
- Участники, которые знакомы с родственной проблемой
- Один «собиратель идей», который фиксирует все предложенные идеи



# Этапы подготовки к мозговому штурму

## 3 этап

**Составление и рассылка информационного письма участникам МШ.**

Письмо должно содержать название сессии, решаемую проблему, время, дату и место проведения МШ. Проблема должна быть описана в форме вопроса и нескольких прилагаемых к нему примеров идей. Примеры идей используются во время МШ, когда генерация новых идей зашла в тупик или перешла в другое русло.

Информационное письмо рассылается участникам заранее, чтобы они могли подумать над проблемой до МШ



# Этапы подготовки к мозговому штурму

## 4 этап

### Составление списка мотивирующих вопросов

Во время проведения МШ креативность может снизиться. Тогда фасилитатору следует стимулировать активность мотивирующими к дальнейшей генерации идей вопросами. Примеры вопросов: «Можем ли мы объединить эти идеи?», «Можем ли мы посмотреть на проблему с другой стороны?» и т. д. Список таких вопросов лучше всего составить перед началом МШ.



# Этапы проведения МШ (работа с идеями)

## 1 этап

**Генерация идей без оценки  
реальности их воплощения.**

На этом этапе фасилитатор озвучивает проблему, ставит простые вопросы в русле решаемой проблемы, а также обеспечивает безопасную среду для высказывания идей. Если идеи не поступают, то фасилитатор использует мотивационные вопросы и примеры своих идей для обсуждения.



# Этапы проведения МШ (работа с идеями)

## 2 этап

**Оценка идей с точки зрения их важности и вклада в решение проблемы.**

Каждая идея должна быть понята участниками. Для этого участники тщательно объясняют суть своих идей и их ценность для решения поставленной задачи.



# Этапы проведения МШ (работа с идеями)

## 3 этап

### Сортировка собранных идей.

На этом этапе похожие идеи формулируются в одну идею, а абсолютно нереальные/не важные идеи удаляются. Оставшиеся идеи должны быть четко сформулированы, поняты каждым участником и внесены в финальный список идей.



## Этапы проведения МШ (работа с идеями)

### 4 этап

**Отбор и оценка идей** – заключительный этап, которому также необходимо уделить пристальное внимание. Надо выписать все идеи, которые показали себя наилучшим образом, продумать план их реализации, посчитать затраты и предполагаемую прибыль от их реализации. И только тогда утверждать их в работу.



# Алгоритм подготовки и проведения мозгового штурма

## Подготовка

1. Постановка проблемы
2. Составление списка участников мозгового штурма
3. Составление и рассылка информационного письма участникам МШ
4. Составление списка мотивирующих вопросов

## Проведение

1. Перечисление идей без оценки реальности их воплощения
2. Оценка идей с точки зрения их важности и вклада в решение проблемы
3. Сортировка собранных идей
4. Отбор и оце

